



AGÊNCIA NACIONAL DE TRANSPORTES AQUAVIÁRIOS

Ordem de Serviço nº 7/2023/CGC/GLC/SAF

O GERENTE DE LICITAÇÕES E CONTRATOS DA AGÊNCIA NACIONAL DE TRANSPORTES AQUAVIÁRIOS – ANTAQ, no uso da atribuição que lhe confere o art. 69, X, do Regimento Interno aprovado pela Resolução nº 3.585-ANTAQ, de 18 de agosto 2014.

Resolve:

I - Designar como Gestores e Fiscais de Contrato em conformidade INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 1, DE 4 DE ABRIL DE 2019, para acompanhar e fiscalizar a execução do contrato **CONT-SAF-ANTAQ Nº 12/2020**, firmado entre a **ANTAQ** e a empresa **EFICÁCIA ORGANIZAÇÃO LTDA-ME.**, que tem como objeto prestação de serviços de Tecnologia da Informação na forma de serviços continuados presenciais e não presenciais compreendendo a mensuração de tamanho de soluções de software e validação de mensurações, realizadas por terceiro, referente ao Processo nº 50300.011573/2020-12, composta pelo seguintes servidores:

TELVIO MARTINS DE MELLO, matrícula nº 142.545-6 - Gestor do Contrato;

MARIA DO ROSÁRIO DE FÁTIMA MENDONÇA BARROS, matrícula SIAPE nº 124.793-7 - Gestora do Contrato substituta;

JONNY ANDERSON CESÁRIO SARAIVA, matrícula SIAPE nº 223.924-2 - Fiscal Técnico;

KLEYN DA SILVA GUERREIRO, matrícula SIAPE nº 129.751-6 - Fiscal Técnico substituto;

JONNY ANDERSON CESÁRIO SARAIVA, matrícula SIAPE nº 223.924-2 - Fiscal Requisitante;

KLEYN DA SILVA GUERREIRO, matrícula SIAPE nº 129.751-6 - Fiscal Requisitante substituto;

VAGNER LOPES MACEDO, matrícula SIAPE nº 1900808 - Fiscal Administrativo; e

THIAGO MELO RECK, matrícula SIAPE nº 1732519- Fiscal Administrativo Substituto

II - Fica revogada a Ordem de Serviço nº 116/2021/GLC/SAF (Sei nº 1406976), de 19 de agosto de 2021.

III - As atividades de gestão e fiscalização da execução contratual são o conjunto de ações que tem por objetivo aferir o cumprimento dos resultados previstos pela Antaq para os serviços contratados, verificar a regularidade das obrigações previdenciárias, fiscais e trabalhistas, bem como prestar apoio à instrução processual e o encaminhamento da documentação pertinente para a formalização dos procedimentos relativos a repactuação, alteração, reequilíbrio, prorrogação, pagamento, eventual aplicação de sanções, extinção dos contratos, dentre outras, com vista a assegurar o cumprimento das cláusulas avançadas e a solução de problemas relativos ao objeto.

- IV - Conforme disposto no art. 30 da IN 01/2019, a fase de Gestão do Contrato visa acompanhar e garantir a adequada prestação dos serviços e o fornecimento dos bens que compõem a solução de TIC durante todo o período de execução do contrato.
- V - O recebimento definitivo pelo gestor do contrato, ato que concretiza o ateste da execução dos serviços, obedecerá às seguintes diretrizes:
- a) realizar a análise dos relatórios e de toda a documentação apresentada pela fiscalização setorial, técnica e administrativa e, caso haja irregularidades que impeçam a liquidação e o pagamento da despesa, indicar as cláusulas contratuais pertinentes, solicitando à contratada, por escrito, as respectivas correções;
 - b) emitir termo circunstanciado para efeito de recebimento definitivo dos serviços prestados, com base nos relatórios e documentação apresentados; e
 - c) comunicar a empresa para que emita a Nota Fiscal ou Fatura com o valor exato dimensionado pela fiscalização com base no Instrumento de Medição de Resultado (IMR), observado o disposto no Termo de Referência.
 - d) incluir faturas e demais documentos no sistema Comprasnet Contratos.
- VI - Gestor e fiscais, bem como seus substitutos, deverão elaborar relatório registrando as ocorrências sobre a prestação dos serviços referentes ao período de sua atuação quando do seu desligamento ou afastamento definitivo. Os relatórios devem ser feitos no sistema Comprasnet Contratos.
- VII - Os fiscais deverão elaborar relatório final acerca das ocorrências da fase de execução do contrato, após a conclusão da prestação do serviço, para ser utilizado como fonte de informações para as futuras contratações.
- VIII - Todos os documentos da contratação (Edital, Termo de Referência, Contrato, Mapa de Riscos, ETP, etc) estão disponíveis no sistema SEI (processo 50300.011573/2020-12) e no sistema Comprasnet Contratos (contratos.comprasnet.gov.br)
- IX - Esta ordem de serviço entra em vigor nesta data.

FABRÍCIO FERNANDO CARPANEDA SILVA
Gerente de Licitações e Contratos



Documento assinado eletronicamente por **Fabício Fernando Carpaneda Silva, Gerente de Licitações e Contratos**, em 04/01/2023, às 17:06, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 1º, art. 6º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://www.antaq.gov.br/>, informando o código verificador **1810537** e o código CRC **C0141AF9**.