

Programa das Nações Unidas para o Desenvolvimento



Brasília, 09 de junho de 2023

Ref.: P/467/2023/MF-JM/pz
Arquivo: BRA/20/015

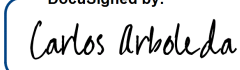
Senhor Diretor-Geral,

Assunto: Projeto BRA/20/015 – Encaminha Revisão Substantiva para assinatura.

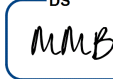
Cumprimento Vossa Senhoria e encaminhamento, para fins de assinatura, o documento Revisão Substantiva 01 do projeto BRA/20/015 - Justiça 4.0: inovação e efetividade na realização da justiça para todos.

Após a assinatura do CNJ, pedimos a gentileza de encaminhar o documento para assinatura da Agência Brasileira de Cooperação (ABC), com orientação de que, após concluída a assinatura da agência, esta deverá remeter o documento para a assinatura do PNUD.

Receba, na ocasião, meus sinceros votos de distinta consideração.

DocuSigned by:

B21737297C3441F...
Carlos Arboleda
Representante Residente Adjunto
PNUD Brasil

À Sua Senhoria o Senhor
Johaness Eck
Diretor-Geral do Conselho Nacional de Justiça
Conselho Nacional de Justiça - CNJ
SAF SUL Quadra 2 - Lotes 5/6,
CEP: 70070-600
Brasília – DF

DS DS DS
  



UN Development Programme
Brazil - Brasilia

Project: 00141272 - 133392 - 1059009
(Atlas 00130886)
Award Title: BRA/20/015 - Justiça 4.0 - Justiça para todos
Start Year: 2020
End Year: 2024

Implementing Partner
(Executing Agency): UNDP

Responsible Party
(Implementing Agent): UNDP
UN Office for Project Services
BRA- Fundação Edson Queiroz
BRA-Fund Nrt-Rio-Grnd Pesq Clt
BRA-Universidade Federal -UFPR
BRA-Funape Fund de apoio pesq

Revision Type: Substantive Revision 1 (125248 - 00141272 - Version 6 Quantum)
Substantive Revision 1 (124092 - 00133392 - Version 5 Quantum)
Substantive Revision 1 (126626 - 1059009 - Version 2 Quantum)

Brief Description:

Esta Revisão Substantiva tem o objetivo de:

-Essa revisão tem por objetivo prorrogar a vigência do projeto até o dia 31 de dezembro de 2024.

Budget (US\$) as of Last Revision on		
Donor	Fund	Amount
BRA-CNJ	30071 Programme cost sharing - GOV1	5.458.616,11
Total Budget (2023 and Beyond)		5.458.616,11
Total Expenditure (2023 and Prior)		5,876,341.44
Project Total		11,445,204.76
Unprogrammed/Unfunded		112.338,52

Agreed by:

Johaness Eck. Dir Ger/CNJ

Agreed by:

Emb Ruy Pereira ABC/MRE

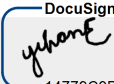
Agreed by:

Carlos Arboleda DRR/UNDP

Agreed by:

Data

DocuSigned by:



14779C9BF0B04C4...





Revisão Substantiva I

Título do Projeto: Justiça 4.0 - Inovação e efetividade na realização da Justiça para todos

Número do Projeto: BRA/20/015

Agência Executora: Programa das Nações Unidas para o Desenvolvimento (PNUD)

Parceiro Nacional: Conselho Nacional de Justiça (CNJ)

Data Início: 10/12/2020

Data Término (original): julho/2023

Nova data de término: 31/12/2024

Objetivos da revisão:

Esta Revisão Substantiva tem o objetivo de:

- Ampliar a vigência do projeto em 17 meses, de maneira a possibilitar o pleno alcance dos resultados previstos;
- Ajustar as metas e plano de trabalho do projeto, em linha com a nova vigência prevista.



Seção 1. Apresentação dos avanços do projeto

1.1 Breve histórico do projeto

O processo de inovação e transformação digital do Poder Judiciário vem se constituindo em uma das prioridades do Conselho Nacional de Justiça, enquanto Órgão de Gestão Superior, tendo como pilar central a visão de inclusão social a partir do acesso pleno de cada cidadão ao Judiciário.

O projeto BRA/20/015 é uma das parcerias estabelecidas pela instituição com o Programa das Nações Unidas para o Desenvolvimento (PNUD) e a Agência Brasileira de Cooperação (ABC/MRE), assinado em dezembro de 2020, que tem por objeto desenvolver subsídios (novas metodologias, estudos e ferramentas) para a promoção de inovação com foco na efetividade da realização da Justiça para todos.

As ações implementadas visam desenvolver estudos, novas metodologias e criar mecanismos e instrumentos que potencializem a implantação, disseminação e sustentação de capacidades técnicas, conceituais e operativas voltadas ao aperfeiçoamento das políticas judiciárias a partir da perspectiva da inovação e da efetividade na prestação jurisdicional para toda a sociedade brasileira.

Segundo o Relatório Justiça em Números (CNJ, 2021), o Poder Judiciário contava com 75 milhões de processos pendentes de baixa no final de 2020, sendo que mais da metade desses processos (52,3%) se referia à fase de execução. O 1º grau de jurisdição tende a possuir as maiores cargas de trabalho e produtividade por magistrado ou magistrada e por servidor ou servidora. A 1ª instância ou 1º grau são as varas ou seções judiciárias, que atuam como porta de entrada do Judiciário, contando com uma taxa de congestionamento de 75% e em média 6.679 processos por juiz. Anualmente, segundo os dados de 2020, cada juiz de 1º grau resolve 1.634 processos por ano, e cada servidor ou servidora resolve 138. No 1º grau, o estoque equivale a 3,3 vezes o quantitativo de casos novos acumulados em um ano.

Mais de 150 milhões de processos em formato eletrônico foram protocolados na Justiça brasileira de 2009 a 2021. É notória a curva de crescimento do percentual de novos casos eletrônicos, sendo que, no último ano analisado pelo CNJ, o aumento foi de 6,6% (Relatório Justiça em Números 2021). **Diante desse contexto a equipe do Programa Justiça 4.0 trabalha para gerar inovações tecnológicas capazes de promover maior celeridade à prestação jurisdicional e reduzir despesas orçamentárias decorrentes desse serviço público.** A Justiça digital gera o incremento da governança, da transparência e da eficiência do Poder Judiciário, favorecendo toda a população e aumentando o acesso à Justiça.

O projeto se encontra em pleno de desenvolvimento de seus produtos, apresentando resultados relevantes sob o ponto de vista do planejamento e de entregas intermediárias. Até o momento é



possível afirmar que os resultados alcançados têm impactado institucionalmente e positivamente o Conselho Nacional de Justiça, o Conselho da Justiça Federal e a Justiça Brasileira, por serem seus beneficiários primários; bem como os cidadãos e cidadãs, que se beneficiam diretamente da virtualização e otimização do uso e processamento de dados da Justiça.

1.2 Principais avanços obtidos

Durante a primeira etapa de implementação do projeto, foram realizados avanços nos diferentes produtos previstos, como detalhado no quadro de progresso a seguir. Dentre as ações vigentes e objetivos dos eixos do projeto, estão atualmente em curso contratações e outras estratégias focadas em viabilizar o pleno atingimento de suas metas. As atividades em desenvolvimento no projeto estão destacadas a seguir:

- a. Foram firmados **Termos de Cooperação Técnica com todos os Tribunais Superiores, Tribunais Regionais Federais, Tribunais Estaduais e Tribunais da Justiça Eleitoral**; bem como com 89% dos Tribunais Regionais do Trabalho, e 33% dos Tribunais de Justiça Militar Estaduais com o objetivo de unir esforços para o desenvolvimento e uso colaborativo dos serviços do Programa. Foram firmados **termos de adesão** também com o Conselho Superior da Justiça do Trabalho (CSJT), com o Conselho da Justiça Federal (CJF) e com o Conselho Nacional do Ministério Público (CNMP).
- b. Instituída a **Plataforma Digital do Poder Judiciário (PDPJ-Br)**, que unifica a tramitação eletrônica das ações judiciais no país na medida em que os diferentes sistemas estão sendo conectados a essa plataforma única, responsável por introduzir uma nova política pública para o Processo Judicial Eletrônico (PJe) e criar o marketplace do Poder Judiciário, possibilitando o trabalho colaborativo, comunitário e em rede da justiça.
- c. Disponibilizada aos desenvolvedores dos tribunais brasileiros a documentação de referência da **Plataforma Digital do Poder Judiciário Brasileiro (PDPJ-Br)** para disseminar informações técnicas da plataforma e seus serviços. Além disso, os tribunais começaram a receber suporte direto à entrada na plataforma e ao pleno uso dos Serviços Estruturantes já disponibilizados. A equipe do Programa está em contato com servidores dos órgãos, fornecendo informações gerais, enviando links de apoio e sanando dúvidas em reuniões e por e-mail.
- d. Foram conduzidos **estudos para conhecer a realidade tecnológica dos tribunais**. As informações levantadas apoiam a elaboração de planos de ação para a integração desses órgãos ao Justiça 4.0 e à Plataforma Digital do Poder Judiciário (PDPJ-Br). Todos os tribunais já concluíram o processo de diagnóstico e já contam com plano de ação pronto e em monitoramento.
- e. Está sendo acompanhada a **Integração de Sistemas de Processo Judicial Eletrônico** à PDPJ-Br com base nos planos de ação elaborados pelos tribunais e por meio de ciclos periódicos de monitoramento. A integração está entre as potencialidades mais importantes da PDPJ-Br,



aderindo ao conceito de governo como plataforma ao permitir que juízes e juízas, partes dos processos, advogados e advogadas trabalhem em um mesmo sistema a partir de um único cadastro. Até agosto de 2022, a PDPJ-Br já havia integrado os sistemas de processo eletrônico de 64 tribunais em todo o país, que implantaram o Codex e 3 serviços estruturantes da PDPJ-Br (Single Sign-On, Marketplace e Notificações), promovendo a integração de todas as suas bases processuais dos sistemas eletrônicos em uso.

- f. Foi conduzida a **Pesquisa de Integridade e Compliance** com 96 órgãos das Justiças Federal, Eleitoral, do Trabalho e Militar. A partir deste diagnóstico está em produção um curso sobre Integridade e Compliance para o Poder Judiciário.
- g. Foram organizados os dados dos tribunais de todo país para envio à **Base Nacional de Dados do Poder Judiciário (DataJud)**, que é a fonte primária do Sistema de Estatística do Poder Judiciário. Com essa ação, o Programa contribui para o cumprimento da Resolução CNJ n. 331/2020 e da Portaria CNJ n. 160/2020.
- h. Foram disponibilizados **7 Serviços Estruturantes**, que implementam funcionalidades do sistema de processo judicial eletrônico e possibilitam a integração e interoperabilidade das soluções da própria plataforma: Marketplace; Autenticação e Autorização; Notificações e Mensageria; Tabelas Processuais Unificadas; Pessoas e Endereços; Cabeçalho do Processo; e Organizacional.
- i. Foi lançada em fevereiro de 2022 a nova versão do **Processo Judicial eletrônico (PJe 2.2)**, integrada à PDPJ-Br. Essa versão tem como maior diferencial a interoperabilidade sistêmica e permite a cada tribunal compartilhar os aperfeiçoamentos realizados por outros tribunais nos seus respectivos sistemas de tramitação eletrônica de processos. Primeira etapa de integração à PDPJ-Br concluída para os seguintes sistemas: Sistema de Transmissão Eletrônica de Atos Processuais (e-Proc), em parceria com o TRF4; Portal de Serviços e-SAJ, em parceria com o TJMS; Projudi – Processo Judicial Digital, em parceria com o TJPR; PJe – Justiça do Trabalho e Justiça Eleitoral.
- j. Lançada a plataforma **Sinapses**, que integra a PDPJ-Br, gerencia e armazena modelos de inteligência artificial (IA) desenvolvidos para melhorar a gestão de dados e informações do Judiciário, aperfeiçoando assim a prestação de serviços de Justiça. A plataforma desenvolve modelos de IA e disponibiliza-os para potencializar a sistematização e análise de dados do Poder Judiciário, como subsídio ao planejamento da política judiciária e apoio à tomada de decisão pelos magistrados e à rotina de servidores dos tribunais.
- k. Foi implementada a recepção de todos os dados de processos judiciais eletrônicos em tramitação no Poder Judiciário brasileiro exclusivamente por meio da Plataforma **Codex** em março de 2022. Codex é uma ferramenta que extrai, indexa e centraliza informações de processos, oferecendo assim o conteúdo textual de documentos e dados estruturados. Esse imenso repositório de dados do Judiciário pode ser usado em modelos de inteligência artificial, na realização de pesquisas inteligentes, na alimentação automatizada de dados estatísticos e na produção de painéis e

relatórios de *business intelligence*. Dessa forma, o Codex funciona como um “robô” atualizador do DataJud, percorrendo as bases de dados dos tribunais e montando um grande repositório de dados ou de vários bancos de dados que poderá servir a outras aplicações desenvolvidas para a PDPJ-Br. Se em agosto de 2021, o Codex possuía 6 fontes de dados e 4 milhões de processos judiciais sincronizados com sua base; em agosto de 2022, já há 80 tribunais vinculados e 68,8 milhões de processos judiciais sincronizados em sua base; bem como 582,3 milhões de documentos inseridos em articulação com os tribunais.

- l. Está em desenvolvimento o **Portal de Serviços do Poder Judiciário**, que concentra os serviços frequentemente utilizados pelos operadores do direito e pelos cidadãos em uma ferramenta única. A solução tecnológica reúne vários serviços que hoje se encontram dispersos em portais dos tribunais e nos seus sistemas de tramitação eletrônica de processos. O Portal de Serviços permite à advocacia, às promotorias e defensorias públicas, além de qualquer parte cadastrada, consultar em um único endereço eletrônico o andamento de processos ou comunicações processuais e peticionar em ações judiciais.
- m. Está em desenvolvimento o **Domicílio Judicial Eletrônico**, que visa à criação de um banco de cadastros de pessoas físicas e jurídicas para envio de comunicações processuais de forma eletrônica com a finalidade de modernizar, agilizar e tornar mais eficiente o envio de citações, intimações e expedientes a pessoas e a empresas de médio e grande porte, privadas e públicas. Esse sistema está sendo integrado ao Portal de Serviços do Poder Judiciário e estará disponível para todos os sistemas de tramitação processual eletrônica conectados à PDPJ-Br. O Domicílio Judicial Eletrônico foi criado pela Resolução CNJ no 234/2016 e regulamentado pela Resolução nº 455/2022, que o instituiu como um ambiente digital integrado ao Portal de Serviços, para a comunicação processual entre os órgãos do Poder Judiciário e os destinatários que sejam ou não partes na relação processual, e determinou obrigatória a sua utilização por todos os tribunais.
- n. Foi estruturada a primeira fase do Banco Nacional de Monitoramento de Prisões, **BNMP 3.0**. A principal alteração é no sistema de acesso de usuários e usuárias, que agora poderão usar as funcionalidades e obter informações da ferramenta a partir de login único da PDPJ-Br.
- o. Foi concluída a primeira etapa de suporte à implementação **do Data Lake**, repositório de grandes conjuntos de dados (big data) extraídos dos sistemas dos tribunais pelo Codex. A partir da utilização de técnicas da ciência de dados, como mineração de dados, estão sendo construídas diversas aplicações sobre esta base.
- p. Está em expansão o **Juízo 100% Digital**, sistema onde todos os atos processuais, incluindo audiências e sessões de julgamento, são praticados exclusivamente por meio eletrônico e remoto, via videoconferência. Com ele, a população pode valer-se da tecnologia para ter acesso à Justiça sem precisar comparecer fisicamente aos fóruns. É um grande avanço para a tramitação dos processos e propicia maior celeridade por meio do uso da tecnologia, evitando os atrasos

decorrentes da prática de atos físicos ou que exijam a presença das partes nos fóruns. Em 2021, 7,4 mil serventias usavam o Juízo 100% Digital. Em 2022, esse número se expandiu para 13.825 (58,4% do total), sendo que 57 serventias contam com Núcleo de Justiça 4.0

- q. Foi desenvolvido e lançado o novo **Painel de Estatísticas do Poder Judiciário**, que possibilita o fácil acesso às informações mais relevantes dos processos judiciais e a um massivo banco de dados dos tribunais.
- r. Foi disponibilizada, no portal do CNJ, a versão final do **Painel de Monitoramento da Estratégia Nacional do Poder Judiciário (2021–2026)**, com indicadores de desempenho associados a cada um dos macrodesafios, como os índices de acesso à justiça, transparência, sustentabilidade, conciliação e congestionamento das execuções fiscais.

REALIZAÇÃO DOS RESULTADOS E PRODUTOS PREVISTOS NO PROJETO, CONFORME MATRIZ LÓGICA.		
PRODUTOS DO PROJETO	STATUS ATUAL DE ALCANCE DOS PRODUTOS VIS-A-VIS METAS ESTABELECIDAS	ANÁLISE DE PROGRESSO DOS PRODUTOS
Produto 1 - Estratégia para fortalecimento da aplicação de mecanismos de inovação e tecnologias disruptivas no Poder Judiciário concebida, implantada e avaliada, com foco na efetividade na prestação jurisdicional para toda a sociedade;	Em andamento	• <i>Diagnóstico detalhado da execução e implementação do acesso à Justiça no País.</i> - Foram enviados aos 90 tribunais ofícios, questionários, cronograma, FAQ e glossário referentes à aplicação do diagnóstico. Reuniões de alinhamento e esclarecimentos sobre o processo de diagnóstico foram realizadas com todos os tribunais contactados. - Concluída a etapa de diagnóstico nos 90 tribunais do Poder Judiciário brasileiro. Em janeiro de 2022, foi realizado o diagnóstico do Superior Tribunal Militar. Os demais 89 tribunais contactados haviam concluído o processo em 2021. - Concluída a elaboração de planos de ação em 100% dos tribunais. Em 2022, 50 tribunais conseguiram elaborar a versão final do documento. Eles se somam a outros 40 tribunais que haviam concluído esta etapa em 2021. Os

		planos de ação preveem os requisitos técnicos para adesão dos Tribunais ao Programa Justiça 4.0 e à PDPJ-Br, bem como estratégia de monitoramento desse processo de adesão e apoios aos Tribunais. - Realizado o acompanhamento de 32 Tribunais (Federais e Estaduais), por meio de 3 ciclos de monitoramento em 2021. Três novos ciclos de monitoramento foram implementados em 2022 com os tribunais de Justiça Estadual, Eleitoral, do Trabalho, Federais, Militares e Tribunais Superiores. - Realizado apoio técnico aos juízes auxiliares do CNJ nos 27 eventos locais realizados em conjunto com os tribunais de todos os segmentos da justiça de cada estado da Federação. - Desenvolvida uma documentação de referência da Plataforma Digital do Poder Judiciário Brasileiro (PDPJ-Br) para os desenvolvedores dos tribunais do país focada em disseminar informações técnicas da plataforma e seus serviços. - Iniciado o suporte direto aos tribunais para entrada na plataforma e ao pleno uso dos Serviços Estruturantes já disponibilizados. -Elaborados indicadores para metrificar o avanço no processo de integração dos tribunais aos serviços estruturantes da PDPJ-Br e ao Codex. - Desenvolvido um Programa de Formação para Integração e Desenvolvimento da PDPJ-Br, composto de 7 webinários, que foi conduzido pelo CNJ. Os encontros foram gravados e estão disponíveis no YouTube. • <i>Desenvolvimento de novas soluções e tecnologias disruptivas no âmbito da implantação da Plataforma Digital do Poder Judiciário – PDPJ.</i> - Lançada, em agosto de 2021, a Plataforma Digital do Poder Judiciário – PDPJ, que viabiliza a nova política de disseminação do processo judicial eletrônico no país. Ela
--	--	---

		armazena em nuvem novos sistemas, módulos e serviços para uso colaborativo dos órgãos de Justiça. - Disponibilizados 7 Serviços Estruturantes da PDPJ-Br, que implementam funcionalidades do sistema, de processo judicial eletrônico e possibilitam a integração e interoperabilidade das soluções da própria plataforma: Marketplace; Autenticação e Autorização; Notificações e Mensageria; Tabelas Processuais Unificadas; Pessoas e Endereços; Cabeçalho do Processo; e Organizacional. - Foi lançada, em fevereiro de 2022, a nova versão do Processo Judicial eletrônico (PJe 2.2), integrada à PDPJ-Br. Essa versão tem como diferencial a interoperabilidade sistêmica e permite a cada tribunal compartilhar os aperfeiçoamentos realizados por outros tribunais nos seus respectivos sistemas de tramitação eletrônica de processos. - Está em desenvolvimento o Portal de Serviços do Poder Judiciário, que concentra os serviços frequentemente utilizados pelos operadores do direito e pelos cidadãos em uma ferramenta única. A solução tecnológica reúne vários serviços que hoje se encontram dispersos em portais dos tribunais e nos seus sistemas de tramitação eletrônica de processos. O Portal de Serviços permite à advocacia, às promotorias e defensorias públicas, além de qualquer parte cadastrada, consultar em um único endereço eletrônico o andamento de processos ou comunicações processuais e peticionar em ações judiciais. Em 2021, foi firmado Acordo de Cooperação Técnica com o Tribunal de Justiça do Rio de Janeiro (TJRJ) para integração do Portal de Serviços à PDPJ-Br de forma unificada - Está em andamento a instalação do Codex nos tribunais do país. O CODEX é uma plataforma que extrai, indexa e centraliza informações de processos, oferecendo assim o conteúdo textual de documentos e dados estruturados. Além do próprio CNJ, 29 tribunais foram habilitados em 2021 para o envio de processos à plataforma. Em 8 deles e no CNJ, o Codex está em pleno funcionamento: esses 9 órgãos já enviaram 8,5 milhões de processos, o que
--	--	---

		significa 15,5 milhões de metadados de pessoas e mais de 420 milhões de metadados de documentos. Em 2022, 91% dos tribunais estão integrados ao Codex e enviando dados para o Data Lake; -Foi ampliada a capacidade de uso do Codex, que em agosto de 2021, possuía 6 fontes de dados e 4 milhões de processos judiciais sincronizados com sua base. Em agosto de 2022, já há 80 tribunais vinculados e 68,8 milhões de processos judiciais sincronizados; bem como 582,3 milhões de documentos inseridos em articulação com os tribunais. - Está em andamento o desenvolvimento dos mecanismos que compõem o SINAPSES, sistema que integra a PDPJ. A equipe tem trabalhado no desenvolvimento de 3 modelos adicionais de IA (i) identificação de petição, (ii) identificação de contestação e (iii) identificação de procuração para compor plataforma nacional em nuvem para armazenar, distribuir e conectar soluções de inteligência artificial (IA) desenvolvidas em todo o país em larga escala e de forma acelerada. - Foram firmadas 3 Cartas Acordo com universidades que estão trabalhando na geração de 3 modelos de aplicação de IA para fortalecimento da efetividade da justiça: - UNIFOR (Universidade de Fortaleza): Projeto de Classificação Processual, desenvolve modelo de aplicação de IA que faz a classificação de processos com base nas Tabelas Processuais Unificadas (TPUs). Foi desenvolvido Material de capacitação para tribunais relacionado ao tema. -UFG (Universidade Federal de Goiás): Projeto de Agrupamento por Similaridade (UFG) – modelo de aplicação de IA que indica processos jurídicos similares, com foco no primeiro e segundo graus de jurisdição. -UnB (Universidade de Brasília: Projeto de Precedentes Qualificados (UnB) – modelo de aplicação de IA que identifica se um determinado processo judicial possui
--	--	---

		precedente(s), a princípio, com foco nos tribunais superiores e baseado no Código de Processo Civil. Realizado também um estudo de base com mapeamento de boas práticas nacionais e internacionais sobre precedentes qualificados - Iniciado o Módulo Previdenciário, solução de software para a automação tanto do acesso às informações das bases de dados do Instituto Nacional do Seguro Social (INSS) como do envio de ordens judiciais a esse instituto. Os serviços de Dossiê Médico e Dossiê Previdenciário já foram liberados na plataforma. No serviço do dossiê médico, pode-se solicitar uma informação com o CPF, e o sistema entregará um laudo médico com dados estruturados e em PDF. Já o dossiê previdenciário oferece ainda mais informações do cidadão, por exemplo, histórico de créditos, benefícios e extrato do Cadastro Nacional de Informações Sociais (CNIS). -Concluída a primeira etapa de implantação do módulo de Domicílio Judicial Eletrônico, que visa à criação de um banco de cadastros de pessoas físicas e jurídicas para envio de comunicações processuais de forma eletrônica com a finalidade de modernizar, agilizar e tornar mais eficiente o envio de citações, intimações e expedientes a pessoas e a empresas de médio e grande porte, privadas e públicas. Esse sistema está sendo integrado ao Portal de Serviços do Poder Judiciário e estará disponível para todos os sistemas de tramitação processual eletrônica conectados à PDPJ-Br. -Estruturada a primeira fase do BNMP 3.0, Banco de dados mantido pelo Departamento de Monitoramento e Fiscalização do Sistema Carcerário e do Sistema de Execução de Medidas Socioeducativas para geração, tramitação, cumprimento e armazenamento de documentos e informações relativas a ordens judiciais referentes à imposição de medidas cautelares, medidas protetivas, alternativas penais, condenações e restrições de liberdade de locomoção das pessoas naturais. r. -Concluída a etapa de análise e definição da ingestão/transição de dados para implementação do
--	--	---

		Data Lake, repositório de grandes conjuntos de dados (big data) extraídos dos sistemas dos tribunais pelo Codex. A partir da utilização de técnicas da ciência de dados, como mineração de dados, estão sendo construídas diversas aplicações sobre essa base. -Está em andamento a fase 1 de implementação do Modelo Nacional de Interoperabilidade (MNI), que institui padrão de comunicação estabelecido pelo CNJ a ser utilizado pelos tribunais. O MNI encontra-se na versão 2.0 e 3.0, com reestruturação em suas APIs (Application Programming Interfaces), conjunto de normas que possibilita a comunicação entre plataformas por meio de uma série de padrões e protocolos. A integração do MNI à PDPJ-Br garantirá sua integração ao Data Lake. - Está em andamento a expansão do Juízo 100% Digital, sistema onde todos os atos processuais, incluindo audiências e sessões de julgamento, são praticados exclusivamente por meio eletrônico e remoto, através de videoconferência. O cidadão não precisa comparecer fisicamente aos fóruns para ter acesso à Justiça. O Juízo 100% Digital institui o conceito de Justiça como serviço, desvinculado da sede física dos fóruns e de seu ritual. Em 2021, 7,4 mil serventias utilizam o Juízo 100% Digital. Em 2022, esse dado é de 13.825 (58,4% do total) 57 serventias contam com Núcleo de Justiça 4.0. - Houve avanços na implantação do Balcão Virtual, ferramenta digital que permite aos tribunais manterem uma ferramenta de videoconferência para atender os advogados e as como se estivessem em balcões presenciais. O Balcão Virtual desburocratiza e agiliza o atendimento do Judiciário aos cidadãos. • 1.4 Implantar novas soluções desenvolvidas, em articulação com a equipe do CNJ, com transferência integral dos conhecimentos/soluções desenvolvidas e implantação de estratégia de sustentabilidade; -Foi iniciada parceria com a UFRN (Universidade Federal do Rio Grande do Norte) via departamento especializado
--	--	---

		em administração pública e gestão social, visando a realização de um diagnóstico das inovações do Poder Judiciário Brasileiro e a elaboração de um Plano Nacional de Inovação, em consonância com a Estratégia Nacional do Poder Judiciário (2021- 2026). • <i>Desenvolvimento de ações de formação e de capacitação de juízes e funcionários dos Tribunais de Justiça, Tribunais Regionais do Trabalho e Tribunais Regionais Federais para implantação das soluções desenvolvidas no âmbito do programa Justiça 4.0.</i> - Foram ofertados oito cursos na área de Ciência de Dados para o Poder Judiciário, fruto de parceria entre PNUD, Departamento de Estatística da Universidade Federal do Paraná e Departamento de Pesquisas Judiciárias do CNJ. Foram oferecidos aos servidores cursos sobre R para Análise de Dados, Python para Análise de Dados, Excel para Análise de Dados; Fundamentos de Estatística para Ciência de Dados; Dashboards com o Power BI; Dashboards e relatórios dinâmicos com o R; Machine Learning; e Mineração de Textos. Com essas capacitações, o Programa Justiça 4 0 ofereceu aperfeiçoamento a mais de 1,9 mil profissionais de tribunais e conselhos de todo o Brasil no formato síncrono. - Foi ofertado um Programa de Formação para integração e desenvolvimento da Plataforma Digital do Poder Judiciário Brasileiro (PDPJ-Br) via webinars voltados para as áreas de Tecnologia da Informação dos tribunais brasileiros. - Foi desenvolvido no âmbito da ferramenta Sinapses o curso autoinstrucional para ser disponibilizado na plataforma do CEAJUD: “Introdução à Inteligência Artificial (IA) e Anotação de Dados – Foco Gerencial”.
Produto 2 - Gestão da informação para formulação, implantação e monitoramento de	Em andamento	• <i>Criação de uma rede de referência em pesquisa aplicada à Justiça, por meio de parcerias com instituições de pesquisa nacionais e internacionais,</i>

políticas judiciárias baseadas em evidências e voltadas à promoção de Direitos Humanos fortalecida		<i>incluindo atenção especial a estudos voltados à proteção de públicos mais vulneráveis (incluindo mulheres, crianças, idosos, pessoas com deficiência e população LGBTI).</i> No próximo ciclo, o projeto passará também a apoiar o Observatório do Meio Ambiente, por meio de pesquisas a serem desenvolvidas pela Universidade Federal do Rio Grande do Norte (UFRN). • Implantação de painel de dados (dashboard) da Justiça. - Foi concluída a primeira versão do Painel de Monitoramento da Estratégia Nacional do Poder Judiciário (2021–2026), que demonstra resultados dos indicadores de desempenho associados a cada um dos macro desafios previstos na estratégia. Essa ação resulta da parceria entre o PNUD, o Escritório das Nações Unidas de Serviços para Projetos (UNOPS) e o CNJ. Disponibilizada, no portal do CNJ, a versão final do Painel de Monitoramento da Estratégia Nacional do Poder Judiciário (2021–2026), com indicadores de desempenho associados a cada um dos macrodesafios, como os índices de acesso à justiça, transparência, sustentabilidade, conciliação e congestionamento das execuções fiscais. - Desenvolvido e lançado do Painel de Estatísticas do Poder Judiciário, que possibilita o fácil acesso às informações mais relevantes dos processos judiciais e a um massivo banco de dados dos tribunais. Essa ferramenta digital será acessada diretamente nos portais dos órgãos. A versão de homologação do painel foi disponibilizada, com dados de 89 tribunais, e apresentada aos magistrados do CNJ que compõem o Programa Justiça 4.0, ao CJF, à Corregedoria Nacional de Justiça e a todos os tribunais para validação. • Estabelecimento de um escritório de projetos no CNJ dedicado a otimizar a elaboração, o
---	--	--

		acompanhamento e a difusão dos programas e projetos estratégicos do CNJ. - Esta atividade está sendo desenvolvida no âmbito de uma parceria UN to UN com o UNOPS, que está estruturando um Escritório Corporativo de Projetos Institucionais do CNJ. Foram realizadas as seguintes atividades: - Desenvolvido Plano de Redesenho do Escritório de Projetos do CNJ, com foco na otimização de coordenação, transparência e gestão estratégica das iniciativas, com a entrega de 1 Diagnóstico sobre a Maturidade em Gestão de Projetos, seguido da oferta de 2 cursos em gestão de projetos e 1 Plano de Melhorias para Ferramentas e Processos. - Desenvolvido e lançado o Curso de Introdução à Gestão de Projetos, na modalidade autoinstrucional, disponibilizado na plataforma do CEAJUD. - Desenvolvido e realizado curso Formação em Gestão de Projetos, na modalidade síncrona; - 131 servidores do CNJ e da Justiça Federal foram capacitados no módulo Trilha de Formação em Gestão de Projetos - Desenvolvidas e implementadas, em 2022, a Metodologia de Gestão de Portfólio (MGPORT) e a Metodologia de Gestão de Projetos (MGPROJ) para o ECP/SEP. Com esse plano, o ECP/SEP passa a atuar como um Escritório Corporativo de Projetos Institucionais do CNJ, com foco na gestão de benefícios dos projetos.
Produto 3 - Estratégia de atuação da Justiça na prevenção e combate à corrupção, lavagem de dinheiro e recuperação de ativos desenvolvida	Em andamento	• Ferramentas que otimizem atividades operacionais, como a realização de consultas a diferentes bancos de dados a respeito de temas de interesse como patrimônio, cadastro nacional de bens apreendidos, varas de execução penal, precatórios, entre outros. - Lançada oficialmente em agosto de 2022, a plataforma SNIPER, sistema que possibilita o cruzamento de informações de bases de dados abertas e fechadas, destacando os vínculos societários, patrimoniais e financeiros entre pessoas físicas e jurídicas. O Sniper teve seus requisitos especificados e foi integrado à PDPJ-Br com a funcionalidade do Mapa de Relacionamentos.

		- Entregue, no escopo da ferramenta Sniper, o Módulo Ferramenta de Pesquisa e Busca de Ativos, capaz de realizar pesquisas de ativos em bases de dados abertas e fechadas, e ampliado o Modulo Mapa de Relacionamentos, que permite identificar vínculos societários a partir de bases de dados do CNJ ou outras obtidas por meio de convênio ou acordo. - Aprovado o curso formativo sobre a ferramenta Sniper. A capacitação será disponibilizada em formato autoinstrucional na plataforma do CEAJUD, em dois módulos. - Iniciado o desenvolvimento do Sistema de Gestão de Bens SISBEM JUD que é um dos módulos negociais da PDPJ-Br que possibilita o cadastro e a gestão de bens e ativos apreendidos de forma simples, flexível e confiável, permitindo um melhor controle dos processos e bens pelos órgãos judiciais. Esse sistema tem o objetivo de viabilizar uma gestão mais integrada, possibilitando rastrear desde a apreensão até a destinação final de bens envolvidos em processos judiciais, de forma a evitar extravios, depreciação ou perecimento desses bens. A empresa responsável pelo desenvolvimento desse sistema foi contratada em 2021 e, em 2022, foi validado o protótipo do sistema pela equipe de mentores negociais e técnicos. Ainda no ano de 2022 foi planejada a capacitação à distância em formato autoinstrucional sobre o SISBEM Jud na plataforma do CEAJUD. -Foi assinado em outubro de 2021 Acordo de Cooperação Técnica entre CNJ, Procuradoria Geral da Fazenda Nacional (PGFN) e Advocacia Geral da União (AGU), prevendo o desenvolvimento da ferramenta RPV/Precatórios, segundo regras negociais e requisitos funcionais a serem desenhados pela equipe contratada pelo PNUD em conjunto com o CNJ. A equipe do projeto está trabalhando na revisão do documento de Requisitos Funcionais à luz das mudanças implementadas após a aprovação parcial da PEC dos Precatórios no Congresso.
--	--	---

		• Desenvolvimento de diretrizes para os programas de integridade e compliance no CNJ e no Poder Judiciário. - Realizada Pesquisa de Integridade e Compliance com 96 órgãos das Justiças Federal, Eleitoral, do Trabalho e Militar. - Foi contratada em 2022 a instituição responsável por ministrar 2 cursos na área de Integridade e Compliance para servidores do Poder Judiciário. Serão realizadas duas capacitações: 1. “Princípios Básicos de Integridade e Compliance”; 2. “Formação de Gestores em Sistemas de Integridade e Compliance”. Os materiais dos cursos estão em etapa de produção e os cursos serão hospedados no CEAJud, plataforma de ensino a distância do CNJ.
Produto 4 - Plano de fortalecimento de capacidades institucionais do CNJ e da Justiça, com ênfase na promoção de segurança jurídica e do ambiente de negócios para o desenvolvimento nacional produzidos	Em andamento	• <i>Diagnósticos e mapeamentos de boas práticas nacionais e internacionais em prevenção à judicialização e ampliação do acesso à Justiça.</i> - Foram realizadas missões nos tribunais estaduais brasileiros para contribuir para o mapeamento em âmbito nacional a partir de ciclos de encontros para divulgação da Plataforma Digital do Poder Judiciário nos tribunais brasileiros. Comitivas do Conselho Nacional de Justiça (CNJ) visitaram cada unidade da Federação para apresentar as soluções tecnológicas desenvolvidas no programa e discutir os planos de ação para integrar os tribunais ao Justiça 4.0 e à Plataforma Digital do Poder Judiciário brasileiro. - Houve avanços na implementação do Balcão virtual, que presta acesso facilitado à Justiça ao prover informações relativas a processos judiciais em tramitação, observadas as regras inerentes ao segredo de Justiça e ao sigilo processual. A iniciativa permite a comunicação direta de partes do processo e representantes com as unidades judiciais do Tribunal, por meio da plataforma de videoconferência Microsoft Teams.

		• <i>Parcerias para fortalecimento de mecanismos de mediação extrajudicial, com foco especialmente em grandes litigantes</i> - Estão em desenvolvimento atividades para fortalecer e criar mecanismos de tecnologia para incentivar a conciliação. • <i>Consolidação, implantação, higienização e publicização do DataJud (Base Nacional de Dados Processuais do Poder Judiciário)</i> - Em 2021, foram realizadas orientações sobre Saneamento de Dados do DataJud, base que permite o recebimento, o consumo e a disponibilização das informações dos tribunais de maneira constante, performática e segura. A equipe auxiliou os tribunais na organização de dados para envio à Base Nacional de Dados do Poder Judiciário (DataJud), que é a fonte primária do Sistema de Estatística do Poder Judiciário. Em 87 encontros, a equipe orientou 90 tribunais sobre saneamento de dados, tirando as dúvidas dos servidores e auxiliando-os a entregar os dados estatísticos da melhor forma. - Foram oferecidas aos tribunais várias ferramentas de apoio para validação dos dados: o Programa Validador, que permite conferir os dados antes da remessa do DataJud ao CNJ; o Painel de Saneamento, que aponta inconsistências nos processos; o Painel de Acompanhamento, que exibe a evolução do saneamento de cada tribunal; o FaxinaJud, que possibilita detectar inconsistências e corrigir arquivos antes do envio. • <i>Diagnósticos sobre as necessidades de modernização, otimização de procedimentos para o fortalecimento da atuação e dos resultados alcançados pelo Poder Judiciário.</i>
--	--	--

		Estudo piloto com o Tribunal Regional do Trabalho da 14ª Região contemplará também uma análise diagnóstica sobre pontos de modernização e otimização de procedimentos.
Produto 5 - Gestão eficiente e gestão de conhecimento do projeto realizadas	Em andamento	<i>Nos dois primeiros anos do projeto, a equipe de gestão alcançou os seguintes resultados:</i> - Contratou 119 profissionais (contratos PNUD NPSA); 19 consultorias de pessoas físicas; realizou parcerias com UNIFOR, Funape (UnB), Funape (UFG), Instituto Precisa Ser (Vai na Web - cancelada), UNOPS, UFPR, UFRN e Instituto Tecnologia e Sociedade; firmou contratos com as empresas NT Consult e Pythonic Café. - Desenvolveu um plano de monitoramento com as estratégias detalhadas de acompanhamento de atividades e indicadores; - Missões técnicas: Os magistrados envolvidos com o Justiça 4.0 e a equipe do Programa fizeram visitas a tribunais de todas as regiões brasileiras ao longo de 2021 e 2022 para fortalecer o diálogo e a troca de experiências. Os encontros resultaram em compromissos pela integração à PDPJ-Br e expansão das políticas Balcão Virtual, Núcleos de Justiça 4.0 e Juízo 100% Digital. Houve também, em dezembro de 2021, no âmbito do Dia Internacional dos Direitos Humanos, uma Missão Oficial do Ministro Fux à sede da ONU em Nova York, para apresentar o Programa J4.0 ao coordenador mundial do PNUD e ao Secretário Geral da ONU. - Realizou um Seminário de Planejamento Estratégico de Curto, Médio e Longo Prazo com toda a equipe do projeto, com duração de 6 dias. - Produtos de comunicação do projeto: 5 cartilhas, 2 vídeos, página do projeto no portal CNJ, 14 boletins de notícias, 76 boletins internos semanais, 3 boletins de monitoramento, 1 especial de 180 dias e 1 especial de 365 dias, um especial sobre a gestão do ministro Luiz Fux.

Nesse sentido, de maneira a dar continuidade aos avanços do projeto e garantir o atingimento de seus objetivos, serão necessários ajustes, bem como a previsão de novos produtos, como detalhado a seguir.

Seção 2. Objetivos da Revisão e Justificativa

2.1 Objetivos da Revisão

A presente revisão substantiva tem por finalidade:

- Ampliar a vigência do projeto em 17 meses (até dezembro de 2024), de maneira a possibilitar o pleno alcance dos resultados previstos;
- Ajustar parte da estratégia de implementação do projeto, por meio das seguintes alterações:

(i) Ajustar a redação da atividade 3.5, que atualmente está como: *Implantar Rede Nacional de Laboratórios de Tecnologia contra Corrupção, Lavagem de Dinheiro e Recuperação de Ativos no âmbito do Poder Judiciário.*

A nova redação da atividade 3.5, passa a ser: ***Implantar metodologias e ferramentas inovadoras contra Corrupção, Lavagem de Dinheiro e Recuperação de Ativos no âmbito do Poder Judiciário.***

No âmbito desta atividade, o projeto irá fortalecer o desenvolvimento e ampliar as funcionalidades da plataforma Sniper – Sistema Nacional de Investigação Patrimonial e Recuperação de Ativos, ferramenta de pesquisa que facilitará a pesquisa e compreensão de crimes que envolvem sistemas financeiros complexos, como corrupção e lavagem de dinheiro, bem como desenvolver/implantar outras ferramentas e metodologias voltadas à prevenção e combate à Corrupção, Lavagem de Dinheiro e Recuperação de Ativos no âmbito do Poder Judiciário, contribuindo para o fortalecimento de capacidades dos tribunais do país nesta temática.

(ii) Ajustar a redação da atividade 4.9, que passa a ser: ***Realizar implantação de novos fluxos e procedimentos em linha com o diagnóstico realizado, apoiando a elaboração de políticas e relatórios a partir das bases de dados consolidadas***

2.2. Quadro Comparativo da Estrutura Lógica do Projeto

PRODOC	Proposta de revisão	Justificativa para alteração
Produto 1 - Estratégia para fortalecimento da aplicação de mecanismos de inovação e tecnologias disruptivas no Poder Judiciário concebida, implantada e avaliada, com foco na efetividade na prestação jurisdicional para toda a sociedade;	Sem alteração.	
Produto 2 - Gestão da informação para formulação, implantação e monitoramento de políticas judiciais baseadas em evidências e voltadas à promoção de Direitos Humanos fortalecida	Sem alterações	
Produto 3 - Estratégia de atuação da Justiça na prevenção e combate à corrupção, lavagem de dinheiro e recuperação de ativos desenvolvida 3.5 Implantação da Rede Nacional de Laboratórios de Tecnologia contra Lavagem de Dinheiro, combate à Corrupção e Recuperação de Ativos no âmbito do Poder Judiciário.	A nova redação da atividade 3.5, passa a ser: implantar metodologias e ferramentas inovadoras contra Corrupção, Lavagem de Dinheiro e Recuperação de Ativos no âmbito do Poder Judiciário.	O projeto pretende fortalecer as ações de desenvolvimento e disseminação do software SNIPER, para que ela possa avançar na sua integração à PDPJ e ampliar as funcionalidades desse sistema integrando este a outras bases de dados de ativos e pessoas, em formato fechado para integração ao Módulo de Busca de Ativos do Sniper. Para o objetivo completo do programa, é necessário acesso às seguintes bases: Renajud, DOI (Infojud), Serp, Censec, CCS, bases do INSS e do sistema Radar. Além disso, a ideia é integrar ao Sniper o Sisbajud, sistema que interliga a Justiça ao Banco Central e às instituições financeiras. O CNJ e o PNUD consideram que essas ações serão de extrema utilidade para a recuperação de ativos o combate à corrupção e à lavagem

PRODOC	Proposta de revisão	Justificativa para alteração
		de dinheiro e concluíram que esta poderá substituir de forma mais eficiente a Implantação de uma Rede Nacional de Laboratórios de Tecnologia contra Lavagem de Dinheiro, combate à Corrupção e Recuperação de Ativos no âmbito do Poder Judiciário.
Produto 4 - Plano de fortalecimento de capacidades institucionais do CNJ e da Justiça, com ênfase na promoção de segurança jurídica e do ambiente de negócios para o desenvolvimento nacional produzidos	<u>Ajustar a redação da atividade 4.9, que passa a ser: Realizar implantação de novos fluxos e procedimentos em linha com o diagnóstico realizado, apoiando a elaboração de políticas e relatórios a partir das bases de dados consolidadas</u>	<u>A partir do avanço e consolidação do Datajud, cuja base passou a agregar os dados do Tribunal de Justiça de São Paulo em 2022, totalizando 100% dos tribunais com dados enviados e 270 milhões de registros processuais disponíveis, pretende-se desenvolver tecnologia API, conjunto de normas que possibilita a comunicação entre plataformas por meio de uma série de padrões e para permitir que os órgãos da Justiça acessem e produzam relatórios a partir da base de dados DATAJUD, de maneira mais simples do que o compartilhamento da base de dados, fomentando a transparência e a realização de políticas fundamentadas em evidências. Dessa forma, o texto da atividade 4.9 foi ajustado para refletir esse conteúdo.</u>
Produto 5 - Gestão eficiente e gestão de conhecimento do projeto realizadas	Sem alterações	

2.3. Contexto e justificativa para as mudanças propostas

(i) Ampliar a vigência do projeto em 17 meses

Em função da magnitude e complexidade de ações que estão sendo executadas no Programa Justiça 4.0 para digitalizar e informatizar todo o sistema de justiça brasileiro por meio de uma única plataforma nacional Plataforma Digital do Poder Judiciário (PDPI), será necessário prorrogar o projeto até dezembro de 2024, para que haja tempo suficiente para o desenvolvimento e implantação de todos os



sistemas e módulos que comporão a PDPJ, principalmente no que se refere à integração dos sistemas próprios dos estados (Processos Judiciais Eletrônicos - PJs) a essa plataforma nacional.

A instituição da PDPJ constitui um dos principais produtos de tecnologia da informação do projeto. A PDPJ-Br unifica a tramitação eletrônica das ações judiciais no país na medida em que os diferentes sistemas estão sendo conectados a essa plataforma única, responsável por introduzir uma nova política pública para o Processo Judicial Eletrônico (PJe) e criar o marketplace do Poder Judiciário, possibilitando o trabalho colaborativo, comunitário e em rede da justiça. Seu principal objetivo é modernizar o processo judicial eletrônico e transformá-lo em um sistema multisserviço, que permita aos tribunais fazer adequações conforme suas necessidades e que garanta, ao mesmo tempo, a unificação do trâmite processual no país. A cooperação prevê que os tribunais deixem de usar seus sistemas e versões próprias para se integrarem à PDPJ. Dessa forma, serão realizadas ainda nesse período de prazo adicional do projeto ações que assegurem a internalização das metodologias e ferramentas desenvolvidas no CNJ, bem como nos Tribunais brasileiros.

Em agosto de 2022, 13.825 serventias já utilizavam o Juízo 100% Digital (58,4% do total); e 57 serventias contavam com Núcleo de Justiça 4.0, no qual os atos processuais são realizados por meio remoto, sem a necessidade de pessoa se deslocar até um fórum. O Programa Justiça 4.0 firmou Termos de Cooperação Técnica com todos os Tribunais Superiores, Tribunais Regionais Federais, Tribunais Estaduais e Tribunais da Justiça Eleitoral; bem como com 89% dos Tribunais Regionais do Trabalho, e 33% dos Tribunais de Justiça Militar Estaduais com o objetivo de conjugar esforços para o desenvolvimento e uso colaborativo tanto dos produtos, projetos e serviços do Programa como da Plataforma Digital do Poder Judiciário (PDPJ-Br).

O Programa também vem avançando no saneamento da Base Nacional de Dados do Poder Judiciário (DataJud); na elaboração dos planos de ação para a integração de cada órgão ao Programa e à Plataforma Digital do Poder Judiciário (PDPJ); no desenvolvimento do Codex, que fornece dados estruturados e conteúdo textual de documentos em um grande repositório que poderá ser usado tanto em modelos de inteligência artificial quanto para o fornecimento de evidências e o apoio à formulação de políticas judiciárias.

Além da magnitude do trabalho em andamento, como evidenciado acima, também estão sendo enfrentadas grandes dificuldades na captação de profissionais com perfis aderentes ao projeto, especialmente aqueles da área de Tecnologia da Informação, como desenvolvedores, analistas Devops e arquitetos de software. Diante da alta competitividade no mercado, a contratação de profissionais qualificados tornou-se cada vez mais desafiadora, considerando o desequilíbrio entre a alta procura por perfis adequados e a baixa oferta.

Dessa forma, o projeto sofreu importante impacto em seu cronograma de execução devido à dificuldade de mobilização de consultorias e empresas especializadas na área de tecnologia. Devido ao



contexto de crescentes investimentos na área de transformação digital, acelerados pelo contexto da pandemia – houve um decréscimo importante da disponibilidade de recursos especializados na área de tecnologia no Brasil e no mundo. Este fator conjuntural, externo ao projeto, impactou os processos de seleção e contratação inicialmente previstos, gerando a necessidade de reorganização dos planos de trabalho do projeto e, conseqüentemente, gerando a necessidade de prazo adicional para realização das entregas previstas.

O projeto recentemente firmou um acordo de longa duração (LTA, na sigla em inglês) que permitirá suprir demandas de implementação de desenvolvimento de sistemas pendentes no projeto por meio do uso de metodologias ágeis. Trata-se de uma contratação inovadora e com alto potencial para gerar bons resultados de implementação para o projeto.

Além disso, o projeto apresenta resultados exitosos no desenvolvimento das ferramentas Sniper e SNGB. A primeira permite o cruzamento de informações contidas em bases de dados abertas e fechadas, destacando os vínculos societários, patrimoniais e financeiros entre pessoas físicas e jurídicas. Esses vínculos seriam dificilmente perceptíveis em uma mera análise documental a partir de uma decisão judicial. Com a nova ferramenta, as investigações serão mais rápidas e eficientes, contribuindo para o objetivo do Programa Justiça 4.0 de fortalecer a atuação da justiça com o aprimoramento da gestão de dados e informações e a otimização da pesquisa de ativos em diferentes bancos de dados. Já a segunda possibilita o cadastro e a gestão de bens e ativos apreendidos de forma simples, flexível e confiável, permitindo um melhor controle dos processos e bens pelos órgãos judiciais.

Todos esses fatores, acrescidos da complexidade, extensão e importância naturais do Programa e do cenário dinâmico no qual está inserido, tornam necessária a ampliação de prazo a fim de que as ações de desenvolvimento de produtos, abrangendo a definição de requisitos e teste de módulos dos projetos, possam ser adequadamente implementadas e implantadas, bem como sua internalização e sustentabilidade asseguradas.

(ii) Ajustar atividades do projeto

Em relação ao ajuste na atividade do **Produto 3**, foi realizada uma revisão na redação, mantendo-se o escopo da atividade (combate à corrupção e lavagem de dinheiro e recuperação de ativos), mas substituindo-se a implantação de uma rede de laboratórios pelo desenvolvimento de ferramentas e metodologias voltadas a esta finalidade. Dessa forma, serão fortalecidos no âmbito desta atividade o projeto **Sniper** e a reformulação do **Sistema Nacional de Bens Apreendidos (SNBA)**, ferramentas da Justiça importantes para o combate à corrupção. O sistema Sniper permitirá cruzar informações de bases de dados e destacar vínculos societários, patrimoniais e financeiros entre pessoas físicas e jurídicas, em uma visualização em grafo, auxiliando magistrados e servidores a interpretar as provas



produzidas em seus dados estruturados brutos, sem depender da análise primária da polícia judiciária e órgãos de persecução penal, garantindo maior independência e imparcialidade do julgador e ainda concluir processos que já entraram em fase de execução. Sua aplicação contribuirá especialmente para a pesquisa e recuperação de ativos em processos envolvendo crimes contra sistemas financeiros complexos, como a corrupção e a lavagem de dinheiro.

A principal funcionalidade do Sniper é permitir a visualização do cruzamento, de forma gráfica, de informações contidas em bases de dados diferentes, abertas e fechadas. Esses são vínculos não perceptíveis por análises apenas documental, realizados a partir de uma decisão judicial pertinente. A ferramenta permite explorar graficamente esses vínculos. Dessa forma, colabora para tomadas de decisão do Judiciário visando o combate efetivo à corrupção, pois está sendo desenvolvido um banco de dados disponíveis para processos cíveis, mas que também podem ser aplicados ao combate da criminalidade. Trata-se de uma relação difícil de detectar na medida em que o dinheiro ilícito, de maneira informal, é introjetado na economia formal.

Paralelamente, o Programa Justiça 4.0 está aperfeiçoando o Sistema Nacional de Bens Apreendidos (SNBA). Esse sistema está passando por reformulações e ampliações para transformá-lo de cadastro de bens e valores para uma ferramenta de gestão e destinação de recursos materiais apreendidos por ordem judicial, muitos deles objeto da corrupção.

Tanto o Sniper quanto o SNBA contribuem para a elevação da eficiência e efetividade no combate a ilícitos penais, cíveis, trabalhistas e administrativos (corrupção e lavagem de dinheiro e recuperação de ativos) e, portanto, fortalecem a atuação do Poder Judiciário como um todo. A partir de agora, o projeto pretende fortalecer o processo de desenvolvimento e disseminação do software SNIPER, para que ele possa avançar na sua integração à PDPJ e ampliar as funcionalidades desse sistema, integrando o mesmo a outras bases de dados de ativos em formato fechado para integração ao Módulo de Busca de Ativos do Sniper.

Quanto ao **Produto 4**, a partir do avanço e consolidação do Datajud, cuja base passou a agregar os dados do Tribunal de Justiça de São Paulo em 2022, totalizando 100% dos tribunais com dados enviados e 270 milhões de registros processuais disponíveis, pretende-se desenvolver tecnologia API, conjunto de normas que possibilita a comunicação entre plataformas por meio de uma série de padrões e para permitir que os órgãos da Justiça acessem e produzam relatórios a partir da base de dados DATAJUD, de maneira mais simples do que o compartilhamento da base de dados, fomentando a transparência e a realização de políticas fundamentadas em evidências. Dessa forma, o texto da atividade 4.9 foi ajustado para refletir esse conteúdo.

O CNJ e o PNUD consideraram que essas ações previstas serão de extrema utilidade para os objetivos do projeto Justiça 4.0.



Seção 3. Matriz de Resultados e Recursos e Plano de Trabalho atualizados

Nos anexos 1 e 2 do presente documento são apresentados a Matriz de Resultados e Recursos do Projeto e o Plano de Trabalho atualizados em consonância ao novo prazo e às substituições de atividades propostas.

Seção 4. Monitoramento e Avaliação

O Sistema de Acompanhamento e Gerenciamento de Projeto – SIGAP da Agência Brasileira de Cooperação espelha a matriz de resultados e plano de trabalho do projeto.

O sistema está atualizado pelo CNJ com o registro dos avanços e planejamento semestral das metas do projeto conforme o documento do projeto e revisões realizadas até o momento.



Anexo 2 – Plano de Trabalho Plurianual

Vide anexo. O plano de trabalho reflete o ajuste de prazo.



Anexo 3 – Insumos do Projeto¹

A tabela de insumos permanece inalterada com relação à última revisão.

¹ Calculados à taxa de outubro, de 5,429, do PNUD.

Anexo 4 – Plano de Monitoramento e Avaliação atualizado

De acordo com as políticas e procedimentos do PNUD, o projeto será monitorado e avaliado de acordo com o plano abaixo, considerando a nova extensão do prazo:

Atividade de Monitoramento	Frequência	Custo	Cronograma																																																																																																							
Progresso dos Resultados	Trimestralmente	Vide plano de trabalho	<table><tr><th>Ano/mês</th><th>Jan</th><th>Fev</th><th>Mar</th><th>Abr</th><th>Mai</th><th>Jun</th><th>Jul</th><th>Ago</th><th>Set</th><th>Out</th><th>Nov</th><th>Dez</th></tr><tr><td>2020</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>2021</td><td>QP</td><td>TRP</td><td>RP/GR/LA</td><td></td><td></td><td>TRP</td><td>RP/GR/LA</td><td></td><td></td><td>RP/GR/ LA</td><td></td><td></td></tr><tr><td>2022</td><td>QP</td><td>TRP</td><td>RP/GR/LA</td><td></td><td></td><td>TRP</td><td>RP/GR/LA</td><td></td><td></td><td>RP/TPR/LA</td><td></td><td></td></tr><tr><td>2023</td><td>QP</td><td>TRP</td><td></td><td>RP/TPR/LA</td><td></td><td>TRP</td><td>RP/TPR/LA</td><td></td><td></td><td>RP/TPR/LA</td><td></td><td></td></tr><tr><td>2024</td><td>QP</td><td>TRP</td><td></td><td>RP/TPR/LA</td><td></td><td>TRP</td><td>RP/TPR/LA</td><td></td><td></td><td>RP/TPR/LA</td><td></td><td></td></tr><tr><td>2025</td><td>QP</td><td>TRP</td><td></td><td>RP/TPR/LA</td><td></td><td>TRP</td><td>RP/TPR/LA</td><td></td><td></td><td>RP/TPR/LA</td><td></td><td></td></tr></table>													Ano/mês	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	2020													2021	QP	TRP	RP/GR/LA			TRP	RP/GR/LA			RP/GR/ LA			2022	QP	TRP	RP/GR/LA			TRP	RP/GR/LA			RP/TPR/LA			2023	QP	TRP		RP/TPR/LA		TRP	RP/TPR/LA			RP/TPR/LA			2024	QP	TRP		RP/TPR/LA		TRP	RP/TPR/LA			RP/TPR/LA			2025	QP	TRP		RP/TPR/LA		TRP	RP/TPR/LA			RP/TPR/LA		
Ano/mês	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez																																																																																														
2020																																																																																																										
2021	QP	TRP	RP/GR/LA			TRP	RP/GR/LA			RP/GR/ LA																																																																																																
2022	QP	TRP	RP/GR/LA			TRP	RP/GR/LA			RP/TPR/LA																																																																																																
2023	QP	TRP		RP/TPR/LA		TRP	RP/TPR/LA			RP/TPR/LA																																																																																																
2024	QP	TRP		RP/TPR/LA		TRP	RP/TPR/LA			RP/TPR/LA																																																																																																
2025	QP	TRP		RP/TPR/LA		TRP	RP/TPR/LA			RP/TPR/LA																																																																																																
Monitoramento e Gestão de Riscos	Trimestralmente	Vide plano de trabalho																																																																																																								
Usar a matriz de risco anexa e ativar no Atlas, incluir as medidas previstas pelo UNDP’s Social and Environmental Standards																																																																																																										
Lições Aprendidas			Trimestral ou mediante acordo entre as partes	Vide plano de trabalho																																																																																																						
Registrar e integrar ao projeto																																																																																																										
Revisão Anual da Qualidade do Projeto			Anualmente	Vide plano de trabalho																																																																																																						
Analisar a os pontos fortes e fracos do projeto de acordo com os padrões de qualidade do PNUD																																																																																																										
Relatório de Progresso	Anualmente e ao final do projeto	Vide plano de trabalho																																																																																																								
Apresentado ao Comitê do projeto mostrando os resultados atingidos em																																																																																																										

Legenda:

PR- Progresso dos Resultados

GR- Monitoramento e Gestão de Riscos

LA- Lições Aprendidas

QP- Revisão Anual da Qualidade do Projeto

RP - Relatório de Progresso

TPR - Reunião Tripartite

Auditorias anuais poderão ainda ser realizadas no projeto, como definido pelas regras do PNUD.



comparação às metas previstas, atualização da matriz de riscos e medidas de mitigação			
Reunião Tripartite do Comitê do Projeto (PNUD, ABC e CNJ) Análise do desempenho do projeto, execução orçamentária, revisão do plano multianual, lições aprendidas.	Semestralmente	Vide plano de trabalho	
Atualização do SIGAP (CNJ) Registro de informações gerenciais relativas ao Projeto.	Semestralmente	Vide plano de trabalho	

	4.6 Realizar estudos e desenvolver proposta para redução do tamanho físico ocupado pelo Poder Judiciário, com otimização de custos sem perda de efetividade												
	4.7 Realizar estudos e desenvolver metodologia com foco no fortalecimento de aspectos de sustentabilidade na gestão dos tribunais, incluindo estudo de viabilidade sobre mudanças de fonte energética e alternativas para gestão de resíduos sólidos												
	4.8 Realizar diagnóstico sobre necessidades de modernização, otimização de fluxos e procedimentos para fortalecimento da atuação e resultados alcançados pelo CNJ e pela Justiça brasileira, bem como fortalecimento da segurança institucional dos órgãos da Justiça Federal												
	4.9 Realizar implantação de novos fluxos e procedimentos em linha com o diagnóstico realizado												
	4.10 Realizar diagnóstico de necessidades de formação/fortalecimento de capacidades dos profissionais do Poder Judiciário, priorizando ações voltadas à otimização da gestão e alcance de resultados												
	4.11 Elaborar plano de fortalecimento de capacidades e valorização profissional do Judiciário e realizar ações prioritárias de formação/fortalecimento de capacidades identificadas no plano												
Produtos Esperados	Atividades indicativas	Indicadores de Produto*	FONTE DO DADO	Linha de		METAS						Método de Coleta do dado	
				Valor	Ano	Ano 2020	Ano 2021	Ano 2022	Ano 2023	Ano 2024	FINAL		
Produto 5 - Gestão eficiente e gestão de conhecimento do projeto realizadas	5.1 Desenvolver plano detalhado de monitoramento e avaliação do projeto	Número de planos de monitoramento elaborados (planos anuais)	Relatórios de progresso do projeto	0	2020	1	1	1	1	1	3	Relatórios de progresso do projeto	
	5.2 Estruturar e capacitar equipe da unidade gestora para gestão/implementação do projeto	Número de missões/reuniões de monitoramento realizadas	Relatórios de progresso do projeto	0	2020	4	4	4	4	4	12	Relatórios de progresso do projeto	
	5.3 Realizar missões de monitoramento do projeto	Número de missões realizadas	Relatórios de progresso do projeto	0	2020	4	4	4	4	4	12	Relatórios de progresso do projeto	
	5.4 Realizar reuniões periódicas e evento anual de apresentação, avaliação e compartilhamento de experiências do projeto	número de reuniões do CAP realizadas	Relatórios de progresso do projeto	0	2020	1	1	1	1	1	3	Relatórios de progresso do projeto	
	5.5 Identificar, sistematizar e disseminar novas metodologias e boas práticas desenvolvidas no âmbito do projeto	Avaliação final realizada	Relatórios de progresso do projeto	0	2020	0	0	1	1	1	1	Relatórios de progresso do projeto	
	5.6 Realizar ações de intercâmbio internacional com foco nos temas previstos no escopo do projeto												
	5.7 Realizar auditoria e avaliação final do projeto												

*o acompanhamento do percentual de avanço atingido nos indicadores previstos na matriz acima será realizado com relação ao plano ou estratégia de implantação detalhada que será preparada para a respectiva ação.

Anexo 2. Plano de Trabalho Plurianual (USD) *															
Produtos Esperados	Atividades indicativas	Cronograma					Responsável pela implementação	Orçamento Planejado							
		2020	2021	2022	2023	2024		Fonte de Recursos	Nº e Descrição da linha orçamentária	2020 (gasto efetivo)	ANO 2 - 2021 (gasto efetivo)	ANO 3 – 2022 (gasto efetivo)	ANO 4 – 2023	ANO 5 – 2024	Total USD
Produto 1 – Estratégia para fortalecimento da aplicação de mecanismos de inovação e tecnologias disruptivas no Poder Judiciário concebida, implantada e avaliada, com foco e na efetividade na prestação jurisdicional para toda a sociedade;	1.1 Realização de diagnóstico sobre necessidades de fortalecimento de sistemas, soluções e tecnologias no âmbito da prestação jurisdicional;	x	x	x			PNUD	CNJ	71300 – Consultoria	-	107.772,02	1.100.000,00	750.000,00	500.000,00	2.457.772,02
	1.2 Realizar mapeamento nacional e internacional de boas práticas em uso de tecnologias disruptivas para ampliação do acesso à justiça e melhoria da efetividade da prestação jurisdicional;		x	x	x		PNUD	CNJ	72100 – Subcontratos	-	207.706,08	1.374.399,98	800.000,00	455.000,00	2.837.106,06
	1.3 Desenvolver estratégia para inovação e fortalecimento do uso de tecnologias na melhoria da prestação jurisdicional a partir das boas práticas mapeadas e do diagnóstico realizado;		x	x	x		PNUD	CNJ	71600 – Viagens	-	107.706,09	200.403,53	100.000,00	80.000,00	488.109,62
	1.4 Implantar novas soluções desenvolvidas, em articulação com a equipe do CNJ, com transferência integral dos conhecimentos/soluções desenvolvidas e implantação de estratégia de sustentabilidade;				x	x	PNUD	CNJ	74500 – Compras de equipamentos	-	7.706,09	90.403,53	15.000,00	8.000,00	121.109,62
	1.5 Realizar ações de formação para implantação das soluções de tecnologia desenvolvidas no âmbito do programa Justiça 4.0;			x	x	x	PNUD	CNJ							-
	1.6 Estabelecer rede de parcerias para desenvolvimento tecnológico de ponta em benefício da Justiça;			x	x	x	PNUD	CNJ							-
	1.7 Desenvolver estratégia pra implantação de equipes de apoio remotas de juízes e servidores para o suporte intelectual de estratégias de inovação e tecnologia em nível nacional;		x	x	x	x	PNUD	CNJ							-
	1.8 Elaborar plano de sustentabilidade dos novos sistemas e ferramentas fortalecidos/desenvolvidos com apoio do projeto.				x	x	x	PNUD	CNJ						
Subtotal Produto 1										-	430.890,27	2.765.207,04	1.665.000,00	1.043.000,00	5.904.097,31
	2.1 Realizar diagnóstico das necessidades de fortalecimento da produção de dados e análises e gestão da informação no âmbito do Poder Judiciário;		x	x			PNUD	CNJ	71300 – Consultoria	-	107.862,51	82.692,42	120.000,00	90.000,00	400.554,93
	2.2 Elaborar e implantar plano de estruturação de escritório de projetos no CNJ, com foco na otimização de coordenação, transparência e gestão estratégica das iniciativas implantadas pelo CNJ;	x	x	x			PNUD	CNJ	72100 – Subcontratos	-	25.658,40	745.789,06	80.000,00	80.000,00	931.447,46
	2.3 Implantar Painéis de Resultados de políticas judiciárias, programas e projetos do CNJ, possibilitando acompanhamento estratégico de resultados prioritários ao CNJ, bem como da Estratégia da Justiça Federal		x	x	x		PNUD	CNJ		-					-
	2.4 Desenvolver e implantar painel de dados (dashboard) da Justiça brasileira, com informações em tempo real (incluindo desenvolvimento de proposta de otimização da aplicação de ferramentas existentes no CNJ)		x	x	x	x	PNUD	CNJ							-
	2.5 Assessorar o monitoramento da Estratégia Nacional do Poder Judiciário (2021-2026), incluindo implantação de painel de desempenho dos indicadores da Estratégia Judiciário 2021-2026		x	x	x	x	PNUD	CNJ							-

Produto 2 – Gestão da informação para formulação, implantação e monitoramento de políticas judiciárias baseadas em evidências e voltadas à promoção de Direitos Humanos fortalecida	2.6 Criar rede de referência em pesquisa aplicada à Justiça, por meio de parceria com instituições de pesquisa nacionais e internacionais, incluindo atenção especial a estudos voltados à proteção de públicos mais vulneráveis (incluindo mulheres, crianças, idosos, pessoas com deficiência e população LGBTI)			x	x	x	PNUD	CNJ							-
	2.7 Realizar e disseminar estudos e pesquisas aplicadas em temas prioritários ao CNJ e ao segmento da Justiça Federal			x	x	x	PNUD	CNJ							-
	2.8 Elaborar propostas de programas, projetos ou ações a fim de acompanhar e produzir subsídios para impulsionar a política judiciária no combate a violência doméstica/de gênero, raça, destinada a pessoas com deficiência e contra a homofobia		x	x	x	x	PNUD	CNJ							-
	2.9 Desenvolver metodologias e ferramentas destinadas ao acompanhamento e fortalecimento da promoção da tutela dos direitos humanos e das minorias			x	x	x	PNUD	CNJ							-
	2.10 Elaborar propostas de programas, projetos ou ações a fim de acompanhar e produzir subsídios para impulsionar políticas judiciárias de garantia dos direitos previdenciários.		x	x	x		PNUD	CNJ							
	2.11 Desenvolver plano de fortalecimento dos programas de memória institucional do CNJ e do Poder Judiciário			x	x	x	PNUD	CNJ							-
Subtotal Produto 2										-	133.520,91	828.481,48	200.000,00	170.000,00	1.332.002,39
Produto 3 – Estratégia de atuação da Justiça na prevenção e combate à corrupção, lavagem de dinheiro e recuperação de ativos desenvolvida	3.1 Realizar diagnóstico de necessidades de fortalecimento da atuação da Justiça nos temas de prevenção e combate à corrupção, lavagem de dinheiro e recuperação e gestão de ativos;	x	x				PNUD	CNJ	71300 – Consultoria	-	112.360,35	181.724,85	350.000,00	250.000,00	894.085,20
	3.2 Realizar mapeamento de boas práticas nacionais e internacionais relacionadas aos temas;	x	x	x			PNUD	CNJ	72100 – Subcontratos	-	112.360,35	109.479,23	150.000,00	80.000,00	451.839,58
	3.3 Elaborar plano de fortalecimento da atuação da Justiça nos temas de prevenção e combate à corrupção, lavagem de dinheiro e recuperação e gestão de ativos, em articulação com a estratégia da ENCCLA;		x	x	x		PNUD	CNJ	71600 – Viagens	-	-		50.000,00	20.000,00	70.000,00
	3.4 Desenvolver diretrizes para os programas de integridade e <i>compliance</i> no CNJ e no Poder Judiciário, incluindo proposta de maior aproximação do Brasil aos padrões e normas internacionais do Grupo de Ação Financeira contra a Lavagem de Dinheiro e o Financiamento do Terrorismo (GAFI)/Financial Action Task Force (FATF);		x	x	x	x	PNUD	CNJ	74500 – Compras de equipamentos		-				-
	3.5 Implantar metodologias e ferramentas inovadoras contra Corrupção, Lavagem de Dinheiro e Recuperação de Ativos no âmbito do Poder Judiciário.			x	x	x	PNUD	CNJ							
	3.6 Realizar ações de formação e intercâmbio internacional nos temas de combate à corrupção, lavagem de dinheiro e recuperação e gestão de ativos;		x	x	x		PNUD	CNJ				-			
	3.7 Desenvolver e implantar fluxos e procedimentos otimizados para fortalecimento da atuação da Justiça na recuperação e gestão de ativos;			x	x	x	PNUD	CNJ							

	3.8 Estabelecer protocolos e metodologias para fortalecer atuação do Poder Judiciário em ações de cooperação jurídica internacional em temas de combate a corrupção, lavagem de dinheiro e recuperação e gestão de ativos;		x	x	x	x	PNUD	CNJ							
	3.9 Desenvolver ferramentas de pesquisa patrimonial automatizadas e análise financeira e de banco e massa de dados, de acesso em ambiente controlado e que atenda o respeito à Lei Geral de Proteção de Dados;		x	x	x	x	PNUD	CNJ							
	3.10 Pesquisar e desenvolver soluções de análise tecnológica para coleta, tratamento, transformação e carga, de grandes volumes de dados e informações.			x	x	x	PNUD	CNJ							
Subtotal Produto 3									-	224.720,70	291.204,08	550.000,00	350.000,00	1.415.924,78	
Produto 4 – Plano de fortalecimento de capacidades institucionais do CNJ e da Justiça, com ênfase na promoção de segurança jurídica e do ambiente de negócios para o desenvolvimento nacional produzidos	4.1 Mapeamento de boas práticas nacionais e internacionais em prevenção à judicialização excessiva;	x	x	x			PNUD	CNJ	72100 – Subcontratos	-	133.575,48	306.508,97	350.000,00	230.000,00	1.020.084,45
	4.2 Elaborar e implantar estratégia para fortalecimento de metodologias e iniciativas relacionadas ao tema (mediação extrajudicial, Justiça Restaurativa, dentre outras);	x	x				PNUD	CNJ	71300 – Consultoria	-	133.575,48	224.669,13	288.000,00	100.000,00	746.244,61
	4.3 Realizar mapeamento e estabelecer parcerias para fortalecimento de mecanismos de mediação extrajudicial, com foco especialmente em grandes litigantes;		x	x	x	x	PNUD	CNJ							
	4.4 Realizar acompanhamento e avaliação das iniciativas de fortalecimento da aplicação de métodos e técnicas de resolução extrajudicial de conflitos implementadas no âmbito do projeto;		x	x	x		PNUD	CNJ							-
	4.5 Desenvolver proposta de redução de procedimentos e simplificação dos processos na Justiça;		x	x	x		PNUD	CNJ							-
	4.6 Realizar estudos e desenvolver proposta para redução do tamanho físico ocupado pelo Poder Judiciário, com otimização de custos sem perda de efetividade;				x	x	PNUD	CNJ							-
	4.7 Realizar estudos e desenvolver metodologia com foco no fortalecimento de aspectos de sustentabilidade na gestão dos tribunais, incluindo estudo de viabilidade sobre mudanças de fonte energética e alternativas para gestão de resíduos sólidos			x	x		PNUD	CNJ							-
	4.8 Realizar diagnóstico sobre necessidades de modernização, otimização de fluxos e procedimentos para fortalecimento da atuação e resultados alcançados pelo CNJ e pela Justiça brasileira, bem como fortalecimento da segurança institucional dos órgãos da justiça federal		x	x	x	x	PNUD	CNJ							
	4.9 Realizar implantação de novos fluxos e procedimentos em linha com o diagnóstico realizado, apoiando a elaboração de políticas e relatórios a partir das bases de dados consolidadas			x	x	x	PNUD	CNJ							-
	4.10 Realizar diagnóstico de necessidades de formação/fortalecimento de capacidades dos profissionais do Poder Judiciário, priorizando ações voltadas à otimização da gestão e alcance de resultados			x	x	x	PNUD	CNJ							-

	4.11 Elaborar plano de fortalecimento de capacidades e valorização profissional do Judiciário e realizar ações prioritárias de formação/fortalecimento de capacidades identificadas no plano			x	x	x	PNUD	CNJ							-
Subtotal Produto 4										-	267.150,95	531.178,10	638.000,00	330.000,00	1.766.329,05
Produto 5 – Gestão eficiente e gestão de conhecimento do projeto realizadas	5.1 Desenvolver plano detalhado de monitoramento e avaliação do projeto;	x		x			PNUD	CNJ	71300 – Consultoria	-	25.447,78	89.000,00	80.000,00	68.650,00	263.097,78
	5.2 Estruturar e capacitar equipe da unidade gestora para gestão/implementação do projeto;	x					PNUD	CNJ	72100 – Subcontratos	-	15.477,78	31.595,19	50.000,00	50.000,00	147.072,97
	5.3 Realizar missões de monitoramento do projeto;	x	x	x	x	x	PNUD	CNJ	71600 – Viagens	-	15.477,78	10.000,00	10.000,00	9.314,30	44.792,08
	5.4 Realizar reuniões periódicas e evento anual de apresentação, avaliação e compartilhamento de experiências do projeto;	x	x	x	x	x	PNUD	CNJ	74500 – Compras de equipamentos	-	5.507,78	9.370,86	8.000,00	4.000,00	26.878,64
	5.5 Identificar, sistematizar e disseminar novas metodologias e boas práticas desenvolvidas no âmbito do projeto;	x	x	x	x	x	PNUD	CNJ							-
	5.6 Realizar ações de intercâmbio internacional com foco nos temas previstos no escopo do projeto;	x	x	x	x	x	PNUD	CNJ				-			-
	5.7 Realizar auditoria e avaliação final do projeto.					x	PNUD	CNJ							-
Subtotal Produto 5										-	61.911,13	139.966,05	148.000,00	131.964,30	481.841,48
Subtotal para o Projeto										-	1.118.193,96	4.556.036,75	3.201.000,00	2.024.964,30	10.900.195,01
GMS										-			160.050,00	101.248,22	545.009,75
TOTAL PROJETO										-	1.118.193,96	4.556.036,75	3.361.050,00	2.126.212,52	11.445.204,76

Consultorias – pessoa física

Produto do Projeto	Objeto da Consultoria	Quantidade	Período	Valor Unitário – USD (por consultor)	Valor total (USD)
1	Realizar diagnóstico, mapeamento de boas práticas e estratégia de inovação;	8	24	50.000,00	400.000,00
1	Implementar metodologia de avaliação quantitativa e qualitativa de boas práticas e estratégia de inovação;	5	24	50.000,00	250.000,00
1	Desenvolvimento de ferramentas tecnológicas via inteligência artificial para promoção do acesso à Justiça	2	24	50.000,00	100.000,00
1	Realizar avaliação de progresso e resultados das estratégias de inovação focadas no setor público implementadas no âmbito do projeto;	4	24	40.000,00	160.000,00
1	Realizar monitoramento de Cartas Acordo previstas no âmbito do Eixo 1 do projeto com universidades públicas que desenvolvem estratégias na área de IA	4	24	40.000,00	160.000,00
1	Suporte tecnológico ao desenvolvimento de de gestão de otimização de fluxos do Poder Judiciário	4	12	45.000,00	180.000,00
1	Suporte tecnológico ao desenvolvimento e fortalecimento de Sistemas eletrônicos de Integração de processos na Plataforma Digital do Poder Judiciário	6	12	55.000,00	330.000,00
2	Desenvolver teste de metodologias de gestão da informação;	3	12	35.000,00	105.000,00

2	Desenvolver metodologia de escritório de projetos e realizar sua avaliação de progresso e resultados;	4	12	34.945,94	139.783,76
2	Desenvolver metodologias e ferramentas destinadas ao acompanhamento e fortalecimento da promoção da tutela dos direitos humanos e das minorias;	4	24	100.000,00	400.000,00
3	Realizar diagnóstico de necessidades de fortalecimento da atuação da Justiça nos temas de prevenção e combate à corrupção, lavagem de dinheiro e recuperação e gestão de ativos	4	24	50.000,00	200.000,00
3	Realizar mapeamento de boas prática nacionais e internacionais relacionadas aos temas	4	12	20.000,00	80.000,00
3	Elaborar plano de fortalecimento da atuação da Justiça nos temas de prevenção e combate à corrupção, lavagem de dinheiro e recuperação e gestão de ativos, em articulação com a estratégia da ENCCLA;	4	12	100.000,00	400.000,00
3	Desenvolver diretrizes para os programas de integridade e <i>compliance</i> no CNJ e no Poder Judiciário	5	24	60.000,00	300.000,00
3	Elaborar plano de formação e intercâmbio internacional nos temas de combate à corrupção, lavagem de dinheiro e recuperação e gestão de ativos;	4	12	25.000,00	100.000,00
3	Realizar avaliação de progresso e resultados da implantação de laboratórios descentralizados de Tecnologia contra Corrupção, Lavagem de Dinheiro e Recuperação de Ativos no âmbito do Poder Judiciário	4	12	35.000,00	140.000,00

4	Realizar mapeamento de boas práticas nacionais e internacionais em prevenção à judicialização excessiva;	6	12	30.000,00	180.000,00
4	Realizar mapeamento de potenciais parceiros para o fortalecimento de mecanismos de mediação extrajudicial, com foco especialmente em grandes litigantes;	6	12	30.000,00	180.000,00
4	Realizar avaliação de progresso e resultados das iniciativas de fortalecimento da aplicação de métodos e técnicas de resolução extrajudicial de conflitos implementadas no âmbito do projeto;	8	12	40.000,00	320.000,00
5	Desenvolver estratégia de disseminação de conteúdo e gestão do conhecimento para o Justiça 4.0	2	12	78.485,38	156.970,76
5	Desenvolver estratégia detalhada de avaliação de progresso e resultados;	6	12	40.000,00	240.000,00
5	Realizar avaliação de progresso;	5	12	40.000,00	200.000,00
5	Realizar avaliação de resultados.	1	12	40.000,01	40.000,01
				Total	4.761.754,53

Contratações de pessoa jurídica

Produto do Projeto	Objeto da Consultoria	Quantidade	Período	Valor Unitário – USD	Valor total (USD)
1	Desenvolver estratégia para inovação e fortalecimento do uso de tecnologias na melhoria da prestação jurisdicional a partir das boas práticas mapeadas e do diagnóstico realizado;	2	24	600.000,00	1.200.000,00

1	Desenvolvimento de ferramentas tecnológicas via inteligência artificial para melhora da prestação jurisdicional	2	24	403.000,00	806.000,00
2	Desenvolver e implantar painel de dados (dashboard) da Justiça brasileira, com informações em tempo real (incluindo desenvolvimento de proposta de otimização da aplicação de ferramentas existentes no CNJ);	1	24	601.704,30	601.704,30
3	Desenvolver e implantar fluxos e procedimentos otimizados para fortalecimento da atuação da Justiça na recuperação e gestão de ativos;	1	24	250.000,00	250.000,00
4	Realizar diagnóstico de necessidades de formação/fortalecimento de capacidades dos profissionais do Poder Judiciário, priorizando ações voltadas à otimização da gestão e alcance de resultados;	1	18	50.000,00	50.000,00
4	Desenvolver metodologia de avaliação sobre fortalecimento das políticas judiciárias de tratamento de execuções fiscais	1	12	350.000,00	350.000,00
5	Identificar, sistematizar e disseminar novas metodologias e boas práticas desenvolvidas no âmbito do projeto;	1	12	50.000,00	50.000,00
5	Realizar auditoria do projeto.	1	6	25.000,00	25.000,00
				Total	3.332.704,30

Agências implementadoras/ parcerias

Produto do Projeto	Objeto da Consultoria	Quantidade	Período	Valor Unitário – USD	Valor total (USD)
--------------------	-----------------------	------------	---------	----------------------	-------------------

1	Ferramenta para o agrupamento de demandas repetitivas e precedentes com o uso de solução de inteligência artificial em ambiente relevante do Poder Judiciário, com funções de extração e consolidação de bases e peças processuais para prover insumos para IA	2	15	271.013,35	542.026,71
1	Desenvolvimento de propostas-piloto de soluções para a automação de processos judiciais e de rotinas de trabalho da atividade judiciária e que forneçam apoio à decisão dos magistrados ou à elaboração de minutas de atos judiciais em geral, a partir da análise de uma grande massa de dados existentes no repositório do Poder Judiciário	1	15	256.894,93	256.894,93
1	Realização de um diagnóstico das inovações do Poder Judiciário Brasileiro e a elaboração de um Plano Nacional de Inovação, em consonância com a Estratégia Nacional do Poder Judiciário (2021-2026) prevista na Resolução nº 325/2020.	1	12	80.331,49	80.331,49
1	Acordo de cooperação com instituição pública especializada na produção de conteúdos para cursos na modalidade de Ensino à Distância (EaD), visando a produção e aplicação de conteúdos de formação com foco no fortalecimento de capacidades institucionais dos servidores do poder Judiciário	1	12	115.593,09	115.593,09

2	Elaborar e implantar plano de estruturação de escritório de projetos no CNJ, com foco na otimização de coordenação, transparência e gestão estratégica das iniciativas implantadas pelo CNJ.	1	18	1.060.000,00	1.060.000,00
				Total	2.054.846,22



Combined Delivery Report

Project: **00130886 - BRA/20/015 - Justiça 4.0 - Jus**

Country: **Brazil**

Period: **Quarter 4, 2021**

Status: **Pending Release**

Report by Output and Fund

Account	Description	Government	UNDP	UN Agencies	Total
Output: 00124092 - Efetividade jurisdicional		0.00	1,110,265.52	0.00	1,110,265.52
Fund: 30071 - Programme cost sharing - GOV1		0.00	1,110,265.52	0.00	1,110,265.52
64397	Services to projects -CO staff	0.00	88,041.82	0.00	88,041.82
71305	Local Consult.-Sht Term-Tech	0.00	52,084.88	0.00	52,084.88
71360	Local Consult-Security	0.00	938.44	0.00	938.44
71405	Service Contracts-Individuals	0.00	584,982.50	0.00	584,982.50
71410	MAIP Premium SC	0.00	238.65	0.00	238.65
71415	Contribution to Security SC	0.00	17,428.61	0.00	17,428.61
71470	Natl Personnel Srvcs Agreement	0.00	130,364.94	0.00	130,364.94
71610	Travel Tickets-Local	0.00	87.42	0.00	87.42
71615	Daily Subsistence Allow-Intl	0.00	-172.23	0.00	-172.23
71620	Daily Subsistence Allow-Local	0.00	3,292.02	0.00	3,292.02
71635	Travel - Other	0.00	10,810.00	0.00	10,810.00
72135	Svc Co-Communications Service	0.00	2,889.52	0.00	2,889.52
72215	Transporation Equipment	0.00	1,608.32	0.00	1,608.32
72440	Connectivity Charges	0.00	1,414.11	0.00	1,414.11
72445	Common Services-Communications	0.00	74,690.20	0.00	74,690.20
72805	Acquis of Computer Hardware	0.00	7,133.96	0.00	7,133.96
72810	Acquis of Computer Software	0.00	1,861.42	0.00	1,861.42
72815	Inform Technology Supplies	0.00	939.70	0.00	939.70
73105	Rent	0.00	1,836.53	0.00	1,836.53
73125	Common Services-Premises	0.00	3,906.48	0.00	3,906.48
73310	Maint & Licencing of Software	0.00	30,521.82	0.00	30,521.82
74110	Audit Fees	0.00	4,093.00	0.00	4,093.00
74210	Printing and Publications	0.00	76.00	0.00	76.00
74596	Services to projects -GOE	0.00	32,686.26	0.00	32,686.26
75105	Facilities & Admin - Implement	0.00	31,729.98	0.00	31,729.98
75110	Facilities & Admin - Services	0.00	21,153.32	0.00	21,153.32
75708	Learning - subcontracts	0.00	5,911.68	0.00	5,911.68
76125	Realized Loss	0.00	29.71	0.00	29.71
76135	Realized Gain	0.00	-313.54	0.00	-313.54
Output: 00125248 - Justiça 4.0- CNJ		0.00	65.93	0.00	65.93
Fund: 30071 - Programme cost sharing - GOV1		0.00	65.93	0.00	65.93
64397	Services to projects -CO staff	0.00	43.95	0.00	43.95
74596	Services to projects -GOE	0.00	18.84	0.00	18.84
75105	Facilities & Admin - Implement	0.00	1.88	0.00	1.88
75110	Facilities & Admin - Services	0.00	1.26	0.00	1.26
Output: 00126626 - UN2UN UNOPS		0.00	7,862.51	193,348.32	201,210.83
Fund: 30071 - Programme cost sharing - GOV1		0.00	7,862.51	193,348.32	201,210.83
71205	Intl Consultants-Sht Term-Tech	0.00	0.00	118,198.70	118,198.70
71230	UNOPS CMDC_Supervised IICA	0.00	0.00	12,938.54	12,938.54
71305	Local Consult.-Sht Term-Tech	0.00	0.00	18,610.34	18,610.34
72120	Svc Co-Trade and Business Serv	0.00	0.00	22,030.69	22,030.69
73610	UNOPS CMDC_non-person related	0.00	0.00	8,000.00	8,000.00
74210	Printing and Publications	0.00	0.00	114.55	114.55
74559	PDR AOS Fees UNOPS	0.00	0.00	14,016.37	14,016.37

74710	Land Transport	0.00	0.00	45.74	45.74
75105	Facilities & Admin - Implement	0.00	5,818.65	0.00	5,818.65
75110	Facilities & Admin - Services	0.00	2,043.86	0.00	2,043.86
76105	Foreign Exch Transaction Loss	0.00	0.00	43.20	43.20
76135	Realized Gain	0.00	0.00	-649.81	-649.81
Project Total:		0.00	1,118,193.96	193,348.32	1,311,542.28

Report by Activity and Fund

Account	Description	Government	UNDP	UN Agencies	Total
Output: 00124092 - Efetividade jurisdicional		0.00	1,110,265.52	0.00	1,110,265.52
Activity: ACTIVITY 1 - Tecnologias disruptivas Judic.		0.00	430,824.34	0.00	430,824.34
Fund: 30071 - Programme cost sharing - GOV1		0.00	430,824.34	0.00	430,824.34
64397	Services to projects -CO staff	0.00	33,704.00	0.00	33,704.00
71305	Local Consult.-Sht Term-Tech	0.00	43,505.50	0.00	43,505.50
71360	Local Consult-Security	0.00	764.78	0.00	764.78
71405	Service Contracts-Individuals	0.00	181,982.95	0.00	181,982.95
71410	MAIP Premium SC	0.00	74.23	0.00	74.23
71415	Contribution to Security SC	0.00	5,699.94	0.00	5,699.94
71470	Natl Personnel Srvcs Agreement	0.00	73,222.69	0.00	73,222.69
71610	Travel Tickets-Local	0.00	87.42	0.00	87.42
71615	Daily Subsistence Allow-Intl	0.00	-172.23	0.00	-172.23
71620	Daily Subsistence Allow-Local	0.00	4,796.02	0.00	4,796.02
71635	Travel - Other	0.00	9,306.00	0.00	9,306.00
72135	Svc Co-Communications Service	0.00	2,889.52	0.00	2,889.52
72215	Transporation Equipment	0.00	1,513.02	0.00	1,513.02
72440	Connectivity Charges	0.00	57.00	0.00	57.00
72810	Acquis of Computer Software	0.00	1,861.42	0.00	1,861.42
73310	Maint & Licencing of Software	0.00	29,097.38	0.00	29,097.38
74110	Audit Fees	0.00	4,093.00	0.00	4,093.00
74210	Printing and Publications	0.00	76.00	0.00	76.00
74596	Services to projects -GOE	0.00	11,996.45	0.00	11,996.45
75105	Facilities & Admin - Implement	0.00	12,314.00	0.00	12,314.00
75110	Facilities & Admin - Services	0.00	8,209.33	0.00	8,209.33
75708	Learning - subcontracts	0.00	5,911.68	0.00	5,911.68
76125	Realized Loss	0.00	13.64	0.00	13.64
76135	Realized Gain	0.00	-179.40	0.00	-179.40
Activity: ACTIVITY 2 - Promoção direitos humanos		0.00	125,658.40	0.00	125,658.40
Fund: 30071 - Programme cost sharing - GOV1		0.00	125,658.40	0.00	125,658.40
64397	Services to projects -CO staff	0.00	10,847.20	0.00	10,847.20
71305	Local Consult.-Sht Term-Tech	0.00	8,439.68	0.00	8,439.68
71360	Local Consult-Security	0.00	173.66	0.00	173.66
71405	Service Contracts-Individuals	0.00	92,626.15	0.00	92,626.15
71410	MAIP Premium SC	0.00	37.10	0.00	37.10
71415	Contribution to Security SC	0.00	2,575.83	0.00	2,575.83
71470	Natl Personnel Srvcs Agreement	0.00	359.95	0.00	359.95
72215	Transporation Equipment	0.00	31.76	0.00	31.76
72440	Connectivity Charges	0.00	318.72	0.00	318.72
74596	Services to projects -GOE	0.00	4,268.44	0.00	4,268.44
75105	Facilities & Admin - Implement	0.00	3,590.35	0.00	3,590.35
75110	Facilities & Admin - Services	0.00	2,393.57	0.00	2,393.57
76135	Realized Gain	0.00	-4.01	0.00	-4.01
Activity: ACTIVITY 3 - Combate à corrupção		0.00	224,720.70	0.00	224,720.70
Fund: 30071 - Programme cost sharing - GOV1		0.00	224,720.70	0.00	224,720.70
64397	Services to projects -CO staff	0.00	16,273.95	0.00	16,273.95
71305	Local Consult.-Sht Term-Tech	0.00	69.85	0.00	69.85
71405	Service Contracts-Individuals	0.00	111,516.56	0.00	111,516.56
71410	MAIP Premium SC	0.00	45.72	0.00	45.72
71415	Contribution to Security SC	0.00	3,018.35	0.00	3,018.35
71470	Natl Personnel Srvcs Agreement	0.00	7,393.26	0.00	7,393.26
71620	Daily Subsistence Allow-Local	0.00	-1,504.00	0.00	-1,504.00
71635	Travel - Other	0.00	1,504.00	0.00	1,504.00

72215	Transporation Equipment	0.00	31.77	0.00	31.77
72440	Connectivity Charges	0.00	255.72	0.00	255.72
72445	Common Services-Communications	0.00	69,699.54	0.00	69,699.54
74596	Services to projects -GOE	0.00	5,703.49	0.00	5,703.49
75105	Facilities & Admin - Implement	0.00	6,420.25	0.00	6,420.25
75110	Facilities & Admin - Services	0.00	4,280.17	0.00	4,280.17
76125	Realized Loss	0.00	16.07	0.00	16.07
76135	Realized Gain	0.00	-4.00	0.00	-4.00
Activity: ACTIVITY 4 - Segurança Jurídica		0.00	267,150.95	0.00	267,150.95
Fund: 30071 - Programme cost sharing - GOV1		0.00	267,150.95	0.00	267,150.95
64397	Services to projects -CO staff	0.00	21,706.50	0.00	21,706.50
71305	Local Consult.-Sht Term-Tech	0.00	69.85	0.00	69.85
71405	Service Contracts-Individuals	0.00	170,177.21	0.00	170,177.21
71410	MAIP Premium SC	0.00	70.15	0.00	70.15
71415	Contribution to Security SC	0.00	5,220.87	0.00	5,220.87
71470	Natl Personnel Srvc Agreement	0.00	42,385.46	0.00	42,385.46
72215	Transporation Equipment	0.00	31.77	0.00	31.77
72445	Common Services-Communications	0.00	4,990.66	0.00	4,990.66
73310	Maint & Licencing of Software	0.00	1,424.44	0.00	1,424.44
74596	Services to projects -GOE	0.00	8,356.38	0.00	8,356.38
75105	Facilities & Admin - Implement	0.00	7,633.00	0.00	7,633.00
75110	Facilities & Admin - Services	0.00	5,088.66	0.00	5,088.66
76135	Realized Gain	0.00	-4.00	0.00	-4.00
Activity: ACTIVITY 5 - Gestão eficiente		0.00	61,911.13	0.00	61,911.13
Fund: 30071 - Programme cost sharing - GOV1		0.00	61,911.13	0.00	61,911.13
64397	Services to projects -CO staff	0.00	5,510.17	0.00	5,510.17
71405	Service Contracts-Individuals	0.00	28,679.63	0.00	28,679.63
71410	MAIP Premium SC	0.00	11.45	0.00	11.45
71415	Contribution to Security SC	0.00	913.62	0.00	913.62
71470	Natl Personnel Srvc Agreement	0.00	7,003.58	0.00	7,003.58
72440	Connectivity Charges	0.00	782.67	0.00	782.67
72805	Acquis of Computer Hardware	0.00	7,133.96	0.00	7,133.96
72815	Inform Technology Supplies	0.00	939.70	0.00	939.70
73105	Rent	0.00	1,836.53	0.00	1,836.53
73125	Common Services-Premises	0.00	3,906.48	0.00	3,906.48
74596	Services to projects -GOE	0.00	2,361.50	0.00	2,361.50
75105	Facilities & Admin - Implement	0.00	1,772.38	0.00	1,772.38
75110	Facilities & Admin - Services	0.00	1,181.59	0.00	1,181.59
76135	Realized Gain	0.00	-122.13	0.00	-122.13
Output: 00125248 - Justiça 4.0- CNJ		0.00	65.93	0.00	65.93
Activity: ACTIVITY1 - Inovação e tecnologias		0.00	65.93	0.00	65.93
Fund: 30071 - Programme cost sharing - GOV1		0.00	65.93	0.00	65.93
64397	Services to projects -CO staff	0.00	43.95	0.00	43.95
74596	Services to projects -GOE	0.00	18.84	0.00	18.84
75105	Facilities & Admin - Implement	0.00	1.88	0.00	1.88
75110	Facilities & Admin - Services	0.00	1.26	0.00	1.26
Output: 00126626 - UN2UN UNOPS		0.00	7,862.51	193,348.32	201,210.83
Activity: ACTIVITY 1 - Modelo Escritorio de Projetos		0.00	7,862.51	193,348.32	201,210.83
Fund: 30071 - Programme cost sharing - GOV1		0.00	7,862.51	193,348.32	201,210.83
71205	Intl Consultants-Sht Term-Tech	0.00	0.00	118,198.70	118,198.70
71230	UNOPS CMD_C_Supervised IICA	0.00	0.00	12,938.54	12,938.54
71305	Local Consult.-Sht Term-Tech	0.00	0.00	18,610.34	18,610.34
72120	Svc Co-Trade and Business Serv	0.00	0.00	22,030.69	22,030.69
73610	UNOPS CMD_C_non-person related	0.00	0.00	8,000.00	8,000.00
74210	Printing and Publications	0.00	0.00	114.55	114.55
74559	PDR AOS Fees UNOPS	0.00	0.00	14,016.37	14,016.37
74710	Land Transport	0.00	0.00	45.74	45.74
75105	Facilities & Admin - Implement	0.00	5,818.65	0.00	5,818.65
75110	Facilities & Admin - Services	0.00	2,043.86	0.00	2,043.86
76105	Foreign Exch Transaction Loss	0.00	0.00	43.20	43.20
76135	Realized Gain	0.00	0.00	-649.81	-649.81

Project Total:	0.00	1,118,193.96	193,348.32	1,311,542.28
----------------	------	--------------	------------	--------------

Funds Utilization

Output: 00124092 - Efetividade jurisdicional	UNDP Amount
Implementing Partner: 99999 - UNDP	
Outstanding NIM Advances:	0.00
Undepreciated Fixed Assets:	0.00
Unamortized Intangible Assets:	0.00
Inventory:	0.00
Prepayments:	0.00
Commitments:	1,168,690.02

Signed on behalf of UNDP:

DocuSigned by:

9282C5AC69F54DE...

Paulo Silva
Date: 16-Feb-2022

Signed on behalf of Implementing Partner:

DocuSigned by:

B21737297C3441F...

Carlos Arboleda
Date: 16-Feb-2022



Combined Delivery Report

Project: **00130886 - BRA/20/015 - Justiça 4.0 - Jus**

Country: **Brazil**

Period: **Quarter 4, 2022**

Status: **Pending Release**

Report by Output and Fund

Account	Description	Government	UNDP	UN Agencies	Total
Output: 00124092 - Efetividade jurisdicional		0.00	2,812,392.22	0.00	2,812,392.22
Fund: 30071 - Programme cost sharing - GOV1		0.00	2,812,392.22	0.00	2,812,392.22
64397	Services to projects -CO staff	0.00	36,107.45	0.00	36,107.45
71305	Local Consult.-Sht Term-Tech	0.00	68,264.81	0.00	68,264.81
71360	Local Consult-Security	0.00	1,397.31	0.00	1,397.31
71405	Service Contracts-Individuals	0.00	13.08	0.00	13.08
71415	Contribution to Security SC	0.00	45,363.88	0.00	45,363.88
71470	Natl Personnel Srvcs Agreement	0.00	1,100,140.57	0.00	1,100,140.57
71505	UN Volunteers-Stipend & Allow	0.00	21,967.87	0.00	21,967.87
71511	UNV_Entry_Lump_Sum	0.00	1,200.00	0.00	1,200.00
71520	UNV_Volunteer_Learning	0.00	3,160.67	0.00	3,160.67
71535	UNV-Medical Insurance	0.00	2,085.17	0.00	2,085.17
71540	UNV-Global Charges	0.00	1,073.73	0.00	1,073.73
71541	UNVs-Contribution to security	0.00	531.08	0.00	531.08
71550	UNV RSA / Exit Allowance	0.00	2,288.54	0.00	2,288.54
71591	UNV_Cost_Recovery_Deployment	0.00	4,950.00	0.00	4,950.00
71592	UNV_COST_RECOVERY_RECURRING	0.00	3,945.74	0.00	3,945.74
71615	Daily Subsistence Allow-Intl	0.00	-138.17	0.00	-138.17
71620	Daily Subsistence Allow-Local	0.00	5,182.24	0.00	5,182.24
71635	Travel - Other	0.00	7,282.30	0.00	7,282.30
72135	Svc Co-Communications Service	0.00	3,790.68	0.00	3,790.68
72215	Transporation Equipment	0.00	315.12	0.00	315.12
72415	Courier Charges	0.00	120.23	0.00	120.23
72440	Connectivity Charges	0.00	30,552.35	0.00	30,552.35
72445	Common Services-Communications	0.00	1,063,110.92	0.00	1,063,110.92
72805	Acquis of Computer Hardware	0.00	146.87	0.00	146.87
72810	Acquis of Computer Software	0.00	270.78	0.00	270.78
73310	Maint & Licencing of Software	0.00	154,166.19	0.00	154,166.19
74120	Capacity Assessment	0.00	4,631.00	0.00	4,631.00
74205	Audio Visual Productions	0.00	17,224.33	0.00	17,224.33
74596	Services to projects -GOE	0.00	15,474.61	0.00	15,474.61
75105	Facilities & Admin - Implement	0.00	80,343.11	0.00	80,343.11
75110	Facilities & Admin - Services	0.00	53,561.98	0.00	53,561.98
75708	Learning - subcontracts	0.00	50,554.45	0.00	50,554.45
75709	Learning - training of counter	0.00	32,925.53	0.00	32,925.53
76125	Realized Loss	0.00	6,876.37	0.00	6,876.37
76135	Realized Gain	0.00	-6,488.57	0.00	-6,488.57
Output: 00125248 - Justiça 4.0- CNJ		0.00	1,041,053.63	0.00	1,041,053.63
Fund: 30071 - Programme cost sharing - GOV1		0.00	1,041,053.63	0.00	1,041,053.63
64397	Services to projects -CO staff	0.00	556.05	0.00	556.05
71305	Local Consult.-Sht Term-Tech	0.00	31,979.16	0.00	31,979.16
71360	Local Consult-Security	0.00	709.05	0.00	709.05
71415	Contribution to Security SC	0.00	3,728.70	0.00	3,728.70
71470	Natl Personnel Srvcs Agreement	0.00	831,279.82	0.00	831,279.82
71505	UN Volunteers-Stipend & Allow	0.00	4,493.83	0.00	4,493.83
71520	UNV_Volunteer_Learning	0.00	96.75	0.00	96.75
71535	UNV-Medical Insurance	0.00	289.92	0.00	289.92
71540	UNV-Global Charges	0.00	181.56	0.00	181.56

71541	UNVs-Contribution to security	0.00	134.81	0.00	134.81
71550	UNV RSA / Exit Allowance	0.00	468.11	0.00	468.11
71592	UNV_COST_RECOVERY_RECURRING	0.00	718.50	0.00	718.50
71605	Travel Tickets-International	0.00	314.99	0.00	314.99
71615	Daily Subsistence Allow-Intl	0.00	-787.21	0.00	-787.21
71620	Daily Subsistence Allow-Local	0.00	13,147.44	0.00	13,147.44
71635	Travel - Other	0.00	12,340.54	0.00	12,340.54
72125	Svc Co-Studies & Research Serv	0.00	0.00	0.00	0.00
72165	Svc Co-Social Svcs, Social Sci	0.00	44,727.50	0.00	44,727.50
72445	Common Services-Communications	0.00	16,803.85	0.00	16,803.85
72810	Acquis of Computer Software	0.00	196.08	0.00	196.08
73105	Rent	0.00	2,517.92	0.00	2,517.92
73125	Common Services-Premises	0.00	4,130.23	0.00	4,130.23
73310	Maint & Licencing of Software	0.00	21,501.32	0.00	21,501.32
74210	Printing and Publications	0.00	1,566.21	0.00	1,566.21
74596	Services to projects -GOE	0.00	238.30	0.00	238.30
75105	Facilities & Admin - Implement	0.00	29,740.02	0.00	29,740.02
75110	Facilities & Admin - Services	0.00	19,826.67	0.00	19,826.67
76125	Realized Loss	0.00	234.42	0.00	234.42
76135	Realized Gain	0.00	-80.91	0.00	-80.91
Output: 00126626 - UN2UN UNOPS		0.00	35,698.59	675,654.72	711,353.31
Fund: 30071 - Programme cost sharing - GOV1		0.00	35,698.59	675,654.72	711,353.31
71205	Intl Consultants-Sht Term-Tech	0.00	0.00	277,537.43	277,537.43
71230	UNOPS CMDC_Supervised IICA	0.00	0.00	27,868.40	27,868.40
71305	Local Consult.-Sht Term-Tech	0.00	0.00	48,567.41	48,567.41
71340	UNOPS LMDC_Supervised LICA	0.00	0.00	8,950.00	8,950.00
71620	Daily Subsistence Allow-Local	0.00	0.00	316.00	316.00
71635	Travel - Other	0.00	0.00	612.98	612.98
72120	Svc Co-Trade and Business Serv	0.00	0.00	231,530.31	231,530.31
72810	Acquis of Computer Software	0.00	0.00	10,118.23	10,118.23
73610	UNOPS CMDC_non-person related	0.00	0.00	10,800.00	10,800.00
73620	UNOPS LMDC_non-person related	0.00	0.00	26,050.00	26,050.00
74559	PDR AOS Fees UNOPS	0.00	0.00	34,916.48	34,916.48
75105	Facilities & Admin - Implement	0.00	20,318.01	0.00	20,318.01
75110	Facilities & Admin - Services	0.00	15,380.58	0.00	15,380.58
76105	Foreign Exch Transaction Loss	0.00	0.00	11.73	11.73
76110	Foreign Exch Translation Loss	0.00	0.00	85.34	85.34
76125	Realized Loss	0.00	0.00	3,441.13	3,441.13
76135	Realized Gain	0.00	0.00	-5,150.72	-5,150.72
Project Total:		0.00	3,889,144.44	675,654.72	4,564,799.16

Report by Activity and Fund

Account	Description	Government	UNDP	UN Agencies	Total
Output: 00124092 - Efetividade jurisdicional		0.00	2,812,392.22	0.00	2,812,392.22
Activity: ACTIVITY 1 - Tecnologias disruptivas Judic.		0.00	2,137,758.75	0.00	2,137,758.75
Fund: 30071 - Programme cost sharing - GOV1		0.00	2,137,758.75	0.00	2,137,758.75
64397	Services to projects -CO staff	0.00	27,765.74	0.00	27,765.74
71305	Local Consult.-Sht Term-Tech	0.00	49,460.65	0.00	49,460.65
71360	Local Consult-Security	0.00	1,170.31	0.00	1,170.31
71405	Service Contracts-Individuals	0.00	13.08	0.00	13.08
71415	Contribution to Security SC	0.00	27,785.56	0.00	27,785.56
71470	Natl Personnel Svcs Agreement	0.00	687,154.30	0.00	687,154.30
71615	Daily Subsistence Allow-Intl	0.00	-138.17	0.00	-138.17
71620	Daily Subsistence Allow-Local	0.00	5,182.24	0.00	5,182.24
71635	Travel - Other	0.00	7,282.30	0.00	7,282.30
72135	Svc Co-Communications Service	0.00	3,790.68	0.00	3,790.68
72215	Transporation Equipment	0.00	266.59	0.00	266.59
72415	Courier Charges	0.00	120.23	0.00	120.23
72440	Connectivity Charges	0.00	18,071.34	0.00	18,071.34
72445	Common Services-Communications	0.00	958,161.53	0.00	958,161.53
73310	Maint & Licencing of Software	0.00	152,004.11	0.00	152,004.11

74205	Audio Visual Productions	0.00	17,224.33	0.00	17,224.33
74596	Services to projects -GOE	0.00	11,899.60	0.00	11,899.60
75105	Facilities & Admin - Implement	0.00	61,083.92	0.00	61,083.92
75110	Facilities & Admin - Services	0.00	40,722.59	0.00	40,722.59
75708	Learning - subcontracts	0.00	35,990.00	0.00	35,990.00
75709	Learning - training of counter	0.00	32,925.53	0.00	32,925.53
76125	Realized Loss	0.00	4,781.63	0.00	4,781.63
76135	Realized Gain	0.00	-4,959.34	0.00	-4,959.34
Activity: ACTIVITY 2 - Promoção direitos humanos		0.00	69,048.09	0.00	69,048.09
Fund: 30071 - Programme cost sharing - GOV1		0.00	69,048.09	0.00	69,048.09
64397	Services to projects -CO staff	0.00	2,032.58	0.00	2,032.58
71415	Contribution to Security SC	0.00	2,302.06	0.00	2,302.06
71470	Natl Personnel Srvc Agreement	0.00	55,401.82	0.00	55,401.82
71505	UN Volunteers-Stipend & Allow	0.00	1,656.98	0.00	1,656.98
71511	UNV_Entry_Lump_Sum	0.00	80.00	0.00	80.00
71520	UNV_Volunteer_Learning	0.00	217.20	0.00	217.20
71535	UNV-Medical Insurance	0.00	159.48	0.00	159.48
71540	UNV-Global Charges	0.00	80.36	0.00	80.36
71541	UNVs-Contribution to security	0.00	24.14	0.00	24.14
71550	UNV RSA / Exit Allowance	0.00	172.63	0.00	172.63
71591	UNV_Cost_Recovery_Deployment	0.00	330.00	0.00	330.00
71592	UNV_COST_RECOVERY_RECURRING	0.00	293.11	0.00	293.11
72215	Transporation Equipment	0.00	16.18	0.00	16.18
72440	Connectivity Charges	0.00	2,123.69	0.00	2,123.69
74596	Services to projects -GOE	0.00	871.10	0.00	871.10
75105	Facilities & Admin - Implement	0.00	1,972.86	0.00	1,972.86
75110	Facilities & Admin - Services	0.00	1,315.23	0.00	1,315.23
76125	Realized Loss	0.00	0.00	0.00	0.00
76135	Realized Gain	0.00	-1.33	0.00	-1.33
Activity: ACTIVITY 3 - Combate à corrupção		0.00	219,598.11	0.00	219,598.11
Fund: 30071 - Programme cost sharing - GOV1		0.00	219,598.11	0.00	219,598.11
64397	Services to projects -CO staff	0.00	1,680.63	0.00	1,680.63
71415	Contribution to Security SC	0.00	3,802.98	0.00	3,802.98
71470	Natl Personnel Srvc Agreement	0.00	88,752.76	0.00	88,752.76
72215	Transporation Equipment	0.00	16.18	0.00	16.18
72440	Connectivity Charges	0.00	2,283.94	0.00	2,283.94
72445	Common Services-Communications	0.00	96,980.02	0.00	96,980.02
74596	Services to projects -GOE	0.00	720.27	0.00	720.27
75105	Facilities & Admin - Implement	0.00	6,264.08	0.00	6,264.08
75110	Facilities & Admin - Services	0.00	4,176.02	0.00	4,176.02
75708	Learning - subcontracts	0.00	14,564.45	0.00	14,564.45
76125	Realized Loss	0.00	1,882.47	0.00	1,882.47
76135	Realized Gain	0.00	-1,525.69	0.00	-1,525.69
Activity: ACTIVITY 4 - Segurança Jurídica		0.00	325,259.46	0.00	325,259.46
Fund: 30071 - Programme cost sharing - GOV1		0.00	325,259.46	0.00	325,259.46
64397	Services to projects -CO staff	0.00	4,199.12	0.00	4,199.12
71305	Local Consult.-Sht Term-Tech	0.00	9,955.66	0.00	9,955.66
71415	Contribution to Security SC	0.00	9,777.54	0.00	9,777.54
71470	Natl Personnel Srvc Agreement	0.00	224,330.30	0.00	224,330.30
71505	UN Volunteers-Stipend & Allow	0.00	20,310.89	0.00	20,310.89
71511	UNV_Entry_Lump_Sum	0.00	1,120.00	0.00	1,120.00
71520	UNV_Volunteer_Learning	0.00	2,943.47	0.00	2,943.47
71535	UNV-Medical Insurance	0.00	1,925.69	0.00	1,925.69
71540	UNV-Global Charges	0.00	993.37	0.00	993.37
71541	UNVs-Contribution to security	0.00	506.94	0.00	506.94
71550	UNV RSA / Exit Allowance	0.00	2,115.91	0.00	2,115.91
71591	UNV_Cost_Recovery_Deployment	0.00	4,620.00	0.00	4,620.00
71592	UNV_COST_RECOVERY_RECURRING	0.00	3,652.63	0.00	3,652.63
72215	Transporation Equipment	0.00	16.17	0.00	16.17
72440	Connectivity Charges	0.00	6,646.80	0.00	6,646.80
72445	Common Services-Communications	0.00	7,969.37	0.00	7,969.37
73310	Maint & Licencing of Software	0.00	2,162.08	0.00	2,162.08
74120	Capacity Assessment	0.00	4,631.00	0.00	4,631.00
74596	Services to projects -GOE	0.00	1,799.62	0.00	1,799.62
75105	Facilities & Admin - Implement	0.00	9,290.31	0.00	9,290.31
75110	Facilities & Admin - Services	0.00	6,193.53	0.00	6,193.53
76125	Realized Loss	0.00	100.39	0.00	100.39
76135	Realized Gain	0.00	-1.33	0.00	-1.33

Activity: ACTIVITY 5 - Gestão eficiente		0.00	60,727.81	0.00	60,727.81
Fund: 30071 - Programme cost sharing - GOV1		0.00	60,727.81	0.00	60,727.81
64397	Services to projects -CO staff	0.00	429.38	0.00	429.38
71305	Local Consult.-Sht Term-Tech	0.00	8,848.50	0.00	8,848.50
71360	Local Consult-Security	0.00	227.00	0.00	227.00
71415	Contribution to Security SC	0.00	1,695.74	0.00	1,695.74
71470	Natl Personnel Srvc Agreement	0.00	44,501.39	0.00	44,501.39
72440	Connectivity Charges	0.00	1,426.58	0.00	1,426.58
72805	Acquis of Computer Hardware	0.00	146.87	0.00	146.87
72810	Acquis of Computer Software	0.00	270.78	0.00	270.78
74596	Services to projects -GOE	0.00	184.02	0.00	184.02
75105	Facilities & Admin - Implement	0.00	1,731.94	0.00	1,731.94
75110	Facilities & Admin - Services	0.00	1,154.61	0.00	1,154.61
76125	Realized Loss	0.00	111.88	0.00	111.88
76135	Realized Gain	0.00	-0.88	0.00	-0.88
Output: 00125248 - Justiça 4.0- CNJ		0.00	1,041,053.63	0.00	1,041,053.63
Activity: ACTIVITY1 - Inovação e tecnologias		0.00	670,099.96	0.00	670,099.96
Fund: 30071 - Programme cost sharing - GOV1		0.00	670,099.96	0.00	670,099.96
64397	Services to projects -CO staff	0.00	556.05	0.00	556.05
71305	Local Consult.-Sht Term-Tech	0.00	25,286.76	0.00	25,286.76
71360	Local Consult-Security	0.00	663.74	0.00	663.74
71415	Contribution to Security SC	0.00	2,440.46	0.00	2,440.46
71470	Natl Personnel Srvc Agreement	0.00	499,255.46	0.00	499,255.46
71605	Travel Tickets-International	0.00	314.99	0.00	314.99
71615	Daily Subsistence Allow-Intl	0.00	-787.21	0.00	-787.21
71620	Daily Subsistence Allow-Local	0.00	13,147.44	0.00	13,147.44
71635	Travel - Other	0.00	12,340.54	0.00	12,340.54
72125	Svc Co-Studies & Research Serv	0.00	0.00	0.00	0.00
72165	Svc Co-Social Svcs, Social Sci	0.00	44,727.50	0.00	44,727.50
72445	Common Services-Communications	0.00	16,803.85	0.00	16,803.85
73310	Maint & Licencing of Software	0.00	21,501.32	0.00	21,501.32
74210	Printing and Publications	0.00	1,566.21	0.00	1,566.21
74596	Services to projects -GOE	0.00	238.30	0.00	238.30
75105	Facilities & Admin - Implement	0.00	19,141.66	0.00	19,141.66
75110	Facilities & Admin - Services	0.00	12,761.11	0.00	12,761.11
76125	Realized Loss	0.00	222.69	0.00	222.69
76135	Realized Gain	0.00	-80.91	0.00	-80.91
Activity: ACTIVITY2 - Políticas e Direitos Humanos		0.00	52,783.57	0.00	52,783.57
Fund: 30071 - Programme cost sharing - GOV1		0.00	52,783.57	0.00	52,783.57
71305	Local Consult.-Sht Term-Tech	0.00	6,692.40	0.00	6,692.40
71360	Local Consult-Security	0.00	45.31	0.00	45.31
71415	Contribution to Security SC	0.00	168.08	0.00	168.08
71470	Natl Personnel Srvc Agreement	0.00	42,928.88	0.00	42,928.88
71505	UN Volunteers-Stipend & Allow	0.00	299.59	0.00	299.59
71520	UNV_Volunteer_Learning	0.00	6.45	0.00	6.45
71535	UNV-Medical Insurance	0.00	19.32	0.00	19.32
71540	UNV-Global Charges	0.00	12.11	0.00	12.11
71541	UNVs-Contribution to security	0.00	8.99	0.00	8.99
71550	UNV RSA / Exit Allowance	0.00	31.21	0.00	31.21
71592	UNV_COST_RECOVERY_RECURRING	0.00	47.90	0.00	47.90
75105	Facilities & Admin - Implement	0.00	1,507.80	0.00	1,507.80
75110	Facilities & Admin - Services	0.00	1,005.20	0.00	1,005.20
76125	Realized Loss	0.00	10.33	0.00	10.33
Activity: ACTIVITY3 - Corrupção e Lavagem Dinheiro		0.00	71,808.85	0.00	71,808.85
Fund: 30071 - Programme cost sharing - GOV1		0.00	71,808.85	0.00	71,808.85
71415	Contribution to Security SC	0.00	159.95	0.00	159.95
71470	Natl Personnel Srvc Agreement	0.00	68,229.42	0.00	68,229.42
75105	Facilities & Admin - Implement	0.00	2,051.69	0.00	2,051.69
75110	Facilities & Admin - Services	0.00	1,367.79	0.00	1,367.79
Activity: ACTIVITY4 - Capacidades e Seg.Jurídica		0.00	206,877.26	0.00	206,877.26
Fund: 30071 - Programme cost sharing - GOV1		0.00	206,877.26	0.00	206,877.26
71415	Contribution to Security SC	0.00	763.94	0.00	763.94
71470	Natl Personnel Srvc Agreement	0.00	190,304.11	0.00	190,304.11

71505	UN Volunteers-Stipend & Allow	0.00	4,194.24	0.00	4,194.24
71520	UNV_Volunteer_Learning	0.00	90.30	0.00	90.30
71535	UNV-Medical Insurance	0.00	270.60	0.00	270.60
71540	UNV-Global Charges	0.00	169.45	0.00	169.45
71541	UNVs-Contribution to security	0.00	125.82	0.00	125.82
71550	UNV RSA / Exit Allowance	0.00	436.90	0.00	436.90
71592	UNV_COST_RECOVERY_RECURRING	0.00	670.60	0.00	670.60
75105	Facilities & Admin - Implement	0.00	5,910.78	0.00	5,910.78
75110	Facilities & Admin - Services	0.00	3,940.52	0.00	3,940.52
Activity: ACTIVITY5 - Gestão Eficiente		0.00	39,483.99	0.00	39,483.99
Fund: 30071 - Programme cost sharing - GOV1		0.00	39,483.99	0.00	39,483.99
71415	Contribution to Security SC	0.00	196.27	0.00	196.27
71470	Natl Personnel Srvc Agreement	0.00	30,561.95	0.00	30,561.95
72810	Acquis of Computer Software	0.00	196.08	0.00	196.08
73105	Rent	0.00	2,517.92	0.00	2,517.92
73125	Common Services-Premises	0.00	4,130.23	0.00	4,130.23
75105	Facilities & Admin - Implement	0.00	1,128.09	0.00	1,128.09
75110	Facilities & Admin - Services	0.00	752.05	0.00	752.05
76125	Realized Loss	0.00	1.40	0.00	1.40
Output: 00126626 - UN2UN UNOPS		0.00	35,698.59	675,654.72	711,353.31
Activity: ACTIVITY 1 - Modelo Escritorio de Projetos		0.00	35,698.59	675,654.72	711,353.31
Fund: 30071 - Programme cost sharing - GOV1		0.00	35,698.59	675,654.72	711,353.31
71205	Intl Consultants-Sht Term-Tech	0.00	0.00	277,537.43	277,537.43
71230	UNOPS CMDC_Supervised IICA	0.00	0.00	27,868.40	27,868.40
71305	Local Consult.-Sht Term-Tech	0.00	0.00	48,567.41	48,567.41
71340	UNOPS LMDC_Supervised LICA	0.00	0.00	8,950.00	8,950.00
71620	Daily Subsistence Allow-Local	0.00	0.00	316.00	316.00
71635	Travel - Other	0.00	0.00	612.98	612.98
72120	Svc Co-Trade and Business Serv	0.00	0.00	231,530.31	231,530.31
72810	Acquis of Computer Software	0.00	0.00	10,118.23	10,118.23
73610	UNOPS CMDC_non-person related	0.00	0.00	10,800.00	10,800.00
73620	UNOPS LMDC_non-person related	0.00	0.00	26,050.00	26,050.00
74559	PDR AOS Fees UNOPS	0.00	0.00	34,916.48	34,916.48
75105	Facilities & Admin - Implement	0.00	20,318.01	0.00	20,318.01
75110	Facilities & Admin - Services	0.00	15,380.58	0.00	15,380.58
76105	Foreign Exch Transaction Loss	0.00	0.00	11.73	11.73
76110	Foreign Exch Translation Loss	0.00	0.00	85.34	85.34
76125	Realized Loss	0.00	0.00	3,441.13	3,441.13
76135	Realized Gain	0.00	0.00	-5,150.72	-5,150.72
Project Total:		0.00	3,889,144.44	675,654.72	4,564,799.16

Funds Utilization

Output: 00124092 - Efetividade jurisdiccional	UNDP Amount
Implementing Partner: 99999 - UNDP	
Outstanding NIM Advances:	0.00
Undepreciated Fixed Assets:	0.00
Unamortized Intangible Assets:	0.00
Inventory:	0.00
Prepayments:	0.00
Commitments:	442,686.42
Output: 00125248 - Justiça 4.0- CNJ	UNDP Amount
Implementing Partner: 99999 - UNDP	
Outstanding NIM Advances:	0.00
Undepreciated Fixed Assets:	0.00
Unamortized Intangible Assets:	0.00
Inventory:	0.00
Prepayments:	0.00
Commitments:	92,182.54

Signed on behalf of UNDP:

DocuSigned by:
Paulo Silva
9282C5AC69F54DE...
Paulo Silva

Date: 16-Mar-2023

Signed on behalf of Implementing Partner:

DocuSigned by:
Carlos Arboleda
B21737297C3441F...
Carlos Arboleda

Date: 16-Mar-2023

Output	Produtos	Atividades Planejadas	Task	Responsible Party	ORÇAMENTO PLANEJADO (USD)						
					Sponsor	Resource	2023	2024	Não alocado	Total	
Produto 1 – Estratégia para fortalecimento da aplicação de mecanismos de inovação e tecnologias disruptivas no Poder Judiciário concebida, implantada e avaliada, com foco e na efetividade na prestação jurisdicional para toda a sociedade;	1.1 Realização de diagnóstico sobre necessidades de fortalecimento de sistemas, soluções e tecnologias no âmbito da prestação jurisdicional; 1.2 Realizar mapeamento nacional e internacional de boas práticas em uso de tecnologias disruptivas para ampliação do acesso à justiça e melhoria da efetividade da prestação jurisdicional; 1.3 Desenvolver estratégia para inovação e fortalecimento do uso de tecnologias na melhoria da prestação jurisdicional a partir das boas práticas mapeadas e do diagnóstico realizado; 1.4 Implantar novas soluções desenvolvidas, em articulação com a equipe do CNJ, com transferência integral dos conhecimentos/soluções desenvolvidas e implantação de estratégia de sustentabilidade; 1.5 Realizar ações de formação para implantação das soluções de tecnologia desenvolvidas no âmbito do programa Justiça 4.0; 1.6 Estabelecer rede de parcerias para desenvolvimento tecnológico de ponta em benefício da Justiça; 1.7 Desenvolver estratégia pra implantação de equipes de apoio remotas de juízes e servidores para o suporte intelectual de estratégias de inovação e tecnologia em nível nacional; 1.8 Elaborar plano de sustentabilidade dos novos sistemas e ferramentas fortalecidos/desenvolvidos com apoio do projeto.	ACTIVITY 1	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	64300 - Staff Mgmt Costs - IP Staff	13.785,28	2.757,05	-	16.542,33		
		ACTIVITY 1	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	71300 - Local Consultants Expenses	8.238,96	1.647,79	-	9.886,75		
		ACTIVITY 1	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	71400 - Contractual Services - Individ	345.790,34	100.000,00	-	445.790,34		
		ACTIVITY 1	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	72100 - Contractual Services-Companies	78.602,70	15.720,54	-	94.323,24		
		ACTIVITY 1	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	74100 - Professional Services	2.757,79	551,55	-	3.309,34		
		ACTIVITY 1	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	74500 - Miscellaneous Expenses	13.785,28	2.757,05	-	16.542,33		
		ACTIVITY 1	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	74700 - Transport, Shipping and handle	1.582,34	316,46	-	1.898,80		
		ACTIVITY 1	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	75100 - Facilities & Administration	23.227,13	6.187,52	-	29.414,66		
		ACTIVITY 1.Q1	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	64300 - Staff Mgmt Costs - IP Staff	288,01	57,60	-	345,61		
		ACTIVITY 1.Q1	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	74500 - Miscellaneous Expenses	288,01	57,60	-	345,61		
		ACTIVITY 1.Q1	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	75100 - Facilities & Administration	604,82	120,96	-	725,78		
		ACTIVITY 1.Q1	014344-BRA- Fundação Edson Queiroz	BRA-Conselho Nacional Justica	72100 - Contractual Services-Companies	11.520,39	2.304,07	-	13.824,46		
		ACTIVITY 1.Q3	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	64300 - Staff Mgmt Costs - IP Staff	544,54	108,90	-	653,44		
		ACTIVITY 1.Q3	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	74500 - Miscellaneous Expenses	544,54	108,90	-	653,44		
		ACTIVITY 1.Q3	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	75100 - Facilities & Administration	1.143,54	228,70	-	1.372,24		
		ACTIVITY 1.Q3	014014-BRA-FundPesquisasFlorestais	BRA-Conselho Nacional Justica	72100 - Contractual Services-Companies	21.781,70	4.356,34	-	26.138,04		
		ACTIVITY 1.Q5	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	64300 - Staff Mgmt Costs - IP Staff	1.968,95	393,79	-	2.362,74		
		ACTIVITY 1.Q5	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	71300 - Local Consultants Expenses -	12.000,00		-	12.000,00		
		ACTIVITY 1.Q5	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	72400 - Communic & Audio Visual Equip	150.000,00	-		150.000,00		
		ACTIVITY 1.Q5	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	75700 - Training, Workshops and Confer	30.000,00	6.000,00		36.000,00		
		ACTIVITY 1.Q5	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	74500 - Miscellaneous Expenses	2.445,17	489,03	-	2.934,20		
		ACTIVITY 1.Q5	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	75100 - Facilities & Administration	13.758,61	1.131,72	-	14.890,33		
		ACTIVITY 1.Q5	014863-BRA-Funape Fund de apoio pesq	BRA-Conselho Nacional Justica	72100 - Contractual Services-Companies	78.758,15	15.751,63	-	94.509,78		
		SUB TOTAL						813.416,25	161.047,20	-	974.463,4565
		Produto 2 – Gestão da informação para formulação, implantação e monitoramento de políticas judiciárias baseadas em evidências e voltadas à promoção de Direitos Humanos	2.1 Realizar diagnóstico das necessidades de fortalecimento da produção de dados e análises e gestão da informação no âmbito do Poder Judiciário; 2.2 Elaborar e implantar plano de estruturação de escritório de projetos no CNJ, com foco na otimização de coordenação, transparência e gestão estratégica das iniciativas implantadas pelo CNJ; 2.3 Implantar Painéis de Resultados de políticas judiciárias, programas e projetos do CNJ, possibilitando acompanhamento estratégico de resultados prioritários ao CNJ, bem como da Estratégia da Justiça Federal 2.4 Desenvolver e implantar painel de dados (dashboard) da Justiça brasileira, com informações em tempo real (incluindo desenvolvimento de proposta de otimização da aplicação de ferramentas existentes no CNJ) 2.5 Assessorar o monitoramento da Estratégia Nacional do Poder Judiciário (2021-2026), incluindo implantação de painel de desempenho dos indicadores da Estratégia Judiciário 2021-2026 2.6 Desenvolver estudos e criar rede de referência em pesquisa aplicada à Justiça, por meio de parceria com instituições de pesquisa nacionais e internacionais, incluindo atenção especial a estudos voltados à proteção de públicos mais vulneráveis (incluindo mulheres, crianças, idosos, pessoas com deficiência e população LGBTI), em linha com as prioridades do Observatório de Direitos Humanos do CNJ 2.7 Realizar e disseminar estudos e pesquisas aplicadas em temas prioritários ao CNJ e ao segmento da Justiça Federal 2.8 Elaborar propostas de programas, projetos ou ações a fim de acompanhar e produzir subsídios para impulsionar a política judiciária no combate a violência doméstica/de gênero, raça, destinada a pessoas com deficiência e contra a homofobia 2.9 Desenvolver metodologias e ferramentas destinadas ao acompanhamento e fortalecimento da promoção da tutela dos direitos humanos e das minorias	ACTIVITY 2	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	64300 - Staff Mgmt Costs - IP Staff	1.000,00	400,00	-	1.400,00
				ACTIVITY 2	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	71400 - Contractual Services - Individ	40.044,07	11.822,41	-	51.866,48
ACTIVITY 2	001981-UNDP			BRA-Conselho Nacional Justica	71500 - UN Volunteers	1.000,00	300,00	-	1.300,00		
ACTIVITY 2	001981-UNDP			BRA-Conselho Nacional Justica	74200 - Audio Visual&Print Prod Costs	3.000,00		-	3.000,00		
ACTIVITY 2	001981-UNDP			BRA-Conselho Nacional Justica	74500 - Miscellaneous Expenses	1.000,00	376,10	-	1.376,10		

124092		2.10 Elaborar propostas de programas, projetos ou ações a fim de acompanhar e produzir subsídios para impulsionar políticas judiciárias de garantia dos direitos previdenciários. 2.11 Desenvolver plano de fortalecimento dos programas de memória institucional do CNJ e do Poder Judiciário	ACTIVITY 2	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	75100 - Facilities & Administration	2.302,20	644,92	-	2.947,12
	SUB TOTAL						48.346,27	13.543,43	-	61.889,70
	Produto 3 – Estratégia de atuação da Justiça na prevenção e combate à corrupção, lavagem de dinheiro e recuperação de ativos desenvolvida	3.1 Realizar diagnóstico de necessidades de fortalecimento da atuação da Justiça nos temas de prevenção e combate à corrupção, lavagem de dinheiro e recuperação e gestão de ativos; 3.2 Realizar mapeamento de boas práticas nacionais e internacionais relacionadas aos temas; 3.3 Elaborar plano de fortalecimento da atuação da Justiça nos temas de prevenção e combate à corrupção, lavagem de dinheiro e recuperação e gestão de ativos, em articulação com a estratégia da ENCCLA; 3.4 Desenvolver diretrizes para os programas de integridade e compliance no CNJ e no Poder Judiciário, incluindo proposta de maior aproximação do Brasil aos padrões e normas internacionais do Grupo de Ação Financeira contra a Lavagem de Dinheiro e o Financiamento do Terrorismo (GAFI)/Financial Action Task Force (FATF); 3.5 Implantar metodologias e ferramentas inovadoras contra Corrupção, Lavagem de Dinheiro e Recuperação de Ativos no âmbito do Poder Judiciário. 3.6 Realizar ações de formação e intercâmbio internacional nos temas de combate à corrupção, lavagem de dinheiro e recuperação e gestão de ativos; 3.7 Desenvolver e implantar fluxos e procedimentos otimizados para fortalecimento da atuação da Justiça na recuperação e gestão de ativos; 3.8 Estabelecer protocolos e metodologias para fortalecer atuação do Poder Judiciário em ações de cooperação jurídica internacional em temas de combate a corrupção, lavagem de dinheiro e recuperação e gestão de ativos; 3.9 Desenvolver ferramentas de pesquisa patrimonial automatizadas e análise financeira e de banco e massa de dados, de acesso em ambiente controlado e que atenda o respeito à Lei Geral de Proteção de Dados; 3.10 Pesquisar e desenvolver soluções de análise tecnológica para coleta, tratamento, transformação e carga, de grandes volumes de dados e informações.	ACTIVITY 3	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	64300 - Staff Mgmt Costs - IP Staff	2.673,04	418,26	-	3.091,30
			ACTIVITY 3	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	71300 - Local Consultants Expenses	6.851,84	4.000,00	-	10.851,84
			ACTIVITY 3	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	71400 - Contractual Services - Individ	30.361,21	11.000,30	-	41.361,51
			ACTIVITY 3	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	72100 - Contractual Services-Companies	20.478,82	5.519,70	-	25.998,52
			ACTIVITY 3	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	74500 - Miscellaneous Expenses	2.673,03	418,25	-	3.091,28
			ACTIVITY 3	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	75100 - Facilities & Administration	3.151,89	1.067,84	-	4.219,73
	SUB TOTAL						66.189,83	22.424,35	-	88.614,18
	Produto 4 – Plano de	4.1 Mapeamento de boas práticas nacionais e internacionais em prevenção à judicialização excessiva; 4.2 Elaborar e implantar estratégia para fortalecimento de metodologias e iniciativas relacionadas ao tema (mediação extrajudicial, Justiça Restaurativa, dentre outras); 4.3 Realizar mapeamento e estabelecer parcerias para fortalecimento de mecanismos de mediação extrajudicial, com foco especialmente em grandes litigantes; 4.4 Realizar acompanhamento e avaliação das iniciativas de fortalecimento da aplicação de métodos e técnicas de resolução extrajudicial de conflitos implementadas no âmbito do projeto; 4.5 Desenvolver proposta de redução de procedimentos e simplificação dos processos na Justiça; 4.6 Realizar estudos e desenvolver proposta para redução de	ACTIVITY 4	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	64300 - Staff Mgmt Costs - IP Staff	6.040,32	1.940,09	-	7.980,41
			ACTIVITY 4	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	71400 - Contractual Services - Individ	213.613,21	58.403,30	-	272.016,51

fortalecimento de capacidades institucionais do CNJ e da Justiça, com ênfase na promoção de segurança jurídica e do ambiente de negócios para o desenvolvimento nacional produzidos	4.6 Realizar estudos e desenvolver proposta para redução do tamanho físico ocupado pelo Poder Judiciário, com otimização de custos sem perda de efetividade; 4.7 Realizar estudos e desenvolver metodologia com foco no fortalecimento de aspectos de sustentabilidade na gestão dos tribunais, incluindo estudo de viabilidade sobre mudanças de fonte energética e alternativas para gestão de resíduos sólidos 4.8 Realizar diagnóstico sobre necessidades de modernização, otimização de fluxos e procedimentos para fortalecimento da atuação e resultados alcançados pelo CNJ e pela Justiça brasileira, bem como fortalecimento da segurança institucional dos órgãos da justiça federal 4.9 Realizar implantação de novos fluxos e procedimentos em linha com o diagnóstico realizado 4.10 Realizar diagnóstico de necessidades de formação/fortalecimento de capacidades dos profissionais do Poder Judiciário, priorizando ações voltadas à otimização da gestão e alcance de resultados 4.11 Elaborar plano de fortalecimento de capacidades e valorização profissional do Judiciário e realizar ações prioritárias de formação/fortalecimento de capacidades identificadas no plano	ACTIVITY 4	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	71500 - UN Volunteers	10.000,00	200,00		10.200,00
		ACTIVITY 4	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	74500 - Miscellaneous Expenses	6.040,32	1.510,08	-	7.550,40
		ACTIVITY 4	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	75100 - Facilities & Administration	11.784,69	3.102,42	-	14.887,11
		SUB TOTAL					247.478,54	65.155,89	-
Produto 5 – Gestão eficiente e gestão de conhecimento do projeto realizadas	5.1 Desenvolver plano detalhado de monitoramento e avaliação do projeto; 5.2 Estruturar e capacitar equipe da unidade gestora para gestão/implementação do projeto; 5.3 Realizar missões de monitoramento do projeto; 5.4 Realizar reuniões periódicas e evento anual de apresentação, avaliação e compartilhamento de experiências do projeto; 5.5 Identificar, sistematizar e disseminar novas metodologias e boas práticas desenvolvidas no âmbito do projeto; 5.6 Realizar ações de intercâmbio internacional com foco nos temas previstos no escopo do projeto; 5.7 Realizar auditoria e avaliação final do projeto.	ACTIVITY 5	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	64300 - Staff Mgmt Costs - IP Staff	1.806,31	85,00	-	1.891,31
		ACTIVITY 5	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	71400 - Contractual Services - Individ	62.252,23	10.000,00	-	72.252,23
		ACTIVITY 5	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	74500 - Miscellaneous Expenses	1.807,63	200,00	-	2.007,63
		ACTIVITY 5	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	75100 - Facilities & Administration	3.292,67	514,26	-	3.806,93
SUB TOTAL					69.158,84	10.799,26	-	79.958,10	
TOTAL GERAL					1.244.589,73	272.970,13	-	1.517.559,87	

Output	Produtos	Atividades Planejadas	Task	Responsível Party	ORÇAMENTO PLANEJADO (USD)					
					Sponsor	Resource	2023	2024	Não alocado	Total
Produto 1 – Estratégia para fortalecimento da aplicação de mecanismos de inovação e tecnologias disruptivas no Poder Judiciário concebida, implantada e avaliada, com foco e na efetividade na prestação jurisdicional para toda a sociedade;		1.1 Realização de diagnóstico sobre necessidades de fortalecimento de sistemas, soluções e tecnologias no âmbito da prestação jurisdicional; 1.2 Realizar mapeamento nacional e internacional de boas práticas em uso de tecnologias disruptivas para ampliação do acesso à justiça e melhoria da efetividade da prestação jurisdicional; 1.3 Desenvolver estratégia para inovação e fortalecimento do uso de tecnologias na melhoria da prestação jurisdicional a partir das boas práticas mapeadas e do diagnóstico realizado; 1.4 Implantar novas soluções desenvolvidas, em articulação com a equipe do CNJ, com transferência integral dos conhecimentos/soluções desenvolvidas e implantação de estratégia de sustentabilidade; 1.5 Realizar ações de formação para implantação das soluções de tecnologia desenvolvidas no âmbito do programa Justiça 4.0; 1.6 Estabelecer rede de parcerias para desenvolvimento tecnológico de ponta em benefício da Justiça; 1.7 Desenvolver estratégia pra implantação de equipes de apoio remotas de juízes e servidores para o suporte intelectual de estratégias de inovação e tecnologia em nível nacional; 1.8 Elaborar plano de sustentabilidade dos novos sistemas e ferramentas fortalecidos/desenvolvidos com apoio do projeto.	ACTIVITY1	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	64300 - Staff Mgmt Costs - IP Staff	16.807,09	28.869,87	961,89	46.638,85
			ACTIVITY1	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	71300 - Local Consultants Expenses	10.606,93	18.219,73	-	28.826,66
			ACTIVITY1	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	71400 - Contractual Services - Individ	526.598,98	950.571,52	19.237,86	1.496.408,36
			ACTIVITY1	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	71600 - Travel	22.800,86	28.102,58	-	50.903,44
			ACTIVITY1	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	72100 - Contractual Services-Companies	90.040,92	145.700,75	19.237,86	254.979,53
			ACTIVITY1	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	74100 - Professional Services	2.077,51	3.568,58	-	5.646,09
			ACTIVITY1	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	74500 - Miscellaneous Expenses	16.807,09	28.869,87	961,89	46.638,85
			ACTIVITY1	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	74700 - Transport, Shipping and handle	1.817,82	3.122,50	-	4.940,32
			ACTIVITY1	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	75100 - Facilities & Administration	34.390,76	60.351,27	2.019,97	96.762,00
			ACTIVITY 1.Q1	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	64300 - Staff Mgmt Costs - IP Staff	1.021,27	1.754,26	-	2.775,53
			ACTIVITY 1.Q1	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	71300 - Local Consultants	11.000,00			11.000,00
			ACTIVITY 1.Q1	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	72400 - Communic & Audio Visual Equip	20.000,00			20.000,00
			ACTIVITY 1.Q1	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	74500 - Miscellaneous Expenses	1.021,27	1.754,26	-	2.775,53
			ACTIVITY 1.Q1	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	75100 - Facilities & Administration	3.694,68	3.683,95	-	7.378,63
			ACTIVITY 1.Q1	014615-BRA-Fund Nrt-Rio-Grnd Pesq Cit	BRA-Conselho Nacional Justica	72100 - Contractual Services-Companies	40.851,05	70.170,64	-	111.021,69
			ACTIVITY 1.Q2	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	64300 - Staff Mgmt Costs - IP Staff	249,60	428,75	-	678,35
			ACTIVITY 1.Q2	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	74500 - Miscellaneous Expenses	249,60	428,75	-	678,35
			ACTIVITY 1.Q2	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	75100 - Facilities & Administration	524,17	900,38	-	1.424,55
			ACTIVITY 1.Q2	014344-BRA- Fundação Edson Queiroz	BRA-Conselho Nacional Justica	72100 - Contractual Services-Companies	9.984,18	17.150,01	-	27.134,19
			ACTIVITY 1.Q3	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	64300 - Staff Mgmt Costs - IP Staff	471,93	810,64	-	1.282,57
			ACTIVITY 1.Q3	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	74500 - Miscellaneous Expenses	471,93	810,64	-	1.282,57
			ACTIVITY 1.Q3	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	75100 - Facilities & Administration	991,05	1.702,35	-	2.693,40
			ACTIVITY 1.Q3	014014-BRA-FundPesquisasFlorestais	BRA-Conselho Nacional Justica	72100 - Contractual Services-Companies	18.877,18	32.425,69	-	51.302,87
			ACTIVITY 1.Q5	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	75100 - Facilities & Administration	3.583,44	6.155,34	-	9.738,78
			ACTIVITY 1.Q5	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	64300 - Staff Mgmt Costs - IP Staff	1.706,40	2.931,12	-	4.637,52
			ACTIVITY 1.Q5	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	74500 - Miscellaneous Expenses	1.706,40	2.931,12	-	4.637,52
			ACTIVITY 1.Q5	014863-BRA-Funape Fund de apoio pesq	BRA-Conselho Nacional Justica	72100 - Contractual Services-Companies	68.256,00	117.244,63	-	185.500,63
SUB TOTAL							906.608,11	1.528.659,20	42.419,47	2.477.686,78
Produto 2 – Gestão da informação para formulação, implantação e monitoramento de políticas judiciárias baseadas em evidências e voltadas à promoção de Direitos Humanos		2.1 Realizar diagnóstico das necessidades de fortalecimento da produção de dados e análises e gestão da informação no âmbito do Poder Judiciário; 2.2 Elaborar e implantar plano de estruturação de escritório de projetos no CNJ, com foco na otimização de coordenação, transparência e gestão estratégica das iniciativas implantadas pelo CNJ; 2.3 Implantar Painéis de Resultados de políticas judiciárias, programas e projetos do CNJ, possibilitando acompanhamento estratégico de resultados prioritários ao CNJ, bem como da Estratégia da Justiça Federal 2.4 Desenvolver e implantar painel de dados (dashboard) da Justiça brasileira, com informações em tempo real (incluindo desenvolvimento de proposta de otimização da aplicação de ferramentas existentes no CNJ) 2.5 Assessorar o monitoramento da Estratégia Nacional do Poder Judiciário (2021-2026), incluindo implantação de painel de desempenho dos indicadores da Estratégia Judiciário 2021-2026 2.6 Desenvolver estudos e criar rede de referência em pesquisa aplicada à Justiça, por meio de parceria com instituições de pesquisa nacionais e internacionais, incluindo atenção especial a estudos voltados à proteção de públicos mais vulneráveis (incluindo mulheres, crianças, idosos, pessoas com deficiência e população LGBTI), em linha com as prioridades do Observatório de Direitos Humanos do CNJ 2.7 Realizar e disseminar estudos e pesquisas aplicadas em temas prioritários ao CNJ e ao segmento da Justiça Federal	ACTIVITY2	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	64300 - Staff Mgmt Costs - IP Staff	1.119,03	1.922,18	347,35	3.388,56
			ACTIVITY2	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	71400 - Contractual Services - Individ	42.371,04	76.887,08	13.894,01	133.152,13
			ACTIVITY2	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	71500 - UN Volunteers	1.000,00			1.000,00
			ACTIVITY2	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	74200 - Audio Visual&Print Prod Costs	1.500,00			1.500,00

		2.8 Elaborar propostas de programas, projetos ou ações a fim de acompanhar e produzir subsídios para impulsionar a política judiciária no combate a violência doméstica/de gênero, raça, destinada a pessoas com deficiência e contra a homofobia 2.9 Desenvolver metodologias e ferramentas destinadas ao acompanhamento e fortalecimento da promoção da tutela dos direitos humanos e das minorias 2.10 Elaborar propostas de programas, projetos ou ações a fim de acompanhar e produzir subsídios para impulsionar políticas judiciárias de garantia dos direitos previdenciários. 2.11 Desenvolver plano de fortalecimento dos programas de memória institucional do CNJ e do Poder Judiciário	ACTIVITY2	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	74500 - Miscellaneous Expenses	1.119,03	1.922,18	347,35	3.388,56
			ACTIVITY2	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	75100 - Facilities & Administration	2.349,96	4.036,57	729,44	7.115,97
SUB TOTAL							49.459,06	84.768,01	15.318,15	149.545,22
125248	Produto 3 – Estratégia de atuação da Justiça na prevenção e combate à corrupção, lavagem de dinheiro e recuperação de ativos desenvolvida	3.1 Realizar diagnóstico de necessidades de fortalecimento da atuação da Justiça nos temas de prevenção e combate à corrupção, lavagem de dinheiro e recuperação e gestão de ativos; 3.2 Realizar mapeamento de boas práticas nacionais e internacionais relacionadas aos temas; 3.3 Elaborar plano de fortalecimento da atuação da Justiça nos temas de prevenção e combate à corrupção, lavagem de dinheiro e recuperação e gestão de ativos, em articulação com a estratégia da ENCCLA; 3.4 Desenvolver diretrizes para os programas de integridade e compliance no CNJ e no Poder Judiciário, incluindo proposta de maior aproximação do Brasil aos padrões e normas internacionais do Grupo de Ação Financeira contra a Lavagem de Dinheiro e o Financiamento do Terrorismo (GAFI)/Financial Action Task Force (FATF); 3.5 Implantar metodologias e ferramentas inovadoras contra Corrupção, Lavagem de Dinheiro e Recuperação de Ativos no âmbito do Poder Judiciário. 3.6 Realizar ações de formação e intercâmbio internacional nos temas de combate à corrupção, lavagem de dinheiro e recuperação e gestão de ativos; 3.7 Desenvolver e implantar fluxos e procedimentos otimizados para fortalecimento da atuação da Justiça na recuperação e gestão de ativos; 3.8 Estabelecer protocolos e metodologias para fortalecer atuação do Poder Judiciário em ações de cooperação jurídica internacional em temas de combate a corrupção, lavagem de dinheiro e recuperação e gestão de ativos; 3.9 Desenvolver ferramentas de pesquisa patrimonial automatizadas e análise financeira e de banco e massa de dados, de acesso em ambiente controlado e que atenda o respeito à Lei Geral de Proteção de Dados; 3.10 Pesquisar e desenvolver soluções de análise tecnológica para coleta, tratamento, transformação e carga, de grandes volumes de dados e informações.	ACTIVITY3	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	64300 - Staff Mgmt Costs - IP Staff	1.726,97	2.981,10	935,17	5.643,24
			ACTIVITY3	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	71300 - Local Consultants Expenses	7.841,92	13.177,43	-	21.019,35
			ACTIVITY3	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	71400 - Contractual Services - Individ	41.730,05	71.680,49	18.703,47	132.114,01
			ACTIVITY3	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	72100 - Contractual Services-Companies	20.018,42	34.386,02	18.703,47	73.107,91
			ACTIVITY3	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	74500 - Miscellaneous Expenses	1.735,49	2.981,10	935,18	5.651,77
			ACTIVITY3	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	75100 - Facilities & Administration	3.652,64	6.260,31	1.963,87	11.876,82
			SUB TOTAL					76.705,49	131.466,45	41.241,16
		4.1 Mapeamento de boas práticas nacionais e internacionais em prevenção à judicialização excessiva; 4.2 Elaborar e implantar estratégia para fortalecimento de metodologias e iniciativas relacionadas ao tema (mediação extrajudicial, Justiça Restaurativa, dentre outras);	ACTIVITY4	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	64300 - Staff Mgmt Costs - IP Staff	7.098,08	11.102,14	374,07	18.574,29

Produto 4 – Plano de fortalecimento de capacidades institucionais do CNJ e da Justiça, com ênfase na promoção de segurança jurídica e do ambiente de negócios para o desenvolvimento nacional produzidos	4.3 Realizar mapeamento e estabelecer parcerias para fortalecimento de mecanismos de mediação extrajudicial, com foco especialmente em grandes litigantes; 4.4 Realizar acompanhamento e avaliação das iniciativas de fortalecimento da aplicação de métodos e técnicas de resolução extrajudicial de conflitos implementadas no âmbito do projeto; 4.5 Desenvolver proposta de redução de procedimentos e simplificação dos processos na Justiça; 4.6 Realizar estudos e desenvolver proposta para redução do tamanho físico ocupado pelo Poder Judiciário, com otimização de custos sem perda de efetividade; 4.7 Realizar estudos e desenvolver metodologia com foco no fortalecimento de aspectos de sustentabilidade na gestão dos tribunais, incluindo estudo de viabilidade sobre mudanças de fonte energética e alternativas para gestão de resíduos sólidos 4.8 Realizar diagnóstico sobre necessidades de modernização, otimização de fluxos e procedimentos para fortalecimento da atuação e resultados alcançados pelo CNJ e pela Justiça brasileira, bem como fortalecimento da segurança institucional dos órgãos da justiça federal 4.9 Realizar implantação de novos fluxos e procedimentos em linha com o diagnóstico realizado 4.10 Realizar diagnóstico de necessidades de formação/fortalecimento de capacidades dos profissionais do Poder Judiciário, priorizando ações voltadas à otimização da gestão e alcance de resultados 4.11 Elaborar plano de fortalecimento de capacidades e valorização profissional do Judiciário e realizar ações prioritárias de formação/fortalecimento de capacidades identificadas no plano	ACTIVITY4	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	71400 - Contractual Services - Individ	248.532,04	444.085,40	14.962,78	707.580,22
		ACTIVITY4	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	71500 - UN Volunteers - 2012.47 USD	10.000,00			10.000,00
		ACTIVITY4	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	74500 - Miscellaneous Expenses	6.463,30	11.102,14	374,07	17.939,51
		ACTIVITY4	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	75100 - Facilities & Administration	13.572,93	23.314,48	785,55	37.672,96
		SUB TOTAL				285.666,35	489.604,16	16.496,47	791.766,98
Produto 5 – Gestão eficiente e gestão de conhecimento do projeto realizadas	5.1 Desenvolver plano detalhado de monitoramento e avaliação do projeto; 5.2 Estruturar e capacitar equipe da unidade gestora para gestão/implementação do projeto; 5.3 Realizar missões de monitoramento do projeto; 5.4 Realizar reuniões periódicas e evento anual de apresentação, avaliação e compartilhamento de experiências do projeto; 5.5 Identificar, sistematizar e disseminar novas metodologias e boas práticas desenvolvidas no âmbito do projeto; 5.6 Realizar ações de intercâmbio internacional com foco nos temas previstos no escopo do projeto; 5.7 Realizar auditoria e avaliação final do projeto.	ACTIVITY5	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	64300 - Staff Mgmt Costs - IP Staff	1.471,99	2.842,72	53,44	4.368,15
		ACTIVITY5	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	73100 - Rental & Maintenance-Premises - BRU	10.000,00			10.000,00
		ACTIVITY5	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	71400 - Contractual Services - Individ	52.617,61	107.559,47	2.137,55	162.314,63
		ACTIVITY5	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	74500 - Miscellaneous Expenses	1.565,44	2.688,99	53,44	4.307,87
		ACTIVITY5	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	75100 - Facilities & Administration	3.282,75	5.654,58	112,21	9.049,54
SUB TOTAL				68.937,79	118.745,76	2.356,64	190.040,19		
TOTAL GERAL						1.387.376,80	2.353.243,58	117.831,89	3.858.452,27

Output	Produtos	Atividades Planejadas	Task	Responsible Party	ORÇAMENTO PLANEJADO (USD)				
					Sponsor	Resource	2023	Não alocado	Total
126626	Produto 1 – Estratégia para fortalecimento da aplicação de mecanismos de inovação e tecnologias disruptivas no Poder Judiciário concebida, implantada e avaliada, com foco e na efetividade na prestação jurisdicional para toda a sociedade;	1.1 Realização de diagnóstico sobre necessidades de fortalecimento de sistemas, soluções e tecnologias no âmbito da prestação jurisdicional; 1.2 Realizar mapeamento nacional e internacional de boas práticas em uso de tecnologias disruptivas para ampliação do acesso à justiça e melhoria da efetividade da prestação jurisdicional; 1.3 Desenvolver estratégia para inovação e fortalecimento do uso de tecnologias na melhoria da prestação jurisdicional a partir das boas práticas mapeadas e do diagnóstico realizado; 1.4 Implantar novas soluções desenvolvidas, em articulação com a equipe do CNJ, com transferência integral dos conhecimentos/soluções desenvolvidas e implantação de estratégia de sustentabilidade; 1.5 Realizar ações de formação para implantação das soluções de tecnologia desenvolvidas no âmbito do programa Justiça 4.0; 1.6 Estabelecer rede de parcerias para desenvolvimento tecnológico de ponta em benefício da Justiça; 1.7 Desenvolver estratégia pra implantação de equipes de apoio remotas de juízes e servidores para o suporte intelectual de estratégias de inovação e tecnologia em nível nacional; 1.8 Elaborar plano de sustentabilidade dos novos sistemas e ferramentas fortalecidos/desenvolvidos com apoio do projeto.	ACTIVITY 1	001981-UNDP	BRA-Conselho Nacional Justica	75100 - Facilities & Administration	9.544,56	-	9.544,58
			ACTIVITY 1	002009-UN Office for Project Services	BRA-Conselho Nacional Justica	71200 - International Consultants	23.861,41	-	23.861,41
			ACTIVITY 1	002009-UN Office for Project Services	BRA-Conselho Nacional Justica	71300 - Local Consultants Expenses	23.861,41	-	23.861,41
			ACTIVITY 1	002009-UN Office for Project Services	BRA-Conselho Nacional Justica	71600 - Travel	23.861,41	-	23.861,41
			ACTIVITY 1	002009-UN Office for Project Services	BRA-Conselho Nacional Justica	72100 - Contractual Services-Companies	23.861,41	-	23.861,41
			ACTIVITY 1	002009-UN Office for Project Services	BRA-Conselho Nacional Justica	72800 - Information Technology Equipm	23.861,41	-	23.861,41
			ACTIVITY 1	002009-UN Office for Project Services	BRA-Conselho Nacional Justica	74200 - Audio Visual&Print Prod Costs	23.861,41	-	23.861,41
			ACTIVITY 1	002009-UN Office for Project Services	BRA-Conselho Nacional Justica	74500 - Miscellaneous Expenses	23.861,41	-	23.861,41
			ACTIVITY 1	002009-UN Office for Project Services	BRA-Conselho Nacional Justica	74700 - Transport, Shipping and handle	23.861,41	-	23.861,41
			TOTAL GERAL						



United Nations Development Programme
 BRA/20/015[130886] –CNJ – Justiça 4.0: Inovação e efetividade na
 realização da Justiça para todos
 Revisão Substantiva 01 - 07 de maio - 2023

Main Source of Funds: CNJ

Executing Agency: DIM - Direct Execution

Acct	Donor	Fund		Total	2020	2021	2022	2023	2024
51005	13217	30071	Net Contrib.	4.921.193,53	-	1.057.382,22	2.678.487,13	1.185.324,18	259.971,79
	CNJ	Gov Brazil	GMS. %	5,00	-	5,00	5,00	5,00	5,00
	124092		GMS.	246.053,94	-	52.883,30	133.905,09	59.265,55	12.998,34
			Total	5.167.247,47	-	1.110.265,52	2.812.392,22	1.244.589,73	272.970,13
51005	13217	30071	Net Contrib.	2.312.884,15	-	62,79	991.486,94	1.321.334,42	2.241.184,35
	CNJ	Gov Brazil	GMS. %	5,00	-	5,00	5,00	5,00	5,00
	125248		GMS.	115.612,21	-	3,14	49.566,69	66.042,38	112.059,23
			Total	2.428.496,36	-	65,93	1.041.053,63	1.387.376,80	2.353.243,58
51005	13217	30071	Net Contrib.	1.059.894,34		193.348,32	675.654,72	190.891,30	-
	CNJ	Gov Brazil	GMS. %	5,01		4,07	5,28	5,00	-
	126626		GMS.	53.105,66		7.862,51	35.698,59	9.544,56	-
			Total	1.113.000,00		201.210,83	711.353,31	200.435,86	-
51005	C/S Total	-----	Net Contrib.	8.293.972,02	-	1.250.793,33	4.345.628,79	2.697.549,90	2.501.156,14
			GMS. %	5,00	-	4,86	5,04	5,00	5,00
			GMS.	414.771,82	-	60.748,95	219.170,37	134.852,50	125.057,57
			Total	8.708.743,83	-	1.311.542,28	4.564.799,16	2.832.402,39	2.626.213,71



United Nations Development Programme

C/S Schedule of Payments

Project Description: BRA/20/015 [130886] – CNJ – Justiça 4.0: Inovação e efetividade na realização da Justiça para todos

Atlas Project Number: 00130886
 Quantum Output Number: 00124092 00133392
 Quantum Output Number: 00125248 00141272
 Quantum Output Number: 126626 1059009
 Main Source of Funds: Government Cost Sharing - CNJ
 Executing Agency: DIM -Direct Execution
 Budget Currency: USD

Account	Fund/Donor	Year	Date	Budgeted Amount	Scheduled Amount	Balance
51005 output	30071/13217 124092	2020	17/12/2020		6.554.131,22	
				0,00	6.554.131,22	-6.554.131,22
		2021	31/12/2021 <i>transfer from/to donor</i>	1.110.265,52	-1.113.000,00	-4.330.865,70
		2022	31/12/2022	2.812.392,22	0,00	-1.518.473,48
		2023	31/12/2023	1.244.589,73	0,00	
		2024	31/12/2024	272.970,13		
		PO migration rate exchange	952,71			
		Expenses migration	-39,10			
		Grand Total	5.441.131,22	5.441.131,22	0,00	
Fund/Donor	Year	Date	Budgeted Amount	Scheduled Amount	Balance	
30071/13217 125248	2020	22/12/2020		1.497.846,84		
		24/12/2020		56.169,26		
		29/12/2020		56.169,26		
		31/12/2020		84.253,89		
			0,00	1.694.439,24	-1.694.439,24	
	2021	01/09/2021		287.907,87		
		29/09/2021		1.295.585,41		
		29/12/2021		1.613.141,01		
			65,93	3.196.634,30	-3.196.568,37	
	2022	31/12/2022				
			1.041.053,63	0,00	1.041.053,63	
	2023	31/12/2023				
			1.387.376,80	0,00	1.387.376,80	
2024	31/12/2024					
		2.353.243,58	0,00	2.353.243,58		
	Unallocated	112.338,52				
	PO migration rate exchange	-3.058,33				
	Expenses migration	53,40				
		Grand Total	4.891.073,53	4.891.073,53	0,00	
Account	Fund/Donor	Year	Date	Budgeted Amount	Scheduled Amount	Balance
51005	30071/13217 126626	2020		0,00	0,00	0,00
		2021	05/04/2021 <i>transfer from/to donor</i>	201.210,83	1.113.000,00	-911.789,17
		2022	31/12/2022			
				711.353,31	0,00	711.353,31
		2023	31/12/2023			
				200.435,86	0,00	200.435,86
		Grand Total	1.113.000,00	1.113.000,00	0,00	



MINISTÉRIO DAS RELAÇÕES EXTERIORES

Ofício nº 09025.000974/2023-84

Brasília, 05 de junho de 2023

De: ABC (Agência Brasileira de Cooperação)

Para: Conselho Nacional de Justiça

Destinatário:

À Sua Senhoria o Senhor
Johaness Eck
Diretor-Geral do Conselho Nacional de Justiça

Senhor Diretor-Geral,

Com referência ao Ofício DG Nº 62/2023, de 11 de maio de 2023, por meio do qual esse Conselho encaminhou a esta Agência os esclarecimentos solicitados sobre o documento da primeira Revisão Substantiva do Projeto BRA/20/015 - Justiça 4.0: Inovação e Efetividade na Realização da Justiça para Todos, executado em parceria com o Programa das Nações Unidas para o Desenvolvimento (PNUD), informo que a área técnica desta Agência analisou o referido documento e concluiu pela sua adequação aos requisitos técnicos e normativos aplicáveis aos programas de cooperação técnica internacional do Brasil.

2. À luz do que precede, informo que esta Agência já enviou ofício ao PNUD solicitando as providências no tocante à preparação dos originais do documento de revisão para assinatura.

Atenciosamente,

Ruy Carlos Pereira

Embaixador

Diretor da Agência Brasileira de Cooperação

Este documento poder ser certificado através do endereço:

<https://certificador.itamaraty.gov.br/validador?hash=88359ba6c21861bac8517171db0d940c2f61e35f>

Para responder esta mensagem, favor enviar e-mail para o endereço: **abc@itamaraty.gov.br**

Ministério das Relações Exteriores

.

Documento assinado eletronicamente por **Geraldo Fernandes de Medeiros**, em 05/06/2023, às 12:55

Este documento poder ser certificado através do endereço:

<https://certificador.itamaraty.gov.br/validador?hash=88359ba6c21861bac8517171db0d940c2f61e35f>

Para responder esta mensagem, favor enviar e-mail para o endereço: **abc@itamaraty.gov.br**

Destinatários deste Ofício

Conselho Nacional de Justiça diretoriageralcnj@cnj.jus.br

Este documento poder ser certificado através do endereço:

<https://certificador.itamaraty.gov.br/validador?hash=88359ba6c21861bac8517171db0d940c2f61e35f>

Para responder esta mensagem, favor enviar e-mail para o endereço: **abc@itamaraty.gov.br**

Certificado de Conclusão

Identificação de envelope: 100E6DA207F84AE6A2170DF9936FDCEE

Status: Concluído

Assunto: Complete with DocuSign: Projeto BRA/20/015 – Encaminha Revisão Substantiva para assinatura

Envelope fonte:

Documentar páginas: 66

Assinaturas: 1

Remetente do envelope:

Certificar páginas: 5

Rubrica: 0

Livia Camila Rodrigues Da Silva

Assinatura guiada: Ativado

One United Nations Plaza

Selo com Envelopeld (ID do envelope): Ativado

New York, NY 10017

Fuso horário: (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito, Rio Branco

livia.silva@undp.org

Endereço IP: 191.223.205.50

Rastreamento de registros

Status: Original

Portador: Livia Camila Rodrigues Da Silva

Local: DocuSign

12/06/2023 16:19:01

livia.silva@undp.org

Eventos do signatário**Assinatura****Registro de hora e data**

Johaness Eck

DocuSigned by:

14779C9BF0B04C4...

Enviado: 14/06/2023 12:02:13

johaness@cnj.jus.br

Visualizado: 14/06/2023 12:31:59

Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)

Assinado: 14/06/2023 12:44:07

Adoção de assinatura: Desenhado no dispositivo

Usando endereço IP: 201.49.153.254

Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:

Aceito: 09/07/2021 16:20:43

ID: 04778227-1ddb-4db3-80a6-8c5149cc026f

Eventos do signatário presencial**Assinatura****Registro de hora e data****Eventos de entrega do editor****Status****Registro de hora e data****Evento de entrega do agente****Status****Registro de hora e data****Eventos de entrega intermediários****Status****Registro de hora e data****Eventos de entrega certificados****Status****Registro de hora e data****Eventos de cópia****Status****Registro de hora e data**

Julia Matravolgyi

Copiado

Enviado: 12/06/2023 16:29:45

julia.matravolgyi@undp.org

Reenviado: 14/06/2023 12:00:22

Assistente de projetos

Reenviado: 14/06/2023 12:02:11

UNDP Headquarters

Visualizado: 14/06/2023 12:14:09

Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)

Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:

Não oferecido através do DocuSign

Renato Schattan

Copiado

Enviado: 14/06/2023 12:44:11

renato.schattan@undp.org

Auxiliar de projetos

Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)

Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:

Não oferecido através do DocuSign

Eventos de cópia	Status	Registro de hora e data
Dorotheo Barbosa Neto dorotheo.neto@cnj.jus.br Juiz Auxiliar da Presidência Conselho Nacional de Justiça Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)	Copiado	Enviado: 14/06/2023 12:44:12
Termos de Assinatura e Registro Eletrônico: Aceito: 10/09/2021 10:09:44 ID: 37c285c8-f9f7-4b62-a71b-b752c3ac48b9		

Eventos com testemunhas	Assinatura	Registro de hora e data
-------------------------	------------	-------------------------

Eventos do tabelião	Assinatura	Registro de hora e data
---------------------	------------	-------------------------

Eventos de resumo do envelope	Status	Carimbo de data/hora
Envelope enviado	Com hash/criptografado	12/06/2023 16:29:45
Envelope atualizado	Segurança verificada	13/06/2023 07:53:39
Envelope atualizado	Segurança verificada	14/06/2023 12:02:11
Entrega certificada	Segurança verificada	14/06/2023 12:31:59
Assinatura concluída	Segurança verificada	14/06/2023 12:44:07
Concluído	Segurança verificada	14/06/2023 12:44:12

Eventos de pagamento	Status	Carimbo de data/hora
----------------------	--------	----------------------

Termos de Assinatura e Registro Eletrônico		
--	--	--

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, United Nations Development Program (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact United Nations Development Program:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: olivier.simah@undp.org

To advise United Nations Development Program of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at olivier.simah@undp.org and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from United Nations Development Program

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to olivier.simah@undp.org and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with United Nations Development Program

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to olivier.simah@undp.org and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to ‘I agree to use electronic records and signatures’ before clicking ‘CONTINUE’ within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to ‘I agree to use electronic records and signatures’, you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify United Nations Development Program as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by United Nations Development Program during the course of your relationship with United Nations Development Program.