



Poder Judiciário  
**Conselho Nacional de Justiça**

Informação Nº 2746689/SEDUC/2026

Processo: 16942/2026

Assunto: Autorização de Evento Externo

1. Trata-se de solicitação da **Secretaria de Administração (SAD)** para a participação dos(as) seguintes servidores(as) no curso **SICX e E-Marketplace no Setor Público**, promovido pelo Instituto Brasil Planeja Ltda., CNPJ: 56.122.580/0001-44 (2735992, 2740015, 2743397 e 2743400):

| <b>PARTICIPANTES</b> |                                         |                                         |
|----------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------|
| <b>Matrícula</b>     | <b>Nome</b>                             | <b>Cargo/Função</b>                     |
| 1918                 | Naiara Santos da Cunha                  | Chefe da Seção de Compras               |
| 2336                 | Thiago de Andrade Marques               | Coordenador de Contratações             |
| 2424                 | Janaína Ribeiro Nunes Soares            | Chefe de Materiais e Patrimônio         |
| 1190                 | Renata Lícia Gonçalves de Santana Alves | Chefe da Seção de Elaboração de Editais |
| 2493                 | Natália da Costa Munaretto              | Coordenadora de Gestão Administrativa   |

2. O treinamento será realizado nos dias **30 de setembro e 01 de outubro de 2026, das 09h às 18h, na modalidade presencial, com carga horária total de 16 horas** (2744562).

3. Em relação à **necessidade de capacitação** ou ao problema que se pretende solucionar com esta ação de capacitação, as unidades demandantes argumentam (2735992, 2740015, item 1):

COCT - "A Coordenadoria de Contratações, que compreende a Seção de Compras, desempenha atividades diretamente relacionadas ao planejamento, à instrução, ao processamento e ao acompanhamento das contratações realizadas pelo Conselho Nacional de Justiça. Nesse contexto, a crescente transformação digital dos processos de compras públicas e a evolução dos mecanismos eletrônicos de contratação demandam a atualização contínua dos servidores que atuam tanto na coordenação e supervisão das atividades quanto em sua execução operacional. A necessidade da presente capacitação decorre, especialmente, da perspectiva de adoção de novas soluções e modelos digitais aplicáveis às compras públicas, com destaque para o Sistema Integrado de Compras Públicas (SICX) e o e-Marketplace público. Conforme a proposta apresentada, o curso foi estruturado com o objetivo de preparar gestores e profissionais que atuam nas contratações públicas para esse novo ambiente, abrangendo as diferentes etapas do processo, desde o planejamento da

contratação até a execução contratual, além de temas relacionados à formação de preços, ao ranqueamento de ofertas, à contratação eletrônica, à integridade, à rastreabilidade e à responsabilização. A participação da Chefe da Seção de Compras e do Coordenador de Contratações mostra-se particularmente pertinente, uma vez que possibilitará o desenvolvimento integrado de competências nos níveis operacional, gerencial e de supervisão da unidade. Enquanto a Seção de Compras atua diretamente na instrução e na operacionalização dos procedimentos relacionados às contratações, a Coordenadoria de Contratações exerce função de coordenação, supervisão e orientação dessas atividades. A capacitação conjunta, portanto, favorece o alinhamento de conhecimentos e a disseminação das práticas e dos conhecimentos adquiridos no âmbito da unidade. A capacitação poderá contribuir para o aperfeiçoamento dos processos internos, a identificação de oportunidades de melhoria decorrentes da digitalização das compras públicas, o fortalecimento dos mecanismos de controle e de segregação de funções e a adoção de práticas mais eficientes, transparentes, íntegras e rastreáveis nos processos de contratação do CNJ. Além disso, o curso contempla temas diretamente relacionados às atividades atualmente desenvolvidas pela unidade, tais como planejamento das contratações, Plano de Contratações Anual, Estudos Técnicos Preliminares, pesquisa de preços e estimativa de custos, formação e comparação de preços, contratação eletrônica, gestão de riscos, segregação de funções, credenciamento e catalogação de fornecedores e integração com o Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP). Dessa forma, a participação dos servidores mostra-se alinhada às atribuições institucionais da Coordenadoria de Contratações e da Seção de Compras, bem como às necessidades de atualização e aperfeiçoamento dos processos de trabalho, contribuindo para o fortalecimento da governança das contratações e para a melhoria da eficiência e da segurança na condução dos procedimentos de contratação no âmbito do CNJ".

SEMAP - "A Seção de Material e Patrimônio – SEMAP desempenha atividades relacionadas ao planejamento e à instrução de processos de aquisição de bens de consumo e permanentes, bem como à gestão dos materiais e do patrimônio do Conselho Nacional de Justiça. Nesse contexto, a crescente transformação digital das compras públicas e a evolução dos mecanismos eletrônicos de contratação demandam a atualização contínua dos servidores que atuam na instrução e no acompanhamento desses processos. A necessidade da presente capacitação decorre, especialmente, da perspectiva de adoção de novas soluções e modelos digitais aplicáveis às compras públicas, com destaque para o Sistema Integrado de Compras Públicas (SICX) e o e-Marketplace público. A capacitação possibilitará a atualização dos conhecimentos relacionados às diferentes etapas das contratações, desde o planejamento até a execução, incluindo formação de preços, contratação eletrônica, integridade, rastreabilidade e responsabilização. Para a SEMAP, a capacitação mostra-se pertinente por abordar temas diretamente relacionados às atividades desenvolvidas pela Seção, como planejamento das contratações, Plano de Contratações Anual, Estudos Técnicos Preliminares, pesquisa de preços e estimativa de custos, formação e comparação de preços, gestão de riscos e contratação eletrônica. A atualização desses conhecimentos poderá contribuir para o aperfeiçoamento dos procedimentos internos da Seção, a identificação de oportunidades de melhoria decorrentes da digitalização das compras públicas e o fortalecimento da eficiência, da transparência, da segurança e da rastreabilidade dos processos de aquisição de bens. Dessa forma, a capacitação

mostra-se alinhada às atribuições da SEMAP e às necessidades de aprimoramento de seus processos de trabalho, contribuindo para o fortalecimento da gestão das aquisições e para uma atuação mais eficiente e segura na instrução dos processos de contratação de bens de consumo e permanentes no âmbito do CNJ."

4 . Esta unidade, responsável pelo planejamento e execução do Programa Anual de Ações de Educação Corporativa, em cumprimento ao inciso I, art. 19, IN n.º 35/2015, informa que não há previsão de realização de evento interno com o mesmo conteúdo programático no corrente ano, tendo em vista que as capacitações planejadas para o ano de 2026 serão realizadas conforme estabelecido no Plano de Capacitação Institucional - PCI 2026/2027.

4.1. Quanto à **pesquisa de mercado**, embora tenha identificado propostas similares 2735579 e 2735587, a unidade demandante justificou a escolha (2735992, item 5):

"Em atendimento ao disposto no art. 23 da Lei nº 14.133/2021, foi realizada pesquisa de mercado com o objetivo de identificar ações de capacitação similares e obter parâmetros de preços para a contratação pretendida. Na pesquisa realizada, foram localizadas, nos sítios eletrônicos da Zênite e do Grupo JML, ofertas de cursos relacionados à temática de compras públicas. As ações identificadas constituem referências de mercado para fins de estimativa de preços, embora sejam ofertadas na modalidade on-line. Para a presente contratação, optou-se pela modalidade presencial, considerando as características e os objetivos específicos da capacitação pretendida. A participação presencial possibilita maior interação entre os servidores e os instrutores, favorece o esclarecimento imediato de dúvidas, a discussão de situações práticas e a troca de experiências entre profissionais que atuam diretamente na área de contratações públicas. Tais aspectos mostram-se especialmente relevantes diante do caráter inovador dos temas a serem abordados, relacionados ao Sistema Integrado de Compras Públicas (SICX), ao e-Marketplace público e à transformação digital dos processos de contratação. Além disso, a modalidade presencial permite maior aproveitamento de conteúdos de natureza prática, especialmente aqueles relacionados aos fluxos de contratação eletrônica, formação e comparação de preços, ranqueamento de ofertas, gestão de riscos, segregação de funções, integridade, rastreabilidade e demais mecanismos aplicáveis ao novo ambiente digital de compras públicas. Dessa forma, embora tenham sido identificadas ofertas de cursos on-line na pesquisa de mercado, a modalidade presencial mostra-se mais adequada às necessidades da unidade e aos objetivos institucionais da capacitação, razão pela qual foi considerada a proposta nessa modalidade para fins da contratação pretendida".

4.2. Sobre a **natureza singular** da capacitação, a unidade demandante afirma (2735992, itens 7 e 8):

"A ação apresenta caráter diferenciado por concentrar, em uma única capacitação, conteúdos relacionados à transformação digital das compras públicas e à utilização do SICX e do e-Marketplace público, abrangendo de forma integrada as diversas etapas do processo de contratação. O conteúdo programático não se limita à apresentação conceitual das novas ferramentas, mas contempla, em 16 horas de capacitação, aspectos relacionados ao planejamento das contratações, PCA, ETP, pesquisa de preços, formação e comparação de ofertas, critérios de ranqueamento, contratação eletrônica, gestão de riscos, segregação de funções, execução contratual, integridade, rastreabilidade, prevenção de

fraudes e integração com o PNCP. A concentração desses conteúdos em uma programação estruturada especificamente para o ambiente de compras públicas digitais constitui diferencial relevante para a necessidade identificada pela unidade, sobretudo diante da necessidade de preparar os responsáveis pela coordenação e execução das contratações".

4.3. Quanto à **notória especialização** dos instrutores e da empresa promotora do evento, a unidade demandante justifica (2735992, item 9):

"A escolha do Instituto Brasil Planeja decorre da especificidade da capacitação oferecida e da aderência de sua proposta à necessidade institucional identificada. A empresa apresentou programa específico sobre SICX e e-Marketplace no Setor Público, direcionado a servidores, gestores, agentes de contratação e demais profissionais que atuam no ambiente de compras públicas digitais. A proposta contempla abordagem abrangente do processo de contratação, desde o planejamento até a execução contratual, incluindo formação de preços, contratação eletrônica, integridade, rastreabilidade, gestão de riscos e integração com o PNCP".

4.4. Neste ponto, vale destacar que foram juntados aos autos Atestados de Capacidade Técnica, conforme Doc. SEI n. 2744625.

5. Informa-se, adicionalmente, que conforme as solicitações de participação em evento externo juntadas a este processo (2735992, 2740015, 2743397 e 2743400), os(as) servidores(as) não estarão de férias ou licença capacitação no período do evento e nem participaram, nos últimos seis meses, de capacitação similar custeada pelo CNJ, o que cumpre o estipulado no inciso II, art. 19, IN 35/2015.

6. A unidade demandante explana que (2735992, 2740015, item 2):

COCT - "A capacitação está relacionada à necessidade de atualização e desenvolvimento de competências diante da transformação digital dos processos de contratação pública e da evolução dos mecanismos eletrônicos de compras governamentais. A proposta do curso informa que o conteúdo está alinhado à Lei nº 14.133/2021 e às normas infralegais mais recentes, abordando o planejamento das contratações em ambiente digital, a estrutura e o funcionamento do e-Marketplace público, formação de preços, contratação eletrônica, segregação de funções, gestão de riscos, integridade, rastreabilidade e integração com o Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP. Assim, a capacitação permitirá aos participantes compreender os impactos e as possibilidades decorrentes da incorporação de novas ferramentas e modelos digitais às contratações públicas, contribuindo para que a Coordenadoria de Contratações e a Seção de Compras estejam tecnicamente preparadas para acompanhar eventuais mudanças nos processos, sistemas e procedimentos relacionados às compras governamentais".

SEMAP - "A capacitação está relacionada à necessidade de atualização e desenvolvimento de competências diante da transformação digital dos processos de contratação pública e da evolução dos mecanismos eletrônicos de compras governamentais, especialmente considerando as atividades desenvolvidas pela SEMAP na instrução e no acompanhamento dos processos de aquisição de bens de consumo e permanentes. A proposta do curso informa que o conteúdo está alinhado à Lei nº 14.133/2021 e às normas infralegais mais recentes, abordando temas como planejamento das contratações em ambiente digital, estrutura e funcionamento do e-Marketplace público, formação de

preços, contratação eletrônica, segregação de funções, gestão de riscos, integridade, rastreabilidade e integração com o Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP. Nesse contexto, a capacitação permitirá aos servidores da SEMAP ampliar e atualizar seus conhecimentos sobre as novas ferramentas, processos e modelos digitais aplicáveis às compras públicas, contribuindo para o aprimoramento da instrução dos processos, da pesquisa e formação de preços e do acompanhamento das aquisições realizadas pela Seção. Dessa forma, a capacitação contribuirá para o desenvolvimento das competências necessárias ao acompanhamento das mudanças nos processos e sistemas de compras governamentais, favorecendo maior eficiência, segurança, transparência e qualidade na gestão das aquisições de bens no âmbito do CNJ".

7. Considerando-se como parâmetro o Manual de Organização deste Conselho (1512146), a unidade demandante enumerou as seguintes **atribuições que serão impactadas com a realização da ação de capacitação** (2735992, 2740015, 2743397 e 2743400, item 4):

COCT - "Considerando as atividades desenvolvidas pela Coordenadoria de Contratações e pela Seção de Compras, a capacitação impactará, especialmente, as seguintes atribuições:

Planejamento e organização das contratações públicas, com utilização de instrumentos e soluções digitais;

Elaboração, análise e aperfeiçoamento de procedimentos relacionados ao planejamento das contratações, incluindo Plano de Contratações Anual e Estudos Técnicos Preliminares;

Realização e análise de pesquisas de preços e estimativas de custos para as contratações;

Processamento e instrução dos procedimentos de contratação;

Análise de modelos e ferramentas eletrônicas aplicáveis às compras públicas;

Aperfeiçoamento dos fluxos de contratação, com observância da segregação de funções e dos mecanismos de controle;

Gestão e mitigação de riscos relacionados aos procedimentos de contratação;

Desenvolvimento de mecanismos de eficiência, transparência, rastreabilidade e integridade nos processos de contratação;

Coordenação, supervisão e orientação das atividades relacionadas às contratações públicas; e

Aperfeiçoamento contínuo dos processos e procedimentos internos da Coordenadoria de Contratações e da Seção de Compras".

SEMAP - "Considerando as atividades desenvolvidas pela Seção de Material e Patrimônio – SEMAP, a capacitação impactará, especialmente, as seguintes atribuições:

identificação de necessidades, recebimento e análise das solicitações e proposição de aquisições;

elaboração dos respectivos Termos de Referência ou documentos equivalentes para aquisições;

planejamento e aperfeiçoamento dos procedimentos relacionados à aquisição de bens patrimoniais e de consumo, mediante a utilização de instrumentos e soluções aplicáveis às compras públicas; e

gestão de Atas de Registro de Preços e/ou contratos relativos a bens mobiliários e bens de consumo adquiridos para estoque".

SEEDI - "Analisar os Estudos Técnicos Preliminares (ETP) e Termos de Referência (TR) encaminhados pelas unidades demandantes,

quanto à legalidade, à coerência técnica e à adequação aos normativos aplicáveis às contratações públicas; Elaborar minutas de editais de licitação e demais documentos que integram o processo licitatório, em conformidade com a Lei nº 14.133/2021 e normativos correlatos".

SAD - "**Assessorar a Secretaria de Administração** na análise e no acompanhamento de matérias relacionadas à gestão administrativa e às contratações públicas, mediante a ampliação dos conhecimentos sobre os novos modelos e ferramentas digitais aplicáveis às compras públicas. **Analisar e acompanhar processos e demandas administrativas**, especialmente aqueles relacionados às contratações, possibilitando maior compreensão dos procedimentos, instrumentos e fluxos associados ao SICX e às novas modalidades de contratação eletrônica. **Subsidiar a tomada de decisão da autoridade administrativa**, mediante a análise qualificada de aspectos relacionados ao planejamento das contratações, formação e comparação de preços, gestão de riscos, controles, segregação de funções e demais elementos que possam impactar a condução dos processos administrativos. **Acompanhar e articular as atividades desenvolvidas pelas unidades integrantes da Secretaria de Administração**, fortalecendo a interlocução com as áreas responsáveis pelo planejamento, instrução, processamento e acompanhamento das contratações e permitindo melhor compreensão dos impactos da transformação digital sobre seus processos de trabalho. **Propor e acompanhar medidas de aprimoramento dos processos de trabalho e dos mecanismos de controle**, a partir dos conhecimentos adquiridos sobre transparência, integridade, rastreabilidade, trilha de auditoria, segurança e governança aplicados às contratações públicas. **Apoiar a implementação e o acompanhamento de novos procedimentos e soluções de contratação pública**, contribuindo para a adaptação dos fluxos internos da Secretaria às mudanças decorrentes da utilização do SICX, do e-Marketplace público e de outras ferramentas digitais relacionadas às compras públicas. **Promover a disseminação dos conhecimentos adquiridos no âmbito do Gabinete e da Secretaria de Administração**, contribuindo para o alinhamento de entendimentos e para o aperfeiçoamento das práticas administrativas relacionadas às contratações públicas".

8. Observa-se que os conhecimentos abordados no evento guardam relação com as atribuições e competências da unidade e proporcionarão uma atualização dos conhecimentos dos(as) servidores(as), conforme estipulam os incisos I e II do art. 6º, IN nº 35/2015 (1029796).

9. Ademais, mediante consulta ao Sistema de Gestão de Competências - GESTCOM (2744658), o conteúdo do treinamento abarca as lacunas de competência da SAD - **Analisar Projetos Básicos e Termos de Referência:** Analisar os projetos básicos e termos de referências dos diversos setores do Conselho, levando em consideração a legislação vigente, as recomendações dos órgãos de controle e as ocorrências das contratações anteriores; **Sugerir alterações no Projeto Básico e Termo de Referência:** Propor eventuais alterações nos documentos produzidos pelas unidades demandantes, levando em consideração a legislação vigente, as recomendações dos órgãos de controle, as ocorrências das contratações anteriores e especificações técnicas do objeto no mercado; **Elaboração de documentos técnicos:** Elaborar parecer e relatório técnicos de acordo com suas competências, às Instruções Normativas pertinentes, e demais legislações vigentes; **Elaboração de estudos técnicos:** Levantar informações em base de dados confiáveis, elaborando programa de necessidades,

estudos preliminares, projetos básicos e executivos, contendo especificações técnicas, levantamento de quantitativos, equipamentos e serviços, destinados à contratação de terceiros de acordo com os objetivos estratégicos e interesses do CNJ; **Pesquisa de Preços:** Realizar pesquisa de preços utilizando contratos e atas de registro de preços de órgãos públicos, pesquisas em sítios especializados na internet, catálogos de preços de fabricantes, contratações junto a empresas privadas e junto aos fornecedores e prestadores de serviço previamente cadastrados na Seção, de acordo com as demandas apresentadas; **Monitorar e Avaliar Contratos:** Monitorar e avaliar a qualidade e o impacto das contratações no CNJ de acordo com os objetivos definidos no seu Planejamento Estratégico, dentro do prazo e orçamento estabelecidos, utilizando metodologias de gerenciamento de contratações; **Análise de Contratos e Atas de Registro:** Analisar os contratos e atas de registro de preços pesquisados, bem como as propostas de preços recebidas, quanto às condições de fornecimento, validade da proposta e preços ofertados, em conjunto com a unidade demandante.

- 9.1. Conforme disposto no Plano de Capacitação Institucional - PCI 2026/2027, as competências técnicas, devido à sua natureza específica, podem não contar com um número suficiente de servidores aptos à capacitação interna. Nessas situações, a solução adotada é a contratação de empresa externa, como ocorre no presente caso.

10. Os Docs. SEI nº 2735567 e 2735572 apresentam o currículo dos instrutores:

**Paulo Alves** - Presidente da Companhia de Soluções e Inteligência Governamental - CSI. Diretor Presidente da Companhia Brasileira de Governança - CBG. Servidor de carreira do Superior Tribunal de Justiça por duas décadas. Ex-titular da unidade de Auditoria Operacional e de Governança do Conselho da Justiça Federal. Bacharel em Direito, Pós-Graduado em Direito Administrativo Contemporâneo, Mestrando em Ciências Jurídicas (Master of Science in Legal Studies) com concentração em Riscos e Compliance pela Ambra University - Florida/EUA. Extensões em Auditoria Governamental, Gestão de Riscos e Auditoria Baseada em Riscos pelo ISC/TCU e Tutoria e Docência pelo CEJ/CJF. Instrutor de capacitações em Planejamento, Governança Pública, ESG, Compliance, Gestão de Riscos, Controles Internos e Auditoria Governamental. Professor de Direito Administrativo em instituições privadas de ensino. Professor convidado da Academia Militar das Agulhas Negras - AMAN, do Conselho Nacional de Justiça - CNJ, da Escola Nacional de Administração Pública - ENAP, da Escola da Advocacia Geral da União - EAGU, da Escola Superior do Ministério Público - ESUMP, do Instituto Serzedello Corrêa - ISC/TCU, do Centro de Formação e Aperfeiçoamento da Câmara dos Deputados - CEFOR, da Escola Paulista de Magistratura - EPM, da Escola Corporativa da FIOCRUZ, do Instituto Latino-americano de Governança e Compliance Público - IGCP, da Escola de Contas de várias unidades da Federação. Professor do MBA em Governança Pública da Escola Brasileira de Direito - EBRADI. Professor de pós-graduação da Faculdade CERS, da Faculdade Baiana de Direito e da NP Pós. Coordenador do Comitê de Governança das Contratações da Rede Governança Brasil - RGB. Membro-fundador da Associação Latino-americana de Governança - ALAGOV. Membro efetivo do Instituto Nacional da Contratação Pública - INCP. Membro do Comitê de Estatais do Instituto Brasileiro de Direito Administrativo - IBDA. Membro do Instituto Protege.

**Vinícius Geronasso** - Mestre em Administração Pública pela UTFPR. Coordenador Técnico do núcleo de Licitações do CEAP Brasil. Servidor público há 11 anos na esfera federal, atuou mais de 6 anos como Diretor de Materiais e Patrimônio da UTFPR. Presidente da Comissão de Implementação da NLLC na UTFPR. Atua na

área de contratações públicas em funções de planejamento, gestão, contratos, pregoeiro e presidente de comissão de licitação. Especialização em Docência do Ensino Superior.

11. Por oportuno, informa-se que a despesa se enquadra na classificação contábil 33.90.39-48 - Serviço de Seleção e Treinamento - e o valor total do investimento com as cinco inscrições é de **R\$ 11.991,00 (onze mil novecentos e noventa e um reais)**, conforme proposta (2744562).

11.1. Neste ponto cumpre esclarecer que as servidoras Renata Lícia Gonçalves de Santana Alves e Natália da Costa Munaretto participarão do treinamento nas vagas cortesias ofertadas pela empresa, na modalidade online. Os outros três servidores participarão do curso nas vagas regulares, na modalidade presencial.

12. O valor negociado para o CNJ ficou **abaixo** do valor de evento semelhante, cobrado pela empresa, em relação a outras instituições públicas, conforme tabela abaixo:

| Evento a ser contratado                                                                       |                                    |            |               |                  |                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------------|---------------|------------------|----------------|
| Órgão                                                                                         | Vagas                              | Modalidade | Carga horária | Valor total      | Valor unitário |
| CNJ                                                                                           | 5<br>(3 pagantes<br>+ 2 cortesias) | Híbrida    | 16h           | R\$<br>11.991,00 | R\$ 2.398,20   |
| Evento semelhante ofertado a outras instituições públicas - comparação de preços<br>(2744634) |                                    |            |               |                  |                |
| Instituição                                                                                   | Vagas                              | Modalidade | Carga horária | Valor total      | Valor unitário |
| Telebras                                                                                      | 3                                  | Híbrida    | 16h           | R\$<br>11.991,00 | R\$ 3.997,00   |
| TRT 7ª Região                                                                                 | 1                                  | Híbrida    | 16h           | R\$ 4.100,00     | R\$ 4.100,00   |
| TRT 18ª Região                                                                                | 1                                  | Híbrida    | 16h           | R\$ 4.100,00     | R\$ 4.100,00   |
| Valor médio                                                                                   |                                    |            |               |                  | R\$ 4.065,66   |

13. Foram anexados o Contrato Social (2744570), bem como as certidões de regularidade fiscal e trabalhista da empresa (2744636).

14. É entendimento pacificado em jurisprudência do Tribunal de Contas da União que a contratação de cursos abertos de treinamento ou aperfeiçoamento de pessoal ocorre por inexigibilidade, conforme Decisão 439/1998. A contratação direta requerida atenderá à necessidade de capacitação dos servidores do CNJ, mediante aquisição de cinco vagas integrantes do conjunto de vagas, o que torna o curso economicamente viável aos cofres públicos. A aquisição do número de vagas pretendidas nesta contratação é a opção mais vantajosa para a Administração Pública, em relação àquela consubstanciada na contratação de fornecedor para promover o curso de forma exclusiva para os servidores do CNJ.

15. Destaca-se que a referida solicitação de capacitação contempla as recomendações da Secretaria de Auditoria, proferidas na Informação nº 139/2013 - SCI/Presi/CNJ - Da Inscrição de Servidores em Cursos Abertos a Terceiros (1029802).

Cabe ressaltar os itens 35 a 37 da referida Informação, que dissertam sobre a contratação de eventos externos por inexigibilidade, em razão da inviabilidade de competição e de fatores inerentes à ocorrência do evento, tais como o período do curso, a eventualidade, a possibilidade de demora ou a não realização posterior de evento similar.

16. Por fim, cumpre salientar que a Nota de Empenho substituirá o termo de contrato, conforme o disposto no art. 95 da Lei nº 14.133/2021:

Art. 95. O instrumento de contrato é obrigatório, salvo nas seguintes hipóteses, em que a Administração poderá substituí-lo por outro instrumento hábil, como carta-contrato, **nota de empenho de despesa**, autorização de compra ou ordem de execução de serviço (**Grifo nosso**):

I - dispensa de licitação em razão de valor;

II - **compras com entrega imediata e integral dos bens adquiridos e dos quais não resultem obrigações futuras**, inclusive quanto a assistência técnica, independentemente de seu valor (**Grifo nosso**).

17. Ressalto que, em atendimento ao Relatório de Auditoria nº 2/2018, a Lista de Verificação SEDUC será juntada aos autos após informação de disponibilidade orçamentária.

18. Diante do exposto, entendemos ser possível a contratação do evento, e, nesse sentido, remetemos os autos à **Seção de Planejamento Orçamentário - SEPOR**, para informar a disponibilidade orçamentária no valor de **R\$ 11.991,00 (onze mil novecentos e noventa e um reais)**, referente à participação dos(as) servidores(as) da SAD no referido evento.

19. Após, favor retornar os autos para providências relativas a esta Seção.

Brasília, 31 de agosto de 2026.

Respeitosamente,

**Daniela Rodrigues Nunes do Nascimento**  
Chefe da Seção de Educação Corporativa



Documento assinado eletronicamente por **DANIELA RODRIGUES NUNES DO NASCIMENTO, CHEFE DE SEÇÃO - SEÇÃO DE EDUCAÇÃO CORPORATIVA**, em 01/09/2026, às 15:54, conforme art. 1º, §2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no [portal do CNJ](https://portal.do.cnpj.gov.br/) informando o código verificador **2746689** e o código CRC **CAE8BD14**.

