



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO ESPÍRITO SANTO

**CONTRATO Nº 18 / 2022****CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE AUXILIAR DE ALMOXARIFE E AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, CELEBRADO ENTRE A UNIÃO, POR INTERMÉDIO DO TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO ESPÍRITO SANTO, E A EMPRESA LIDERANCA LIMPEZA E CONSERVACAO LTDA****Processo nº 0005831-25.2021.6.08.8000**

Compareceram de um lado, a UNIÃO, por intermédio do **TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO ESPÍRITO SANTO**, situado na Avenida João Baptista Parra, 575, Praia do Suá, Vitória/ES, CEP 29.052-123, inscrito no CNPJ sob o nº 03.910.634/0001-70, neste ato representado por seu Diretor Geral, Senhor **ALVIMAR DIAS NASCIMENTO**, inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda sob o nº \*\*\*.280.887-\*\*, no uso de suas atribuições, a seguir designado simplesmente **CONTRATANTE** e, de outro lado, a empresa **LIDERANCA LIMPEZA E CONSERVACAO LTDA**, inscrita no CNPJ sob o número 00.482.840/0001-38, estabelecida na Rua Antônio Mariano de Souza, nº 775, Bairro Ipiranga, São José/SC 88111-510, telefone (48) 3733-3101/3094-3431, Fax: (48) 3733-3454, endereço eletrônico: licitacoes@lideranca.com.br, FILIAL localizada na Praça Presidente Getúlio Vargas, nº 35, Ed. Jusmar, salas 1101 e 1102, Centro, Vitória/ES, 29010-925, que apresentou os documentos exigidos por lei, neste ato representada por seu procurador, Sr. **WILLIAN LOPES DE AGUIAR**, inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda sob o nº \*\*\*.383.199-\*\*, daqui por diante designada simplesmente **CONTRATADA**, têm, entre si, justo e avençado e celebram, por força do presente instrumento e de conformidade com as disposições legais, mormente, as normas: Lei nº 10.520 (Lei do Pregão), de 18/07/2002, Decreto nº 3.555, de 08/08/2000, Decreto nº 10.024, de 20/09/2019, Lei nº 8.666/93, e demais alterações posteriores, Resolução TRE-ES nº 140/2017, Resolução TSE nº 23.234, de 15/04/2010, Resolução CNJ nº 169, de 31/01/2013 e Resolução CNJ nº 183, de 24/10/2013, Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 05/2017, bem como a Convenção Coletiva de Trabalho da Categoria, firmada entre o SINDILIMPE e o SEACES, o presente CONTRATO, sob o regime de execução indireta - EMPREITADA POR PREÇO GLOBAL, mediante as seguintes cláusulas e condições:

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

O presente contrato tem por objeto a prestação de serviços de auxiliar de almoxarife e auxiliar de serviços gerais para o TRE/ES.

**Parágrafo Primeiro– Da Documentação Complementar**

A prestação dos serviços obedecerá ao estipulado neste Contrato, bem como às disposições constantes do Edital de Pregão Eletrônico nº. 14/2022, além das obrigações assumidas na proposta firmada pela Contratada, contendo o preço mensal dos serviços a serem executados que, independentemente de transcrição, fazem parte integrante e complementar deste Contrato, no que não o contrariem.

**Parágrafo Segundo - Da Comunicação Entre Contratante e Contratada**

a) Toda e qualquer documentação relativa à contratação deverá ser encaminhada à outra parte, prioritariamente, através de correio eletrônico;

a.1) O Contratante poderá, a seu critério, solicitar a apresentação de documento original ou cópia autenticada para verificação da autenticidade dos documentos enviados por correio eletrônico;

b) A comunicação será considerada recebida após a confirmação de entrega automática encaminhada pelo Outlook, independentemente de confirmação de recebimento por parte da Contratada, ficando sob sua responsabilidade a verificação da conta de *e-mail*;

c) As partes se obrigam a informar o endereço eletrônico de contato em até 05 (cinco) dias úteis após a assinatura do instrumento contratual, caso não tenha sido informação previamente.

**Parágrafo Terceiro - Da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais**

a) As partes obrigam-se a cumprir o disposto na Lei nº 13.709/2018 em relação aos dados pessoais a que venham ter acesso em decorrência da execução contratual, comprometendo-se a manter sigilo e confidencialidade de todas

as informações – em especial os dados pessoais e os dados pessoais sensíveis – repassadas em decorrência da execução contratual, sendo vedada a transferência, a transmissão, a comunicação ou qualquer outra forma de repasse das informações a terceiros, salvo as decorrentes de obrigações legais ou para viabilizar o cumprimento do instrumento contratual.

b) É vedada às partes a utilização de todo e qualquer dado pessoal repassado em decorrência da execução contratual, para finalidade distinta da contida no objeto da contratação, sob pena de responsabilização administrativa, civil e criminal.

c) A Contratada fica obrigada a comunicar ao Contratante, em até 24 (vinte e quatro) horas, a contar da ciência do ocorrido, qualquer incidente de segurança aos dados pessoais repassados em decorrência desta contratação e a adotar as providências dispostas no art. 48 da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais.

d) As partes obrigam-se a proceder, ao término do prazo de vigência, à eliminação dos dados pessoais a que venham ter acesso em decorrência da execução contratual, ressalvados os casos em que a manutenção dos dados por período superior decorra de obrigação legal.

## **CLÁUSULA SEGUNDA – DA GARANTIA**

A Contratada apresentará garantia no valor de **R\$ 19.275,65** (dezenove mil duzentos e setenta e cinco reais e sessenta e cinco centavos), correspondente a **5% (cinco por cento)** do valor deste Contrato, com validade de **15 (quinze) meses**, podendo optar por qualquer das modalidades previstas na Lei nº 8.666/93, no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contados a partir da data de recebimento da notificação formal.

### **Parágrafo Primeiro**

A Contratada se obriga a apresentar nova garantia, ou sua complementação, conforme o caso, no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, a partir da notificação formal, na ocorrência do seu vencimento, da assinatura do termo aditivo que implique na elevação do valor do Contrato ou da redução do seu valor em razão de aplicação de quaisquer penalidades, mantendo-se o percentual estabelecido no caput desta Cláusula.

### **Parágrafo Segundo**

A garantia, qualquer que seja a modalidade escolhida, poderá ser resgatada pelo TRE/ES a qualquer tempo, na ocorrência de:

I - Prejuízos advindos do não cumprimento do objeto do contrato;

II – Prejuízos diretos causados à Administração decorrentes de culpa ou dolo durante a execução do contrato;

III - Multas moratórias e punitivas aplicadas pela Administração à contratada; e

IV - Obrigações trabalhistas e previdenciárias de qualquer natureza, não adimplidas pela contratada, quando couber.

### **Parágrafo Terceiro**

A fiança bancária somente será aceita se prestada por instituição financeira autorizada a operar pelo BACEN, devendo nela constar expressamente:

I - renúncia dos benefícios estatuídos no Artigo 827, do Código Civil Brasileiro;

II - prazo para comunicação de inadimplemento de 90 (dias) a contar do vencimento desta fiança;

III - obrigação de pagamento de quaisquer despesas judiciais e/ou extrajudiciais, bem assim por honorários advocatícios, na hipótese do TRE-ES se ver compelido a ingressar em juízo para demandar o cumprimento da obrigação a que se refere a presente fiança.

### **Parágrafo Quarto**

A garantia, ou a parte remanescente, somente será devolvida à Contratada após o cumprimento integral das obrigações decorrentes deste Contrato, inclusive a comprovação do pagamento de todas as verbas rescisórias decorrentes da rescisão da contratação. A contratada poderá ser dispensada da apresentação desses documentos, desde que comprove que os empregados foram realocados em outra atividade, sem a interrupção do contrato de trabalho.

### **Parágrafo Quinto**

Caso esse pagamento não ocorra até o fim do segundo mês após o encerramento da vigência contratual, a garantia será resgatada para que o Contratante providencie o pagamento das verbas trabalhistas diretamente ao funcionários colocados à sua disposição.

### **Parágrafo Sexto**

Decorrido o prazo estabelecido no *caput*, a Contratada estará sujeita à mora conforme disposto neste instrumento. A não apresentação da garantia após o término do prazo poderá ensejar a rescisão contratual, restando configurada a inexecução total da obrigação.

### **Parágrafo Sétimo**

A garantia será executada pelo Contratante na forma prevista na legislação que rege a matéria.

### **CLÁUSULA TERCEIRA - DOS ENCARGOS DO CONTRATANTE**

a) Promover, por intermédio do fiscal contratual, o acompanhamento e a fiscalização dos serviços, nos aspectos quantitativos e qualitativos, incluindo:

a.1) anotação em registro próprio das falhas detectadas e demais ocorrências;

a.2) comunicação formal de quaisquer fatos que, a seu critério, exijam medidas corretivas por parte da Contratada;

b) Disponibilizar instalações sanitárias e vestiários com armários guarda-roupas para os funcionários da Contratada;

c) Solicitar formalmente à Contratada a substituição imediata de empregado que não atue em conformidade com os ditames deste instrumento contratual;

d) Efetuar o pagamento à Contratada, de acordo com as condições de preços e prazo estabelecidas neste instrumento.

### **Parágrafo Único – Da Fiscalização dos Serviços**

Não obstante a Contratada seja única e exclusiva responsável pela execução de todos os serviços, o Contratante reserva-se o direito de, sem que de qualquer forma restrinja a plenitude desta responsabilidade, exercer a mais ampla e completa fiscalização sobre os serviços, diretamente ou por prepostos designados, podendo para isso:

a) Exigir o cumprimento das obrigações;

b) Ordenar a imediata retirada do local, bem como a substituição de empregado da Contratada que estiver sem uniforme ou crachá, que embarçar ou dificultar a sua fiscalização ou cuja permanência na área, a seu exclusivo critério, julgar inconveniente;

c) Examinar as Carteiras Profissionais e demais requisitos dos empregados colocados a seu serviço,;

d) Reunir-se na primeira semana de cada mês, com o preposto da Contratada, para análise do Registro de Acompanhamento da Execução dos Serviços e relação de faltas e substituições do mês anterior, e relação de férias, se houver, visando o aprimoramento da prestação dos serviços e correção de falhas porventura ocorridas.

### **CLÁUSULA QUARTA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

a) Proceder à assinatura digital do contrato ou aditivos em até 03 (três) dias úteis após a sua disponibilização no ambiente SEI do TRE/ES;

b) Fornecer 08 (oito) postos de trabalho, sendo 04 (quatro) postos de trabalho de auxiliar de almoxarife e 04 (quatro) postos de trabalho de auxiliar de serviços gerais, com apresentação prévia da relação dos funcionários que executarão os serviços, acompanhada dos documentos exigidos, devendo tal exigência ser observada caso ocorram substituições ou inclusão de funcionários;

b.1) A relação deverá conter nome completo, atividade exercida, lotação e local de exercício de cada funcionário e ser atualizada sempre que houver qualquer modificação;

b.2) Os funcionários não terão em hipótese alguma qualquer relação de emprego com este Tribunal, sendo de exclusiva responsabilidade da Contratada as despesas com todos os encargos e obrigações sociais, trabalhistas, fiscais, comerciais e seguro de seus funcionários contra risco de acidentes de trabalho, bem como o cumprimento das obrigações previstas em Acordo, Convenção, Dissídio Coletivo de Trabalho ou equivalente, devendo saldá-los no prazo legal;

b.3) A Contratada deverá fornecer pessoal capacitado e orientado com relação ao desempenho dos serviços, responsabilidades e segurança ao que lhe cabe, necessário à perfeita execução dos serviços, não devendo afastar-se dos seus afazeres, principalmente para cumprir tarefas que fogem às suas atribuições;

b.4) Os serviços não poderão sofrer interrupção, seja por motivo de férias, descanso semanal, licença, greve, falta ao serviço ou demissão de funcionários, substituindo-os imediatamente, independente de justificativa e assumindo responsabilidade na falta de pessoal;

b.5) A Contratada deverá ministrar treinamento prévio a todos os funcionários envolvidos na execução dos serviços, inclusive aos substitutos eventuais;

- c) Indicar, em até três dias úteis após a assinatura do contrato, o preposto ao qual estarão os funcionários vinculados hierarquicamente, mediante declaração com nome completo e qualificação profissional, contendo seu número de telefone fixo e celular para contato;
- c.1) Eventuais substituições do preposto deverão ser comunicadas com as mesmas informações pessoais acima, com antecedência mínima de 24 horas;
- c.2) A Contratada deverá comunicar ao Contratante, por correio eletrônico, toda e qualquer irregularidade verificada durante a execução dos serviços, além das reclamações solicitações e/ou sugestões que entender pertinentes;
- c.3) Os funcionários da Contratada submeter-se-ão apenas às ordens emanadas pelo preposto;
- d) Comunicar ao Contratante, por escrito, quando verificar condições inadequadas de execução do objeto ou a iminência de fatos que possam prejudicar a sua execução e prestar os esclarecimentos que forem solicitados pelos fiscais;
- e) Substituir os profissionais faltosos, no gozo de licenças ou que se ausentem durante o expediente estabelecido pelo TRE/ES para cada caso, no prazo de 02 (dois) dias após constatada a ausência do funcionário;
- f) Exercer controle de assiduidade e pontualidade de seus funcionários, que deverão se apresentar diariamente devidamente uniformizados e identificados por crachá, mantendo os padrões de higiene e limpeza recomendados pelos setores nos quais estejam exercendo sua atividade;
- g) Fiscalizar regularmente os seus funcionários designados para a prestação do serviço, com o intuito de verificar as condições em que o serviço está sendo prestado;
- h) Responsabilizar-se pela reparação de danos pessoais ou materiais, que vierem a ocorrer em consequência de erro na execução dos serviços ou causados por seus funcionários no local de trabalho;
- i) Viabilizar para todos os funcionários, no prazo de 60 (sessenta) dias a contar do início da prestação dos serviços ou da sua admissão, a emissão do cartão cidadão pela Caixa Econômica Federal, bem como o acesso via internet, por meio de senha própria, aos sistemas da Previdência Social e Receita do Brasil para verificação do efetivo recolhimento de suas contribuições previdenciárias;
- j) Pagar os salários de seus funcionários, bem como recolher os encargos sociais devidos, no prazo legal;
- j.1) O pagamento de salários e demais verbas deverá ser realizado em agência bancária localizada na mesma cidade ou região metropolitana em que o funcionário presta serviços;
- k) Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do Contratante, instruindo seus funcionários quanto à prevenção de incêndios
- l) Fornecer e exigir dos funcionários o uso de todos os equipamentos de segurança recomendados pelas normas regulamentares, quando for o caso, afastando do serviço aqueles funcionários que se negarem a usá-los;
- m) Informar os dados do seu domicílio bancário (banco, agência e conta) para o correspondente pagamento, bem como, se é optante pelo Simples Nacional;
- m.1) Caso não apresente a informação de opção pelo Simples, os impostos e contribuições poderão ser devidamente retidos ao Tesouro Nacional;
- n) Providenciar a assinatura dos documentos de abertura da conta-depósito vinculada em banco público indicado pelo Contratante, no prazo máximo de 20 (vinte) dias a partir da notificação;
- o) Manter, durante toda a vigência contratual, sede, filial ou escritório no Estado do Espírito Santo, com capacidade operacional para receber e solucionar qualquer demanda da Administração, bem como realizar todos os procedimentos pertinentes à seleção, contratação, treinamento, pagamentos, substituição e demissão dos funcionários;
- o.1) A Contratada deverá comprovar o cumprimento dessa obrigação no prazo máximo de 60 (sessenta) dias a partir da notificação;
- p) Comunicar ao tribunal qualquer alteração no quadro societário e/ou no quadro de empregados que contrarie as disposições da Resolução CNJ nº 07/2005 e alterações posteriores;
- q) Manter durante a execução do Contrato todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

#### **Parágrafo Primeiro - Da Carga Horária**

- a) Os funcionários cumprirão jornada semanal de 44h ((quarenta e quatro horas), de acordo com a Convenção Coletiva da Categoria e obedecendo a escala abaixo:

<b>AUXILIAR DE ALMOXARIFE</b>
-------------------------------

POSTOS	SEGUNDA A QUINTA-FEIRA	SEXTA-FEIRA
Postos 01 e 02	8h às 11h e 12h às 18h	9h às 11h e 12h às 18h
Postos 03 e 04	9h às 12h e 13h às 19h	10h às 12h e 13h às 19h
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS		
POSTOS	SEGUNDA A QUINTA-FEIRA	SEXTA-FEIRA
Postos 01 e 02	8h às 11h e 12h às 18h	9h às 11h e 12h às 18h
Postos 03 e 04	9h às 12h e 13h às 19h	10h às 12h e 13h às 19h

b) Em casos excepcionais, tais como revisão de biometria, eleições ou plebiscitos, eventos ou outros motivos relevantes, o Contratante poderá solicitar a prestação de serviço extraordinário e/ou remanejar a distribuição da jornada de trabalho, sendo, nesse caso, de responsabilidade da Contratada:

b.1) celebrar acordo coletivo visando a flexibilização do horário de prestação de serviços, formalizando-o quando da sua alteração, bem como a previsão de prestação de serviços aos domingos e seu correspondente repouso semanal remunerado em outro dia da mesma semana, nos termos da legislação;

b.2) obter autorização do Ministério do Trabalho para prestação de serviços extraordinários aos domingos, nos termos do acordo a ser celebrado e comunicar o Ministério do Trabalho acerca de possível extrapolação de limite diário de sobrejornada, limitando-se a quatro horas extras, durante feriados e finais de semana.

b.3) nesse caso, a Contratada não poderá descumprir norma trabalhista, inclusive as relativas à Convenção ou Acordo Coletivo para o seu atendimento, devendo, se a situação fática exigir, designar empregado diverso daquele que executa normalmente o trabalho, para executar as atividades em caráter excepcional.

c) Os serviços serão prestados nos Edifícios Sede e Anexo do TRE/ES, Depósito na Grande Vitória e, eventualmente, nos Cartórios Eleitorais do Estado do Espírito Santo e depósitos no interior do Estado.

## **Parágrafo Segundo – Da Especificação dos Serviços**

### **a) Dos Serviços de Auxiliar de Almojarife**

O funcionário deverá ter conhecimento para exercer as atribuições de auxiliar de almoxarife, com ensino fundamental completo, sabendo realizar as seguintes tarefas, entre outras:

- a.1) Proceder à limpeza e conservação dos itens do almoxarifado, bem como das estruturas de armazenagem;
- a.2) Auxiliar no recebimento e na conferência de materiais;
- a.3) Efetuar carga e descarga de materiais;
- a.4) Contar quantidades de amostras selecionadas,
- a.5) Procurar fisicamente materiais solicitados, bem como auxiliar na conferência patrimonial nos depósitos no interior do Estado ou nos Cartórios Eleitorais;
- a.6) Embalar e desembalar materiais;
- a.7) Auxiliar no remanejamento de materiais estocados em prateleiras ou pallets visando à otimização do espaço físico;
- a.8) Transportar materiais de um local a outro, para áreas previamente definidas;
- a.9) Auxiliar na conferência dos materiais movimentados e estocados;
- a.10) Identificar a localização de materiais armazenados;
- a.11) Apoiar no recebimento, controle e entrega de materiais e documentos;
- a.12) Recolher materiais segundo requisições;
- a.13) Afixar plaquetas e etiquetas de identificação de material, segundo orientações da SALMOP;
- a.14) Entregar materiais nas diversas unidades do TRE e, eventualmente, nos Cartórios Eleitorais;
- a.15) Prover a manutenção da organização dos materiais armazenados;
- a.16) Manter a arrumação do almoxarifado;
- a.17) Recolher caixas vazias;
- a.18) Agrupar materiais em lotes estabelecidos;
- a.19) Executar outras tarefas atinentes à área de almoxarifado;
- a.20) Observar as normas internas de postura e comportamento nos serviços;
- a.21) Manter a necessária discricção em relação às atividades desenvolvidas no TRE/ES;

- a.22) Tratar com urbanidade o público em geral e os servidores do Contratante, atendendo a todos igualmente, sem distinção de qualquer ordem;
- a.23) Ser assíduo e pontual;
- a.24) Comunicar ao gestor contratual todo acontecimento entendido como irregular e que atente contra a ordem e o patrimônio da Contratante;
- a.25) Dirigir-se ao responsável pela unidade administrativa que exerça a fiscalização e o controle dos serviços que desenvolve, quando da ocorrência de qualquer incidente ou quando necessário o esclarecimento de elementos relativos aos serviços;
- a.26) Comunicar prontamente e, se possível, previamente, ao seu empregador (a Contratada, portanto) a necessidade de faltar ao serviço ou de se ausentar durante o expediente, qualquer que seja o motivo.

#### **b) Dos Serviços de Auxiliar de Serviços Gerais:**

- b.1) Carregar e descarregar materiais (bens permanentes, bens de consumo e caixas);
- b.2) Proceder o remanejamento de material;
- b.3) Auxiliar na limpeza dos produtos do almoxarifado;
- b.4) Auxiliar na limpeza dos jardins;
- b.5) Realizar varrição das áreas comuns, tais como corredores e garagens;
- b.6) Realizar limpeza de calhas de água pluvial;
- b.7) Observar as normas internas de postura e comportamento nos serviços;
- b.8) Manter a necessária discrição em relação às atividades desenvolvidas no TRE/ES;
- b.9) Tratar com urbanidade o público em geral e os servidores do Contratante, atendendo a todos igualmente, sem distinção de qualquer ordem;
- b.10) Ser assíduo e pontual;
- b.11) Comunicar ao gestor contratual todo acontecimento entendido como irregular e que atente contra a ordem e o patrimônio da Contratante;
- b.12) Dirigir-se ao responsável pela unidade administrativa que exerça a fiscalização e o controle dos serviços que desenvolve, quando da ocorrência de qualquer incidente ou quando necessário o esclarecimento de elementos relativos aos serviços;
- b.13) Comunicar prontamente e, se possível, previamente, ao seu empregador (a Contratada, portanto) a necessidade de faltar ao serviço ou de se ausentar durante o expediente, qualquer que seja o motivo.

#### **Parágrafo Terceiro - Dos Uniformes**

A Contratada deverá fornecer para cada profissional, no início da prestação dos serviços e sempre que solicitado pelo Contratante, crachá de identificação e 01 (um) jogo de uniforme completo, compreendendo:

- a) Para os postos de auxiliar de almoxarife: 02 (duas) calças compridas (jeans ou brim), 05 (cinco) camisas de manga curta, 01 (um) agasalho e 01 (um) par de sapatos;
- b) Para os postos de auxiliar de serviços gerais: 02 (duas) calças compridas (jeans ou brim), 05 (cinco) camisas de manga curta, 01 (um) agasalho e 01 (um) par de botinas.

#### **Parágrafo Quarto – Do Deslocamento**

a) Havendo a necessidade de pernoite de funcionários, durante a prestação de serviços no interior do Estado, será efetuado pagamento de ajuda de custo no valor unitário R\$ 159,78, sendo previamente solicitado pelo Contratante e devendo ser cobrado no mês subsequente;

a.1) A Contratada será remunerada pelo valor da ajuda de custo acrescido dos percentuais de tributos contidos na planilha de custos;

b) Será previsto o pagamento de 90 (noventa) ajudas de custo para os postos de auxiliar de almoxarife, bem como o pagamento de 160 (cento e sessenta) ajudas de custo para os postos de auxiliar de serviços gerais para um período de 12 meses.

#### **Parágrafo Quinto – Da Documentação Trabalhista e Previdenciária**

1. A Contratada deverá enviar, através de correio eletrônico, até o 15º (décimo quinto) dia do mês subsequente ao da prestação dos serviços, os seguintes documentos, acompanhados da respectiva nota fiscal:

- a) A relação de funcionários e lotação, com ocorrências de substituição, referente ao mês que está sendo objeto de faturamento;
- b) Folha de pagamento analítica, em que conste como tomador o Contratante;
- c) Contracheques assinados e/ou comprovantes de depósitos bancários;
- d) Comprovantes de entrega e/ou pagamento de benefícios suplementares, incluindo vale-transporte e auxílio-alimentação;
- e) Protocolo de Envio de Arquivos, emitido pela Conectividade Social (GFIP);
- f) Relação de Trabalhadores Constantes do Arquivo SEFIP (RE);
- g) Relação de Tomadores/Obras (RET);
- h) Guia da Previdência Social (GPS) com a autenticação mecânica ou acompanhada do comprovante de recolhimento bancário ou emitido pela internet;
- i) Guia de Recolhimento do FGTS (GRF) com a autenticação mecânica ou acompanhada do comprovante de recolhimento bancário ou emitidos pela internet;
- j) Caso necessário, para comprovação do cumprimento das obrigações trabalhistas, outros documentos poderão ser solicitados pelo fiscal do contrato.

2. Documentação obrigatória para o início e o término da execução contratual, ou em caso de admissão/demissão de empregados, a qual deverá ser enviada ao Contratante através de correio eletrônico:

2.1. No primeiro mês da prestação dos serviços:

- a) Até 1 (um) dia antes do início dos trabalhos - relação nominal dos empregados, contendo nome completo, cargo ou função, CPF e lotação, devendo ser comunicada imediatamente ao fiscal do contrato qualquer alteração;
- b) Até 15 (quinze) dias após o início da prestação dos serviços, ou após a admissão de novo empregado - cópia da CTPS dos empregados admitidos para a execução dos serviços, devidamente assinada, e dos exames médicos admissionais dos empregados da Contratada;

2.2. Até 10 (dez) dias após o último mês de prestação dos serviços (extinção ou rescisão do contrato), ou após a demissão de empregado - a documentação adicional abaixo relacionada:

- a) TRCT dos empregados prestadores de serviço, devidamente homologados, quando exigível pelo sindicato da categoria;
- b) guias de recolhimento da contribuição previdenciária e de FGTS, referentes às rescisões contratuais;

3. O fiscal do contrato deverá enviar mensagem eletrônica de confirmação de recebimento de toda documentação enviada pela Contratada;

4. O Contratante poderá, a seu critério, solicitar a apresentação de documento original ou cópia autenticada, com vistas à verificação da autenticidade da documentação enviada por e-mail.

5. Verificadas inconsistências ou dúvidas na documentação entregue, a Contratada terá o prazo máximo de 7 (sete) dias corridos, contado a partir do recebimento de diligência do fiscal do contrato, para prestar os esclarecimentos cabíveis, inclusive documentalente;

6. O descumprimento reiterado das disposições acima e a manutenção da Contratada em situação irregular perante as obrigações fiscais, trabalhistas e previdenciárias poderão ensejar a rescisão contratual, sem prejuízo da aplicação das penalidades e demais cominações legais.

#### CLÁUSULA QUINTA - DO PREÇO

O valor mensal do presente contrato é de **R\$ 28.328,80** (vinte e oito mil trezentos e vinte e oito reais e oitenta centavos), sendo que R\$ 24.779,44 (vinte e quatro mil setecentos e setenta e nove reais e quarenta e quatro centavos) serão pagos mensalmente à Contratada mediante depósito bancário e R\$ 3.549,36 (três mil quinhentos e quarenta e nove reais e trinta e seis centavos) serão glosados, deixando de compor o valor do pagamento mensal, e depositados exclusivamente em conta-depósito vinculada - bloqueada para movimentação - aberta em nome da Contratada em banco público oficial, unicamente para essa finalidade e com movimentação somente por ordem do TRE/ES, sendo devidamente remunerados pelo índice da poupança ou outro definido no acordo de cooperação, sempre escolhido o de maior rentabilidade, sendo:

Categoria	Total Mensal	Retenção Mensal	Valor Líquido
Auxiliar de Almoxarife	R\$ 14,138.96	R\$ 1,775.08	R\$ 12,363.88
Auxiliar de Serviços Gerais	R\$ 14,189.84	R\$ 1,774.28	R\$ 12,415.56

Total	R\$ 28,328.80	R\$ 3,549.36	R\$ 24,779.44
-------	---------------	--------------	---------------

### Parágrafo Primeiro

O valor total estimado do presente Contrato é de **R\$ 385.513,10** (trezentos e oitenta e cinco mil quinhentos e treze reais e dez centavos), sendo:

VALORES CONTRATUAIS POR EXERCÍCIO FINANCEIRO		
PERÍODO	MEMÓRIA DE CÁLCULO	VALOR
14 a 30/jun/2022	R\$ 28.328,80 / 30 x 17 dias	R\$ 16,052.99
jul a dez/2022	R\$ 28.328,80 x 6 meses	R\$ 169,972.80
Ajuda de Custos *	Previsão (125 ajuda de custos x R\$ 182,27)	R\$ 22,783.75
<b>TOTAL 2022</b>		<b>R\$ 208,809.54</b>
jan a mai/2023	R\$ 28.328,80 x 5 meses	R\$ 141,644.00
01/jun a 13/jun/2023	R\$ 28.328,80 / 30 x 13 dias	R\$ 12,275.81
Ajuda de Custos *	Previsão (125 ajuda de custos x R\$ 182,27)	R\$ 22,783.75
<b>TOTAL 2023</b>		<b>R\$ 176,703.56</b>
<b>TOTAL GERAL</b>		<b>R\$ 385,513.10</b>
** O valor total da diária é de R\$ 182,27, já acrescido dos tributos (R\$ 159,78 (diária) + R\$ 22,49 (tributos)).		
* Quantidade de ajuda de custos informadas pelo Gestor do Contrato Despacho SALMOP (0747625).		

### Parágrafo Segundo

O valor retido de que trata o *caput* corresponde às rubricas de encargos trabalhistas, relativas a férias, 1/3 constitucional, 13º salário e multa do FGTS por dispensa sem justa causa, bem como a incidência dos encargos previdenciários e FGTS (INSS/SESI/SESC/SENAI/SENAC/INCR/SALÁRIOEDUCAÇÃO/FGTS/RAT+FAT/SEBRAE etc) sobre férias, 1/3 constitucional e 13º salário, sem prejuízo da retenção, na fonte, da tributação sujeita a alíquotas específicas previstas na legislação própria.

### Parágrafo Terceiro

O valor correspondente à taxa de abertura e manutenção da conta-depósito vinculada, em caso de cobrança, será glosado do valor do pagamento mensal, observando-se que eventuais reajustes e/ou cobranças adicionais de taxa serão arcados pela Contratada, passando a compor o valor a ser glosado do valor mensal do contrato e depositado na conta-depósito vinculada.

### Parágrafo Quarto

Mediante notificação do TRE-ES, a Contratada deverá providenciar, no prazo máximo de 20 (vinte) dias, a assinatura dos documentos de abertura da conta-depósito vinculada – bloqueada para movimentação – e de termo específico da instituição financeira oficial que permita ao TRE/ES ter acesso aos saldos e extratos, e vincule a movimentação dos valores depositados à autorização do TRE/ES.

### Parágrafo Quinto

A Contratada poderá resgatar os valores spendidos com o pagamento de verbas trabalhistas e previdenciárias relativas aos funcionários alocados para prestação dos serviços no TRE-ES, mediante a apresentação dos documentos comprobatórios do efetivo pagamento aos funcionários. Após a comprovação, o Contratante encaminhará a autorização para o resgate ao banco, no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis.

### Parágrafo Sexto

A Contratada poderá movimentar diretamente para a conta-corrente dos funcionários alocados para prestação dos serviços no TRE-ES, os valores referentes aos encargos relacionados no §2º. Nessa hipótese, os comprovantes de depósito deverão ser apresentados no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis a partir da data de transferência dos valores.

### Parágrafo Sétimo

Nos casos de rescisão do contrato de trabalho de funcionários com mais de 01 (um) ano de serviço, em havendo solicitação do respectivo sindicato para o pagamento antecipado dos valores devidos ao trabalhador, a Contratada poderá adotar qualquer dos procedimentos acima descritos. Na hipótese de transferência direta à conta-corrente do trabalhador, a Contratada deverá apresentar ao Contratante a documentação visada pelo sindicato e o comprovante do depósito efetuado, no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis a partir da transferência, sob pena de glosa dessa importância no pagamento mensal subsequente.

### Parágrafo Oitavo

Caso necessária, a despesa com pagamento de serviços extraordinários relacionados ao pleito será custeada na ação "Pleitos Eleitorais".

### **Parágrafo Nono**

Na hipótese do parágrafo anterior, ficam estimados os seguintes acréscimos em cada período eleitoral, não se constituindo em obrigação do Contratante o pagamento das horas não prestadas:

- a) 300 horas extras dias úteis, 512 horas extras aos sábados e 432 horas extras aos domingos e feriados para os postos de auxiliar de almoxarife;
- b) 300 horas extras dias úteis, 512 horas extras aos sábados e 432 horas extras aos domingos e feriados para os postos de auxiliar de serviços gerais.

### **CLÁUSULA SEXTA - DO PAGAMENTO**

O pagamento será realizado no mês subsequente ao da execução dos serviços, mediante depósito bancário em conta corrente, sendo que a emissão da ordem bancária ocorrerá até 30 dias após o atesto do documento fiscal pelo Fiscal do Contrato, acompanhado da respectiva folha de pagamento, bem como a comprovação do recolhimento dos encargos trabalhistas pertinentes aos funcionários colocados à disposição do Contratante, desde que não haja fator impeditivo provocado pela Contratada, obedecida a ordem cronológica de exigibilidade, nos termos do art. 5º da Lei nº 8.666/93.

### **Parágrafo Primeiro**

Havendo erro no documento fiscal ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, aquele será devolvido à Contratada pelo gestor do contrato e o pagamento ficará pendente até que o mesmo providencie as medidas saneadoras.

### **Parágrafo Segundo**

A empresa optante pelo SIMPLES, para usufruir da isenção da retenção de tributos e contribuições estabelecida pela IN SRF nº 1234/2012, deverá apresentar declaração ORIGINAL (01) via na forma do Anexo IV daquela instrução normativa, JUNTO COM A NOTA FISCAL. CÓPIA NÃO É VÁLIDA.

### **Parágrafo Terceiro**

A declaração de que trata o parágrafo anterior poderá ser apresentada por meio eletrônico, com a utilização de certificação digital disponibilizada pela Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira (ICPBrasil), desde que no documento eletrônico arquivado pela fonte pagadora conste a assinatura digital do representante legal e respectiva data da assinatura.

### **Parágrafo Quarto**

A Contratada autoriza, durante toda a vigência contratual, o Tribunal a fazer o desconto na fatura ou nota fiscal dos valores relativos aos salários e demais verbas trabalhistas e pagamento direto aos trabalhadores, quando houver falha no cumprimento dessas obrigações por parte da Contratada, até o momento da regularização, sem prejuízo das sanções cabíveis.

### **Parágrafo Quinto**

Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido de alguma forma para tanto, fica convencionado que os encargos moratórios devidos pelo Contratante, entre a data acima referida e a correspondente ao efetivo pagamento do documento fiscal, a serem incluídos em documento próprio, são calculados por meio da aplicação da seguinte fórmula  $EM = I \times N \times VP$ , na qual:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela em atraso.

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

$I = i/365$        $I = 6/100/365$        $I = 0,0001643$     Em que i = taxa percentual anual no valor de 6%.

### **CLÁUSULA SÉTIMA - DA REACTUAÇÃO, DO REAJUSTAMENTO E DO REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO**

A reactuação de preços, como espécie de reajuste contratual, deverá ser utilizada nas contratações de serviços continuados com dedicação exclusiva de mão de obra, desde que seja observado o interregno mínimo de um ano das datas dos orçamentos aos quais a proposta se referir.

### **Parágrafo Primeiro**

O interregno mínimo de 1 (um) ano para a primeira repactuação será contado a partir:

I - da data limite para apresentação das propostas constante do instrumento convocatório, em relação aos custos com a execução do serviço decorrentes do mercado, tais como o custo dos materiais e equipamentos; ou

II - da data do acordo, convenção ou dissídio coletivo de trabalho ou equivalente, vigente à época da apresentação da proposta, quando a variação dos custos for decorrente de mão de obra e estiver vinculado às datas-base destes instrumentos.

### **Parágrafo Segundo**

Nas repactuações subsequentes à primeira, a anualidade será contada a partir da data do fato gerador que deu ensejo à última repactuação.

### **Parágrafo Terceiro**

A repactuação poderá ser dividida em tantas parcelas quanto forem necessárias em respeito ao princípio da anualidade do reajuste dos preços da contratação, podendo ser realizada em momentos distintos para discutir a variação de custos que tenham sua anualidade resultante em datas diferenciadas, tais como os custos decorrentes da mão de obra e os custos decorrentes dos insumos necessários à execução do serviço.

### **Parágrafo Quarto**

As repactuações serão precedidas de solicitação da Contratada, acompanhada de demonstração analítica da alteração dos custos, por meio de apresentação da planilha de custos e formação de preços ou do novo acordo, convenção ou dissídio coletivo que fundamenta a repactuação, conforme a variação de custos objeto da repactuação.

### **Parágrafo Quinto**

A decisão sobre o pedido de repactuação deverá ocorrer no prazo máximo de 60 (sessenta) dias, contados a partir da solicitação e da entrega dos comprovantes de variação dos custos, ficando esse prazo suspenso enquanto a Contratada não cumprir os atos ou apresentar toda a documentação solicitada pelo Contratante.

### **Parágrafo Sexto**

Os insumos, cujas alterações de custo não forem analiticamente demonstradas pela Contratada, serão reajustados juntamente com a primeira repactuação da mão de obra, proporcionalmente aos meses decorridos da data limite para a apresentação da proposta, tendo como índice o IPC-A/IBGE. Os demais reajustes observarão o decurso de 12 (doze) meses do anterior.

### **Parágrafo Sétimo**

É vedada a inclusão, por ocasião da repactuação, de benefícios não previstos na proposta inicial, exceto quando se tornarem obrigatórios por força de instrumento legal, sentença normativa, acordo coletivo ou convenção coletiva.

### **Parágrafo Oitavo**

No caso de repactuação, será lavrado termo aditivo ao contrato vigente, com efeitos a partir da data-base do fato ensejador.

### **Parágrafo Nono**

As repactuações a que a Contratada fizer jus e não forem solicitadas durante a vigência do contrato serão objeto de preclusão com a assinatura da prorrogação contratual ou com o encerramento do contrato, exceto se ressalvado expressamente seu direito à solicitação futura.

### **Parágrafo Décimo**

O valor pactuado poderá, ainda, ser revisto mediante solicitação do contratado com vistas à manutenção do equilíbrio econômico-financeiro do contrato, na forma do art. 65, II, "d" da Lei 8666/93, instruindo o pedido com a comprovação da superveniência do fato imprevisível ou previsível, porém de consequências incalculáveis, bem como da demonstração analítica de seu impacto nos custos do contrato. A demonstração analítica deverá ser apresentada através de planilha de custos e formação de preços.

## **CLÁUSULA OITAVA - DO PRAZO DE VIGÊNCIA**

O presente Contrato terá vigência de 12 (doze) meses, **com início em 14/06/2022 e término em 13/06/2023**, podendo, de comum acordo entre as partes, ser prorrogado através de Termos Aditivos, por iguais e sucessivos períodos, com vistas à obtenção de preços e condições mais vantajosas para a Administração, limitada a 60 (sessenta) meses.

## **CLÁUSULA NONA - DA ALTERAÇÃO**

Este instrumento poderá ser alterado na ocorrência de quaisquer dos fatos e na forma estipulada pelo art. 65, da Lei nº 8.666/93, ficando a Contratada obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos e supressões que se fizerem até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do Contrato.

### CLÁUSULA DÉCIMA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

A despesa decorrente da aquisição do objeto deste contrato tem adequação orçamentária e financeira com a Lei Orçamentária Anual – LOA, encontra-se em compatibilidade com o Plano Plurianual – PPA 2020/2023 e a Lei de Diretrizes Orçamentária – LDO, conforme disposto no artigo 16 da Lei Complementar nº. 101/2000, e correrá à conta de recursos específicos, consignados no Orçamento Anual deste Tribunal Regional Eleitoral:

AÇÃO: 02.122.0570.20GP.0032 – Julgamento de Causas e Gestão Administrativa na Justiça Eleitoral

339037 – Locação de Mão de Obra

Empenho nº 2022NE000282 e 2022NE000283 de 03/06/2022.

### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS PENALIDADES

Em conformidade com as disposições previstas no edital de licitação, pelo descumprimento das obrigações decorrentes do presente contrato, a Contratada ficará sujeita às seguintes sanções:

- Pelo atraso injustificado no início da prestação dos serviços, desde que haja prévia e expressa autorização da Administração em recebê-lo, a Contratada sujeitar-se-á ao pagamento de multa diária no percentual de **0,5% (meio por cento)** incidente sobre o valor mensal do contrato, até o 20º (vigésimo) dia de atraso, podendo atingir o percentual de 10% (dez por cento);
- Pela inexecução total ou parcial do contrato, a Contratada sujeitar-se-á ao pagamento de multa correspondente a **30% (trinta por cento)** sobre o valor correspondente ao período inexecutado;
- Pela inexecução de qualquer outra obrigação, a Contratada sujeitar-se-á ao pagamento de multa correspondente a **0,5% (meio por cento)** sobre o valor mensal do contrato;
- Pelo atraso injustificado na assinatura dos documentos de abertura da conta-depósito vinculada, a Contratada sujeitar-se-á ao pagamento de multa diária no percentual de **0,5% (meio por cento)** incidente sobre o valor mensal do contrato, até o 20º (vigésimo) dia de atraso, podendo atingir o percentual de 10% (dez por cento);
- Pelo atraso injustificado na apresentação da garantia contratual, a Contratada sujeitar-se-á ao pagamento de multa diária no percentual de 0,08% (oito centésimos por cento) incidente sobre o valor total do contrato, até o 25º (vigésimo quinto) dia de atraso, podendo atingir o percentual de 2% (dois por cento);
- Pela relação de eventos, conforme os seguintes percentuais e especificações:

GRAU	CORRESPONDÊNCIA – sobre o valor mensal do posto de trabalho
1	1%
2	2%
3	3%
4	5%
5	10%
6	20%

ITEM	DESCRIÇÃO	GRAU	INCIDÊNCIA
1	Permitir a presença de empregado não uniformizado ou com uniforme manchado, sujo, mal apresentado.	1	Por ocorrência
2	Manter funcionário sem qualificação para a execução dos serviços.	1	Por dia
3	Executar serviço incompleto, paliativo, substitutivo como por caráter permanente, ou deixar de providenciar recomposição complementar.	2	Por ocorrência
4	Fornecer informação pérfida de serviço ou substituição de material.	2	Por dia
5	Suspender ou interromper, salvo motivo de força maior ou caso fortuito, os serviços contratuais	5	Por dia
6	Destruir ou danificar documentos por culpa ou dolo de seus agentes	3	Por ocorrência
7	Utilizar as dependências do Contratante para fins diversos do objeto do contrato	5	Por ocorrência
8	Permitir situação que crie a possibilidade de causar ou que cause dano físico, lesão corporal ou consequências letais	6	Por ocorrência
9	Retirar das dependências do TRE quaisquer equipamentos ou materiais, previstos em contrato, sem autorização prévia do responsável.	6	Por ocorrência
10	Retirar funcionários do serviço durante o expediente, sem a anuência prévia do Contratante	4	Por ocorrência

PARA OS ITENS A SEGUIR, <b>DEIXAR DE:</b>			
11	Registrar e controlar, diariamente, a assiduidade e a pontualidade de seu pessoal.	1	Por ocorrência
12	Substituir empregado que tenha conduta inconveniente ou incompatível com suas atribuições.	1	Por dia
13	Manter a documentação de habilitação atualizada	1	Por ocorrência
14	Cumprir horário estabelecido pelo contrato	1	Por ocorrência
15	Efetuar a reposição de funcionários faltosos	2	Por dia
16	Efetuar o pagamento de salários, vales-transporte, vales- refeição, seguros, encargos fiscais e sociais, bem como arcar com quaisquer despesas diretas e/ou indiretas relacionadas à execução do contrato nas datas avençadas	6	Por ocorrência
17	Entregar o uniforme aos funcionários na periodicidade definida pelo Contratante.	1	Por dia
18	Manter sede, filial ou escritório de atendimento na cidade ou região metropolitana onde serão prestados os serviços	1	Por dia
19	Apresentar, quando solicitado, documentação fiscal, trabalhista e previdenciária.	2	Por ocorrência
20	Entregar, com atraso ou incompleta a documentação trabalhista e previdenciária	1	Por dia
21	Entregar, com atraso os esclarecimentos formais solicitados para sanar as inconsistências ou dúvidas suscitadas durante a análise da documentação exigida por força do Contrato	1	Por ocorrência
22	Entregar materiais e/ou produtos necessários à execução dos serviços	2	Por dia
23	Fornecer EPI's (Equipamentos de Proteção Individual) aos seus empregados, quando necessário	2	Por ocorrência

### Parágrafo Primeiro

Caracterizará a inexecução contratual, suscetível à punição conforme disposto na alínea “b”, conforme o caso:

a) inexecução total do contrato:

a.1) o atraso superior a 20 (vinte) dias no início da prestação do serviço;

a.2) a não assinatura de termo aditivo de prorrogação de vigência, após anuência formal da contratada;

b) inexecução parcial do contrato: o remanescente do contrato em caso de rescisão unilateral.

### Parágrafo Segundo

Excepcionalmente, após o prazo previsto na alínea “a.1” do §1º e desde que haja prévia e expressa autorização da Administração, a prestação dos serviços poderá ser iniciada, no prazo suplementar de até 20 (vinte) dias, sujeitando-se a Contratada à aplicação de multa diária, no percentual de **0,5% (meio por cento)** incidente sobre o valor mensal do contrato, até o 20º (vigésimo) dia de atraso, podendo atingir o percentual de 10% (dez por cento), cumulativa à multa prevista na alínea “a.1”.

### Parágrafo Terceiro

O atraso superior a 25 (vinte e cinco) dias na apresentação da garantia contratual ou de 20 (vinte) dias na assinatura dos documentos de abertura da conta depósito vinculada poderão ensejar a rescisão contratual, bem como a aplicação de multa pela inexecução parcial do contrato conforme disposto na alínea “b”.

### Parágrafo Quarto

Os prazos admitem prorrogação somente nos casos em que o motivo do atraso ocorrer por comprovado impedimento ou reconhecida força maior, devidamente justificado e aceito pela Administração do TRE-ES.

### Parágrafo Quinto

A solicitação de prorrogação dos prazos deverá ser sempre por escrito, devendo ser recebida contemporaneamente ao fato que ensejá-la.

### Parágrafo Sexto

A aplicação das multas previstas não exime a Contratada de reparar eventuais danos, perdas ou prejuízos que o seu ato punível venha a acarretar ao Contratante.

### Parágrafo Sétimo

Os valores das multas porventura aplicadas serão descontados dos pagamentos devidos pelo Contratante à Contratada, da garantia contratual apresentada ou cobrados judicialmente.

### Parágrafo Oitavo

As penalidades acima não excluem as previstas no art. 49 do Decreto nº 10.024, de 20/09/2019.

**Parágrafo Nono**

A aplicação das penalidades será precedida da concessão da oportunidade de ampla defesa por parte da Contratada, na forma da Lei nº 9.784/99 (Lei do Processo Administrativo).

**Parágrafo Décimo**

As sanções porventura aplicadas pela Administração serão registradas no SICAF, em conformidade com as disposições do art. 49, §2º, do Decreto nº 10.024, de 20/09/2019.

**Parágrafo Décimo Primeiro**

A contagem do prazo de atraso no início da prestação dos serviços inicia-se a partir da data do recebimento, pela Contratada, da comunicação expedida pelo setor competente deste TRE/ES.

**Parágrafo Décimo Segundo**

A contagem dos demais prazos inicia-se automaticamente no primeiro dia de atraso, não havendo necessidade de apresentação de pedido de prorrogação de prazo pela Contratada, exceto nas hipóteses em que a Administração expressamente manifestar seu desinteresse no recebimento extemporâneo do objeto.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS**

Da aplicação das penalidades de advertência, multa e suspensão temporária para contratar com a Administração, caberá recurso no prazo de 05 (cinco) dias úteis contados da intimação.

**Parágrafo Primeiro – Do Pedido de Reconsideração**

No caso de declaração de inidoneidade, caberá pedido de reconsideração no prazo de 10 (dez) dias úteis a contar da data da intimação, correndo igual prazo para sua apreciação.

**Parágrafo Segundo – Da Autoridade Competente**

Os recursos e pedidos de reconsideração serão dirigidos ao Excelentíssimo Senhor Desembargador Presidente deste Tribunal, que os decidirá no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DA RESCISÃO**

O inadimplemento das Cláusulas e condições estabelecidas neste Contrato assegurará aos Contraentes, nos termos do art. 77 e 78 da Lei nº 8.666/93 e suas alterações, o direito de dá-lo por rescindido, mediante notificação através de ofício entregue diretamente ou por via postal, com prova de recebimento, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA PUBLICIDADE**

Correrão por conta do Contratante as despesas de publicação que incidirem ou venham a incidir sobre o Contrato, inclusive a publicação de seu extrato no Diário Oficial da União que será providenciada pela Administração até o 5º (quinto) dia útil do mês subsequente ao da assinatura para ocorrer no prazo de 20 (vinte) dias daquela data.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DO FORO**

Para dirimir questões derivadas deste contrato fica nomeado o foro da Seção Judiciária da Justiça Federal desta Capital.

E por estarem justas e acordadas, depois de lido e achado conforme, foi o presente contrato lavrado e assinado pelas partes.

**ADENDO I - PLANILHAS DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS**

Processo:	0005831-25.2021.6.08.8000	Licitação:	14/2022
DADOS DO PROPONENTE			
Razão Social.....:	Liderança Limpeza e Conservação Ltda.		
CNPJ.....:	00.482.840/0001-38		
Regime de Tributação: (1)Real (2)Presumido (3 e 4)Simples	1	Lucro Real	
DISCRIMINAÇÃO DO SERVIÇO			
A	Data de Apresentação da Proposta (dia/mês/ano)	20/5/2022	
B	Município/UF	Vitória	
C	Convenção Coletiva Adotada	SINDILIMPE x	

			SEACES
D	Número do Registro da convenção no MTE ou CNPJ dos Sindicatos	ES000009/2022	
E	Nº de meses de execução contratual	12	
<b>IDENTIFICAÇÃO DO SERVIÇO</b>			
Tipo de Serviço		Unidade de Medida	Quantidade de Postos
Auxiliar de Almoхарife		Posto	4
Total Geral		4	
MÃO-DE-OBRA			
MÃO-DE-OBRA VINCULADA À EXECUÇÃO CONTRATUAL			
Dados para composição dos custos referentes à mão-de-obra			
1	Tipo de serviço (mesmo serviço com características distintas)		Auxiliar no almoxarifado
2	Categoria Profissional (vinculada à execução contratual)		Auxiliar de Almoxarifado
3	Jornada de Trabalho no Posto de Serviço		44h
4	Posto Diurno ou Noturno?		Diurno
5	Salário Normativo da Categoria Profissional		R\$ 1,447.86
6	Data base da categoria (dia/mês/ano)		01/Jan/2022
MÓDULO 1:		COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO	
1	Composição da Remuneração		Valor (R\$)
A	Salário Base		R\$ 1,447.86
Total da Remuneração			R\$ 1,447.86
Nota:	Para o empregado que labora a jornada 12x36, em caso da não concessão ou concessão parcial do intervalo intrajornada (§ 4º do art. 71 da CLT), o valor a ser pago será inserido na remuneração utilizando uma alínea no quadro acima.		
MÓDULO 2:		ENCARGOS SOCIAIS (Contribuições Previdenciárias, FGTS e Outras Contribuições)	
2	GPS, FGTS e Outras Contribuições	%	Valor (R\$)
A	INSS	20.00%	R\$ 289.57
B	SESI ou SESC	1.50%	R\$ 21.72
C	SENAI ou SENAC	1.00%	R\$ 14.48
D	INCRA	0.20%	R\$ 2.90
E	Salário Educação	2.50%	R\$ 36.20
F	FGTS	8.00%	R\$ 115.83
G	SEBRAE	0.60%	R\$ 8.69
H	RAT Ajustado (RAT x FAP)	3.33%	R\$ 48.21
Total		37.13%	R\$ 537.60
Nota 1:	Os percentuais dos Encargos Previdenciários, do FGTS e demais contribuições são aqueles estabelecidos pela legislação vigente.		

Nota 2:	RAT AJUSTADO = RAT x FAP. O RAT varia conforme o grau de risco na atividade (consultar Anexos da IN RFB 971/2009 ) 1%, para risco leve, de 2%, para risco médio, e de 3% de risco grave; o FAP é variável (de 0,5000 a 2,0000) e individualizado por empresa.		
MÓDULO 3:		13° (DÉCIMO TERCEIRO) SALÁRIO E ADICIONAL DE FÉRIAS	
3	13° (décimo terceiro) Salário e Adicional de Férias	%	Valor (R\$)
A	13° (décimo terceiro) Salário	8.33%	R\$ 120.61
B	Adicional de Férias	2.78%	R\$ 40.25
Subtotal		11.11%	R\$ 160.86
C	Incidência dos encargos previstos no Módulo 2 sobre 13° salário e Adicional de Férias	4.13%	R\$ 59.80
Total		15.24%	R\$ 220.66
Nota 1:	Como a planilha de custos e formação de preços é calculada mensalmente, provisiona-se proporcionalmente 1/12 (um doze avos) dos valores referentes à gratificação natalina e adicional de férias. A base de cálculo é a remuneração (Módulo 1).		
Nota 2:	O adicional de férias contido no Módulo 3 corresponde a 1/3 (um terço) da remuneração que por sua vez é dividido por 12 (doze) conforme Nota 1 acima.		
MÓDULO 4:		PROVISÃO PARA RESCISÃO	
4	Provisão para Rescisão	%	Valor (R\$)
A	Aviso Prévio Indenizado	0.42%	R\$ 6.08
B	Incidência do FGTS sobre Aviso Prévio Indenizado	0.03%	R\$ 0.43
C	Aviso Prévio Trabalhado ( * )	0.04%	R\$ 0.58
D	Incidência dos encargos previstos no Módulos 2 sobre Aviso Prévio Trabalhado	0.01%	R\$ 0.14
E	Multa do FGTS e Contribuição Social sobre o Aviso Prévio Indenizado e Aviso Prévio Trabalhado	4.00%	R\$ 57.91
Total		4.50%	R\$ 65.14
* Ao final do primeiro ano, por ocasião da prorrogação, o referido percentual será excluído. Acórdão nº 3006/2010 - Plenário - TCU. Entretanto, a repercussão da Lei 12.506/2011 deverá ser suportada pela rubrica de Custos Indiretos (Módulo 8 - "A").			
MÓDULO 5:		CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE	
Nota:	Os itens que contemplam o módulo 5 se referem ao custo dos dias trabalhados pelo repositor/substituto, quando o empregado alocado na prestação de serviço estiver ausente, conforme previsões estabelecidas na legislação.		
Submódulo 5.1:		Substituto nas Ausências Legais	
5.1	Substituto nas Ausências Legais	%	Valor (R\$)
A	Substituto na cobertura de Férias	8.33%	R\$ 120.61
B	Substituto na cobertura de Auxílio Doença	0.10%	R\$ 1.45
C	Substituto na cobertura de Ausências Legais	1.41%	R\$ 20.41
D	Substituto na cobertura de Licença Paternidade	0.02%	R\$ 0.29
E	Substituto na cobertura de Ausência por Acidente de Trabalho	0.03%	R\$ 0.43
F	Substituto na cobertura de Afastamento Maternidade	0.02%	R\$ 0.29

Subtotal		9.91%	R\$ 143.48
G	Incidência dos encargos previstos no Módulo 2 sobre o Custo de Reposição	3.68%	R\$ 53.28
Total		13.59%	R\$ 196.76
Nota:	As alíneas "A" a "F" referem-se somente ao custo que será pago ao repositor pelos dias trabalhados quando da necessidade de substituir a mão de obra alocada na prestação do serviço.		
QUADRO RESUMO MÓDULO 5:		CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE	
5	Custo de Reposição do Profissional Ausente	%	Valor (R\$)
5.1	Substituto nas Ausências Legais	13.59%	R\$ 196.76
Total		13.59%	R\$ 196.76
MÓDULO 6:		BENEFÍCIOS MENSAIS E DIÁRIOS	
6	Benefícios Mensais e Diários		Valor (R\$)
A	Transporte	Qtde de Passagens / Mês	44
		Valor da Passagem	R\$ 4.20
		Valor Total Bruto	R\$ 184.80
		Base Cálculo para Desconto	R\$ 1,447.86
		Valor do Desconto (R\$) ou	% de Desconto
			6.00%
		Desconto do Empregado	-R\$ 86.87
B	Auxilio Alimentação	Valor do Auxílio/Dia	R\$ 17.99
		Dias Trabalhados/Mês	22
		Valor Total Bruto	R\$ 395.78
		Valor do Desconto (R\$) ou	% de Desconto
			3.50%
Desconto do Empregado	-R\$ 13.85		
C	Benefício Social e Amparo à Família - IDESBRE		R\$ 3.00
D	Assistência Odontológica		R\$ 8.00
E	Seguro de Vida (Cláusula Décima Sétima da CCT)		R\$ 5.00
F	Assistência Médica		R\$ 83.30
Total dos Benefícios Mensais e Diários			R\$ 579.16
Nota:	Observar a previsão dos benefícios exigidos do contratado, por força de lei ou contidos em Acordos, Convenções e Dissídios Coletivos de Trabalho.		
MÓDULO 7:		INSUMOS DIVERSOS	
7	Insumos Diversos		Valor (R\$)
A	Uniformes		R\$ 20.00

B				
Total			R\$ 20.00	
Nota:	Valores mensais por empregado.			
MÓDULO 8:		CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO		
8	Custos Indiretos, Tributos e Lucro	%	Valor (R\$)	
A	Base de Cálculo dos Custos Indiretos (Módulos 1 + 2 + 3 + 4)		R\$ 3,067.18	
	Custos Indiretos	0.50%	R\$ 15.34	
B	Base de Cálculo do Lucro (Módulos 1 + 2 + 3 + 4 + Custos Indiretos)		R\$ 3,082.52	
	Lucro	0.52%	R\$ 16.03	
C	Valor Total antes dos Tributos		R\$ 3,098.55	
D	Tributos			
	D.1 - Tributos Federais	COFINS	6.03%	R\$ 213.14
		PIS	1.31%	R\$ 46.31
	D.2 - Tributos Estaduais			
	D.3 - Tributos Municipais	ISS	5.00%	R\$ 176.74
D.4 - Desoneração Tributária Lei 12.546/2011	INSS			
Total dos Tributos		12.34%	R\$ 436.19	
Total		13.36%	R\$ 467.56	
Nota 1:	Custos Indiretos, Tributos e Lucro por empregado.			
Nota 2:	O valor referente a tributos é obtido aplicando-se o percentual sobre o valor do faturamento.			
QUADRO-RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO				
	Mão-de-obra vinculada à execução contratual (valor por empregado)		Valor (R\$)	
A	Módulo 1 - Composição da Remuneração		R\$ 1,447.86	
B	Módulo 2 - Encargos Sociais		R\$ 537.60	
C	Módulo 3 - 13º (décimo terceiro) Salário e Adicional de Férias		R\$ 220.66	
D	Módulo 4 - Provisão para Rescisão		R\$ 65.14	
E	Módulo 5 - Custo de Reposição do Profissional Ausente		R\$ 196.76	
F	Módulo 6 - Benefícios Mensais e Diários		R\$ 579.16	
G	Módulo 7 - Insumos Diversos		R\$ 20.00	
Subtotal (A+B+C+D+E)			R\$ 3,067.18	
H	Módulo 8	Custos Indiretos	R\$ 15.34	
		Lucro	R\$ 16.03	
		Tributos	R\$ 436.19	
		Total	R\$ 467.56	
Valor Total por Empregado			R\$ 3,534.74	
Valor Total Mensal a Contratar			R\$ 14,138.96	
MÓDULO 9: RESERVA MENSAL PARA O PAGAMENTO DE ENCARGOS TRABALHISTAS				



				almoxarifado
2	Categoria Profissional (vinculada à execução contratual)			Auxiliar de Serviços Gerais
3	Jornada de Trabalho no Posto de Serviço			44h
4	Posto Diurno ou Noturno?			Diurno
5	Salário Normativo da Categoria Profissional			R\$ 1,233.15
6	Data base da categoria (dia/mês/ano)			01/Jan/2022
MÓDULO 1:			COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO	
1	Composição da Remuneração			Valor (R\$)
A	Salário Base			R\$ 1,233.15
B	Adicional de Insalubridade	Base de Cálculo	R\$ 1,070.00	R\$ 214.00
		Percentual (%)	20%	
Total da Remuneração				R\$ 1,447.15
Nota:	Para o empregado que labora a jornada 12x36, em caso da não concessão ou concessão parcial do intervalo intrajornada (§ 4º do art. 71 da CLT), o valor a ser pago será inserido na remuneração utilizando uma alínea no quadro acima.			
MÓDULO 2:			ENCARGOS SOCIAIS (Contribuições Previdenciárias, FGTS e Outras Contribuições)	
2	GPS, FGTS e Outras Contribuições		%	Valor (R\$)
A	INSS		20.00%	R\$ 289.43
B	SESI ou SESC		1.50%	R\$ 21.71
C	SENAI ou SENAC		1.00%	R\$ 14.47
D	INCRA		0.20%	R\$ 2.89
E	Salário Educação		2.50%	R\$ 36.18
F	FGTS		8.00%	R\$ 115.77
G	SEBRAE		0.60%	R\$ 8.68
H	RAT Ajustado (RAT x FAP)		3.33%	R\$ 48.19
Total			37.13%	R\$ 537.32
Nota 1:	Os percentuais dos Encargos Previdenciários, do FGTS e demais contribuições são aqueles estabelecidos pela legislação vigente.			
Nota 2:	RAT AJUSTADO = RAT x FAP. O RAT varia conforme o grau de risco na atividade (consultar Anexos da IN RFB 971/2009 ) 1%, para risco leve, de 2%, para risco médio, e de 3% de risco grave; o FAP é variável (de 0,5000 a 2,0000) e individualizado por empresa.			
MÓDULO 3:			13º (DÉCIMO TERCEIRO) SALÁRIO E ADICIONAL DE FÉRIAS	
3	13º (décimo terceiro) Salário e Adicional de Férias		%	Valor (R\$)
A	13º (décimo terceiro) Salário		8.33%	R\$ 120.55
B	Adicional de Férias		2.78%	R\$ 40.23
Subtotal			11.11%	R\$ 160.78
C	Incidência dos encargos previstos no Módulo 2 sobre 13º salário e Adicional de Férias		4.13%	R\$ 59.77
Total			15.24%	R\$ 220.55

Nota 1:	Como a planilha de custos e formação de preços é calculada mensalmente, provisiona-se proporcionalmente 1/12 (um doze avos) dos valores referentes à gratificação natalina e adicional de férias. A base de cálculo é a remuneração (Módulo 1).
Nota 2:	O adicional de férias contido no Módulo 3 corresponde a 1/3 (um terço) da remuneração que por sua vez é dividido por 12 (doze) conforme Nota 1 acima.

MÓDULO 4:		PROVISÃO PARA RESCISÃO	
4	Provisão para Rescisão	%	Valor (R\$)
A	Aviso Prévio Indenizado	0.42%	R\$ 6.08
B	Incidência do FGTS sobre Aviso Prévio Indenizado	0.03%	R\$ 0.43
C	Aviso Prévio Trabalhado ( * )	0.04%	R\$ 0.58
D	Incidência dos encargos previstos no Módulos 2 sobre Aviso Prévio Trabalhado	0.01%	R\$ 0.14
E	Multa do FGTS e Contribuição Social sobre o Aviso Prévio Indenizado e Aviso Prévio Trabalhado	4.00%	R\$ 57.89
Total		4.50%	R\$ 65.12

\* Ao final do primeiro ano, por ocasião da prorrogação, o referido percentual será excluído. Acórdão nº 3006/2010 - Plenário - TCU. Entretanto, a repercussão da Lei 12.506/2011 deverá ser suportada pela rubrica de Custos Indiretos (Módulo 8 - "A").

MÓDULO 5:		CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE	
-----------	--	--	--

Nota:	Os itens que contemplam o módulo 5 se referem ao custo dos dias trabalhados pelo repositor/substituto, quando o empregado alocado na prestação de serviço estiver ausente, conforme previsões estabelecidas na legislação.
-------	--

Submódulo 5.1:		Substituto nas Ausências Legais	
5.1	Substituto nas Ausências Legais	%	Valor (R\$)
A	Substituto na cobertura de Férias	8.33%	R\$ 120.55
B	Substituto na cobertura de Auxílio Doença	0.10%	R\$ 1.45
C	Substituto na cobertura de Ausências Legais	1.41%	R\$ 20.40
D	Substituto na cobertura de Licença Paternidade	0.02%	R\$ 0.29
E	Substituto na cobertura de Ausência por Acidente de Trabalho	0.03%	R\$ 0.43
F	Substituto na cobertura de Afastamento Maternidade	0.02%	R\$ 0.29
Subtotal		9.91%	R\$ 143.41
G	Incidência dos encargos previstos no Módulo 2 sobre o Custo de Reposição	3.68%	R\$ 53.26
Total		13.59%	R\$ 196.67

Nota:	As alíneas "A" a "F" referem-se somente ao custo que será pago ao repositor pelos dias trabalhados quando da necessidade de substituir a mão de obra alocada na prestação do serviço.
-------	---

QUADRO RESUMO MÓDULO 5:		CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE	
-------------------------	--	--	--

5	Custo de Reposição do Profissional Ausente	%	Valor (R\$)
5.1	Substituto nas Ausências Legais	13.59%	R\$ 196.67
Total		13.59%	R\$ 196.67

MÓDULO 6:		BENEFÍCIOS MENSIS E DIÁRIOS	
-----------	--	-----------------------------	--

6		Benefícios Mensais e Diários		Valor (R\$)
A	Transporte	Qtde de Passagens / Mês	44	R\$ 110.81
		Valor da Passagem	R\$ 4.20	
		Valor Total Bruto	R\$ 184.80	
		Base Cálculo para Desconto	R\$ 1,233.15	
		Valor do Desconto (R\$) ou	% de Desconto	
			6.00%	
		Desconto do Empregado	-R\$ 73.99	
B	Auxílio Alimentação	Valor do Auxílio/Dia	R\$ 17.99	R\$ 381.93
		Dias Trabalhados/Mês	22	
		Valor Total Bruto	R\$ 395.78	
		Valor do Desconto (R\$) ou	% de Desconto	
			3.50%	
		Desconto do Empregado	-R\$ 13.85	
C	Benefício Social e Amparo à Família - IDESBRE			R\$ 3.00
D	Assistência Odontológica			R\$ 8.00
E	Seguro de Vida (Cláusula Décima Sétima da CCT)			R\$ 5.00
F	Assistência Médica			R\$ 83.30
Total dos Benefícios Mensais e Diários				R\$ 592.04
Nota:	Observar a previsão dos benefícios exigidos do contratado, por força de lei ou contidos em Acordos, Convenções e Dissídios Coletivos de Trabalho.			
MÓDULO 7:		INSUMOS DIVERSOS		
7		Insumos Diversos		Valor (R\$)
A	Uniformes			R\$ 20.00
B				
Total				R\$ 20.00
Nota:	Valores mensais por empregado.			
MÓDULO 8:		CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO		
8		Custos Indiretos, Tributos e Lucro	%	Valor (R\$)
A	Base de Cálculo dos Custos Indiretos (Módulos 1 + 2 + 3 + 4)			R\$ 3,078.85
	Custos Indiretos		0.50%	R\$ 15.39
B	Base de Cálculo do Lucro (Módulos 1 + 2 + 3 + 4 + Custos Indiretos)			R\$ 3,094.24
	Lucro		0.50%	R\$ 15.47
C	Valor Total antes dos Tributos			R\$ 3,109.71

D	Tributos			
	D.1 - Tributos Federais	COFINS	6.03%	R\$ 213.91
		PIS	1.31%	R\$ 46.47
	D.2 - Tributos Estaduais			
	D.3 - Tributos Municipais	ISS	5.00%	R\$ 177.37
D.4 - Desoneração Tributária Lei 12.546/2011	INSS			
Total dos Tributos		12.34%	R\$ 437.75	
Total		13.34%	R\$ 468.61	

Nota 1: Custos Indiretos, Tributos e Lucro por empregado.

Nota 2: O valor referente a tributos é obtido aplicando-se o percentual sobre o valor do faturamento.

#### QUADRO-RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO

	Mão-de-obra vinculada à execução contratual (valor por empregado)		Valor (R\$)
A	Módulo 1 - Composição da Remuneração		R\$ 1,447.15
B	Módulo 2 - Encargos Sociais		R\$ 537.32
C	Módulo 3 - 13º (décimo terceiro) Salário e Adicional de Férias		R\$ 220.55
D	Módulo 4 - Provisão para Rescisão		R\$ 65.12
E	Módulo 5 - Custo de Reposição do Profissional Ausente		R\$ 196.67
F	Módulo 6 - Benefícios Mensais e Diários		R\$ 592.04
G	Módulo 7 - Insumos Diversos		R\$ 20.00
Subtotal (A+B+C+D+E)			R\$ 3,078.85
H	Módulo 8	Custos Indiretos	R\$ 15.39
		Lucro	R\$ 15.47
		Tributos	R\$ 437.75
		Total	R\$ 468.61
Valor Total por Empregado			R\$ 3,547.46
Valor Total Mensal a Contratar			R\$ 14,189.84

#### MÓDULO 9: RESERVA MENSAL PARA O PAGAMENTO DE ENCARGOS TRABALHISTAS

#### PERCENTUAIS INCIDENTES SOBRE A REMUNERAÇÃO

MÓDULO	ITEM	%	Valor (R\$)
3 A	13º (décimo terceiro) Salário	8.33%	R\$ 120.55
2	Incidência do Módulo 2 sobre 13º (décimo terceiro) salário	3.09%	R\$ 44.72
Subtotal (3 A + 2)		11.42%	R\$ 165.27
4.1 A	Férias	8.33%	R\$ 120.55
2	Incidência do Módulo 2 sobre férias	3.09%	R\$ 44.72
Subtotal (4.1 A + 2)		11.42%	R\$ 165.27
3 B	Terço Constitucional de Férias	2.78%	R\$ 40.23
2	Incidência do Módulo 2 sobre um Terço Constitucional de Férias	1.03%	R\$ 14.91

Subtotal (3 B + 2)		3.81%	R\$ 55.14
4 E	Multa do FGTS e contribuição social sobre o Aviso Prévio Indenizado e Aviso Prévio Trabalhado	4.00%	R\$ 57.89
Subtotal (4 E)		4.00%	R\$ 57.89
Retenção por Posto		30.65%	R\$ 443.57
TOTAL MENSAL A PROVISIONAR SEM TARIFA BANCÁRIA			R\$ 1,774.28



Documento assinado eletronicamente por **WILLIAN LOPES DE AGUIAR**, **Usuário Externo**, em 07/06/2022, às 14:54, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ALVIMAR DIAS NASCIMENTO**, **Diretor Geral**, em 07/06/2022, às 16:47, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [http://sei.tre-es.jus.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.tre-es.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **0749759** e o código CRC **ED1E7F4E**.