

ANEXO E – MINUTA DE TERMO DE CONTRATO PARA LABORATÓRIOS DE ANÁLISES  
CLÍNICAS E/OU CITOPATOLOGIA E/OU GENÉTICA



**MINISTÉRIO DA DEFESA  
EXÉRCITO BRASILEIRO  
COMANDO DA 4ª REGIÃO MILITAR  
(4ª Distrito Militar/1891)  
REGIÃO DAS MINAS DE OURO**

CREDENCIANTE: UNIÃO / MINISTÉRIO DA  
DEFESA / EXÉRCITO BRASILEIRO /  
COMANDO DA 4ª REGIÃO MILITAR.

CREDENCIADO: **INSTITUTO ROBERTO  
ALVARENGA LTDA**

OBJETO: Prestação de serviços laboratoriais aos  
beneficiários do FUSEx.

NATUREZA: Ostensiva.

VIGÊNCIA: 01/01/2025 a 31/12/2034

VALOR ESTIMADO ANO: 60.000,00

PROCESSO Nº: 64316.019257/2024-40

CONTRATO Nr 10171/2025: originado do  
PCS/INEX 272/2025– SAMMED/FuSEx do  
Edital 01/2024– CC/FuSEx

A União, entidade de direito público interno, por intermédio do COMANDO DA 4ª REGIÃO MILITAR, órgão do Ministério da Defesa - Exército Brasileiro, com sede na Av. Raja Gabáglia, nº 450, Bairro Gutierrez, Belo Horizonte – MG, CEP: 30.441-070, inscrita no CNPJ sob o nº 09.576.937/0001-84 – 09.576.937/0002-65, representada neste ato pelo Ordenador de Despesas 2, [REDACTED] [REDACTED] – Major, portador da cédula de identidade nº [REDACTED], expedida pelo Serviço de Identificação do Exército Brasileiro, inscrito no CPF sob o nº [REDACTED] 33, residente e domiciliado nesta cidade, doravante denominado CREDENCIANTE, e de outro lado a Organização Civil de Saúde **INSTITUTO ROBERTO ALVARENGA LTDA**, inscrita no CNPJ sob o nº 18.271.874/0001-49, estabelecida na Rua Paraíba, nº 330, Bairro Funcionários, Belo Horizonte – MG, CEP: 30130-917, neste ato representada pelo Sr(a). [REDACTED] [REDACTED] portador(a) da cédula de identidade nº [REDACTED], expedida pela SSP/MG do Estado de Minas Gerais, inscrito no CPF sob o nº [REDACTED] residente e domiciliado(a) nesta cidade, doravante denominado CREDENCIADO, têm entre si justo e contratado, nos termos da legislação infraconstitucional constante do Edital de Credenciamento, que integram o presente

ELA

Termo de Contrato, que será regido pelas seguintes cláusulas e condições estipuladas:

**CLÁUSULA PRIMEIRA - Do objeto.**

1. A finalidade deste Contrato é garantir aos militares da ativa, da reserva ou reformados, ex-combatentes, pensionistas e seus dependentes e Servidores Civis do Exército Brasileiro (ativos e inativos) e dependentes diretos e indiretos, nas condições especificadas neste instrumento e no edital, por intermédio de Laboratório de Análises Clínicas e/ou Citopatologia e/ou Anatomia Patológica e/ou Genética, a prestação de serviços laboratoriais.

1.1. O objeto contratual abrange os procedimentos previstos no Anexo V do Edital.

**CLÁUSULA SEGUNDA - Da vinculação ao edital.**

2. Este instrumento está vinculado ao Edital de Credenciamento do Comando da 4ª Região Militar, de 25 de novembro de 2024, do qual é parte integrante, bem como seus anexos.

**CLÁUSULA TERCEIRA – Do fundamento legal.**

3. A presente contratação fundamenta-se nos artigos 74, *caput* e 79 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

**CLÁUSULA QUARTA - Do regime de execução.**

4. Os serviços e o fornecimento agregado serão remunerados, conforme a Seção 8 “DO PREÇO E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO” constante do edital de credenciamento.

5. Para atendimentos ambulatoriais e/ou procedimentos eletivos, a apresentação do paciente nas instalações do CREDENCIADO correrá por conta do beneficiário.

6. A execução e o controle do presente instrumento serão avaliados pelo CREDENCIANTE, mediante supervisão direta ou indireta no local onde serão realizados os exames.

7. A marcação e realização de exames e quaisquer outros procedimentos devem ser feitos de forma a atender às necessidades dos usuários do Fator de Custo, FuSEx e PASS, privilegiando os casos de emergência ou urgência, assim como as pessoas com mais de sessenta e cinco anos de idade, as gestantes, as lactantes, os lactentes e as crianças de até cinco anos de idade.

8. Os exames não cobertos pelo sistema FuSEx/SAMMED/PASS, conforme o Anexo “R” do edital, não se incluem na presente contratação.

8.1. Caso solicitado, o CREDENCIADO obriga-se a advertir o paciente ou seu responsável de que suportará os pagamentos decorrentes do exame.

8.2. Os pacientes, beneficiários do FuSEx e seus dependentes, deverão ser encaminhados por Unidade de Atendimento (UAt), **portando a Guia de Encaminhamento** e serão identificados da seguinte forma:

ELU

RP



8.2.1. Os beneficiários do FuSEx e seus dependentes deverão apresentar o cartão de beneficiário juntamente com a carteira de identidade; e

8.2.2. Quando o beneficiário não possuir o respectivo cartão deverá apresentar, no ato do atendimento, a Declaração Provisória de Beneficiário do FuSEx, fornecida pela Unidade de Vinculação (UV), acompanhada da carteira de identidade militar ou, caso não possua, outro documento de identificação próprio (carteira de identidade, certidão de nascimento ou outro documento que o identifique).

9. Os beneficiários da PASS, servidores civis do Exército Brasileiro e seus dependentes, deverão ser encaminhados por Unidade de Atendimento (UAt), **portando a Guia de Encaminhamento** e deverão apresentar o cartão de beneficiário juntamente com a carteira de identidade:

9.1. Quando o beneficiário não possuir o respectivo cartão deverá apresentar, no ato do atendimento, a Declaração Provisória de Beneficiário da PASS, fornecida pela UV, acompanhada da carteira de identidade ou outro documento de identificação próprio (carteira de identidade, certidão de nascimento ou outro documento que o identifique).

10. Os usuários do Fator de Custos (que são os soldados recrutas) deverão ser encaminhados por UAt, **portando a Guia de Encaminhamento**, devendo apresentar documento civil e um cartão de identidade militar:

10.1. Os dependentes deverão apresentar, no ato do atendimento, carteira de identidade ou outro documento de identificação próprio (certidão de nascimento ou outro documento que o identifique).

11. Para as situações em que o material para exame laboratorial seja coletado e/ou recebido nas dependências da CREDENCIANTE, o CREDENCIADO deverá estabelecer logística de recolhimento deste material, respeitando a periodicidade e os critérios determinados pelo CREDENCIANTE.

11.1. O material deverá ser recolhido acompanhado da guia de encaminhamento, tendo sido conferida por ambas as partes (CREDENCIANTE e CREDENCIADO);

11.2. O CREDENCIADO deverá disponibilizar, no email do usuário fornecido pelo CREDENCIANTE, o laudo dos exames realizados em suas dependências ou o login e senha para acesso direto ao seu site;

11.3. Será responsabilidade do CREDENCIADO o fornecimento de tubos/frascos utilizados na coleta e/ou recebimento deste material, que serão solicitados pelo CREDENCIANTE, de acordo com a demanda.

12. A execução deste contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada por um representante do CREDENCIANTE, designado em Boletim Interno do Comando da 4ª Região Militar. O CREDENCIADO manterá um preposto, aceito por parte da Administração, no local do serviço, para representá-lo.

ELA

13. O Serviço de Auditoria do Posto Médico da Guarnição de Belo Horizonte possuirá o poder de vistoriar, de forma irrestrita, toda a documentação nosológica do beneficiário, bem como a documentação contábil e fiscal pertinente a este contrato.

**CLÁUSULA QUINTA - Dos preços e das condições de pagamento.**

14. Os serviços e o fornecimento agregado serão remunerados, conforme o item 8 “DO PREÇO E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO” constante do edital de credenciamento.

15. Registrem-se abaixo regras de contraprestação específicas a este tipo de contrato:

15.1. Os serviços serão remunerados com base nos valores constantes na Lista Referencial dos Exames Laboratoriais do Posto Médico da Guarnição de Belo Horizonte, **Anexo V do Edital;**

15.2. Quando, porventura, os exames não constarem na tabela referenciada:

15.2.1. O CREDENCIANTE deverá realizar o levantamento dos valores praticados no mercado, optando pelo orçamento de menor preço.

15.2.2. O CREDENCIANTE realizará a aferição das faturas, especialmente quanto à adequação do custo ao preço de mercado, por meio de seu Serviço de Auditoria Médica, conforme procedimento previsto neste contrato.

16. Deverá constar na nota fiscal, referente ao subitem 15.2.1, averbação com referência ao nome do paciente, nome do farmacêutico responsável e a data da realização do ato laboratorial.

17. **O CREDENCIANTE somente indenizará as contas apresentadas quando o usuário tiver sido encaminhando por parte da Unidade de Atendimento (UA) da Guarnição de Belo Horizonte, acompanhado da Guia de Encaminhamento, com a assinatura do beneficiário ou de seu responsável que comprove a prestação do serviço.**

18. Procedimentos não especificados na(s) Guia(s) de Encaminhamento e os não cobertos não serão ressarcidos por parte do CREDENCIANTE.

19. Os valores vigentes na data de atendimento serão os considerados para a quitação das faturas.

20. O CREDENCIADO se obriga a apresentar ao CREDENCIANTE, as faturas, contadas a partir do atendimento prestado, no seguinte prazo de **30 (trinta dias)**, podendo ser apresentadas antes do prazo limite para agilizar o processo de pagamento.

20.1. As Guias de Encaminhamento deverão ser apresentadas no protocolo da Seção de Auditoria do Posto Médico da Guarnição de Belo Horizonte/ MG, assinadas pelo beneficiário após o atendimento, juntamente com uma Folha Espelho conforme modelo no Anexo II constante neste Termo de Contrato, para faturamento, em 02 (duas) vias de igual teor, em nome do Comando da 4ª Região Militar, Unidade Gestora do Fundo de Saúde do Exército, anexando todos os comprovantes de despesas, as Guias de Encaminhamento do SAMMED/FuSEx/PASS com as assinaturas dos beneficiários ou de seus responsáveis, relativos aos atendimentos prestados no mês considerado, discriminando número de ordem, data, número da Guia de Encaminhamento, nome do

usuário, número do documento de identidade, número de matrícula do Servidor Civil ou de seu dependente, se for o caso, número de matrícula no cadastro de beneficiários do FuSEx (número de cartão FuSEx, composto pelo Código de Pessoal – PREC/CP – mais sequência familiar), se militar contribuinte do FuSEx, código da Lista Referencial dos Exames Laboratoriais do Posto Médico da Guarnição de Belo Horizonte - Anexo V do Edital, valor em R\$ (reais) e relatório de conferência (espelho).

20.2. O CREDENCIANTE não será responsabilizado pelo atraso nos pagamentos que sejam decorrentes da apresentação das faturas ou outros documentos fora dos prazos estipulados e com vícios formais que ensejem devolução;

20.3. O CREDENCIADO deverá apresentar, separadamente, as faturas de despesas dos beneficiários do FuSEx, PASS (Servidores Civis), de usuários Isentos (Fator de Custos) que são os soldados recrutas, Ex Combatentes e dos pacientes que evoluíram ao óbito;

20.4. O CREDENCIADO deverá enviar as guias de encaminhamento assinadas pelo beneficiário após o atendimento, juntamente com uma folha espelho (MODELO ANEXO II) para faturamento.

20.5. O CREDENCIANTE restituirá a documentação citada, se a mesma apresentar rasuras, incorreções ou outros vícios de forma em até 30 (trinta) dias do respectivo protocolo; e

20.6. Aceita a documentação, dentro do prazo acima fixado, a mesma será recebida por meio de termo circunstanciado assinado pelas partes.

21. O CREDENCIANTE glosará, total ou parcialmente, mediante motivação, a remuneração pelos serviços prestados especificados nas faturas que não estiverem de acordo com este contrato ou o Edital.

21.1. O CREDENCIADO poderá interpor representação, nos termos do art. 165, II, da Lei nº 14.133, de 2021, contra a decisão da glosa, constantes das faturas restituídas pelo CREDENCIANTE, conforme na Lista Referencial de Glosa do Posto Médico da Guarnição de Belo Horizonte, Anexo I deste Termo de Contrato para Laboratório de Análises Clínicas e/ou Citopatologia e/ou Anatomia Patológica e/ou Genética, dentro do prazo de 3 (três) dias úteis;

21.2. O Setor de Lisura do Posto Médico da Guarnição de Belo Horizonte possuirá o prazo de 30 (trinta) dias para apresentar relatório de glosa, contado a partir do término do prazo do subitem 20.5;

21.3. Caso o Setor de Lisura reconsidere sua decisão, o procedimento de pagamento prosseguirá seu curso;

21.4. Caso o Setor de Lisura não reconsidere sua decisão, a representação deverá ser encaminhada, como recurso, ao Ordenador de Despesas 2 do Comando da 4ª Região Militar, observado o procedimento posto nos arts 56 a 65 da Lei nº 9.784/1999.

#### **CLÁUSULA SEXTA – Da atualização dos preços.**

22. O critério de atualização dos preços contratados consta do Capítulo 9 “DA ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS” do Edital de credenciamento.

**CLÁUSULA SÉTIMA – Da vigência.**

23. O prazo de vigência da contratação é de 10 (dez) anos contados de sua assinatura, na forma do artigo 107 da Lei nº 14.133, de 2021.

**CLÁUSULA OITAVA – Da dotação orçamentária.**

24. Os recursos previstos para os pagamentos dos atendimentos decorrentes deste Edital serão os descritos abaixo, podendo ser alterados de acordo com a Lei Orçamentária Anual (LOA) do exercício corrente:

24.1. Para OCS: Orçamento Geral da União, Recursos da Gestão 00001, Fonte de Recursos 1050000142 – 1005000142 - 1123000000, Programa de Trabalho Resumido (PTRES) 215845 – 215843 – 215842 - 215844, Natureza de Despesa 339039 e Plano Interno D8SACIVOCOSA - CONS – D8SAFUSOCOSA – CONS – D8SAFCTOCOSA - CONS – D8SAECBOCOSA – CONS.

24.2. Para PSA: Orçamento Geral da União, Recursos da Gestão 00001, Fonte de Recursos 1050000142 – 1005000142 - 1123000000, Programa de Trabalho Resumido (PTRES) 215845 – 215843 – 215842 - 215844, Natureza de Despesa 339036 e Plano Interno D8SACIVPRSA - CONS – D8SAFUSPRSA - CONS – D8SAFCTPRSA - CONS – D8SAECBPRSA - CONS.

**CLÁUSULA NONA – Da responsabilidade civil.**

25. A fiscalização ou o acompanhamento da execução deste instrumento contratual não exclui nem reduz a responsabilidade do CREDENCIADO.

26. A responsabilidade a que se refere a presente Cláusula estende-se à reparação de dano eventual de instalações, equipamentos e/ou aparelhagens, essenciais à prestação dos serviços que compõem o objeto deste Contrato.

27. O CREDENCIADO será responsável, civil e penalmente, pelos danos causados aos pacientes, por terceiros vinculados, decorrentes de omissão, voluntária ou não, negligência, imperícia ou imprudência.

**CLÁUSULA DÉCIMA – Das sanções.**

28. As sanções aplicáveis restam previstas na Seção 12 – “DAS SANÇÕES” – do edital de credenciamento.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – Da rescisão.**

29. O presente contrato poderá ser rescindido nas hipóteses da Seção 13 – “DA RESCISÃO” – do edital de credenciamento.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – Das obrigações do credenciante.**

30. As obrigações constam da Seção 10 – “OBRIGAÇÕES DO CREDENCIANTE” – do edital de credenciamento.

ELA

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – Das obrigações do credenciado.**

31. As obrigações constam da Seção 11 – “OBRIGAÇÕES DO CREDENCIADO” – do edital de credenciamento.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – Da negação de remuneração a militares.**

32. O militar, estando na ativa, não poderá receber remuneração, honorários, complementação destes ou pagamento por serviços profissionais prestados ao beneficiário atendido sob a regência do presente Termo de Contrato.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – Da subcontratação.**

33. É permitido ao CREDENCIADO subcontratar parte dos serviços objeto deste Contrato, em relação às empresas ora relacionadas:

33.1. Unidades de terapia intensiva, serviços laboratoriais, serviços de apoio ao diagnóstico, serviço de atendimento de enfermagem, locação de material hospitalar e serviços de remoção terrestre ou aérea, sendo admitida em caráter excepcional mediante justificativa prévia.

34. O subcontratado deverá preencher os requisitos de habilitação, pertinentes a sua empresa, postos no Edital.

35. A subcontratação não liberará o CREDENCIADO de suas responsabilidades contratuais e legais, quanto ao objeto subcontratado.

35.1. É vedado ao CREDENCIADO delegar ou transferir a terceiros, no todo ou em parte, os serviços objeto deste Termo de Contrato.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – Do valor do contrato.**

36. O valor global estimado para fazer face às despesas relativas ao objeto deste contrato terá como base o levantamento estimativo dos encaminhamentos que foram realizados nos últimos doze meses pelo Posto Médico da Guarnição Belo Horizonte, nos contratos anteriores.

36.1. O valor estimado deste contrato deverá ser tratado apenas como dado estatístico, fruto da evolução da despesa no período citado, bem como forma de determinar a base de cálculo para aplicação de penalidades previstas neste contrato;

36.2. O valor estimado deste contrato não poderá servir de base rígida para a apresentação da Nota Fiscal/Fatura Mensal, já que o total de gastos do mês dependerá dos atendimentos e serviços prestados no respectivo período;

36.3. O CREDENCIADO aquiesce, desde já, a redução do valor do contrato a monta realmente executada, ainda que acarrete redução, para além do limite permitido no art. 125 da Lei nº 14.133, de 2021, observado que inexistirá expectativa de direto quanto ao valor estimado.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – Obrigações pertinentes à LGPD.**

37. As partes deverão cumprir a Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (LGPD),

Ela

quanto a todos os dados pessoais a que tenham acesso em razão do certame ou do contrato administrativo que eventualmente venha a ser firmado, a partir da apresentação da proposta no procedimento de contratação, independentemente de declaração ou de aceitação expressa.

38. Os dados obtidos somente poderão ser utilizados para as finalidades que justificaram seu acesso e de acordo com a boa-fé e com os princípios do art. 6º da LGPD.

39. É vedado o compartilhamento com terceiros dos dados obtidos fora das hipóteses permitidas em Lei.

40. A Administração deverá ser informada no prazo de 5 (cinco) dias úteis sobre todos os contratos de suboperação firmados ou que venham a ser celebrados pelo CREDENCIADO.

41. Terminado o tratamento dos dados nos termos do art. 15 da LGPD, é dever do CREDENCIADO eliminá-los, com exceção das hipóteses do art. 16 da LGPD, incluindo aquelas em que houver necessidade de guarda de documentação para fins de comprovação do cumprimento de obrigações legais ou contratuais e somente enquanto não prescritas essas obrigações.

42. É dever do CREDENCIADO orientar e treinar seus empregados sobre os deveres, requisitos e responsabilidades decorrentes da LGPD.

43. O CREDENCIADO deverá exigir de suboperadores e subcontratados o cumprimento dos deveres da presente cláusula, permanecendo integralmente responsável por garantir sua observância.

44. O CREDENCIANTE poderá realizar diligência para aferir o cumprimento dessa cláusula, devendo o CREDENCIADO atender prontamente eventuais pedidos de comprovação formulados.

45. O CREDENCIADO deverá prestar, no prazo fixado pelo CREDENCIANTE, prorrogável justificadamente, quaisquer informações acerca dos dados pessoais para cumprimento da LGPD, inclusive quanto a eventual descarte realizado.

46. Bancos de dados formados a partir de contratos administrativos, notadamente aqueles que se proponham a armazenar dados pessoais, devem ser mantidos em ambiente virtual controlado, com registro individual rastreável de tratamentos realizados (LGPD, art. 37), com cada acesso, data, horário e registro da finalidade, para efeito de responsabilização, em caso de eventuais omissões, desvios ou abusos.

46.1. Os referidos bancos de dados devem ser desenvolvidos em formato interoperável, a fim de garantir a reutilização desses dados pela Administração nas hipóteses previstas na LGPD.

47. O contrato está sujeito a ser alterado nos procedimentos pertinentes ao tratamento de dados pessoais, quando indicado pela autoridade competente, em especial a ANPD por meio de opiniões técnicas ou recomendações, editadas na forma da LGPD.

48. Os contratos e convênios de que trata o § 1º do art. 26 da LGPD deverão ser

ELA

comunicados à autoridade nacional.

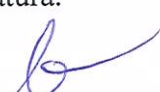
**CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – Do foro.**

49. O foro para dirimir questões relativas ao presente Contrato será o do município de Belo Horizonte/MG, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

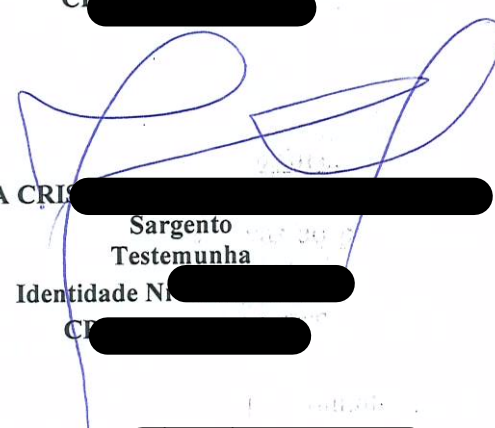
50. E, por estarem justos e contratados, preparam o presente Termo de Contrato, em 2 (duas) vias de igual teor, para um só efeito, o qual, depois de lido e achado conforme, vai assinado pelas partes signatárias contratantes e por duas testemunhas, para que produza seus efeitos legais, comprometendo-se as partes, a cumprir e fazer cumprir o que ora é pactuado, em todas suas cláusulas e condições.

Belo Horizonte, MG, na data da assinatura.

  
[Redacted] ELH - Major  
Ordenador de Despesas 2 do Cmdo 4º RM  
Credenciante

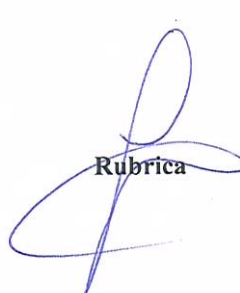
  
Rubrica

Identidade Nr [Redacted]  
CPF [Redacted]

  
[Redacted] NA CRIS

Sargento  
Testemunha

Identidade Nr [Redacted]  
CPF [Redacted]

  
Rubrica

[Redacted]  
Representante Legal  
Identidade [Redacted]  
[Redacted]

  
Rubrica

[Redacted]  
ALESSANDRA REGINA DA ROCHA  
Testemunha  
Identidade Nr [Redacted]  
CPF [Redacted]

  
Rubrica



**ANEXO I à Minuta Termo de Contrato para Laboratórios de Análises Clínicas e  
Citopatologia e/ou Genética**



**MINISTÉRIO DA DEFESA  
EXÉRCITO BRASILEIRO  
COMANDO DA 4ª REGIÃO MILITAR  
(4ª Distrito Militar/1891)  
REGIÃO DAS MINAS DE OURO**

**LISTA REFERENCIAL DE GLOSA DO POSTO MÉDICO DA GUARNIÇÃO  
DE BELO HORIZONTE**

**1. Tabela de Glosa:**

| Nr | MOTIVO                                                              | Nr | MOTIVO                                                   |
|----|---------------------------------------------------------------------|----|----------------------------------------------------------|
| 1  | Atendimento não caracterizando urgência                             | 45 | Material não coberto (ver relação anexa)                 |
| 2  | Acomodação acima da autorizada                                      | 46 | Material não justificado para o caso                     |
| 3  | Atendimento por médico militar                                      | 47 | Material não utilizado                                   |
| 4  | Cobrança de mais de 30% em dia e hora normais                       | 48 | Material reutilizável – pagamento parcial                |
| 5  | Cobrança de 30 % não caracterizada urgência ou emergência           | 49 | Medicação não considerada de urgência                    |
| 6  | Consulta inclusa no procedimento cirúrgico                          | 50 | Medicação em desacordo com a prescrição                  |
| 7  | Curativo incluso no procedimento cirúrgico                          | 51 | Medicação em excesso                                     |
| 8  | Data de atendimento fora da sequência na planilha                   | 52 | Medicação não justificada para o caso                    |
| 9  | Data de atendimento fora da competência                             | 53 | Medicação não prescrita                                  |
| 10 | Diagnóstico ilegível                                                | 54 | Medicação não utilizada                                  |
| 11 | Diárias em excesso                                                  | 55 | Medicamento acima do preço acordado em contrato / Edital |
| 12 | Diárias fora da tabela acordada                                     | 56 | Medicamento não coberto                                  |
| 13 | Documento sem assinatura do paciente / carimbo do médico assistente | 57 | Medicamento suspenso                                     |
| 14 | EPI de responsabilidade do prestador                                | 58 | Paciente não é beneficiário FuSEx/PASS                   |
| 15 | Especialidade não autorizada                                        | 59 | Prescrição médica com rasura ou ilegível                 |
| 16 | Evento incluso no pacote acordado                                   | 60 | Prestador descredenciado                                 |
| 17 | Evento que não comporta cobrança                                    | 61 | Procedimento/exames em excesso                           |
| 18 | Exame não prevê cobrança contraste                                  | 62 | Procedimento/exame incompatível com o diagnóstico        |
| 19 | Exame sem laudo                                                     | 63 | Procedimento/exame em duplicidade                        |

ELA

|    |                                                                         |    |                                                                       |
|----|-------------------------------------------------------------------------|----|-----------------------------------------------------------------------|
| 20 | Exames/procedimentos não requisitados                                   | 64 | Procedimento/exame não coberto                                        |
| 21 | Falta de discriminação dos serviços executados                          | 65 | Procedimento/exame não realizado                                      |
| 22 | Falta do registro de evolução médica e/ou de enfermagem                 | 66 | Prontuário/ficha/boletim ilegível                                     |
| 23 | Fatura sem separar (FuSEx – PASS – Fator de Custo)                      | 67 | Prontuário/ficha/boletim rasurados                                    |
| 24 | Custo Operacional: cobrança em desacordo em Edital / contrato           | 68 | Retorno de consulta                                                   |
| 25 | Guia/Ofício de encaminhamento ilegível                                  | 69 | SADT/exames com valor acima da tabela acordada                        |
| 26 | Guia/Ofício de encaminhamento sem assinatura do paciente ou responsável | 70 | Sem autorização para procedimento ou exame                            |
| 27 | Guia autorizada para outro prestador                                    | 71 | Sem diagnóstico                                                       |
| 28 | Guia de encaminhamento fora da validade                                 | 72 | Sem guia/ofício de encaminhamento                                     |
| 29 | Guia não autorizada pelo FuSEx                                          | 73 | Solicitação médica com data rasurada                                  |
| 30 | Guia autorizada para outro beneficiário                                 | 74 | Solicitação com data posterior ao exame                               |
| 31 | Guia autorizada para outro procedimento                                 | 75 | Solicitação médica com data vencida                                   |
| 32 | Guia sem carimbo de autorização                                         | 76 | Solicitação médica sem data                                           |
| 33 | Guia/Ofício de encaminhamento carbonados ou fotocopiados                | 77 | Soma errada – cálculo                                                 |
| 34 | Honorários médicos fora da tabela ou em excesso                         | 78 | Taxas inclusas no valor do equipamento                                |
| 35 | Justificar cobrança                                                     | 79 | Taxas indevidas ou em excesso                                         |
| 36 | Material ou medicamento adquirido por familiar a seu critério           | 80 | Visita hospitalar em duplicidade                                      |
| 37 | Material acima do valor estabelecido em contrato / Edital               | 81 | Visitas inclusas no procedimento cirúrgico                            |
| 38 | Material de alto custo sem nota fiscal                                  | 82 | Visita de especialista sem autorização prévia                         |
| 39 | Material em excesso                                                     | 83 | Cobrança de código sobreposto                                         |
| 40 | Material fixo                                                           | 84 | Recurso fora do prazo                                                 |
| 41 | Documentação ausente / divergente                                       | 85 | OPME / material não autorizado previamente                            |
| 42 | Procedimento incluso no pacote                                          | 86 | Sem evidência / assinatura para sessão cobrada                        |
| 43 | Cobrança de procedimento sem redutor no porte conforme Edital           | 87 | Procedimento cobrado em conta aberta. Edital prevê cobrança em pacote |
| 44 | Taxa inclusa no pacote                                                  | 88 | Material incluso no procedimento                                      |
|    |                                                                         | 89 | Taxa com valor acima do acordado                                      |

ELA

|  |    |        |
|--|----|--------|
|  | 90 | Outros |
|--|----|--------|

2. Observações:

2.1. Quando o CREDENCIANTE glosar, total ou parcialmente, as contas do CREDENCIADO, utilizando o item 89, fará constar no Relatório de Glosa o motivo da glosa por escrito.

ANEXO II à Minuta Termo de Contrato para Laboratórios de Análises Clínicas e Citopatologia e/ou Genética

ELA

727

R

**MODELO DE CONFECCÃO DA FOLHA ESPELHO PARA REMESSA DO FATURAMENTO A SER ENVIADO COM AS GUIAS DE ENCAMINHAMENTO**

(Nº CRIADO PELA OCS/PSA DEVENDO SER BEM LEGÍVEL, NUNCA REPETIDO, PARA CADA FATURA)

**NOME DA EMPRESA (ENDEREÇO, CNPJ, TEL, ETC)**

**Nº FATURA /2025**

(Nº CRIADO PELA OCS/PSA DEVENDO SER BEM LEGÍVEL, NUNCA REPETIDO, PARA CADA FATURA)

**FAZER LISTA NOMINAL EM ORDEM ALFABETICA PELO NOME DO PACIENTE E AS GUIAS ENVIADAS NA MESMA ORDEM DA LISTA**

|       | Nº PREC CP | Nº GUIA | DATA ATENDIMENTO | VALOR |
|-------|------------|---------|------------------|-------|
|       |            |         |                  |       |
|       |            |         |                  |       |
| TOTAL |            |         |                  |       |

**VALOR TOTAL DOS ATENDIMENTOS NO FINAL DO ESPELHO**

**CARIMBO OU NOME COMPLETO DA EMPRESA COM A ASSINATURA DO RESPONSÁVEL (SEMPRE OBSERVAR O VALOR DO CONTRATO E COLOCAR CORRETAMENTE NA FOLHA ESPELHO)**

ENTREGA DE FATURAS

(DE 09:00H ATÉ 11:30H)

CONTATOS:

3508-9874 – LISURA/AUDITORIA

3508-9875 – CONTRATOS

3508-9849 – PAGAMENTOS

ELA

