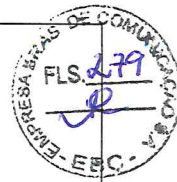




**Empresa Brasil
de Comunicação**

**TERMO DE REFERÊNCIA
CONTRATAÇÕES DE TIC**



TERMO DE REFERÊNCIA CONTRATAÇÕES DE TIC

Processo Administrativo nº 0517/2022

Aquisição de Workstations e Monitores para ilha de edição

Brasília, julho de 2022.

UNIDADE DEMANDANTE:

Gerência de Infraestrutura de Tecnologia e Segurança da Informação

DIRETORIA RESPONSÁVEL:

Diretoria de Operações, Engenharia e Tecnologia - DOTE

A

OBJETO DA CONTRATAÇÃO

A.1. Aquisição de **workstation e monitores de 24" (polegadas)** com garantia on-site, por um período de assistência técnica e garantia de 60 (sessenta) meses, conforme especificações contidas no **Encarte A** deste Termo de Referência.

B

DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO DE TIC

B.1. A necessidade de substituição dos MACs (ilhas de edição), em uso em várias áreas atuantes e responsáveis pela criação de artes gráficas como: cartelas de divulgação de eventos, criação de marcas, criação de artes para redes sociais, campanhas de marketing, além de atender demandas da área finalística da EBC nas rotinas de trabalho das unidades com edição de vídeo para o jornalismo e programação.

B.2. Essas atividades necessitam de computadores com placa de vídeo (GPU) diferenciada e capacidade de processamento de alto rendimento para suportar o uso de softwares de criação e de edição que demandam elevado desempenho da máquina.

B.3. A Aquisição de Workstation que são máquinas do tipo ilhas de edição, com característica de equipamentos com configurações para realizar atividades específicas, como edição de imagens, som, vídeos e animações, diferenciando-se de outros microcomputadores por toda arquitetura que forma o conjunto de placas e processadores que o compõe e proporciona alto desempenho do equipamento, possibilitando a realização de múltiplas tarefas que exigem grande processamento.

B.4. Esse tipo de equipamento permite também a instalação de placas de vídeo de alto desempenho, o que resulta num ganho de processamento possibilitando o desenvolvimento de gráficos sem afetar o desempenho do microcomputador Workstation.

B.5. As Descrições das especificações dos equipamentos a serem adquiridos estão contidas no **Encarte A** deste Termo de Referência.

Item	Equipamento	Código CATMAT/CATSER	Quantidade Máxima
1	Aquisição de Novas Workstations conforme especificações contidas no Encarte A	366963	100 (cem)
2	Aquisição de Monitores 24" conforme especificações contidas no Encarte A		200 (duzentas)

B.6. A aquisição se dará através de processo licitatório no Sistema de Registro de Preços - SRP, no qual a EBC, após a realização da licitação e formalização da ATA, que vigorará por 12 (doze) meses, solicitando neste período o quantitativo adequado para atendimento da demanda da EBC.

B.7. A aquisição de Workstations e monitores novos visam atender a substituição das ilhas de edição, que atualmente são computadores MAC defasados e que impossibilitam o upgrade de peças e sistema operacional;

B.8. Os equipamentos deverão possuir assistência técnica e garantia pelo período de 60 (sessenta) meses, a contar da emissão do termo de aceite definitivo da entrega dos equipamentos.

B.9. A menção a marcas e modelos, quando ocorrer, é apenas uma referência para balizar o processo licitatório visando ampliar a concorrência, para que mais fornecedores tenham conhecimento do tipo de produto desejado, sem, contudo, limitar a esse ou aquele fabricante, pois serão aceitos produtos com características técnicas iguais, similares ou superiores ao especificado.

B.10. No caso de haver divergência entre a descrição do código CATMAT/CATSER no aviso do COMPRASNET e o disposto neste Termo de Referência, o licitante deverá obedecer ao que está disposto neste último.

JUSTIFICATIVA PARA CONTRATAÇÃO

C.1. Aquisição de Workstations e Monitores

C.1.1. Os computadores do tipo Workstations são equipamentos com configurações para realização de atividades específicas, como edição de imagens, som, vídeos e animações. Diferenciando-se de outros computadores por toda arquitetura que forma o conjunto de placas e processadores que o compõe, proporcionando alto desempenho do equipamento e possibilitando a realização de múltiplas tarefas que exigem grande processamento.

C.1.2. Todos esses equipamentos em uso na EBC estão sem garantia, sem assistência técnica e alguns estão com mais de 12 (doze) anos de uso.

C.1.3. Considerando as informações disponíveis no sítio da Adobe sobre requisitos necessários do equipamento para uso do Sistema da Adobe Creative Cloud (pacote utilizado pelos editores) e o uso principal de quatro softwares de criação e de edição de vídeo (Illustrator, Photoshop, InDesign, After Effects), pretende-se aumentar eficiência além de melhorar a qualidade do conteúdo produzido pelas áreas da EBC, **em virtude da utilização em conjunto de todos os softwares e das licenças adquiridas juntamente com as características performáticas dos maquinários** solicitados, objetivando também a diminuição do retrabalho e do desperdício de tempo causados pela interrupção dos trabalhos por travamento da máquina obsoleta.

C.1.4. Portanto, os requisitos mínimos para uso de licenças de softwares atuais, bem como problemas de incompatibilidade de conectores e quantidade de saídas de vídeo, não podem ser superados com melhoramento de peças.

C.1.5 A aquisição das workstations e monitores, intensifica o uso adequado dos computadores para edições e criações, tendo esses equipamentos gerará uma grande otimização e capacidade de processamento gráfico o suficiente para o atendimento das demandas da EBC.

C.1.6. Pretende-se, então, com a aquisição das workstations e monitores, o uso adequado dos computadores para edições e criações de cartelas, peças de comunicação visual, edições vídeos, tendo a otimização e capacidade de processamento de vídeo/imagem o suficiente para o atendimento das demandas da EBC, além disso aumentar eficiência e melhorar a qualidade do conteúdo produzido pelas áreas da EBC, objetivando também a diminuição do retrabalho e do desperdício de tempo causados pela interrupção dos trabalhos por travamento da máquina.

C.1.7. Essa aquisição visa modernizar os equipamentos hoje em uso na EBC, sendo que os atuais estão fora da garantia, foram adquiridos há mais de 10 anos e se encontram em obsolescência para atender a novos projetos e necessidades.

C.2. Alinhamento aos Instrumentos de Planejamento Institucionais

ALINHAMENTO AOS PLANOS ESTRATÉGICOS	
ID	Objetivos Estratégicos
1	Prover e manter soluções de TIC para clientes EBC, seus veículos de comunicação, servidores e colaboradores com governança aderente às melhores práticas de mercado
2	Aprimorar contratações
3	Melhorar a governança e gestão
4	Ampliar a adoção de padrões tecnológicos
5	Aprimorar a segurança da informação
6	Aperfeiçoar as competências gerenciais e técnicas de pessoal
7	Desenvolver ambiente com pessoas e equipe integradas
8	Apoiar decisões com solução de inteligência preditiva
9	Aumentar a eficiência operacional através de soluções de TIC
10	Aprimorar a gestão orçamentária e financeira

ALINHAMENTO AO PDTIC 2022			
ID	Ação do PDTIC	ID	Meta do PDTIC associada
A42	Padronizar estações e equipamentos de trabalho para diferentes perfis de uso (desktop padrão e avançado, notebook padrão, ilhas de edição e finalização).	M14	Garantir aderência máxima de software de estação de trabalho às necessidades das áreas demandantes
		M16	Aumentar a satisfação de usuários de equipamentos e estações de trabalho ao uso efetivo
A44	Adquirir estações e equipamentos de trabalho com garantia para atender expansão do quadro, novos projetos e substituição de equipamentos sem garantia.	M15	Manter em uso apenas equipamentos em garantia, eliminando dispositivos descobertos por suporte do fornecedor
		M16	Aumentar a satisfação de usuários de equipamentos e estações de trabalho ao uso efetivo
		M17	Eliminar equipamentos defasados do parque computacional da EBC
A48	Adquirir equipamentos para transmissão de dados (switches, balanceadores).	M17	Eliminar equipamentos defasados do parque computacional da EBC
		M20	Eliminar uso de equipamentos de infraestrutura de rede sem garantia
		M21	Sustentar a infraestrutura de rede, reduzindo tempo de indisponibilidade de serviços
A50	Adquirir servidores de rede e de Streamings.	M21	Sustentar a infraestrutura de rede, reduzindo tempo de indisponibilidade de serviços
		M23	Atender demanda de armazenamento, processamento e transmissão de dados necessárias para o sucesso do negócio da EBC

ALINHAMENTO AO PAC	
Item	Descrição
Não se aplica – A EBC não está vinculada ao PAC	

C.3. Estimativa da demanda

Com a necessidade de substituição das ilhas de edição, em uso em várias áreas atuantes e responsáveis pela criação de artes gráficas, além de atender demandas da área finalística da EBC, nas rotinas de trabalho das unidades com edição de vídeo para o jornalismo e programação.

Serão necessárias aquisições de dois monitores de referência para uso nas edições gráficas. Atualmente os monitores usados na EBC estão defasados com as especificações técnicas antigas, muitas das vezes dando distorções e diferenças no uso desses monitores, ou quando houver necessidade de substituição, devido algum problema físico, por monitores diferentes.

Esses equipamentos precisam de recursos diferentes de um computador, com placa de vídeo (GPU) diferenciada e capacidade de processamento de alto rendimento, suportando a edição com o uso de softwares que demandam uma resposta mais rápida e um elevado desempenho do equipamento. Esses softwares com o passar dos anos foram aperfeiçoados pelos fabricantes exigindo cada vez mais recursos de hardware, suportando as novas funcionalidades.

Aquisição de novas máquinas do tipo ilha de edição, que são equipamentos com configurações para realizar atividades específicas, como edição de imagens, som, vídeos e animações, diferenciando de outros microcomputadores por toda arquitetura que forma o conjunto de placas e processadores que o compõe, proporcionando um alto desempenho do equipamento, possibilitando a realização de múltiplas tarefas que exigem grande processamento.

Esse tipo de equipamento permite também a instalação de placas de vídeo de alto desempenho, o que resulta num ganho de processamento e possibilita o desenvolvimento de gráficos sem afetar o desempenho do microcomputador Workstation. A Aquisição desses equipamentos se faz necessário para substituição de todos os MAC's das ilhas de edição de Brasília, Rio de Janeiro e São Paulo, o quantitativo abaixo é para suprir a necessidades de todas as praças conforme descrito a tabela abaixo:

Item	Equipamento	Quantidade Máxima
1	Aquisição de Novas Workstations conforme especificações contidas no Encarte A	100 (cem)
2	Aquisição de Monitores 24" conforme especificações contidas no Encarte A	200 (duzentas)

C.3.1. O Sistema de Registro de Preços constitui alternativa eficiente e eficaz para a EBC, propiciando redução do volume de recursos financeiros, mão de obra e ganho de escala, quando contraposto ao preço de aquisições pontuais, bem como sua viabilização, na tarefa de propiciar conforto e condições adequadas de trabalho.

C.3.2 O uso do Sistema de Registro de Preços se justifica pelo fato de que a atualização e ampliação do parque computacional ocorrerá de forma parcelada de acordo com a necessidade e prioridades da EBC, constitui alternativa eficiente e eficaz para a EBC, propiciando redução do volume de recursos financeiros, mão de obra e ganho de escala, quando contraposto ao preço de aquisições pontuais, bem como sua viabilização, na tarefa de propiciar conforto e condições adequadas de trabalho.

C.3.3 Com isso, busca-se a celeridade necessária no atendimento das demandas, economia processual e, principalmente, ganho de escala, fator preponderante para obtenção de menor preço possível, mantendo-se a qualidade desejada. A aquisição por meio de registro de preços não obriga a EBC a adquirir os itens constantes deste Termo de Referência em sua totalidade.

C.3.4 O objeto a ser contratado enquadra-se na categoria de bens comuns, de que trata a Lei nº 10.520/2002, por possuir padrões de desempenho e características gerais e específicas usualmente encontradas, podendo, portanto, ser licitado por meio da modalidade Pregão.

C.3.5. Diante das justificativas apresentadas para o uso do SRP, verifica-se a adequação ao inciso II e IV, art. 3º do Decreto nº 7892/2013, que assim dispõem:

“Art. 3º O Sistema de Registro de Preços poderá ser adotado nas seguintes hipóteses:

I – quando, pelas características do bem ou serviço, houver necessidade de contratações frequentes;

II – *quando for conveniente a aquisição de bens com previsão de entregas parceladas ou contratação de serviços remunerados por unidade de medida ou em regime de tarefa;*

III – *quando for conveniente a aquisição de bens ou a contratação de serviços para atendimento a mais de um órgão ou entidade, ou a programas de governo; ou*

IV – *quando, pela natureza do objeto, não for possível definir previamente o quantitativo a ser demandado pela Administração.”*

C.4. Parcelamento da Solução de TIC

C.4.1 Há possibilidade de parcelar o objeto da solução, pois, devido a variedade de tipos de monitores de alta qualidade de vídeo, de vários fabricantes, a aquisição separada dos itens (Workstations, monitores) trará maior competitividade ao certame.

C.4.1.1 A aquisição dos equipamentos mesmo com a licitação sendo realizada por item, deverá ser sempre em conjunto (Workstations, monitores) para o atendimento da demanda da EBC.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

D.1. A presente contratação observará os seguintes normativos:

D.1.1. Lei 13.303, de 2016: Dispõe sobre o estatuto jurídico da empresa pública, da sociedade de economia mista e de suas subsidiárias, no âmbito da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios e dá outras providências;

D.1.1.1. Registra-se a observância ao art. 40 da Lei nº 13.303/16 que trata da determinação que as empresas públicas e as sociedades de economia mista deverão publicar e manter atualizado regulamento interno de licitações e contratos, compatível com o disposto nesta Lei.

D

D.1.2. RILC – Regulamento Interno de Licitações e Contratos da Empresa Brasil de Comunicação S/A – EBC, aprovado pela Deliberação CONSAD nº 26 de 25/09/2017: Disciplina os procedimentos de Licitação e contratação no âmbito da EBC;

D.1.3. Instrução Normativa SGD/ME nº 01, de 2019: Dispõe sobre o processo de contratação de soluções de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC pelos órgãos e entidades integrantes do Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação - SISP do Poder Executivo Federal;

D.1.4. Decreto nº 3.555, de 2000: Aprova o regulamento para a modalidade de licitação denominada pregão, para aquisição de bens e serviços comuns;

D.1.5. Lei nº 10.520, de 2002: Institui, no âmbito da União, Estados, Distrito Federal e

Municípios, nos termos do art. 37, inciso XXI, da Constituição Federal, modalidade de licitação denominada pregão, para aquisição de bens e serviços comuns, e dá outras providências;

D.1.6. Decreto nº 10.024, de 2019: Regulamenta o pregão, na forma eletrônica, para aquisição de bens e serviços comuns;

D.1.7. Lei Complementar Nº 123, de 2006: Institui o Estatuto Nacional da Microempresa e da Empresa de Pequeno Porte;

D.1.8. Instrução Normativa SLTI/MP nº 65, de 2021: Dispõe sobre o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para a aquisição de bens e contratação de serviços em geral;

D.1.9. Instrução Normativa SLTI/MP nº 05, de 2017: Dispõe sobre regras e diretrizes para a contratação de serviços continuados ou não;

D.1.10. Decreto nº 10.193, de 2019: Estabelece limites e instâncias de governança para a contratação de bens e serviços e para a realização de gastos com diárias e passagens no âmbito do Poder Executivo Federal.

D.1.12. Decreto nº 7.174, de 2010: Regulamenta a contratação de bens e serviços de informática e automação pela administração pública federal, direta ou indireta, pelas fundações instituídas ou mantidas pelo Poder Público e pelas demais organizações sob o controle direto ou indireto da União.

D.1.13 Decreto nº 7892/2013 de 2013: Regulamenta o Sistema de Registro de Preços.

D.1.14. Resolução CGPAR Nº 29, de 5 De abril de 2022: Estabelece orientações às empresas estatais federais para a contratação de bens e serviços de tecnologia da informação - TI.

PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

E.1. As empresas que atendam às condições deste Termo de Referência, estejam legalmente estabelecidas e que explorem ramo de atividade pertinente e compatível com a prestação dos serviços a serem contratados.

E.1.1 PARTICIPAÇÃO DE EMPRESAS REUNIDAS EM CONSÓRCIOS

E.1.2. Não será admitida a participação de Empresas que estejam reunidas em consórcio, tendo em vista ser o objeto deste Termo de Referência ser de elevada especialização técnica dos equipamentos e na execução de assistência por mais de uma empresa poderia comprometer os níveis de acordo de serviços exigidos, objetivando assim, o atendimento do objeto contratual.

E.2 PARTICIPAÇÃO DE MICROEMPRESA E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE

E.2.1. Por se tratar de uma solução robusta, equipamentos produzidos por grandes fabricantes, de alta tecnologia e com grande impacto para EBC, **não será permitida** a participação de ME/EPP reunidas em consórcio de que trata o Art. 13-A do Decreto nº8.538/2015;

E.2.1.1 A pesquisa de preços não apontou para a necessidade de realização de licitação exclusiva de Empresas ME/EPP.

E.2.1.2 PARTICIPAÇÃO DE EMPRESA ESTRANGEIRA

E.2.1.2 No que tange à participação de empresa estrangeira, será permitida na licitação nos termos da legislação vigente.

ESPECIFICAÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

F.1. Requisitos de Negócio

F.1.1. Trata-se da necessidade de aquisição de equipamentos Workstations que são equipamentos com configurações para realizar atividades específicas, em edições de vídeos, imagens e animações.

F.1.2. Diferenciam-se de outros computadores, possibilitando a realização de múltiplas tarefas que exigem grande processamento, esse tipo de equipamento inclui também placa de vídeo de alto desempenho, o que resulta num ganho de processamento e sem afetar o desempenho da Workstation, com alta definição nas resoluções de cor e imagem e especificações atuais em dois monitores de referência, equipamentos para substituírem as ilhas de edição.

F.2. Requisitos de Capacitação

Não se aplica devido à natureza do objeto se tratar de fornecimento de bens, e como previsto para o contrato o suporte e a manutenção.

F.3. Requisitos Legais

F.3.1. As informações sobre os requisitos legais estão inseridas no **Tópico D** deste Termo de Referência.

F

F.4. Requisitos de Manutenção Corretiva

F.4.1. Os serviços de manutenção pela contratada deverão contemplar os serviços de manutenção corretiva e evolutiva além do suporte técnico para os equipamentos (Workstation e monitor) pleiteados.

F.4.2. As manutenções que impliquem paradas no ambiente deverão ser agendadas e realizadas fora do horário normal de expediente da EBC ou a critério da EBC junto à empresa contratada sem nenhum custo adicional para a contratante.

F.4.3. Durante o prazo de garantia, a Contratada prestará assistência técnica e executará todas as atividades necessárias e suficientes para a manutenção, atualização, disponibilidade e funcionamento conforme determinado no Edital e seus anexos.

F.4.4. Os equipamentos deverão possuir assistência técnica e garantia pelo período de 60 (sessenta) meses, a contar da emissão do Termo de aceite definitivo da entrega dos equipamentos.

F.4.4.1. As manutenções (corretiva e evolutiva) deverão ser efetuadas nas dependências da EBC nos endereços abaixo, e conforme as definições do **Encarte A**:

Localidade/Regional	Endereço
Brasília - Sede	Setor Comercial Sul – SCS, Quadra 08, Blocos B 50/60, 1º subsolo, Asa Sul – Edifício Super Center Venâncio 2000 – CEP:70333-900
São Paulo	Avenida Mofarrej, nº1.200 – Vila Leopoldina - CEP: 05311-000
Rio de Janeiro	Avenida Gomes0 Freire, nº474 – Centro – CEP: 20231-015

F.5. Requisitos Temporais

F.5.1. A entrega se dará com a comunicação formal à EBC, por parte do Licitante Vencedor, devendo ocorrer no prazo fixado na proposta comercial da CONTRATADA, o qual, não poderá ser superior 45 (quarenta e cinco) dias corridos, contados a partir da data de assinatura do contrato.

F.5.1.1. O prazo de garantia dos equipamentos adquiridos começará a ser contado no dia da emissão do Termo de Recebimento Definitivo e vigorará por 60 (sessenta) meses. Caso haja impossibilidade de cumprir com o prazo estipulado a CONTRATADA deverá, por escrito, e com antecedência mínima de 10 (dez) dias corridos antes de expirado o prazo, solicitar prorrogação do prazo e apresentar justificativas;

F.5.1.2. Na contagem dos prazos estabelecidos em dias neste Termo de Referência, exclui-se o dia do início e inclui-se o do vencimento. Observando-se que só se iniciam e vencem prazos em dia de expediente normal na EBC.

F.5.1.3. Os prazos contratuais só poderão ser prorrogados, a critério da Fiscalização da EBC, devidamente registrados nos autos do processo de que trata a presente contratação e aprovado pela Autoridade Competente.

F.5.1.4. Serão prorrogados os prazos contratuais, caso ocorra atrasos eventualmente ocasionados por responsabilidade da EBC, bem como aqueles oriundos de caso fortuito e/ou força maior.

F.5.1.5. Atrasos ocasionados por atos praticados pela EBC ou que não possam ser considerados como de responsabilidade do Licitante Vencedor, não serão considerados para efeito de contagem do prazo máximo para entrega.

F.5.1.6. Caso ocorra o disposto nos subitens **F.5.1.3**, **F.5.1.4** e **F.5.1.5** deste TR, caberá à EBC, mediante a solicitação devidamente justificada do Fiscal Técnico do contrato, formalizar a prorrogação do prazo de vigência do instrumento contratual, por meio de Termo Aditivo, considerando os dias em que os serviços não foram executados exclusivamente pela prática de atos por parte da EBC ou que não puderem ser considerados como de responsabilidade do Licitante Vencedor, bem como aqueles oriundos de caso fortuito e / ou força maior.

F.5.1.7. Vencidos os prazos de entrega ou de prorrogação e não cumprida a obrigação de entrega, a EBC oficiará a CONTRATADA acerca do transcurso da data limite, passando o inadimplemento, a partir daí, a ser considerado como recusa do cumprimento da obrigação pactuada e, por conseguinte, sujeitando a empresa às penalidades previstas na lei;

F.5.1.8. O objeto adjudicado somente será considerado entregue quando emitido o Termo de Recebimento Definitivo pela EBC;

F.5.1.9. Todo o procedimento de recebimento dos equipamentos, deverá ser realizado pela Comissão constituída pela EBC para tal, que terá a responsabilidade de fiscalizar e acompanhar a entrega, realizando os testes que se fizerem necessários para fins de aceite ou rejeição. A emissão do Termo de Recebimento Provisório e Definitivo fica condicionada ao rito descrito abaixo:

Evento	Prazo
Emissão do Termo de Recebimento Provisório	Em até 5(cinco) dias corridos, a Gerência de Infraestrutura, na Sede da EBC, em Brasília/DF, emitirá o termo de recebimento provisório a contar da data da entrega dos itens

	(Item 1 e Item 2).
Emissão do Termo de Recebimento Definitivo e do atesto na Nota Fiscal/Fatura ou do Termo de Rejeição.	Em até 15 (quinze) dias corridos, a contar da data de emissão do Termo de Recebimento Provisório, com o encaminhamento do referido Termo a CONTRATADA para certificá-la do início da vigência da garantia estabelecida neste Termo de Referência.
*Detalhamento descrito no item G1	
F.6. Requisitos de Segurança	
F.6.1. Os recursos de TI da EBC não poderão ser utilizados pelo Licitante Vencedor, seus empregados ou prepostos para realização de atividades alheias aos serviços previstos ou englobados nesta contratação.	
F.6.2. O Licitante Vencedor deverá manter sob sigilo as informações que vier a tomar conhecimento por força da contratação, abstendo-se de divulgá-las.	
F.6.3. O Licitante Vencedor deverá respeitar as normas de segurança estabelecidas pela EBC durante a realização de atividades relacionadas à contratação.	
F.6.4. O acesso dos profissionais da Contratada às dependências da Contratante estará sujeito às normas internas, referentes à identificação, trajes, trânsito e permanência em suas dependências;	
F.6.5. A Contratada firmará, em termo próprio, compromisso de manutenção de sigilo e segurança das informações conforme Encarte H, deste TR.	
F.6.6. A Contratada deverá manter sigilo absoluto sobre quaisquer dados, informações, códigos-fonte, artefatos, contidos em quaisquer documentos e em quaisquer mídias, de que venha a ter conhecimento durante a execução dos trabalhos, não podendo, sob qualquer pretexto divulgar, reproduzir ou utilizar, sob pena de lei, independentemente da classificação de sigilo conferida pela Contratante a tais documentos;	
F.6.7. As obrigações da Contratada e Contratante estão previstas neste TR.	
F.7. Requisitos Sociais, Ambientais e Culturais	
F.7.1. Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos; nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre.	
F.7.2. Para esta contratação, foram consideradas as mesmas condições e ambientes já adotados pela EBC, de forma a garantir a continuidade e preservação dos investimentos já feitos, de modo a gerar o menor impacto ambiental e social possível.	
F.7.3. Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.	
F.7.4. Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social, bem como as regras de acessibilidade previstas na legislação, quando a CONTRATADA houver se beneficiado da preferência estabelecida pela Lei nº 13.146, de 2015.	
F.7.5. A solução deverá ser instalada/configurada para uso no idioma Português Brasileiro e seguir as normas da ABNT, conforme definido nos requisitos de negócio.	
F.8. Requisitos de Arquitetura Tecnológica	

F.8.1. As especificações de requisitos de arquitetura tecnológica, referentes aos **Itens 1 e 2** estão inseridas no **Encarte A** deste Termo de Referência.

F.9. Requisitos de Projeto e de Implementação

F.9.1. A aquisição de workstations e monitores de 24" (polegadas) com garantia on-site, por um período de assistência técnica e garantia de 60 (sessenta) meses, conforme as descrições dos itens contidas no **Encarte A** deste Termo de Referência.

F.10. Requisitos de Implantação

F.10.1. Para comprovação da qualificação técnica da aquisição de workstations e monitores de 24" (polegadas), o Licitante deverá apresentar:

F.10.1.1. Atestado(s) de capacidade técnica, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, no qual comprove que o Licitante prestou ou esteja prestando serviços, com características e complexidades pertinentes e compatíveis ao especificado deste Termo de Referência.

F.10.1.2. Levando em consideração a importância da solução para a EBC, a empresa vencedora do procedimento licitatório a ser realizado deverá obrigatoriamente comprovar a capacidade técnica definida pela tabela abaixo:

Requisito	Capacidade	Quantidade
1	Ter fornecido equipamentos e prestado o serviço de garantia on-site, conforme os itens deste Termo de Referência.	Fornecimento de equipamentos, no mínimo 20% do quantitativo de cada item
2	Ter prestado ou realizado serviços de manutenção técnica especializada nos itens 1, 2 conforme este Termo de Referência.	Período mínimo de pelo menos 12 meses de garantia e manutenção on-site

F.11. Requisitos de Garantia

F.11.1 Aquisição de Workstations e monitores 24"

F.11.1.1 As manutenções e garantia dos equipamentos, que contempla a aquisição de Workstations e monitores de 24", com a disponibilidade dos equipamentos ofertados devem ser garantida pelo Licitante Vendedor pelo prazo estipulado no contrato 60 (sessenta) meses, **nas localidades abaixo.**

Localidade/Regional	Endereço
Brasília - Sede	Setor Comercial Sul – SCS, Quadra 08, Blocos B 50/60, 1º subsolo, Asa Sul – Edifício Super Center Venâncio 2000 – CEP:70333-900
São Paulo	Avenida Mofarrej, nº1.200 – Vila Leopoldina - CEP: 05311-000
Rio de Janeiro	Avenida Gomes Freire, nº474 – Centro – CEP: 20231-015

F.12. Requisitos de Experiência Profissional

Não se aplica para a contratação por se tratar de fornecimento de equipamentos.

F.13. Requisitos de Formação da Equipe

Não se aplica para a contratação por se tratar de fornecimento de equipamentos.

F.14. Requisitos de Metodologia de Trabalho

Os requisitos da Metodologia de Trabalho estão descritos no **item G.1. deste Termo de Referência.**

F.15. Requisitos de Segurança da Informação

F.15.1. O Licitante Vencedor, quando da assinatura do contrato, por meio de seu representante, assinará Termo de Confidencialidade (**Encarte C, Encarte D e Encarte H**) em que se responsabilizará pela manutenção de sigilo e confidencialidade das informações e dados a que possa ter acesso em decorrência da contratação. Os termos visam assegurar que o Licitante Vencedor manterá sigilo, sob pena de responsabilidade cível, penal e administrativa:

F.15.1.1. Sobre todo e qualquer assunto de interesse da EBC ou de terceiros de que tomar conhecimento em razão da execução do objeto do Contrato, devendo orientar os seus empregados nesse sentido.

F.15.1.2. Sobre todas as informações relativas à prestação dos serviços, incluindo documentação, procedimentos, configurações de equipamentos, software, políticas e quaisquer informações obtidas pelo Licitante Vencedor em função da prestação dos serviços, mesmo após o término do prazo de vigência ou rescisão do contrato.

F.15.1.3. Sobre a política de segurança adotada pela EBC e as configurações de hardware e de softwares decorrentes.

F.15.1.4. Sobre o processo de instalação, configuração e customizações de equipamentos.

F.15.1.5. O Licitante Vencedor não poderá efetuar, sob qualquer pretexto, a transferência de qualquer responsabilidade que lhe compete para outras entidades, sejam fabricantes, técnicos, subempreiteiros etc., sem anuência expressa da EBC.

F.15.1.6. O Licitante Vencedor deverá, ainda, submeter seus profissionais aos regulamentos de segurança e disciplina instituídos pela EBC, durante o tempo de permanência nas suas dependências.

F.15.2. Política de Segurança

F.15.2.1. O fornecedor não poderá armazenar consigo qualquer documento técnico que contemple configurações e regras de segurança aplicadas nos equipamentos implantados na rede da EBC.

F.15.2.2. Todos os perfis de acesso e caixas postais eventualmente concedidos ao fornecedor deverão ser imediatamente excluídos após o término do contrato.

F.15.2.3. A EBC terá propriedade sobre todos os dados, documentos e procedimentos operacionais produzidos no escopo da presente contratação.

F.15.2.4. O fornecedor deverá respeitar as normas de segurança estabelecidas pela EBC durante a realização de atividades nas dependências da EBC.

F.15.2.5. Não será permitida intervenção nas bases de dados, a menos que haja autorização expressa e formal da área gestora dos sistemas.

F.15.2.6. A inclusão de componentes de software proprietários sem prévia e expressa autorização da EBC é vedada em qualquer das etapas de execução dos serviços.

F.15.2.7. Propiciem a disponibilidade da solução de TIC contratada;

F.15.2.8. Evitem vazamento de dados e fraudes digitais;

F.15.2.9. Exijam, por parte da contratada, a definição de processo de gestão de riscos de segurança da informação que envolvam a solução de TIC;

F.15.2.10 Possibilitem a rastreabilidade de forma a manter trilha de auditoria de segurança da informação;

F.15.2.11. Assegure a continuidade do negócio implementado pela solução;

F.15.2.12. Realizem o tratamento de dados pessoais (Lei 13.709/2018) e informações classificadas, conforme legislação vigente;

F.15.2.13. Prevejam a realização de auditoria de SIC (Segurança da Informação e Comunicação) de conformidade dos requisitos de segurança da informação previstos pela contratação;

F.15.2.14. Assegurem a gestão e tratamento de incidentes de forma sistematizada;

F.15.2.15. Indiquem diretrizes para o desenvolvimento e obtenção de software seguro.

F.16. Outros Requisitos Aplicáveis

Não se verifica outros requisitos aplicáveis.

MODELO DE EXECUÇÃO DO CONTRATO

G1. Os equipamentos adquiridos serão entregues nos seguintes endereços:

Localidade/Regional	Endereço
Brasília - Sede	Setor Comercial Sul – SCS, Quadra 08, Blocos B 50/60, 1º subsolo, Asa Sul – Edifício Super Center Venâncio 2000 – CEP:70333-900
São Paulo	Avenida Mofarrej, nº1.200 – Vila Leopoldina - CEP: 05311-000
Rio de Janeiro	Avenida Gomes Freire, nº474 – Centro – CEP: 20231-015

G1.1. Para os itens 1 e 2, - Aquisição de workstations e monitores de 24" (polegadas) com garantia on-site, por um período de assistência técnica e garantia de 60 (sessenta) meses, conforme as descrições dos itens que estão contidos no **Encarte A** deste Termo de Referência, a rotina de Execução deve ser a descrita a seguir:

Evento		Prazo
1	Entrega dos equipamentos	Em até 45 (quarenta e cinco) dias corridos, a contar da data de início da vigência contratual.
2	Emissão do Termo de Recebimento Provisório.	Em até 05 (cinco) dias corridos, a contar da data de entrega dos equipamentos.
2.1	Emissão do Termo de Recebimento Definitivo ou de Rejeição	Em até 15 (cinco) dias corridos, a contar da data de entrega dos equipamentos.

3	Emissão da Nota Fiscal / Fatura	Em até 10 (dez) dias corridos , a contar da data de recebimento do Termo de Recebimento Definitivo.
4	Pagamento	Em até 30 (trinta) dias corridos , após o recebimento da Nota Fiscal/Fatura, devidamente atestada pelo Fiscal do Contrato, após este ter verificado o cumprimento das obrigações do Licitante Vencedor.

G.1.2. Caberá ao fiscal técnico da Comissão de Empregados designado constituída pela EBC encaminhar cópia do Termo de Recebimento Definitivo a CONTRATADA, para que tome conhecimento, programe e implemente a garantia com a execução dos serviços de manutenção corretiva, dentro dos prazos estabelecidos neste instrumento;

G.1.3. Na contagem dos prazos estabelecidos em dias neste Termo de Referência, exclui-se o dia do início e inclui-se o do vencimento. Observando-se que só se iniciam e vencem prazos em dia de expediente normal na EBC;

G.1.4. A Comissão constituída pela EBC para o recebimento do objeto deste Termo de Referência analisará os dados entregues e emitirá o Termo de Recebimento Provisório dentro do prazo estabelecido neste instrumento.

G.1.5. A mesma Comissão de recebimento promoverá a conferência da execução da **aquisição de workstations e monitores de 24" (polegadas)** com garantia on-site, conforme as descrições dos itens que estão contidos no **Encarte A deste Termo de Referência**, no prazo definido neste instrumento, emitirá o Termo de Recebimento Definitivo ou de Rejeição e efetuará o atesto ou devolução da Nota Fiscal / Fatura.

G.1.6. Caberá a Comissão constituída pela EBC, encaminhar cópia do Termo de Recebimento Definitivo a CONTRATADA, para que ela tome conhecimento e inicie o Serviço de Suporte Técnico dos equipamentos (workstations e monitores) com garantia on-site, conforme as descrições dos itens que estão contidos no **Encarte A deste Termo de Referência**.

G.1.7. Os equipamentos objeto deste Termo de Referência, deverão ser entregues na sede da EBC em Brasília, no horário de 08h às 12h e de 14h às 17h.

G.2. Quantidade mínima de bens ou serviços para comparação e controle

Item	Equipamento	Quantidade Máxima
1	Aquisição de Novas Workstations conforme especificações contidas no Encarte A	100 (cem)
2	Aquisição de Monitores 24" conforme especificações contidas no Encarte A	200 (duzentas)

G.3. Mecanismos formais de comunicação

G.3.1 Número telefônico;

G.3.2. E-mail;

G.3.3. WhatsApp;

G.3.4. Chatbot;

G.3.5. Portal para comunicação (registro de incidente);

G.3.6. Todos mecanismos de comunicação deverão estar disponíveis.

G.4. Manutenção de Sigilo e Normas de Segurança

G.4.1. A Contratada deverá manter sigilo absoluto sobre quaisquer dados e informações contidos em quaisquer documentos e mídias, incluindo os equipamentos e seus meios de armazenamento, de que venha a ter conhecimento durante a execução dos serviços, não podendo, sob qualquer pretexto, divulgar, reproduzir ou utilizar, sob pena de lei, independentemente da classificação de sigilo conferida pelo Contratante a tais documentos.

G.4.2. O Termo de Compromisso, contendo declaração de manutenção de sigilo e respeito às normas de segurança vigentes na entidade, a ser assinado pelo representante legal da Contratada, e Termo de Ciência, a ser assinado por todos os empregados da Contratada diretamente envolvidos na contratação, encontram-se nos **Encartes C e D**.

DOS CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR - REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

QUALIFICAÇÃO JURÍDICA

H.1. O Licitante deverá apresentar os documentos de habilitação jurídica aptos a comprovar a possibilidade da aquisição de direitos e da contratação de obrigações;

H.1.1. Os documentos a que se refere o **subitem H.1.** compreendem a documentação jurídica do Licitante e documento de identificação dos representantes legais.

QUALIFICAÇÃO FISCAL

H.2. Além disso, apresentará certidão de regularidade fiscal quanto aos débitos inscritos ou não em Dívida Ativa da União, inclusive em relação às contribuições previdenciárias, e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);

H.2.1. Certidões Negativas:

a) Condenação Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade;

b) Cadastro Nacional de Empresas Inidônea e Suspensas (CEIS);

c) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas.

DEMAIS QUALIFICAÇÕES

H.3. Declaração de que não se enquadra nas hipóteses de impedimento do art. 26 do Regulamento Interno de Licitações e Contratos da **EBC**, conforme **ENCARTE F**.

QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

H.4. Para comprovação da qualificação técnica o Licitante deverá apresentar:

H.4.1. Atestado de capacidade técnica emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado atestando que o Licitante **forneceu ou esteja fornecendo Workstations e/ou Monitores** com características pertinentes e compatíveis com o objeto deste Termo de Referência e seus anexos, de forma satisfatória, e ateste a inexistência de qualquer fato desabonador em relação ao Licitante conforme detalhado no item **F.10 Lote 1** deste

Termo de Referência, ficando reservado à **EBC** o direito de solicitar cópias dos contratos a que se referem tais documentos.

H.4.2. Atestado (s) de Capacidade Técnica, emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, onde comprove que o licitante executou **os serviços de suporte e garantia**, com características pertinentes e compatíveis com no mínimo 25% (vinte e cinco por cento) das quantidades e prazos estimados neste Termo de Referência, e ateste a inexistência de qualquer fato desabonador em relação ao licitante, ficando reservado à EBC o direito de solicitar cópias dos contratos a que se referem tais documentos.

H.4.3. No caso de atestados emitidos por empresa da iniciativa privada, não serão considerados aqueles emitidos por empresas pertencentes ao mesmo grupo empresarial da empresa proponente.

H.4.4. A empresa deverá apresentar documento comprobatório de fornecimento e manutenção de equipamentos autorizado pelo fabricante.

H.5. A EBC se reserva o direito de, em qualquer fase da licitação, promover diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, inclusive para verificar se os signatários das propostas detêm a representação das empresas licitantes, ou mandato para em seu nome constituir obrigações, bem como, verificar a exequibilidade dos preços propostos.

ESTIMATIVA DE PREÇOS DA CONTRATAÇÃO

I.1. Aquisição de workstation e monitores de 24" (polegadas) com garantia on-site, por um período de assistência técnica e garantia de 60 (sessenta) meses, para fins de registro, o valor total global estimado da licitação é de R\$ **3.380.000,00 (três milhões e trezentos e oitenta mil reais)**. A estimativa de preços foi apurada conforme previsto na IN 65/2021-SGD/ME, considerando ampla pesquisa e referências de preços válidas para balizamento nesta licitação.

Item	Equipamento	Quantidade	Valor Unitário (R\$)	Valor Total (R\$)
1	Aquisição de Novas Workstations conforme especificações contidas no Encarte A	100 (cem)	R\$ 31.000,00 (trinta e um mil reais)	R\$ 3.100.000,00 (três milhões e cem mil reais)
2	Aquisição de Monitores 24" conforme especificações contidas no Encarte A	200 (duzentas)	R\$ 1.400,00 (mil e quatrocentos reais)	R\$ 280.000,00 (duzentos e oitenta mil reais)

ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO

J.1. Os recursos previstos para a contratação estão contemplados no Plano de Ação de 2022 – "Adquirir Workstation" - (PI – 7SIEXXI003);

J.1.1. Com base nas especificações do objeto deste Termo de Referência, bem como as unidades de medida e os custos estimados, o valor total global estimado desta licitação é de **R\$ 3.380.000,00 (três milhões e trezentos e oitenta mil reais)**.

J.2. CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO

J.2.1 Devido a contratação se tratar de fornecimento de equipamentos, não se verifica a necessidade de cronograma físico-financeiro tendo em vista que os pagamentos serão efetuados conforma e entrega dos itens solicitados pela EBC, não caracterizando assim a necessidade de elaboração de cronograma físico -financeiro.

REGIME DE EXECUÇÃO DO CONTRATO

K.1. Regime de Execução:

K.1.1 A presente contratação deverá ser processada pelo regime de empreitada por preço por item, deste Termo de Referência.

K.2. Tipo e Modalidade de Licitação

K.2.1. O objeto a ser contratado enquadra-se na categoria de bens e serviços comuns de TI, de que trata a IN 01/2019-SGD/ME, Lei nº 10.520/2002, do Decreto nº 3.555/2000 e do Decreto nº 10.024/2019, por possuir padrões de desempenho e características gerais e específicas usualmente encontradas, podendo, portanto, ser licitado por meio da modalidade Pregão Eletrônico.

DA VIGÊNCIA

L.1. A Ata decorrente deste Termo de Referência terá a vigência de **12 (doze) meses**, de acordo com o previsto no art. 87 do Regulamento Interno de Licitações e Contratos da EBC.

L.1.1 O Contrato decorrente deste Termo de Referência terá a vigência de **60 (sessenta) meses**, contados a partir da data de início de sua vigência de acordo com o previsto no art. 87 do Regulamento Interno de Licitações e Contratos da **EBC**, devido a necessidade de cobertura de assistência técnica para os equipamentos.

L.2. A EBC poderá, nas mesmas condições contratuais e por acordo com o Licitante Vencedor, proceder à acréscimos ou supressões, até o limite de **25% (vinte e cinco por cento)**, da quantidade de itens, de acordo com a necessidade da EBC, conforme disposto no art. 95 do RILC da EBC.

L.3. O contrato poderá ser rescindo unilateralmente, por ato escrito de qualquer uma das partes, com antecedência mínima de **30 (trinta) dias**, nos termos do art. 110, § 2º do Regulamento Interno de Licitações e Contratos da EBC.

PROPOSTA ECONÔMICA

M.1. A proposta comercial deverá ser redigida em língua portuguesa, sem ressalvas, emendas, rasuras, acréscimos e entrelinhas. Admitir-se-á, contudo, a nomenclatura técnica específica que não possua tradução compatível no vernáculo.

M.2. A proposta deverá conter, conforme modelo apresentado para cada solução:

M.2.1. Encarte B - Aquisição de workstation e monitores de 24" (polegadas) com garantia on-site, por um período de assistência técnica e garantia de 60 (sessenta) meses;

M.2.2. Dados da empresa tais como: razão social, número do CNPJ, inscrição estadual / distrital / municipal, endereço completo, número de telefone, sítio da internet e endereço eletrônico (se aplicáveis), banco, agência e número da conta corrente para

onde deverá ser emitida a ordem bancária, data e assinatura do responsável legal;

M.2.3. Preço unitário por item, valor total das quantidades e o preço total global dos itens ofertados, fixos e irrevogáveis, expressos em reais, compreendendo todos os custos diretos e indiretos necessários à perfeita execução do fornecimento do material e/ou serviço, com a entrega do objeto no devido local de entrega, conforme **Tópico G** deste Termo de Referência;

M.2.4. A validade da proposta não poderá ser inferior a **60 (sessenta) dias** a contar da data de sua apresentação;

M.2.5. A descrição detalhada do serviço e da solução ofertados, que deverá manter conformidade com as especificações descritas pela EBC, conforme especificações e quantidades constantes no **Tópico B** e Modelo de Proposta para Cotação de Preços, conforme **Encarte B** deste Termo de Referência;

M.2.6. Prazo de garantia de 60 (sessenta) meses, conforme estipulado no **Tópico R**, a contar da data de emissão do Termo de Recebimento definitivo;

M.2.7. Declaração de que nos preços propostos estão incluídos todos os custos e despesas, taxas e impostos, de qualquer natureza que possam incidir, direta ou indiretamente, sobre o objeto a ser contratado, tais como: salário, ônus tributários, fiscais, parafiscais, FGTS, trabalhistas e sociais, auxílio-alimentação, vale-transporte, uniforme, frete, todos os materiais, utensílios, equipamentos, dentre outros;

M.2.8. Declaração expressa garantindo a qualidade dos serviços propostos, durante a vigência do Contrato;

M.2.9. Declaração de que concorda, expressa e integralmente, com os termos e condições de contratação do Regulamento Interno de Licitações e Contratos da Empresa Brasil de Comunicação SA – EBC e da Lei nº 13.303/2016, disponível no seguinte endereço web:
https://www.ebc.com.br/sites/_institucional/files/atoms/files/reglicebc.pdf, no link acesso à informação, em seguida licitações e contratos – Portal de Compras da EBC;

M.3. Declaração que ateste a não ocorrência do registro de oportunidade, **em atendimento ao item 1.7 do Anexo da IN 01/2019/SGD/ME.**

N

DO REAJUSTE DE PREÇOS

N.1. Os preços ofertados serão fixos e irrevogáveis.

O

CONTRATAÇÕES SUSTENTÁVEIS:

O.1. A sustentabilidade na gestão e nas contratações públicas é tema que vem sendo gradualmente incorporado às rotinas da Administração Pública federal. A contratada deverá observar e aplicar, **no que couber**, o disposto no Decreto nº 7.746/2012 e no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis da AGU.

O.2. Em atenção à **Política de Sustentabilidade Socioambiental - PO 900/03** da EBC e ao

Decreto nº 10.024/19, art.2º, §1º, o princípio do desenvolvimento sustentável será observado nas etapas do processo de contratação, em suas dimensões econômica, social, ambiental e cultural, no mínimo.

O.3. Sempre que possível deverão ser adotados na execução dos serviços, objeto deste Termo de Referência, critérios de sustentabilidade, estimulando e evitando o consumo excessivo de energia elétrica, além de limitar o uso de materiais poluentes ao mínimo indispensável.

O.4. A **CONTRATADA** assume o compromisso de utilizar sempre materiais e peças de reposição que possam ser recicladas e realizar o descarte dos materiais potencialmente poluentes – placas, peças eletrônicas, baterias, de forma adequada, sem afetar o meio ambiente.

O.5. A **CONTRATADA** deverá desenvolver e/ou adotar procedimentos seguros de descarte de materiais potencialmente poluidores, tais como baterias que contenham em suas composições chumbo, cádmio, mercúrio e seus compostos.

O.6. Os serviços deverão ser executados considerando a adoção pela **CONTRATADA** de critérios de sustentabilidade, quando couber, em especial à:

O.6.1. Conscientização e treinamento dos envolvidos em todos os processos, proporcionando meios de educação ambiental e boas práticas de redução de desperdícios e poluição;

O.6.2. Racionalização do uso de substâncias potencialmente tóxico-poluentes;

O.6.3. Substituição, sempre que possível, de substâncias tóxicas por outras atóxicas ou de menor toxicidade; e

O.6.4. Destinação adequada dos resíduos gerados.

O.7. Quanto à sustentabilidade social, econômica e cultural a **CONTRATADA** deverá:

O.7.1. Mapear os riscos econômicos que impactam a estratégia e a operação da Empresa;

O.7.2. Contribuir para a geração de empregos.

O.7.3. Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos; nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre.

O.7.4. Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

O.7.5. Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social, bem como as regras de acessibilidade previstas na legislação, quando a **CONTRATADA** houver se beneficiado da preferência estabelecida pela Lei nº 13.146, de 2015.

O.7.6 Quanto aos requisitos sociais, os profissionais da **CONTRATADA**, quando nas dependências da EBC, deverão apresentar-se vestido de forma adequada ao ambiente de trabalho, evitando-se o vestuário que caracterize o comprometimento da boa imagem institucional da EBC. Os profissionais também deverão respeitar todos os empregados e colaboradores terceirizados, em qualquer posição hierárquica, preservando a comunicação e o relacionamento interpessoal construtivo.

P.1 Contempla a definição dos critérios que serão utilizados para realizar a gestão e fiscalização do contrato a fim de nortear os termos e condições para aceite da solução entregue.

P.1.1 Critérios de Aceitação

Os procedimentos de verificação de execução de entrega dos equipamentos e inspeção do funcionamento do equipamento, serão executados pelos fiscais técnicos do contrato, no decorrer do atendimento do chamado. O chamado técnico somente será finalizado após o aceite do fiscal.

P.1.2. Procedimentos de Teste e Inspeção

Os procedimentos de verificação de execução da manutenção dos equipamentos e inspeção do funcionamento da solução do chamado, serão executados pelos fiscais técnicos do contrato, no decorrer do atendimento. O chamado técnico somente será finalizado após o aceite do fiscal. Os chamados técnicos prestados no decorrer do mês poderão ser solicitados e enviados a contratante.

P.2. Níveis Mínimos de Serviço Exigidos

P.2.1. Aquisição de workstation e monitores de 24" (polegadas) com garantia on-site, por um período de assistência técnica e garantia de 60 (sessenta) meses

P.2.2.1 A Contratada deverá seguir o cronograma de entrega dos equipamentos e atendendo aos níveis mínimos estabelecidos abaixo:

IAE – INDICADOR DE ATRASO DE ENTREGA DE OS					
Tópico		Descrição			
Finalidade		Medir o tempo de atraso na entrega dos produtos e serviços constantes na Ordem de Serviço.			
Meta a cumprir		TC	Diferenciação do tipo de chamado nas solicitações que envolvam ou não paralisação ou severa perda de desempenho nos serviços.		
		TA	Tempo para atendimento inicial do chamado (em horas), a partir da abertura do chamado técnico, junto à CONTRATADA.		
		TS	Tempo para solução dos chamados (em horas), a partir da abertura do chamado técnico, junto à CONTRADATA		
Instrumento de medição		Através dos chamados técnicos abertos junto à CONTRATADA, avaliando as metas a cumprir. Será utilizado o Instrumento de Medição de Resultados que trata a IN 05/2017-SEGES/ME, aplicada de forma subsidiária – Modelo disponível no ENCARTE G .			
Forma de acompanhamento		A avaliação será feita pelo fiscal técnico, que utilizará a linha de base do cronograma registrada na abertura do chamado, levando em conta o tempo de atendimento inicial, tempo para solução dos chamados e o tipo do chamado (Severidade).			
Periodicidade		A cada abertura de chamado técnico junto à CONTRATADA, respeitando o período mensal de avaliação.			
Mecanismo de Cálculo (métrica)		TIPO DE CHAMADO	TEMPO PARA ATENDIMENTO INICIAL (TA) DOS CHAMADOS (EM HORAS)	TEMPO PARA SOLUÇÃO (TS) DOS CHAMADOS (EM HORAS)	CLASSIFICAÇÃO DO ATENDIMENTO / MULTA
		Solicitações e chamados que não envolvam paralisações ou	TA >2 = Multa de 1% (um por cento) do valor total do pedido	TS ≤ 48	Aceito
				TS > 48	Multa Inicial de 1,5% (um e meio por cento) do valor total do pedido

		severa perda de desempenho nos serviços		TS = 49 até 119	Adição a multa Inicial de 0,1% (zero vírgula um por cento) por hora de atraso, do valor total do pedido, até o limite de 119 horas, para essa aplicação.
				TS = ou > 120	Multa de 5% (cinco por cento) do valor total do pedido.
		Solicitações e chamados que envolvam paralisações ou severa perda de desempenho nos serviços	TA > 2 = Multa de 3% (três por cento) do valor total do pedido	TS ≤ 24	Aceito
				TS > 24	Multa Inicial de 2% (dois por cento) do valor total do pedido.
				TS > 36	Adição a Multa Inicial de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) por hora de atraso, do valor total do pedido, até 36 horas para essa aplicação.
				TS > 48	Multa de 10% (dez por cento) valor total do pedido.
		TC = TA + TS			
		Onde:			
		TC – Tipo de chamado (Severidade);			
		TA – Tempo de atendimento inicial do chamado – Corresponde ao tempo de recebimento do chamado e início das tratativas com a equipe técnica da EBC.			
TS – Tempo de solução dos chamados – Corresponde ao período inicial da prestação do serviço até a sua resolução final.					
A data de início será aquela constante na abertura do chamado;					
A data de fechamento do chamado deverá ser aquela reconhecida pelo fiscal técnico, conforme critérios constantes no Termo de Referência. Para os casos em que o fiscal técnico rejeita a entrega, o prazo de execução do chamado continua a correr, findando-se apenas quanto a Contratada executa a resolução do chamado técnico e haja aceitação por parte do fiscal técnico.					
Início de Vigência	A partir da emissão da OS.				

SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

Q.1. A aplicação de penalidades ao Licitante Vencedor reger-se-á conforme o estabelecido na Seção III do Capítulo II – Das sanções Administrativas, da Lei nº 13.303/2016.

Q.2. O Licitante Vencedor comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 10.520/2002, quando:

- Q
- Q.2.1.** Inexecutar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;
 - Q.2.2.** Ensejar atrasos na prestação dos serviços do objeto;
 - Q.2.3.** Fraudar a forma de prestação dos serviços;
 - Q.2.4.** Comportar-se de modo inidôneo;
 - Q.2.5.** Apresentar documentação falsa;
 - Q.2.6.** Cometer fraude fiscal;
 - Q.2.7.** Não mantiver a proposta.

Q.3. O Licitante Vencedor que cometer qualquer das infrações discriminadas no subitem acima ficará sujeita, nos termos do **art. 83 da Lei nº 13.303/2016**, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

Q.3.1 Referente ao objeto desta contratação “Aquisição de workstation e monitores de 24” (polegadas) com garantia on-site, por um período de assistência técnica e garantia de 60 (sessenta) meses”, estarão sujeitos a sanções conforme descrito abaixo.

Id	Ocorrência	Sanção
1	Ter praticado atos ilícitos visando frustrar os objetivos da contratação.	A Contratada será declarada inidônea para licitar e contratar com a EBC.
2	Não executar total ou parcialmente os previstos no objeto da contratação.	Suspensão temporária de 6 (seis) meses para licitar e contratar com a EBC, sem prejuízo da Rescisão Contratual.
3	Suspender ou interromper, salvo motivo de força maior ou caso fortuito, a entrega dos equipamentos solicitados, por até de 30 (trinta) dias, sem comunicação formal ao gestor do Contrato.	Multa de 4% (quatro por cento) sobre o valor total dos equipamentos solicitados.
4	Suspender ou interromper, salvo motivo de força maior ou caso fortuito, os serviços solicitados, por mais de 30 (trinta) dias, sem comunicação formal ao gestor do contrato.	Configura-se inexecução total do Contrato por parte da empresa, ensejando a rescisão contratual unilateral.
5	Não prestar os esclarecimentos imediatamente, salvo quando implicarem em indagações de caráter técnico ao Fabricante, hipótese em que deverão ser respondidos no prazo máximo de 72 (setenta e duas) horas.	Multa de 0,1% (zero vírgula um por cento) sobre o valor total do Contrato por dia útil de atraso em prestar as informações por escrito, ou por outro meio quando autorizado pela Contratante, até o limite de 2 (dois) dias úteis. Após o limite de 3 (três) dias úteis, aplicar-se-á multa de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) do valor total do Contrato.
6	Permitir intencionalmente o funcionamento dos sistemas de modo adverso ao especificado na fase de levantamento de requisitos e às cláusulas contratuais, provocando prejuízo aos usuários dos serviços.	Multa de 1,5% (um vírgula cinco por cento) sobre o valor total do Contrato, sem prejuízo de ser declarada inidônea para licitar ou contratar com a EBC, sem prejuízo às penalidades decorrentes da inexecução total ou parcial do contrato, o que poderá acarretar a rescisão do Contrato, sem prejuízo das demais penalidades previstas na Lei nº 13.303/2016.
7	Comprometer intencionalmente a integridade, disponibilidade ou confiabilidade e autenticidade das bases de dados dos sistemas.	Multa de 3% (três por cento) sobre o valor total do Contrato, sem prejuízo de ser declarada inidônea para licitar ou contratar com a EBC, sem prejuízo às penalidades decorrentes da inexecução total ou parcial do contrato, o que poderá acarretar a rescisão do Contrato, sem prejuízo das demais penalidades previstas na Lei nº 13.303/2016.
8	Comprometer intencionalmente o sigilo das informações.	Multa de 3% (três por cento) sobre o valor anual do Contrato, sem prejuízo de ser declarada inidônea para licitar ou contratar com a EBC, sem prejuízo às penalidades decorrentes da inexecução total ou parcial do contrato, o que poderá acarretar a rescisão do Contrato, sem prejuízo das demais penalidades previstas na Lei nº 13.303/2016.

9	Não atender aos indicadores de tipo de atendimento, início de atendimento e tempo de solução	Glosa conforme apresentado no Mecanismo de Cálculo (métrica), na tabela do item P.2 – Níveis Mínimos de Serviço Exigidos.
10	Não cumprir outra obrigação contratual citada neste Termo de Referência.	Advertência. Em caso de reincidência ou configurado prejuízo aos resultados pretendidos com a contratação, aplica-se multa de 0,2% (zero vírgula dois por cento) do valor anual do Contrato.
Q.4. As penalidades descritas neste item podem ser aplicadas isoladas ou cumulativamente, a critério da EBC, após análise das circunstâncias que ensejarem sua aplicação e serão, obrigatoriamente, registradas no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF. Q.4.1. As penalidades de multa decorrentes de fatos diversos serão consideradas independentes entre si. Q.5. As importâncias decorrentes das multas não recolhidas nos prazos determinados nas notificações poderão ser descontadas dos pagamentos eventualmente devidos à CONTRATADA ou ainda, quando for o caso, cobradas judicialmente. Q.6. A imposição das penalidades previstas neste item não exime a CONTRATADA do cumprimento de suas obrigações, nem de promover as medidas necessárias para repassar ou ressarcir eventuais danos causados à EBC. Q.7. Nenhuma penalidade será aplicada sem o devido processo administrativo, sendo facultada a apresentação de defesa prévia pela CONTRATADA, no prazo de até 10 (dez) dias úteis, a contar da data em que for comunicado pela EBC. Q.8. O contrato poderá ser rescindido unilateralmente pela EBC quando a CONTRATADA deixar de realizar pagamento de salários, verbas trabalhistas, e pelo não recolhimento das contribuições sociais, previdenciária e para com o FGTS.		

R	GARANTIA CONTRATUAL
	R.1. Para segurança do integral cumprimento do Contrato, inclusive multa eventualmente aplicada, será exigido do Licitante Vencedor garantia, a seu critério, qualquer das modalidades previstas no § 1º, art. 70, da Lei nº 13.303, de 2016, observando no que couber os dispositivos da Instrução Normativa nº 05/2017 e o Decreto nº 9.507/2018, nas seguintes modalidades: R.1.1. Caução em dinheiro; R.1.2. Seguro-garantia; R.1.3. Fiança bancária. R.2. A garantia de que trata o subitem R.1. deverá assegurar, qualquer que seja a modalidade escolhida, o pagamento de: R.2.1. Prejuízos advindos do não cumprimento do contrato; R.2.2. Multas moratórias e punitivas aplicadas pela EBC ao Licitante Vencedor; R.2.3. Prejuízos diretos causados à EBC decorrentes de culpa ou dolo durante a execução

do contrato por parte do Licitante Vencedor;

R.2.4. Obrigações previdenciárias, trabalhistas e de FGTS, de qualquer natureza, não honradas pelo Licitante Vencedor.

R.3. A garantia a que se refere o **subitem R.1.** deverá ser apresentada, pelo Licitante Vencedor, no prazo de até **10 (dez) dias** úteis a contar da data de assinatura do Contrato.

R.4. A garantia será:

R.4.1. Para "Aquisição de workstation e monitores de 24" (polegadas) com garantia on-site, por um período de assistência técnica e garantia de 60 (sessenta) meses": a garantia será de 5% (cinco por cento) sobre o valor total do Contrato, devendo ser renovada a cada período de 12 (doze) meses.

R.5. A garantia ficará sob a responsabilidade e à ordem da Gerência Executiva de Orçamento, Finanças e Contabilidade da **EBC**.

R.6. No caso de o Licitante Vencedor optar pelo seguro-garantia, este deverá dar cobertura aos riscos elencados nos **subitens R.2.1. a R.2.4.**, correspondente a **5% (cinco por cento)** do valor do contrato, na modalidade "Seguro-garantia do Construtor, do Fornecedor e do Prestador de Serviço" com cláusula específica indicando a cobertura adicional de obrigações previdenciárias, trabalhistas e de FGTS não honradas pelo Licitante Vencedor.

R.6.1. No caso descrito no **subitem R.6.** deverá ser observado o limite de 02 (dois) meses do custo da folha de pagamento dos empregados do Licitante Vencedor que venham a participar da execução dos serviços contratados.

R.7. A garantia em dinheiro deverá ser efetuada na Caixa Econômica Federal, em conta específica, com correção monetária, em favor da **EBC**.

R.8. A garantia na modalidade fiança bancária deverá ser apresentada, conforme o modelo constante no **ENCARTE E** deste Termo de Referência.

R.9. Se o preço da garantia for utilizado total ou parcialmente em pagamento de qualquer obrigação, inclusive indenização a terceiros, o Licitante Vencedor deverá proceder à respectiva reposição, no prazo de **05 (cinco) dias úteis**, contados da data em que for notificado pela **EBC**, mediante ofício entregue contrarrecibo.

R.10. A garantia deverá ter validade de **90 (noventa) dias** após a data de término do prazo de vigência a que se referir, devendo ser renovada a cada prorrogação efetivada no contrato, nos moldes do art. 70 da Lei nº 13.303, de 2016.

R.10.1. A garantia somente será restituída após o término da vigência contratual, ante a comprovação de que o Licitante Vencedor pagou todas as verbas rescisórias trabalhistas decorrentes da contratação, e que caso esse pagamento não ocorra até o fim do segundo mês após o encerramento da vigência contratual, a garantia será utilizada para o pagamento dessas verbas trabalhistas diretamente pela **EBC**.

R.11. A inobservância do prazo fixado no **subitem R.3.**, para apresentação da garantia acarretará a aplicação de multa de **0,07% (sete centésimos por cento)** do preço total do contrato por dia de atraso, até o máximo de **2% (dois por cento)**.

R.12. O atraso superior a **25 (vinte e cinco) dias** corridos autoriza a **EBC** a promover a retenção dos pagamentos devidos o Licitante Vencedor, até o limite estabelecido no **subitem R.4.**, a serem depositados junto à Caixa Econômica Federal, com correção monetária, em favor da **EBC**.

R.12.1. O bloqueio efetuado com base no **subitem R.12.** não gera direito a nenhum tipo de compensação financeira ao Licitante Vencedor.

R.12.2. O Licitante Vencedor, a qualquer tempo, poderá substituir o bloqueio efetuado com base no **subitem R.12.** por quaisquer das modalidades de garantia, caução em dinheiro ou títulos da dívida pública, seguro-garantia ou fiança bancária.

R.12.3. O preço da multa moratória decorrente do atraso da entrega da garantia poderá ser glosado de pagamentos devidos ao Licitante Vencedor.

R.13. O número do contrato garantido e/ou assegurado deverá constar dos instrumentos de garantia ou seguro a serem apresentados pelo garantidor e/ou segurador.

R.14. Quando da abertura de processos para eventual aplicação de penalidade, o Gestor do contrato ou Fiscal Técnico do Contrato deverá comunicar o fato à seguradora e/ou fiadora paralelamente às comunicações de solicitação de defesa prévia ao Licitante Vencedor bem como as decisões finais de primeira e última instância administrativa.

R.15. O garantidor não é parte interessada para figurar em processo administrativo instaurado pela **EBC** com o objetivo de apurar prejuízos e/ou aplicar sanções ao Licitante Vencedor.

R.16. Será considerada extinta a garantia:

R.16.1. Com a devolução da apólice, carta fiança ou autorização para o levantamento de importâncias depositadas em dinheiro a título de garantia, acompanhada de declaração da **EBC** mediante termo circunstanciado, de que o Licitante Vencedor cumpriu todas as cláusulas do contrato.

R.16.2. Após o término da vigência do Contrato, nos termos do **subitem R.10.** deste Termo de Referência, que, consoante item h.2. do Anexo VII-F da IN nº 05/2017, poderá, independentemente da sua natureza, ser estendido em caso de ocorrência de sinistro.

R.17. Isenção de responsabilidade da garantia:

R.17.1. A **EBC** não executará a garantia na ocorrência de uma ou mais das seguintes hipóteses:

R.17.1.1. Caso fortuito ou força maior;

R.17.1.2. Alteração, sem prévio conhecimento da seguradora ou do fiador, das obrigações contratuais;

R.17.1.3. Descumprimento das obrigações pelo Licitante Vencedor, decorrentes de atos ou fatos praticados pela **EBC**;

R.17.1.4. Atos ilícitos dolosos praticados por empregados da **EBC**.

R.17.2. Caberá à **EBC** apurar a isenção da responsabilidade prevista nos **subitens R.17.1.3. e R.17.1.4.**, não sendo a entidade garantidora parte no processo instaurado pela **EBC**.

R.18. Para efeitos da execução da garantia, os inadimplementos contratuais deverão ser comunicados pela **EBC** ao Licitante Vencedor e/ou à Instituição Garantidora, no prazo de até **90 (noventa) dias** após o término de vigência do contrato.

R.19. O Licitante Vencedor deverá, durante toda a vigência do instrumento contratual, manter atualizada a vigência da garantia contratual.

S

FORMA DE ADJUDICAÇÃO

S.1. Menor preço por item equalizado.

T

VISTORIA

T.1 Para perfeito fornecimento e instalação do objeto deste Termo de Referência, os participantes **poderão** realizar a vistoria técnica nos locais onde o objeto será instalado, a fim de verificar as condições e a logística necessária para desenvolvimento adequado das atividades. Conforme o **Encarte G** deste Termo de Referência.

T.1.1. O Licitante, a seu critério, poderá declinar da apresentação do Termo de Vistoria Técnica, devendo, neste caso, apresentar Declaração assumindo, incondicionalmente a responsabilidade em fornecer e instalar o objeto, tudo em plena conformidade com todas as condições e exigências estabelecidas neste Termo de Referência, inclusive sem qualquer alteração da sua proposta de preços. Conforme o **Encarte H** deste Termo de Referência.

T.2. Caso opte pela vistoria:

T.2.1. A vistoria poderá ser realizada até 48 (quarenta e oito) horas antes da data fixada no edital para a abertura do certame;

T.2.2. A vistoria poderá ocorrer nas instalações da **EBC** nas localidades descritas abaixo:

- Brasília - Sede da EBC: Setor Comercial Sul – SCS, Quadra 08, Blocos B 50/60, 1º subsolo, Asa Sul – Edifício Super Center Venâncio 2000 – CEP:70333-900;
- São Paulo - Regional São Paulo/SP: Avenida Mofarrej, nº1.200 – Vila Leopoldina - CEP: 05311-000;
- Rio de Janeiro - Regional Rio de Janeiro/RJ: Avenida Gomes Freire, nº474 – Centro – CEP: 20231-015;

T.2.3. Para realização da vistoria, deverá ser agendada as visitas nos horários de 09:00 às 12:00 e 14:00 às 17:00 horas com representante da **EBC**, de acordo com o item **Z.5**.

T.2.4. Os interessados em realizar vistoria deverão realizar agendamento prévio, informando nome completo, documento pessoal e, o empregado da EBC responsável pela vistoria irá proceder com a solicitação de autorização para entrada da pessoa indicada nas instalações da EBC.

T.3. Por ocasião das visitas o participante deverá apresentar o Termo de Vistoria, que será assinado por Empregado da **EBC** e por Representante Legal da empresa participante.

T.4. Somente serão aceitos os Termos de Vistorias assinados por empregado da **EBC**, com assinatura legível e nº de matrícula.

U

AMOSTRAS OU PROVA DE CONCEITO

Não se aplica para esta contratação.

SUBCONTRATAÇÃO

V.1. É vedada a subcontratação para fornecimento dos itens mencionados deste Termo de Referência. Por se tratar de equipamentos de alta complexidade tecnológica a contratada deverá ser a responsável pelo fornecimento de workstation e monitores de 24" (polegadas) com garantia on-site, por um período de assistência técnica e garantia de 60 (sessenta) meses.

V.2. Conforme previsto no art. 106 do Regulamento Interno de Licitações e Contratos da EBC – RILC, o Licitante Vencedor poderá subcontratar o suporte e a manutenção do objeto, atendidas as exigências previstas nos itens abaixo:

V.2.1. Mediante autorização prévia da EBC, a quem incumbe avaliar se a subcontratada cumpre os requisitos de qualificação técnica e jurídica, necessários à execução do objeto.

V.2.2. Subcontratação PARCIAL do objeto, tão somente até 30% dos serviços de manutenção previstos neste Termo de Referência.

V

V.3. É vedada a cessão e a sub-rogação parcial ou completa do objeto deste Termo de Referência.

V.4. Em qualquer hipótese de subcontratação, permanece a responsabilidade integral do Licitante Vencedor pela perfeita execução contratual, cabendo-lhe realizar a supervisão e coordenação das atividades da subcontratada, bem como responder perante a EBC pelo rigoroso cumprimento das obrigações contratuais correspondentes ao objeto da subcontratação.

V.5. Em caso de subcontratação das manutenções mencionadas, o Licitante deve especificá-lo e informar o nome da empresa por ele responsável.

V.6. Como condição à subcontratação, o Licitante deverá apresentar os seguintes documentos:

V.6.1. Comprovação da regularidade fiscal, previdenciária da(s) sociedade(s) subcontratada(s), através do SICAF ou através das certidões previstas;

V.6.2. Comprovação de capacidade técnica para execução das manutenções subcontratadas, segundo os mesmos critérios dos Atestados de Capacidade Técnica, previstos neste Termo de Referência.

OBRIGAÇÕES DA EBC

W1.1. Além de outras obrigações previstas neste Termo de Referência, a **EBC** compromete-se a:

W1

W1.1.1. Proporcionar todas as facilidades para que o Licitante Vencedor possa desempenhar suas obrigações, permitindo livre acesso às suas dependências, impedindo que pessoas não credenciadas por ela intervenham no andamento dos serviços a serem prestados;

W1.1.2. Acompanhar, fiscalizar, conferir e avaliar os serviços objeto deste Termo de

	Referência por intermédio de um Fiscal designado pela EBC, o qual deverá comunicar ao Licitante Vencedor as irregularidades observadas na execução dos serviços e solicitar a sua correção efetuando, inclusive, o atesto das Notas Fiscais/Faturas; W1.1.3. Aplicar ao Licitante Vencedor as penalidades pelo cumprimento irregular ou descumprimento de qualquer cláusula contratual, de acordo com as sanções previstas no Tópico Q deste Termo de Referência, estabelecidas na Seção III do Capítulo II – Das sanções Administrativas, da Lei nº 13.303/2016; W1.1.4. Exigir o imediato afastamento e/ou substituição de qualquer empregado ou preposto do Licitante Vencedor que não mereça confiança no trato dos serviços, que produza complicações para a supervisão e fiscalização, e que adote postura inconveniente ou incompatível com o exercício das atribuições que lhe foram designadas e cuja permanência seja considerada prejudicial ou insatisfatória à disciplina e aos interesses da EBC; W1.1.5. Indicar dentre seus empregados, Gestor e Fiscal Técnico para o presente Contrato, que acompanhará todas as atividades estabelecidas neste instrumento; W1.1.6. Cabe aos Fiscais supervisionarem a execução dos serviços e verificarem se todas as obrigações estão sendo cumpridas a contento, efetuando o atesto das Notas Fiscais/Fatura. W1.1.7. Efetuar os pagamentos referentes à execução do objeto deste Termo de Referência, dentro do prazo estabelecido no Tópico X deste instrumento; W1.1.8. Documentar as ocorrências e controlar as ligações realizadas; W1.1.9. Manter controle de acesso aos locais da prestação de serviços, para os empregados do Licitante Vencedor, visando a segurança; W1.1.10. Emitir Atestados de Capacidade Técnica, quando solicitado, após 01 (um) ano de vigência do Contrato, obedecendo a Norma nº 218 da EBC; W1.1.11. Solicitar, em tempo hábil, o cancelamento dos serviços que não forem utilizados; W1.1.12. Rejeitar os serviços executados em desacordo com as obrigações assumidas pelo Licitante Vencedor, exigindo sua imediata correção, sob pena de aplicação das penalidades previstas em lei, ressalvados os casos fortuitos ou de força maior, devidamente justificados e aceitos pela EBC. W1.1.13. Emitir e encaminhar Ordem de Serviço referente a aquisição de workstation e monitores de 24" (polegadas) com garantia on-site, por um período de assistência técnica e garantia de 60 (sessenta) meses, referente ao Item 1 e Item 2;
--	--

W2	OBRIGAÇÕES DO LICITANTE VENCEDOR W2.1. Além de outras obrigações previstas neste Termo de Referência, o Licitante Vencedor compromete-se a: W2.1.1. Manter devidamente atualizadas e em compatibilidade com as obrigações assumidas, durante toda a vigência do Contrato, todas as condições de regularidade jurídico-fiscal exigidas para a contratação;
-----------	---

W2.1.2. Agir e operar com organização completa no gerenciamento, coordenação, administração e execução dos serviços, bem como no fornecimento de ferramentas, materiais, utensílios e equipamentos necessários à perfeita execução dos serviços, nos prazos estabelecidos, utilizando-se de empregados treinados, preparados e de bom nível educacional.

W2.1.3. Responsabilizar-se pelos roubos, furtos e extravios causados ao patrimônio da **EBC**, quando apurada a culpa do Licitante Vencedor através de processo administrativo interno, obrigando-se a repor o bem ou indenizar a **EBC**, no prazo máximo de 30 (trinta) dias, após o comunicado formal. Esgotado este prazo sem que haja a reposição do bem ou indenização no preço relativo a este, a **EBC** efetuará o desconto do preço correspondente da garantia referida neste Termo de Referência.

W2.1.4. Os empregados do licitante vencedor deverão estar devidamente identificados, fazendo uso de crachá de identificação e, se possível uniformizados, **se for o caso**.

W2.1.4.1. O Licitante Vencedor deverá fornecer, qualquer Equipamento de Proteção Individual (EPI), Ferramenta ou Material que venha a ser necessário à execução dos serviços.

W2.1.5. Indicar preposto para ser o interlocutor entre o Licitante Vencedor e a **EBC**, que será o responsável pela fiscalização e acompanhamento da execução dos serviços e que assuma perante o Gestor do Contrato e o Fiscal Técnico do Contrato designados pela **EBC** a responsabilidade de deliberar sobre qualquer determinação de urgência que se torne necessária.

W2.1.5.1. A indicação do preposto dar-se-á por meio de declaração emitida pelo Licitante Vencedor, que deverá conter o nome completo, o número do CPF e do documento de identidade, além dos dados relacionados à sua qualificação profissional. Tal medida deverá ser adotada sempre que houver substituição do preposto;

W2.1.5.2. O preposto deverá apresentar-se à **EBC**, em até 05 (cinco) dias úteis após início da vigência do Instrumento Contratual.

W2.1.6. Responsabilizar-se por quaisquer ônus ou despesas referentes a obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e para com FGTS, bem como encargos de possíveis demandas trabalhistas, cível ou penal, relacionados aos serviços, bem como as despesas com transportes, local e interestadual, e a alimentação de seus empregados, decorrentes da execução do objeto contratado;

W2.1.7. Para aferição do cumprimento das obrigações dispostas no **subitem W2.1.6.**, o Licitante Vencedor deverá apresentar, juntamente com a Nota Fiscal/Fatura, declaração informando que tem honrado com as despesas de obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e para com FGTS, bem como encargos de possíveis demandas trabalhistas, cível ou penal, relacionados aos serviços, bem como os seguintes documentos:

I - Certidão Negativa de Débito da Previdência Social – CND;

II - Certidão de Regularidade do FGTS-CRF;

III - Certidão Conjunta Negativa de Débitos relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;

IV - Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas.

W2.1.7.1. Na hipótese de não apresentação da declaração e/ou documentos exigidos no **subitem acima**, o Licitante Vencedor estará sujeito à aplicação das penalidades descritas no **Tópico Q**, bem como à rescisão contratual.

W2.1.8. Todas as declarações emitidas pelo Licitante Vencedor são de sua exclusiva responsabilidade, podendo responder civil e penalmente no caso de informações inverídicas;

W2.1.9. O Licitante Vencedor, no prazo de até **05 (cinco) dias corridos**, a contar da data de início da vigência do instrumento contratual, fornecerá à EBC a lista nominal de seus empregados vinculados a contratação.

W2.1.9.1. Caso pela natureza da contratação, não seja possível a entrega da lista mencionada no subitem anterior ou de alguns de seus itens, o Licitante Vencedor poderá apresentar declaração informando os motivos que impedem a entrega da documentação solicitada, assumindo responsabilidade exclusiva por todos os encargos trabalhistas e eximindo a **EBC** de qualquer obrigação.

W2.1.10. O Licitante Vencedor manterá rigorosamente atualizada a referida lista dos empregados do **subitem W2.1.9.**, que serão alocados para prestação das eventuais manutenções corretivas.

W2.1.11. Assumir a responsabilidade por quaisquer danos causados diretamente à **EBC** ou a terceiros, independentemente da comprovação de culpa ou dolo quando da prestação dos serviços, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade à fiscalização ou ao acompanhamento pela **EBC**;

W2.1.12. Responsabilizar-se pela defesa contra todas as reclamações judiciais ou extrajudiciais e arcar com os ônus decorrentes dos prejuízos que possam ocorrer em consequência da prestação dos serviços, objeto deste Termo de Referência, por sua culpa ou de seus profissionais, e que venham a ser arguidos por terceiros contra a **EBC**;

W2.1.13. Responsabilizar-se, com exclusividade, pelo pagamento de despesa porventura oriunda de decisão judicial, eximindo-se a **EBC** de qualquer relação empregatícia com os envolvidos da prestação dos serviços, objeto deste Termo de Referência;

W2.1.14. Substituir, conforme descrito no item P.2.1 deste TR, qualquer peça, material, ou equipamento correlato à prestação do serviço contratado que, a juízo do(s) Fiscal(is) do Contrato, caso constatada que apresente defeitos que comprometam as condições de utilização;

W2.1.15. Responsabilizar-se por todas as despesas utilizadas na execução dos serviços que incidam direta ou indiretamente sobre os serviços contratados, isentando a **EBC**, de qualquer responsabilidade jurídica ou financeira em quaisquer ocorrências;

W2.1.16. Manter durante toda a execução do Contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no Edital relativo à Licitação, inclusive as condições de cadastramento no SICAF;

W2.1.17. Prestar os esclarecimentos que foram solicitados pela **EBC**, cujas reclamações se obrigam a atender prontamente bem como dar ciência aos mesmos, imediatamente de qualquer anormalidade que verificar quando da execução do Contrato;

W2.1.18. Prover todos os meios necessários à garantia da plena operacionalidade da prestação do serviço, inclusive considerados os casos de greve ou paralisação de qualquer natureza;

W2.1.19. Comunicar a **EBC**, de imediato, qualquer alteração ocorrida no endereço, conta bancária, ou outros julgáveis necessários.

W2.1.20. Manter sob as penas da Lei, o mais completo e absoluto sigilo sobre quaisquer dados, informações, documentos, especificações técnicas e comerciais dentre outros, que venha a tomar conhecimento ou ter acesso, o que venham a ser confiados, sejam relacionados ou não com a prestação do serviço objeto do Contrato;

W2.1.21. Credenciar junto à **EBC**, para fins de cadastramento e identificação, todo o seu pessoal designado para a prestação das manutenções, objeto do contrato, sob pena de não lhe ser permitido o acesso às instalações da **EBC**. Quando o empregado for desligado dos serviços, deverá ser descredenciado imediatamente perante a **EBC**;

W2.1.22. Ter condições que possibilitem a execução das manutenções, a contar da data de início da vigência do contrato e manter-se, durante toda a vigência contratual, em compatibilidade com as obrigações assumidas, mantendo sob sua exclusiva responsabilidade, toda a supervisão, direção e recursos humanos para execução completa e eficiente dos serviços, objeto deste Termo de Referência;

W2.1.23. Sujeitar-se a mais ampla e irrestrita fiscalização por parte da **EBC**, prestando-lhe todos os esclarecimentos solicitados e se obrigando a atender prontamente às reclamações formuladas;

W2.1.24. Comunicar à **EBC**, por escrito, qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos que forem julgados necessários;

W2.1.25. Assumir a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes de trabalho, quando em ocorrência da espécie forem vítimas os seus empregados no desempenho dos serviços ou em conexão ou contingência;

W2.1.26. Comprometer-se a não divulgar nem fornecer dados ou informações obtidas em razão das manutenções, objeto deste Termo de Referência, e não utilizar o nome da **EBC** para fins comerciais ou em campanhas e material de publicidade, salvo com autorização prévia;

W2.1.27. Acatar todas as disposições contidas neste Termo de Referência, sob pena de incorrer em penalidade, conforme previsto no **Tópico Q**;

W2.1.28. Instruir seus empregados a respeito das atividades a serem desempenhadas, alertando-os a não executar atividades não abrangidas pelo Contrato, devendo o Licitante Vencedor relatar à **EBC** toda e qualquer ocorrência neste sentido, a fim de evitar desvio de função;

W2.1.29. Instruir seus empregados quanto à necessidade de acatar as Normas Internas da Administração;

W2.1.30. A qualquer tempo o Fiscal Técnico do Contrato designado pela **EBC** poderá solicitar sua substituição ao Licitante Vencedor, desde que entenda que seja benéfico ao desenvolvimento dos trabalhos;

W2.1.31. Submeter-se à fiscalização da **EBC**, a qualquer tempo e hora, prestando todos os esclarecimentos que lhe forem solicitados, cujas reclamações se obriga a atender prontamente;

W2.1.32. Responsabilizar-se pelo zelo e guarda dos móveis, equipamentos e instalações físicas, colocados à sua disposição pela **EBC** para execução dos serviços;

W2.1.33. Refazer, às suas custas, os serviços reprovados pela **EBC**, exercida por meio de comunicação formal do Fiscal Técnico do Contrato, quer seja pela baixa qualidade dos materiais aplicados, quanto pela imperícia, imprudência e/ou incompetência de seus empregados, arcando com o custo de todos os materiais necessários;

W2.1.34. Responsabilizar-se por quaisquer danos causados por seus empregados e/ou prepostos aos equipamentos ou máquinas da **EBC**, pelo uso de técnicas inadequadas quando da realização dos serviços de manutenção preventiva e corretiva, objeto deste Termo de Referência, assumindo inclusive a responsabilidade de sanar todos os prejuízos causados à **EBC**;

W2.1.35. Ser responsável por obrigações estabelecidas em acordo, convenção, dissídio coletivo de trabalho ou equivalentes das categorias abrangidas na prestação dos serviços.

W2.1.35.1. A **EBC** não se vincula às disposições estabelecidas em acordos, dissídios ou convenções coletivas de trabalho que tratem de:

- a) pagamento de participação dos trabalhadores nos lucros ou nos resultados da **CONTRATADA**;
- b) matéria não trabalhista, ou que estabeleçam direitos não previstos em lei, tais como valores ou índices obrigatórios de encargos sociais ou previdenciários;
- c) preços para os insumos relacionados ao exercício da atividade.

W2.1.36. Executar as manutenções, de acordo com o disposto neste Termo de Referência, sob a responsabilidade de profissionais técnicos especializados;

W2.1.37. Cumprir os prazos estabelecidos neste Termo de Referência;

W2.1.38. Assumir todos os ônus, encargos sociais, trabalhistas, fiscais e previdenciários concernentes à execução dos serviços propostos;

W2.1.39. Providenciar a correção das deficiências, falhas ou irregularidades apontadas pela **CONTRATANTE** (**EBC**) na execução das manutenções durante a vigência da garantia contratual, bem como promover as atualizações das versões do software, sem ônus para **CONTRATANTE** (**EBC**).

W2.1.40. Comunicar ao(s) Fiscais deste Contrato, por escrito, qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar esclarecimentos necessários sobre os fatos.

W2.1.41. Executar diretamente os serviços objeto deste Contrato, sem transferência de responsabilidade ou subcontratação não autorizada pela **EBC**.

W2.1.42. Apresentar e manter seus empregados e prepostos em serviço, se possível uniformizados, identificados com crachá, correndo as despesas por sua conta, devendo substituir imediatamente qualquer um deles julgados inconvenientes à ordem e às normas disciplinares da **EBC**;

W2.1.43. Exigir de seus empregados que mantenham limpos os lugares, onde estiverem trabalhando, livres e desobstruídos, visando minimizar o impacto dos serviços nos ambientes;

W2.1.43.1. Após a conclusão dos serviços, efetuar limpeza completa do local, antes de comunicar à fiscalização da **EBC**, o encerramento dos trabalhos, para fins de vistoria e aceite do(s) Fiscal(is);

W2.1.44. Atender as normas de segurança e demais regulamentos em vigor nas dependências da **EBC**;

W2.1.45. Fornecer o pessoal necessário à execução dos serviços contratados, impondo-lhes rigoroso padrão de qualidade, segurança e eficiência.

W2.1.46. Apresentar declaração que ateste a não ocorrência do registro de oportunidade, em atendimento ao item 1.7 do Anexo da IN 01/2019/SGD/ME.

LIQUIDAÇÃO E PAGAMENTO

X.1. A execução do objeto será paga, mediante a emissão de Ordem Bancária, após a apresentação da Nota Fiscal/Fatura discriminativa, devidamente atestada pelo(s) Fiscal(is).

X.1.1. O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias corridos, após o recebimento da Nota Fiscal/Fatura, devidamente atestada por empregado(s) designado(s) pela **EBC**.

X

X.2. Para execução do pagamento, o Licitante Vencedor deverá fazer constar da Nota Fiscal / Fatura, emitida sem rasura, em letra legível, se for o caso, em nome da Empresa Brasil de Comunicação S/A – **EBC**, CNPJ nº 09.168.704/0001-42 (Regional Brasília/DF), descrição do objeto, o significado de todas as siglas eventualmente utilizadas, o número do contrato a que se refere, o número de sua conta bancária, o nome do Banco e a respectiva agência.

X.3. Havendo erro no documento de cobrança ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, o documento fiscal será devolvido à Licitante Vencedor e o pagamento ficará pendente até que tenham sido adotadas as medidas saneadoras. Nessa hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou reapresentação da Nota Fiscal / Fatura, não acarretando qualquer ônus a **EBC**.

X.4. Caso o Licitante Vencedor seja optante do Sistema Integrado de Pagamento de Impostos e Contribuições das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte - **SIMPLES**, deverá apresentar,

com a Nota Fiscal/ Fatura, a devida comprovação, a fim de evitar a retenção na fonte dos tributos e contribuições, conforme legislação em vigor, se aplicável.

X.5. Nos preços deverão estar incluídos todos os ônus tributários, fiscais, parafiscais, trabalhistas e sociais e demais despesas de qualquer natureza que incidam direta ou indiretamente sobre o objeto contratado.

X.6. O pagamento somente será efetuado se cumpridas, pelo Licitante Vencedor, todas as condições estabelecidas neste Termo de Referência, e com a efetiva prestação dos serviços/ fornecimento de material, conforme o Lote 1 deste Termo de Referência.

X.7. O número de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – CNPJ indicado nos faturamentos do Licitante Vencedor deverá ser o mesmo indicado em sua qualificação no preâmbulo deste Instrumento.

X.8. Os pagamentos a serem efetuados em favor do Licitante Vencedor estarão sujeitos, no que couber, às retenções na fonte nos seguintes termos:

X.8.1. Do Imposto de Renda da Pessoa Jurídica – IRPJ, da Contribuição Social sobre o Lucro Líquido – CSLL, da contribuição para seguridade social – COFINS e da contribuição para o PIS/PASEP, na forma da Instrução Normativa RFB nº 1.234, de 11 de janeiro de 2012, conforme determina o art. 64 da Lei nº 9.430, de 27/12/1996, e alterações;

X.8.2. Da contribuição previdenciária ao Instituto Nacional do Seguro Social – INSS, correspondente a 11% (onze por cento), na forma da Instrução Normativa RFB nº 971, de 13/11/2009, conforme determina a Lei nº 8.212, de 24/07/1991, e alterações;

X.8.3. Do Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza – ISSQN, na forma da Lei Complementar nº 116, de 31/07/2003, c/c a legislação Distrital ou municipal em vigor.

FISCALIZAÇÃO

Y

Y.1. A fiscalização observará as disposições específicas do objeto e **Norma 218 da EBC**.

Y.2. A **EBC** nomeará um empregado para fiscalizar a Contratada, que registrará todas as ocorrências e as deficiências verificadas, oficiando à Contratada para imediata correção das irregularidades apontadas.

Y.3. Caberá ao Fiscal Técnico do contrato e ao Gestor do Contrato, observar as ações dos artigos 10 e 11 do Decreto nº 9.507/2018, bem como para supervisionar a execução dos serviços, verificando se todas as obrigações foram cumpridas.

CONSIDERAÇÕES GERAIS

Z

Z.1. É vedada a contratação de empregado pertencente ao quadro de pessoal da **EBC**.

Z.2. É vedada a veiculação de publicidade acerca da contratação, salvo se houver prévia e expressa autorização da **EBC**.

Z.3. Fica vedada a utilização, durante o fornecimento, de empregado da Licitante Vencedor que seja familiar de agente público ocupante de cargo em comissão ou função de confiança da **EBC**, nos termos do artigo 7º do Decreto nº 7.203/2010, que dispõe sobre a vedação do nepotismo no

âmbito da Administração Pública Federal.

Z.3.1 – É considerado familiar, nos termos do artigo 2º, III, do Decreto nº 7.203/2010, o cônjuge, companheiro ou parente em linha reta ou colateral, por consanguinidade ou afinidade, até o terceiro grau.

Z.4. A prestação dos serviços não gera vínculo empregatício entre os empregados do Licitante Vencedor e a **EBC**, vedando-se qualquer relação entre estes que caracteriza pessoalidade e subordinação direta.

Z.5. As dúvidas pertinentes a este Termo de Referência, bem como os agendamentos de vistoria conforme previsto no **item T.2.4** poderão ser sanadas com:

Brasília:

Sr. Rodrigo Barreto por meio dos telefones/e-mail +55 (61) 3799-5827, rodrigo.barreto@ebc.com.br;

Rio de Janeiro:

Sr. Marcelo Neto, por meio dos telefones/e-mail + 55 (21) 2117-6749, marcelo.neto@ebc.com.br;

São Paulo:

Sr. Fabrizio Cesarino, por meio dos telefones/e-mail + 55 (11) 3545-3066, fabrizio.cesarino@ebc.com.br;

RELAÇÃO DE ENCARTES QUE ACOMPANHAM O PRESENTE TERMO DE REFERÊNCIA:

ENCARTE A – Especificações Técnicas para Aquisição de workstation e monitores de 24" (polegadas) com garantia on-site, por um período de assistência técnica e garantia de 60 (sessenta) meses

ENCARTE B – Modelo de Proposta de Preços

ENCARTE C – Termo de Compromisso de Manutenção de Sigilo

ENCARTE D – Termo de Ciência e Manutenção de Sigilo

ENCARTE E – Modelo - Carta de Fiança Bancária para Garantia de Execução Contratual

ENCARTE F – Declaração de impedimento do RILC da EBC

ENCARTE G – Termo de Vistoria

ENCARTE H – Termo de declínio de Vistoria

DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO E DA APROVAÇÃO

Conforme Art.12, §6º, da IN 01/2019-ME/TIC - O Termo de Referência será assinado pela Equipe de Planejamento da Contratação e pela autoridade máxima da Área de TIC e aprovado pela autoridade competente.

Brasília, 27 de setembro 2022.

 Laudelino A. de Oliveira Lima Gerente de Atendimento e Suporte dos Fluxos de Mídias Digitais	 Rodrigo Barreto Coordenador de Sustentação dos Sistemas de Infraestrutura	 Viviane Borges Integrante Administrativo Coord. Compras e Contratações de TIC
--	---	--

Autoridade Máxima da Área de TIC

Brasília, 27 de setembro 2022.


Gilyani Moletta
Gerente Executivo de Tecnologia da Informação

Aprovo,

Autoridade Competente

Brasília, 27 de setembro 2022.


Pedro Marcos Boszczovski
Diretor de Operações, Engenharia e Tecnologia

ENCARTE A**Especificações Técnicas dos equipamentos de workstation e monitores de 24" (polegadas) com garantia on-site, por um período de assistência técnica e garantia de 60 (sessenta) meses**

1.1. **DO OBJETO:** Aquisição de workstation e monitores de 24" (polegadas) com garantia on-site, por um período de assistência técnica e garantia de 60 (sessenta) meses.

1.2. **Aquisição de workstation e monitores de 24" (polegadas)**

1.2.1. Especificações do Item 1

- Processador Intel® Xeon™ W-2265 (3.5GHz até 4.6G Hz, cache de 19,25MB, dodeca-core) ou superior;
- Sistema Operacional Windows 10 Pro para Workstations, licenciado;
- Placa de rede Intel® X550-T2 de 10 GbE;
- Memória 64GB, 2666, 2R, 4X16G; Expansível até 128GB;
- Armazenamento SSD de 1TB PCIe NVMe M.2;
- Disco rígido adicional 3.5" 1TB 7200RPM;
- Disco rígido adicional 3.5" 1TB 7200RPM;
- Dispositivo óptico Gravador e Leitor de DVD (8X DVD+/-RW);
- Placa de vídeo NVIDIA® RTX™ A4000, 16 GB GDDR6, 4 DP;
- Portas USB Frontal
- Portas USB 3.1 mínimos 2;
- Porta para headset frontal
- Porta para microfone/entrada de linha
- Porta serial
- Porta de teclado PS/2
- Porta de rede 1GB;
- No mínimo 2 saídas HDMI ou Display Port
- Caso tenha apenas display port, necessário entregar adaptador para hdmi
- Teclado Multimídia preto - em Português (Brasil) (padrão ABNT2) e Mouse preto com fio USB;

1.2.2. Especificações do Item 2

- Monitor LCD com retroiluminação LED - 24";
- Painel IPS
- Full HD (1080p) 1920 x 1080 a 60 Hz;
- Conector de entrada HDMI, mínimo 1;
- Conector de entrada DisplayPort;
- Relação de Contraste 1000:1 / 1000:1 (dinâmico)
- Distância entre Pixels 0.28mm igual ou menor
- Conector VGA;
- Cabo de alimentação | Cabo DisplayPort para DisplayPort (1,8 metros);

- Cabo HDMI 1.4 (1,2 metros); Igual ou maior;
- Voltagem AC 100-240 V (50/60 Hz);

1.3. Disponibilidade e início da assistência técnica, garantia

Os serviços executados neste grupo de serviços têm como objetivo garantir, durante a vigência do contrato, uma maior disponibilidade dos equipamentos ofertados.

Em caso de indisponibilidade, toda e qualquer manutenção ou substituição (total ou parcial), deverá ser executada dentro do SLA acordado, sob pena de sanções detalhadas anteriormente nesta Seção.

1.3.1. MANUTENÇÃO CORRETIVA

1.3.1.1. Durante o período de vigência da garantia exigida no **Tópico F.11 – Requisitos da Garantia** deste Termo de Referência, o Licitante Vencedor deverá executar os serviços de **manutenção corretiva** on-site nos **equipamentos** ofertados. O suporte, manutenção e assistência deverá ser provisionado com base na aquisição de workstation e monitores de 24" (polegadas) com garantia on-site, por um período de assistência técnica e garantia de 60 (sessenta) meses.

1.3.1.2. Consiste na adoção de uma série de procedimentos destinados a recolocar os equipamentos, em perfeito estado de uso e funcionamento, compreendendo, inclusive, a mão de obra necessária ao reparo, substituição de peças, componentes e materiais da mesma espécie, com os ajustes e recuperações de partes dos bens, de forma que voltem às suas condições originais.

1.3.1.3. A **EBC** para adoção desses procedimentos solicitará ao Licitante Vencedor a abertura de chamado técnico por meio de telefone ou e-mail ou outros meios conforme **Tópico G.3.** deste Termo de Referência.

1.3.1.4. Para o atendimento técnico, o Licitante Vencedor emitirá Ordem de Serviço, na qual deverá conter no mínimo, os seguintes dados: número da ordem de serviço interna da **EBC**, hora do início do atendimento, item revisado, consertado ou substituído, diagnósticos técnicos dos problemas que possam ter ocasionado o defeito na peça, no componente, no equipamento, hora do término do atendimento, bem como a orientação de procedimentos preventivos a serem adotados, caso seja necessário, a fim de evitar-se a ocorrência de defeitos similares.

1.3.1.5. O tempo de definição da forma de atendimento e agendamento deverá ser de 2 horas da abertura do chamado.

1.3.1.6. O atendimento ao chamado técnico deverá ocorrer no prazo máximo de **24 (vinte e quatro) horas úteis**, a contar da hora de sua abertura. Nesse prazo, deverá estar incluído o tempo de deslocamento até ao local onde estão os equipamentos.

1.3.1.7. O tempo de solução para as praças de Brasília/DF, Rio de Janeiro/RJ e São Paulo/SP deverá ser de até 2 (dois) dias úteis a contar das oito horas da manhã do dia seguinte ao da abertura do chamado. Qualquer que seja a unidade da EBC, o tempo de solução do Licitante será finalizado com a entrega, instalação e operacionalização do equipamento nas condições de funcionamento originalmente recebida pela EBC.

1.3.1.8. Caso o defeito apresentado não seja de simples solução e que não seja possível a sua correção no prazo estabelecido no subitem anterior, a **EBC** poderá, mediante as justificativas apresentadas, aceitar a

prorrogação do prazo para a realização dos serviços;

- 1.3.1.9. A revisão de consertos / reparos considerados falhos, incompletos ou insatisfatórios deverá ocorrer no prazo máximo de **24 (vinte e quatro) horas**, a contar da hora de recebimento da comunicação efetuada pela EBC.
- 1.3.1.10. Nos casos em que o defeito apresentado durante o período de garantia não puder ser solucionado nas dependências da EBC, o Licitante Vencedor poderá retirar e transportar a peça, o componente ou o **equipamento**, exceto o HD que sob nenhuma justificativa poderá ser retirado das dependências da EBC, para sua fábrica / oficina, somente após autorização da EBC, sem prejuízo das condições e prazos estabelecidos neste Termo de Referência. Nesse caso, deverá oferecer peça, componente ou equipamento similar ao removido e em condições de operação;
- 1.3.1.11. Se atendidas as soluções apontadas nos subitens anteriores, e mesmo assim continuar o problema, deverá o Licitante Vencedor substituir o equipamento defeituoso por outro com as mesmas características, em perfeitas condições de uso, no prazo de até **30 (trinta) dias corridos**, a contar da data de recebimento da comunicação efetuada pela EBC;
- 1.3.1.12. A substituição de peças ou de componentes dos equipamentos deverá ser efetuada com material original e novo, não recondicionado, recomendado pelo fabricante;
- 1.3.1.13. Toda vez que for necessário efetuar a troca do HD o equipamento defeituoso não poderá ser retirado das dependências da EBC;
- 1.3.1.14. O Licitante Vencedor deverá realizar serviços de manutenções nos equipamentos ofertados sempre que for demandado por meio de incidentes registrados na Central de Serviços, localizada nas dependências do Licitante Vencedor.

1.3.2. Os serviços de manutenção corretiva serão executados da seguinte forma:

a) Nível de Serviço esperado

90% dos incidentes abertos serão atendidos dentro dos parâmetros de solução acordados.

b) Regime de Atendimento

Os registros dos atendimentos deverão ocorrer em regime 24x7 e os atendimentos, sendo estes remotos ou *on site*, deverão ocorrer em horário comercial, de segunda a sexta-feira, das 8:00 às 18:00 horas, conforme carga horária da EBC.

c) Tempo para Atendimento e Solução (SLA)

Novos Equipamentos		
Localidades	Tempo de Atendimento (horas)	Tempo de Solução (horas úteis)
Brasília/DF	24 (horas)	24 (horas)
Rio de Janeiro/RJ		
São Paulo/SP		

d) O atendimento on-site deverá ser prestado nas localidades:

- Brasília - Sede da EBC: Setor Comercial Sul – SCS, Quadra 08, Blocos B 50/60, 1º subsolo, Asa Sul – Edifício Super Center Venâncio 2000 – CEP: 70333-900;
- São Paulo - Regional São Paulo/SP: Avenida Mofarrej, nº1.200 – Vila Leopoldina - CEP: 05311-000;
- Rio de Janeiro - Regional Rio de Janeiro/RJ: Avenida Gomes Freire, nº474 – Centro – CEP: 20231-015;

1.3.3. PARTES E PEÇAS E ATIVOS DE BACKUP – Equipamentos Ofertados

O Licitante Vencedor deverá dispor de peças de reposição e equipamentos de backup para todos os equipamentos ofertados, mantendo uma garantia de funcionamento do equipamento.

Todo e qualquer serviço de manutenção, ou substituição das partes e peças ou mesmo do equipamento inteiro, serão realizados pelo Licitante Vencedor sem custo para a EBC.

O Licitante Vencedor deverá dispor de equipamentos de backup para substituição do equipamento novo, caso de problema/parada do equipamento.

1.3.4. Garantia dos Produtos.

- Para a solução envolvida na contratação, a licitante vencedora deverá prever garantia dos produtos, durante a vigência do contrato, a partir da data da emissão do Termo de Recebimento Definitivo do item, fornecendo sem custo adicional todos os ajustes às falhas que porventura vierem a ser encontradas.
- A estabilidade a longo prazo dos equipamentos adquiridos é requisito para a continuidade dos diversos sistemas finalísticos da EBC, visto que os contratos de suporte e atualização permitem minimizar os custos com a padronização do ambiente em uma plataforma única e estável do mesmo fornecedor, sendo que:
- É necessário que a aquisição permita ter acesso à atualizações regulares que contemplam aprimoramentos, novas funcionalidades, correções de bugs e erratas de segurança além do direito a novas versões do produto durante o prazo de validade da contratação.
- É necessário que os equipamentos permitam ter acesso a documentação oficial do produto e a base de conhecimento on-line,

Além disso, buscando a aderência a melhores práticas e a proatividade para evitar indisponibilidade dos sistemas e uso inadequado da plataforma, se faz necessário um suporte executado por profissionais habilitados e indicados do fabricante, devidamente certificados para orientação de práticas alinhadas aos objetivos estratégicos da EBC e também fornecimento das recomendações do fabricante.

2. ENTREGA E INSTALAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS

A fase de Entrega e Instalação dos Equipamentos contempla todos os procedimentos relacionados à entrega e instalação (hardware e softwares) fornecidos no escopo deste Instrumento.

Os serviços executados neste grupo de serviços têm como objetivo o detalhamento de todas as ações necessárias para a instalação (física e lógica) de todos os equipamentos fornecidos com configuração do ambiente contratado e estruturação da Central de Serviços:

a) Distribuição

A entrega e instalação dos ativos deverão obedecer ao cronograma de Iniciação e deverão ser entregues nos locais descritos neste termo.

A entrega de equipamentos poderá ser realizada através de mais de um lote, conforme descrito.

b) Instalação/Ativação

A instalação dos ativos consiste em desembalar, remanejar o equipamento no local onde será utilizado e interconectar os cabos de dados e de energia de forma correta. Após a ativação, o equipamento deverá ser testado no novo ambiente.

c) Serviço de Logística

O Licitante Vencedor será responsável por todo o controle de logística dos equipamentos fornecidos e das possíveis substituições de partes e peças, durante todo o período do contrato.

As manutenções deverão ser efetuadas nas dependências da EBC nos endereços abaixo, e conforme as definições do Encarte A:



**Empresa Brasil
de Comunicação**

**TERMO DE REFERÊNCIA
CONTRATAÇÕES DE TIC**



- Brasília - Sede da EBC: Setor Comercial Sul – SCS, Quadra 08, Blocos B 50/60, 1º subsolo, Asa Sul – Edifício Super Center Venâncio 2000 – CEP:70333-900;
- São Paulo - Regional São Paulo/SP: Avenida Mofarrej, nº1.200 – Vila Leopoldina - CEP: 05311-000;
- Rio de Janeiro - Regional Rio de Janeiro/RJ: Avenida Gomes Freire, nº474 – Centro – CEP: 20231-015;



ENCARTE B

Modelo de Proposta de Preços

OBJETO: Constitui objeto desse Termo de Referência **Aquisição de workstation e monitores de 24" (polegadas) com garantia on-site**, por um período de assistência técnica e garantia de 60 (sessenta) meses, conforme especificações contidas no **Encarte A** deste Termo de Referência

Item	Equipamento	Quantidade máxima ser adquirida	Valor Unitário (R\$)
1	Aquisição de Novas Workstations conforme especificações contidas no Encarte A	100 (cem)	
Valor total do Item R\$ (valor por extenso)			
2	Aquisição de Monitores 24" conforme especificações contidas no Encarte A	200 (duzentas)	
Valor total do tem R\$ (valor por extenso)			

CONDIÇÕES GERAIS DA PROPOSTA	DADOS BANCÁRIOS
Validade da proposta: 60 (sessenta) dias	Banco:
Prazo de Entrega:	Agência:
Prazo de Garantia:	Conta-corrente:

_____, de _____ 20__.
(Local e Data)

(Nome e Assinatura do Representante Legal)
(Identificação Completa)
(Nº do RG do declarante)

ENCARTE C**TERMO DE COMPROMISSO DE MANUTENÇÃO DE SIGILO**

O <NOME DO ÓRGÃO>, sediado em <ENDEREÇO>, CNPJ n.º <CNPJ>, doravante denominado CONTRATANTE, e, de outro lado, a <NOME DA EMPRESA>, sediada em <ENDEREÇO>, CNPJ n.º <CNPJ>, doravante denominada CONTRATADA;

CONSIDERANDO que, em razão do CONTRATO Nº XX/20XX doravante denominado CONTRATO PRINCIPAL, a CONTRATADA poderá ter acesso a informações sigilosas do CONTRATANTE;

CONSIDERANDO a necessidade de ajustar as condições de revelação destas informações sigilosas, bem como definir as regras para o seu uso e proteção;

CONSIDERANDO o disposto na Política de Segurança da Informação da CONTRATANTE;

Resolvem celebrar o presente TERMO DE COMPROMISSO DE MANUTENÇÃO DE SIGILO, doravante TERMO, vinculado ao CONTRATO PRINCIPAL, mediante as seguintes cláusulas e condições:

Cláusula Primeira – DO OBJETO

Constitui objeto deste TERMO o estabelecimento de condições específicas para regulamentar as obrigações a serem observadas pela CONTRATADA, no que diz respeito ao trato de informações sigilosas, disponibilizadas pela CONTRATANTE, por força dos procedimentos necessários para a execução do objeto do CONTRATO PRINCIPAL celebrado entre as partes e em acordo com o que dispõem a Lei 12.527, de 18/11/2011 e os Decretos 7.724, de 16/05/2012 e 7.845, de 14/11/2012, que regulamentam os procedimentos para acesso e tratamento de informação classificada em qualquer grau de sigilo.

Cláusula Segunda – DOS CONCEITOS E DEFINIÇÕES

Para os efeitos deste TERMO, são estabelecidos os seguintes conceitos e definições:

INFORMAÇÃO: dados, processados ou não, que podem ser utilizados para produção e transmissão de conhecimento, contidos em qualquer meio, suporte ou formato.

INFORMAÇÃO SIGILOSA: aquela submetida temporariamente à restrição de acesso público em razão de sua imprescindibilidade para a segurança da sociedade e do Estado.

CONTRATO PRINCIPAL: contrato celebrado entre as partes, ao qual este TERMO se vincula.

Cláusula Terceira – DA INFORMAÇÃO SIGILOSA

Serão consideradas como informação sigilosa, toda e qualquer informação classificada ou não nos graus de sigilo ultrassecreto, secreto e reservado. O TERMO abrangerá toda informação escrita, verbal, ou em linguagem computacional em qualquer nível, ou de qualquer outro modo apresentada, tangível ou intangível, podendo incluir, mas não se limitando a: know-how, técnicas, especificações, relatórios, compilações, código-fonte de programas de computador na íntegra ou em partes, fórmulas, desenhos, cópias, modelos, amostras de ideias, aspectos financeiros e econômicos, definições, informações sobre as atividades da CONTRATANTE e/ou quaisquer informações técnicas/comerciais relacionadas/resultantes ou não ao CONTRATO PRINCIPAL, doravante denominados INFORMAÇÕES, a que diretamente ou pelos seus empregados, a CONTRATADA venha a ter acesso, conhecimento ou que venha a lhe ser confiada durante e em razão das atuações de execução do CONTRATO PRINCIPAL celebrado entre as partes;

Cláusula Quarta – DOS LIMITES DO SIGILO

As obrigações constantes deste TERMO não serão aplicadas às INFORMAÇÕES que:

I – sejam comprovadamente de domínio público no momento da revelação, exceto se tal fato decorrer de ato ou omissão da CONTRATADA;

II – tenham sido comprovadas e legitimamente recebidas de terceiros, estranhos ao presente TERMO;

III – sejam reveladas em razão de requisição judicial ou outra determinação válida do Governo, somente até a extensão de tais ordens, desde que as partes cumpram qualquer medida de proteção pertinente e tenham sido notificadas sobre a existência de tal ordem, previamente e por escrito, dando a esta, na medida do possível, tempo hábil para

pleitear medidas de proteção que julgar cabíveis.

Cláusula Quinta – DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES

As partes se comprometem a não revelar, copiar, transmitir, reproduzir, utilizar, transportar ou dar conhecimento, em hipótese alguma, a terceiros, bem como a não permitir que qualquer empregado envolvido direta ou indiretamente na execução do CONTRATO PRINCIPAL, em qualquer nível hierárquico de sua estrutura organizacional e sob quaisquer alegações, faça uso dessas INFORMAÇÕES, que se restringem estritamente ao cumprimento do CONTRATO PRINCIPAL.

Parágrafo Primeiro – A CONTRATADA se compromete a não efetuar qualquer tipo de cópia da informação sigilosa sem o consentimento expresso e prévio da CONTRATANTE.

Parágrafo Segundo – A CONTRATADA compromete-se a dar ciência e obter o aceite formal da direção e empregados que atuarão direta ou indiretamente na execução do CONTRATO PRINCIPAL sobre a existência deste TERMO bem como da natureza sigilosa das informações.

I – A CONTRATADA deverá firmar acordos por escrito com seus empregados visando garantir o cumprimento de todas as disposições do presente TERMO e dará ciência à CONTRATANTE dos documentos comprobatórios.

Parágrafo Terceiro – A CONTRATADA obriga-se a tomar todas as medidas necessárias à proteção da informação sigilosa da CONTRATANTE, bem como evitar e prevenir a revelação a terceiros, exceto se devidamente autorizado por escrito pela CONTRATANTE.

Parágrafo Quarto – Cada parte permanecerá como fiel depositária das informações reveladas à outra parte em função deste TERMO.

I – Quando requeridas, as INFORMAÇÕES deverão retornar imediatamente ao proprietário, bem como todas e quaisquer cópias eventualmente existentes.

Parágrafo Quinto – A CONTRATADA obriga-se por si, sua controladora, suas controladas, coligadas, representantes, procuradores, sócios, acionistas e cotistas, por terceiros eventualmente consultados, seus empregados, contratados e subcontratados, assim como por quaisquer outras pessoas vinculadas à CONTRATADA, direta ou indiretamente, a manter sigilo, bem como a limitar a utilização das informações disponibilizadas em face da execução do CONTRATO PRINCIPAL.

Parágrafo Sexto – A CONTRATADA, na forma disposta no parágrafo primeiro, acima, também se obriga a:

I – Não discutir perante terceiros, usar, divulgar, revelar, ceder a qualquer título ou dispor das INFORMAÇÕES, no território brasileiro ou no exterior, para nenhuma pessoa, física ou jurídica, e para nenhuma outra finalidade que não seja exclusivamente relacionada ao objetivo aqui referido, cumprindo-lhe adotar cautelas e precauções adequadas no sentido de impedir o uso indevido por qualquer pessoa que, por qualquer razão, tenha acesso a elas;

II – Responsabilizar-se por impedir, por qualquer meio em direito admitido, arcando com todos os custos do impedimento, mesmo judiciais, inclusive as despesas processuais e outras despesas derivadas, a divulgação ou utilização das INFORMAÇÕES por seus agentes, representantes ou por terceiros;

III – Comunicar à CONTRATANTE, de imediato, de forma expressa e antes de qualquer divulgação, caso tenha que revelar qualquer uma das INFORMAÇÕES, por determinação judicial ou ordem de atendimento obrigatório determinado por órgão competente; e

IV – Identificar as pessoas que, em nome da CONTRATADA, terão acesso às informações sigilosas.

Cláusula Sexta – DA VIGÊNCIA

O presente TERMO tem natureza irrevogável e irretroatável, permanecendo em vigor desde a data de sua assinatura até expirar o prazo de classificação da informação a que a CONTRATADA teve acesso em razão do CONTRATO PRINCIPAL.

Cláusula Sétima – DAS PENALIDADES

A quebra do sigilo e/ou da confidencialidade das INFORMAÇÕES, devidamente comprovada, possibilitará a imediata aplicação de penalidades previstas conforme disposições contratuais e legislações em vigor que tratam desse assunto, podendo até culminar na rescisão do CONTRATO PRINCIPAL firmado entre as PARTES. Neste caso, a CONTRATADA, estará sujeita, por ação ou omissão, ao pagamento ou recomposição de todas as perdas e danos sofridos pela

CONTRATANTE, inclusive as de ordem moral, bem como as de responsabilidades civil e criminal, as quais apuradas em regular processo administrativo ou judicial, sem prejuízo das demais sanções legais cabíveis, conforme Art. 87 da Lei nº. 8.666/93.

Cláusula Oitava – DISPOSIÇÕES GERAIS

Este TERMO de Confidencialidade é parte integrante e inseparável do CONTRATO PRINCIPAL.

Parágrafo Primeiro – Surgindo divergências quanto à interpretação do disposto neste instrumento, ou quanto à execução das obrigações dele decorrentes, ou constatando-se casos omissos, as partes buscarão solucionar as divergências de acordo com os princípios de boa fé, da equidade, da razoabilidade, da economicidade e da moralidade.

Parágrafo Segundo – O disposto no presente TERMO prevalecerá sempre em caso de dúvida e, salvo expressa determinação em contrário, sobre eventuais disposições constantes de outros instrumentos conexos firmados entre as partes quanto ao sigilo de informações, tal como aqui definidas.

Parágrafo Terceiro – Ao assinar o presente instrumento, a CONTRATADA manifesta sua concordância no sentido de que:

I – A CONTRATANTE terá o direito de, a qualquer tempo e sob qualquer motivo, auditar e monitorar as atividades da CONTRATADA;

II – A CONTRATADA deverá disponibilizar, sempre que solicitadas formalmente pela CONTRATANTE, todas as informações requeridas pertinentes ao CONTRATO PRINCIPAL.

III – A omissão ou tolerância das partes, em exigir o estrito cumprimento das condições estabelecidas neste instrumento, não constituirá novação ou renúncia, nem afetará os direitos, que poderão ser exercidos a qualquer tempo;

IV – Todas as condições, TERMOS e obrigações ora constituídos serão regidos pela legislação e regulamentação brasileiras pertinentes;

V – O presente TERMO somente poderá ser alterado mediante TERMO aditivo firmado pelas partes;

VI – Alterações do número, natureza e quantidade das informações disponibilizadas para a CONTRATADA não descaracterizarão ou reduzirão o compromisso e as obrigações pactuadas neste TERMO, que permanecerá válido e com todos seus efeitos legais em qualquer uma das situações tipificadas neste instrumento;

VII – O acréscimo, complementação, substituição ou esclarecimento de qualquer uma das informações disponibilizadas para a CONTRATADA, serão incorporados a este TERMO, passando a fazer dele parte integrante, para todos os fins e efeitos, recebendo também a mesma proteção descrita para as informações iniciais disponibilizadas, sendo necessário a formalização de TERMO aditivo a CONTRATO PRINCIPAL;

VIII – Este TERMO não deve ser interpretado como criação ou envolvimento das Partes, ou suas filiadas, nem em obrigação de divulgar INFORMAÇÕES para a outra Parte, nem como obrigação de celebrarem qualquer outro acordo entre si.

Cláusula Nona – DO FORO

A CONTRATANTE elege o foro de onde está localizada a sede da CONTRATANTE, para dirimir quaisquer dúvidas originadas do presente TERMO, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por assim estarem justas e estabelecidas as condições, o presente TERMO DE COMPROMISSO DE MANUTENÇÃO DE SIGILO é assinado pelas partes em 2 (duas) vias de igual teor e um só efeito.

Cidade/UF, xx de xxxxxxxxxxxxxxxx de 20xx.

De acordo.

CONTRATANTE	CONTRATADA
Nome:	Nome:
Matrícula:	Qualificação:

TESTEMUNHAS	
TESTEMUNHA 1	TESTEMUNHA 2
Nome:	Nome:
Matrícula:	Qualificação:

ENCARTE D**TERMO DE CIÊNCIA E MANUTENÇÃO DE SIGILO**

Contrato n.º:		
Objeto:		
Contratante:		
Gestor do Contrato:		Matr.:
Contratada:		CNPJ:
Preposto da Contratada:		CPF:

Por este instrumento, o representante da empresa contratada abaixo-assinado declara ter ciência e conhecer o teor do Termo de Compromisso de Manutenção de Sigilo e as normas de segurança vigentes na Contratante.

Cidade/UF, xx de xxxxxxxxxxxxxxxx de 20xx.

CIÊNCIA.

CONTRATADA:

Funcionário:
Matrícula:

Funcionário:
Matrícula:

Funcionário:
Matrícula:

Funcionário:
Matrícula:

Funcionário:
Matrícula:

ENCARTE E**Modelo de Carta de Fiança Bancária para Garantia
De Execução Contratual**

- 1 - Pela presente, o (a) (nome da instituição fiadora) com sede em (endereço completo), por seus representantes legais infra-assinados, declara que se responsabiliza como FIADOR e principal pagador, com expressa renúncia dos benefícios estatuídos no artigo 827, do Código Civil Brasileiro, da empresa (nome da empresa), com sede em (endereço completo), até o limite de R\$ (valor da garantia) (valor por escrito) para efeito de garantia à execução do Contrato nº (número do contrato, formato xx/ano), decorrente do processo licitatório (modalidade e número do instrumento convocatório da licitação – ex.: Pregão Eletrônico nº xx/ano), firmado entre a AFIANÇADA e a Empresa Brasil de Comunicação S/A - EBC para (objeto da licitação).
- 2 - A fiança ora concedida visa garantir o cumprimento, por parte de nossa AFIANÇADA, de todas as obrigações estipuladas no contrato retro mencionado, abrangendo o pagamento de:
- a) prejuízos advindos do não cumprimento do contrato;
 - b) multas punitivas aplicadas pela EBC ao Licitante Vencedor;
 - c) prejuízos diretos causados à EBC pelo Licitante Vencedor decorrente de culpa ou dolo durante a execução do contrato; e
 - d) obrigações previdenciárias, trabalhistas e de FGTS, de qualquer natureza, não honradas pelo Licitante Vencedor.
- 3 - Esta fiança é válida por (prazo, contado em dias, correspondente à vigência do contrato) (valor por escrito) dias, contados a partir de (data de início da vigência do contrato), vencendo-se, portanto, em (data).
- 4 - Na hipótese de inadimplemento de qualquer das obrigações assumidas pela AFIANÇADA, o (a) (nome da instituição fiadora) efetuará o pagamento das importâncias que forem devidas, no âmbito e por efeito da presente fiança, até o limite acima estipulado, no prazo de **48 (quarenta e oito) horas**, contado do recebimento de comunicação escrita da EBC.
- 5 - A comunicação de inadimplemento deverá ocorrer até o prazo máximo de **90 (noventa) dias** após o vencimento desta fiança.
- 6 - Nenhuma objeção ou oposição da nossa AFIANÇADA será admitida ou invocada por este FIADOR com o fim de escusar-se do cumprimento da obrigação assumida neste ato e por este instrumento perante a EBC.
- 7 - Obriga-se este FIADOR, outrossim, pelo pagamento de quaisquer despesas judiciais e/ou extrajudiciais, bem assim por honorários advocatícios, na hipótese de a EBC se ver compelida a ingressar em juízo para demandar o cumprimento da obrigação a que se refere a presente fiança.
- 8 - Se, no prazo máximo de **90 (noventa) dias** após a data de vencimento desta fiança, o (a) (nome da instituição fiadora) não tiver recebido da EBC qualquer comunicação relativa a inadimplemento da AFIANÇADA, ou termo circunstanciado de que a AFIANÇADA cumpriu todas as cláusulas do contrato, acompanhado do original desta Carta de Fiança, esta fiança será automaticamente extinta, independentemente de qualquer formalidade, aviso, notificação judicial ou extrajudicial, deixando, em consequência, de produzir qualquer efeito e ficando o FIADOR exonerado da obrigação assumida por força deste documento.
- 9 - Declara, ainda, este FIADOR, que a presente fiança está devidamente contabilizada e que satisfaz às determinações do Banco Central do Brasil e aos preceitos da legislação bancária aplicável, e que os signatários deste Instrumento estão autorizados a prestar a presente fiança.
- 10 - Declara, finalmente, que está autorizado pelo Banco Central do Brasil a expedir Carta de Fiança e que o valor da presente se contém dentro dos limites que lhe são autorizados pela referida entidade federal.

(Local e data)
(Instituição garantidora)
(Assinaturas autorizadas)

ENCARTE F**DECLARAÇÃO PARA PARTICIPAÇÃO E CONTRATAÇÃO - RILC**

.....(Razão Social), inscrita no CNPJ sob o nº (MATRIZ), por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a)..... portador(a) da Carteira de Identidade - RG nº..... e do CPF nº.....DECLARA, sob pena de responder civil e penalmente no caso de informações inverídicas, que:

- I – Não está impedida de participar de licitações e de ser contratada pela EBC;
- II – Não possui administrador ou sócio detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital social que seja diretor ou empregado da EBC;
- III – Não está suspensa de participar em licitação e nem de contratar com a EBC;
- IV – Não está declarada inidônea pela União;
- V – Não é constituída por sócio de empresa que estiver suspensa, impedida ou declarada inidônea;
- VI – Não possui administrador na condição de sócio de empresa suspensa, impedida ou declarada inidônea;
- VII – Não é constituída por sócio que tenha sido sócio ou administrador de empresa suspensa, impedida, ou declarada inidônea, no período dos fatos que deram ensejo à sanção;
- VIII – Não possui administrador que tenha sido sócio ou administrador de empresa suspensa, impedida ou declarada inidônea, no período dos fatos que deram ensejo à sanção;
- IX – Não possui no quadro de diretoria, pessoa que participou, em razão de vínculo de mesma natureza, de empresa declarada inidônea;
- X – Não possui relação de parentesco, até o terceiro grau civil, com dirigente da EBC, empregado da EBC cujas atribuições envolvam a atuação na área responsável pela licitação ou contratação e/ou autoridade do ente público a que a EBC esteja vinculada;
- XI – Não é sócio de empresa que tenha terminado seu prazo de gestão ou rompido seu vínculo com a EBC há menos de 06 (seis) meses;
- XII – Os preços propostos estão incluídos todos os custos e despesas, taxas e impostos, de qualquer natureza que possam incidir, direta ou indiretamente, sobre o objeto a ser contratado, tais como: salário, ônus tributários, fiscais, parafiscais, trabalhistas e sociais, auxílio-alimentação, vale-transporte, uniforme, frete, todos os materiais, utensílios, equipamentos, dentre outros;
- XIII – Possui responsabilidade exclusiva sobre a quitação de encargos previdenciários, fiscais, trabalhistas e comerciais decorrentes da execução do contrato;
- XIV - Garante a qualidade dos serviços prestados durante a vigência do Contrato;
- XV - Conhece a legislação de regência do objeto a ser licitado e que o mesmo será executado e fornecido de acordo com as condições estabelecidas;
- XVI - Assume o compromisso de não realizar atos de discriminação, em todas as suas formas, por motivos de raça, gênero e outros, conforme dispõe a Constituição Federal de 1988 em seu inciso IV do art. 3º, inciso I do art. 5º, e os arts. 38 e 39 do Estatuto da Igualdade Racial, Lei nº 12.288, de 20 de julho de 2010;
- XVII - Se compromete a não praticar, de nenhuma forma, ações que lesionem a Dignidade da Pessoa Humana e a Valorização do Trabalho Humano protegidos nos arts. 1º e 170 da Constituição Federal, e que possam ser enquadradas nos arts. 149, 203 e 207 do Código Penal (dispositivos que tratam do trabalho análogo ao de escravo e tráfico de pessoas para esse fim), Decreto nº 5.017/2004, que promulga o Protocolo de Palermo e as Convenções da OIT nos 29 e 105;
- XVIII – Declara, ainda, para fins de cumprimento do disposto no inciso XXXIII do Art. 7º da Constituição Federal, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e que não emprega menor de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos.
- XIX – Declara observar e atender às disposições da Lei nº 13.709/2018 – Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), no que diz respeito ao trato de informações e dados, disponibilizados pela EBC, por força dos procedimentos necessários à execução do objeto, com vistas a atender a regulamentação relativa à proteção de dados pessoais.
- XX - Concorde, expressa e integralmente, com os termos e condições de contratação do Regulamento Interno de Licitações e Contratos da Empresa Brasil de Comunicação SA – EBC e da Lei nº 13.303/2016, disponível no seguinte endereço eletrônico: https://www.ebc.com.br/sites/_institucional/files/atoms/files/reglicebc.pdf

_____, de _____ de 2022.
(Local e Data)

(Nome e Assinatura do Representante Legal)
(Identificação Completa)
(Nº do RG do declarante)

ENCARTE G**Modelo de Termo de Vistoria**

Referência: Pregão Eletrônico nº ____/20__

DATA DE ABERTURA: ____/____/20__.

(Razão Social do Licitante) _____, inscrito no CNPJ/MF sob o nº _____, por intermédio de seu representante o(a) Sr(a) _____, portador(a) do RG nº _____ e CPF nº _____, **DECLARA**, que vistoriei o local destinado à prestação dos **serviços de** _____, em _____, com o objetivo de conhecer o local, suas complexidades e suas interconexões e demais itens porventura necessários à vistoria, para participação na licitação em referência, conforme prevê o Termo de Referência, e tomou ciência de todas as informações necessárias à elaboração da proposta.

Declara, ainda, que todas as dúvidas foram sanadas, não havendo nenhum comentário ou dúvida com relação ao objeto no Termo de Referência.

_____, de _____ de 20__.
(Local e Data)

Representante do Licitante

Representante da EBC
(Assinatura e Carimbo)**OBSERVAÇÃO:**

1. Os Licitantes deverão agendar visita técnica com a Gerência de Infraestrutura de Tecnologia da Informação, fone: (061) 3799-5577 – Bruno Larocca, e/ou com a Coordenação de Sustentação de Sistemas Corporativos, fone (061) 3799-5827 – Rodrigo Barreto, nos horários de 9h00 as 12h00 e 14h00 às 17h00, de segunda a sexta-feira, com antecedência de 02 (dois) úteis, antes da data prevista para abertura da licitação.
2. Somente serão aceitos os Termos de Vistorias assinados pelos Representantes da **EBC**, acima indicados.



**Empresa Brasil
de Comunicação**

**TERMO DE REFERÊNCIA
CONTRATAÇÕES DE TIC**

ENCARTE H

Modelo de Declaração de Dispensa de Vistoria

REFERÊNCIA: Processo EBC nº ____/20__

Referência: Edital do Pregão Eletrônico nº ____/20__

Data de abertura: ____/____/20__

Nome do Proponente: _____

A empresa (Razão Social) _____, neste ato representada pelo Senhor _____, portador da RG nº _____, expedida pela _____, Declara que **optou por não realizar** vistorias nas instalações da **EBC**, assumindo, incondicionalmente, a responsabilidade de prestar os serviços, bem como das condições locais para o cumprimento das obrigações a serem contratadas e **SE COMPROMETE** a executar os **serviços de** _____, em _____, tudo em plena conformidade com todas as condições e exigências estabelecidas neste Termo de Referência, inclusive sem qualquer alteração da sua proposta de preços sob o argumento de desconhecimento do local de instalação e suas particularidades.

Em ____/____/20__.

Representante da Empresa
(Devidamente identificado)