



Para ser relevante.

www.fdc.org.br



Proposta Técnica e Comercial

PROGRAMA DE DESENVOLVIMENTO DE LIDERANÇA CUSTOMIZADO PARA A ANVISA – FASE 4

Novembro | 2019



ANVISA

Agência Nacional de Vigilância Sanitária



O QUE NOS DIFERENCIA



CONVIVER COM O CLIENTE



FAZER COM O CLIENTE



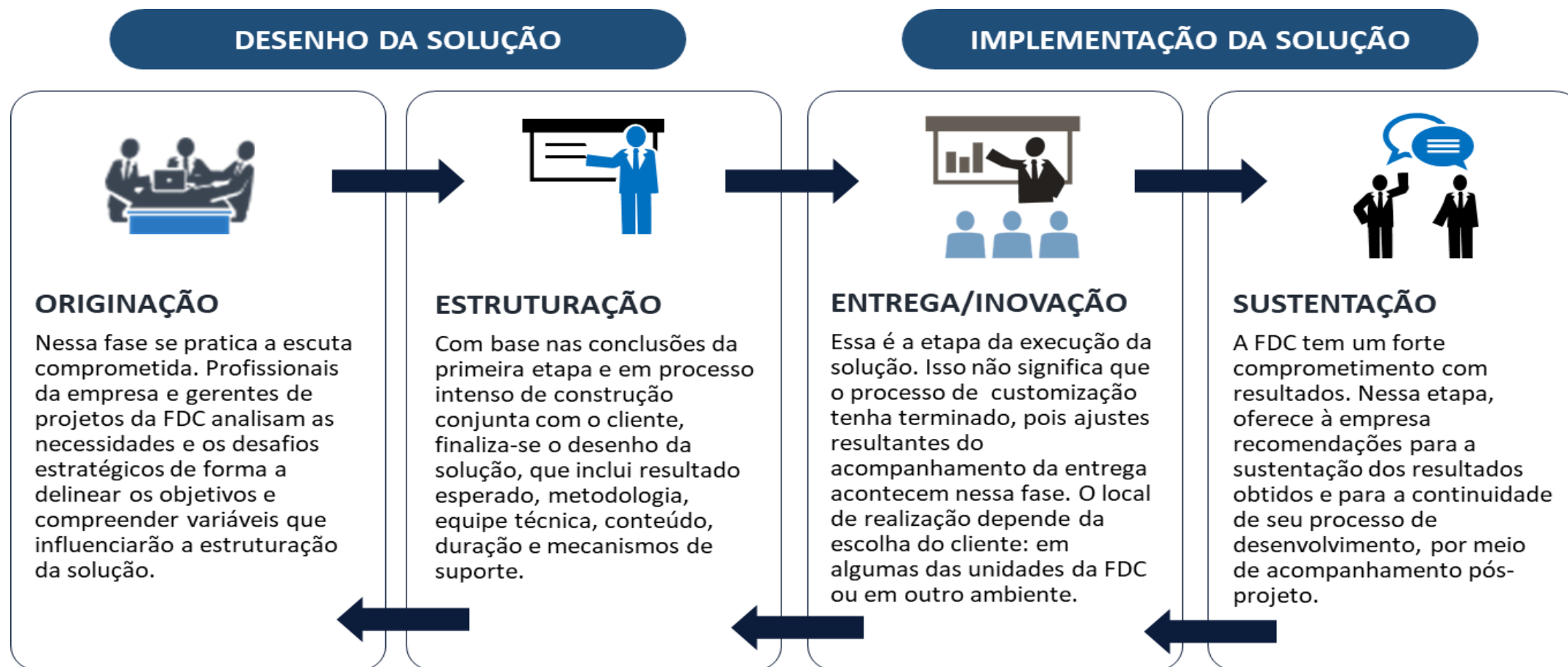
APRENDER COM O CLIENTE



CRIAR VALOR PARA O CLIENTE

SER PARCEIRO DO CLIENTE:
Na aprendizagem, no conhecimento e nos resultados.

SOBRE A FDC – METODOLOGIA PARA DESENHO DE SOLUÇÕES CUSTOMIZADAS

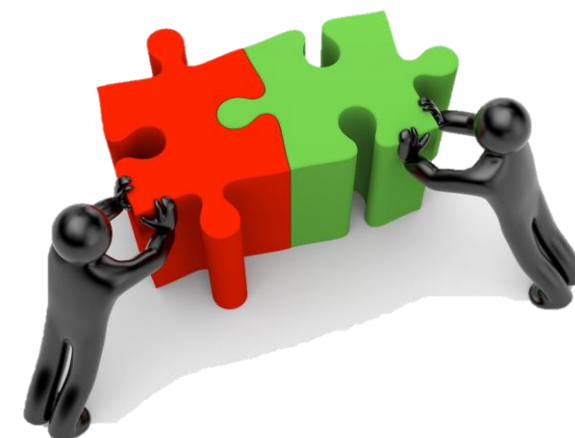


A PROPOSTA

DEMANDA ATUAL

A ANVISA vem implementando várias ações de desenvolvimento e modernização organizacional, entre elas seu planejamento estratégico desdobrado em projetos especiais.

Convidou a FDC para construir e conduzir um programa de desenvolvimento da liderança e gestão de pessoas baseado em competências e, neste momento, solicita a realização de outros módulos para as turmas já em andamento.



OBJETIVO GERAL

Proporcionar o desenvolvimento do corpo gerencial da ANVISA, ampliando o conhecimento e a compreensão de si próprio como líder e dos princípios da liderança para melhoria de sua relação com seus pares, suas equipes, seus líderes e com a sociedade em geral.

RESULTADOS ESPERADOS

- Alinhamento de conceitos e linguagem dos gestores da organização, construindo uma base para atuação conjunta;
- Fortalecimento da capacidade de construir relacionamentos interpessoais eficazes e ambiente organizacional saudável e produtivo;
- Proporcionar o entendimento sobre a utilização de novas ferramentas de gestão de pessoas e equipes.



SOBRE A PROPOSTA OFERTA DE VALOR E PREMISSAS PARA O PROGRAMA

O Programa a ser customizado será fruto da **construção conjunta** e com a gestão compartilhada entre a Anvisa e a Fundação Dom Cabral

Como **ESCOLA DE NEGÓCIOS**, a atuação da **FDC** privilegia:

- Reconhecer o conhecimento da organização e de seus interlocutores, como legítimo e relevante para a construção de soluções genuínas e singulares;
- Fortalecer a autonomia e independência de seus clientes por meio do compartilhamento de *Know What*, *Know Why* e *Know How* em toda a sua abordagem e relacionamento;
- Estimular e acelerar o avanço de pensamentos, modelos, modos de atuação com conhecimentos e *insights* de fronteira, tornando as organizações mais consistentes e sustentáveis.

Como premissa para a construção do programa:

- Configurar-se-á como uma **experiência marcante**, símbolo de um avanço coletivo no tema;
- Estará integrado a **ações de suporte**, como elemento-chave para o alcance dos resultados organizacionais esperados;
- Será baseado no princípio da **utilidade**, deixando clara a aplicabilidade dos conceitos e como este processo se traduzirá no desenvolvimento institucional.



DEFINIÇÕES INICIAIS



PARA QUEM

Gestores da ANVISA seguindo a configuração e requisitos abaixo:

MÓDULO	NR DE TURMAS PREVISTAS NESTA PROPOSTA	NR DE PARTICIPANTES	PRÉ REQUISITOS PARA CADA TURMA
II	1 Turma	Até 30 participantes por turma	Ter participado do módulo I
III	2 Turmas		Ter participado dos módulos I e II
IV	2 Turmas		Ter participado dos módulos I, II e III

DEFINIÇÕES INICIAIS



QUANDO

Expectativa de início dos módulos em 2019

As datas específicas serão definidas após a assinatura do contrato e estabelecimento do cronograma



ONDE

O programa acontecerá na cidade do Brasília/DF em local a ser definido e disponibilizado pela ANVISA

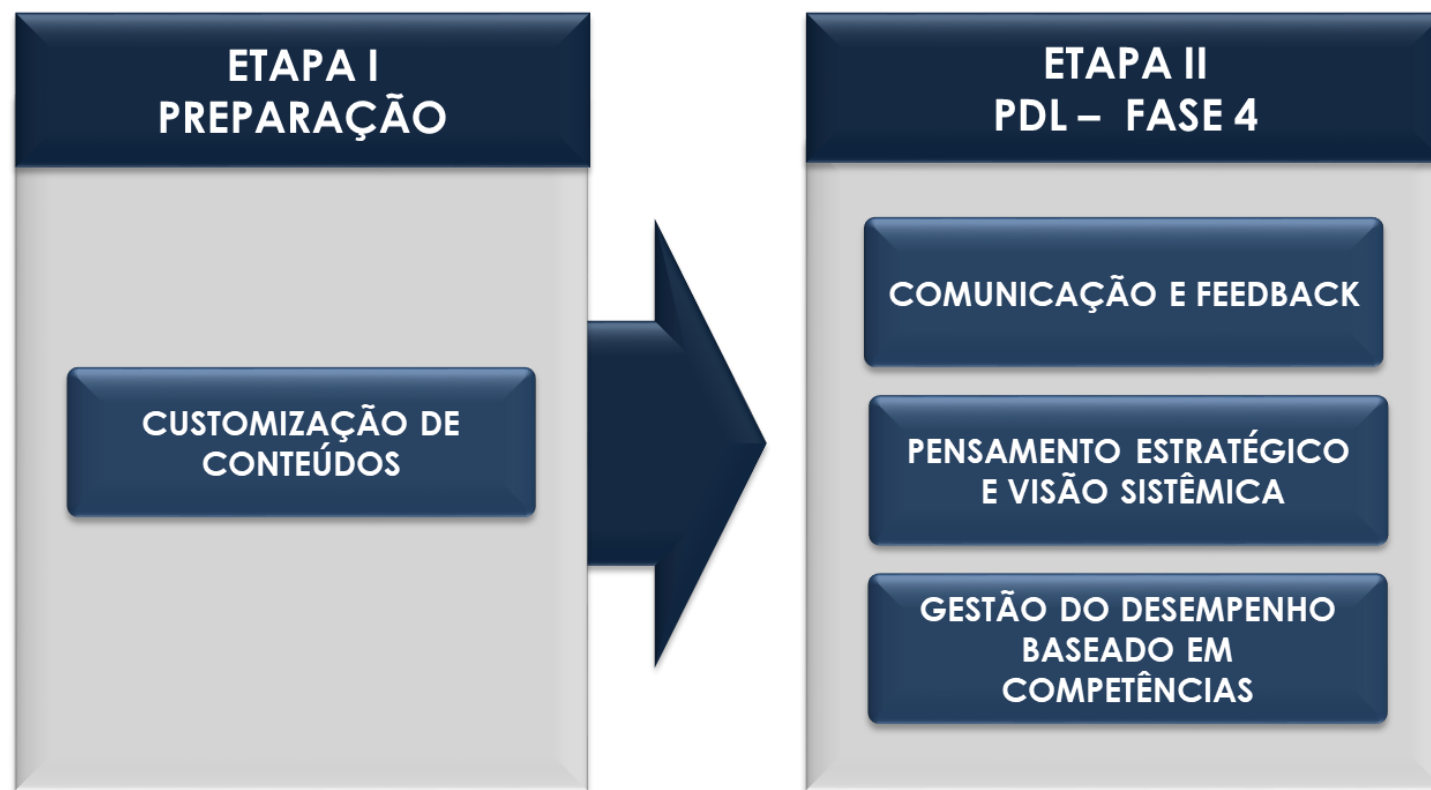
SOBRE O GRUPO GESTOR

A FDC acredita que um dos fatores críticos para o sucesso de um programa dessa relevância, seja a sua construção à quatro mãos através do **Grupo Gestor do Programa**.

Desde o 1º contrato, a FDC e a Anvisa vêm atuando com sucesso, como **Grupo Gestor**, na condução e articulação do programa, assegurando a convergência entre as expectativas institucionais e os resultados alcançados.



VISÃO GERAL DOS MÓDULOS



VISÃO GERAL – DETALHAMENTO DAS ETAPAS/MÓDULOS

ETAPA I: ANÁLISE DE CONTEXTO

Objetivos:

- Adequar os conteúdos do Programa às expectativas e necessidades, atuais e futuras, da Anvisa e do público-alvo

Atividades dessa etapa:

- A FDC coletará informações sobre o perfil dos participantes e lacunas percebidas nas práticas atuais de gestão, assim como os principais desafios que esses gestores (público alvo) confrontarão no ano;

Duração prevista: 4 horas presenciais + horas de backoffice

VISÃO GERAL – DETALHAMENTO DAS ETAPAS/MÓDULOS

MÓDULO II – COMUNICAÇÃO E FEEDBACK

O tema foi organizado para ser realizado em três encontros não consecutivos, cobrindo os seguintes conteúdos:

- **Diálogos de Gestão**

- Preparar o gestor para uma interação eficaz com as pessoas que supervisiona em uma linha de desenvolvimento, parceria e comprometimento

- **Comunicação Influenciadora**

- Preparar o gestor para o exercício de uma comunicação eficaz no âmbito interno, com seus líderes e pares e, no âmbito externo, com clientes e parceiros

- **Conversas Difíceis**

- Fortalecer o gestor para a condução de diálogos de aprendizado, a partir do entendimento da estrutura de uma conversa difícil

VISÃO GERAL – DETALHAMENTO DAS ETAPAS/MÓDULOS

MÓDULO II – COMUNICAÇÃO E FEEDBACK - continuação

- **Gerenciamento do Feedback**

- Instrumentalizar o gestor para o feedback de maneira significativa, sabendo recebê-lo assim como oferecê-lo com foco no positivo e no corretivo

Duração prevista: 24 horas – realizadas em dois encontros não consecutivos (16 e 8 horas, respectivamente)

VISÃO GERAL – DETALHAMENTO DAS ETAPAS/MÓDULOS

MÓDULO III – PENSAMENTO ESTRATÉGICO E VISÃO SISTÊMICA

Conteúdo sugerido:

- Estratégia e suas dimensões
- Os componentes da decisão estratégica
- A arte do pensamento estratégico e a Visão Sistêmica
- A gestão estratégica na perspectiva das instituições públicas: do planejamento à implementação
- O papel do gestor como mobilizador de resultados no contexto organizacional
- Gestão da performance setorial

Duração prevista: 16 horas

VISÃO GERAL – DETALHAMENTO DAS ETAPAS/MÓDULOS

MÓDULO IV – GESTÃO DO DESEMPENHO BASEADO EM COMPETÊNCIAS

Conteúdo sugerido:

- Como realizar a Gestão por Competências – conceitos e etapas;
- Gestão por competências para aprimoramento da gestão de pessoas e equipes;
- O papel do gestor como dinamizador de pessoas e equipes – proposição de metas e resultados alinhados à estratégia;
- A avaliação de desempenho como processo e não como fim.

Duração prevista: 24 horas realizadas em dias não consecutivos

METODOLOGIA GERAL

Para o Programa serão utilizados meios e recursos didáticos adequados a cada momento, **contemplando aspectos teóricos e práticos, com ênfase em atividades vivenciais e participativas**, utilizando-se, para tanto, exposições dialogadas, estudos de casos estruturados, *role-playing*, dinâmicas de grupos e exercícios práticos.

Os conteúdos temáticos serão trabalhados com a preocupação de traduzir o seu significado e as suas implicações para dentro da realidade da instituição, deslocando a reflexão do campo teórico para uma análise objetiva da empresa através da criação de um **Contexto Capacitante** de aprendizagem que permita a **troca de experiências** entre os participantes e, também, o **estímulo à aplicação** do conhecimento ao cotidiano organizacional.

Esse **Contexto Capacitante** se concretiza em dinâmicas educacionais que privilegiam e favorecem:

- **Conversação** - diferentes experiências, combinadas, despertam a curiosidade, a imaginação, a necessidade de mudança e a predisposição para a AÇÃO;
- **Compartilhamento de experiências e percepções** – estimulando a troca reflexiva de experiências, percepções e dilemas vividos pelos participantes;
- **Aportes conceituais de forma dialogada** – exposição interativa de conteúdos, combinando conhecimento e realidade.

EQUIPE TÉCNICA



Na condução de todo o Programa teremos uma equipe fixa de profissionais da FDC, conforme abaixo:

Gerente do projeto: Principal interface entre a FDC e a Anvisa, responsável pelas diretrizes e pelo gerenciamento de todas as atividades. É responsável pela interface com professores e demais profissionais da FDC. Gerencia as atividades de planejamento e leitura do contexto e acompanha a elaboração dos conteúdos e metodologias.

Coordenador executivo: Profissional da FDC responsável por toda a parte administrativa do projeto. É o ponto de contato direto com o Gerente, coordena todas as questões de infraestrutura (materiais, equipamentos, salas, etc.) e é responsável pela agenda e logística dos professores. Nesta proposta, está contemplada a presença do coordenador executivo durante todo o programa.

Professores: Atuarão no projeto professores titulares e associados à FDC, reconhecidos pela sua competência nas áreas designadas. A definição final da equipe deverá ocorrer também em função da agenda.

PROPOSTA COMERCIAL

INVESTIMENTO

O valor do investimento para a realização das turmas previstas nesta proposta é de R\$ 297.000,00 (duzentos e noventa e sete mil reais), conforme descrito nesta proposta.

DETALHE	VALOR	LOG	TOTAL
Módulo 2	58.500,00	7.500,00	66.000,00
Módulo 3	107.500,00	6.500,00	114.000,00
Módulo 4	102.000,00	15.000,00	117.000,00
TOTAL GERAL DO PROJETO	268.000,00	29.000,00	297.000,00

CONDIÇÕES COMERCIAIS DE REALIZAÇÃO



Estão incluídas, nesse montante, as despesas referentes a:

- Planejamento e customização do Programa às necessidades do cliente;
- Remuneração dos profissionais da FDC que atuarem no programa;
- Traslado, alimentação e hospedagem dos profissionais da FDC que atuarem no Programa;
- Elaboração e reprodução do material didático, além de distribuição de material de apoio;
- Gerenciamento e acompanhamento do Projeto, além de apoio logístico e administrativo;
- Certificado de conclusão para todos os participantes que alcançarem 75% de presença;
- Acesso ao Sistema de Bibliotecas da FDC;
- Banner para o programa.

CONDIÇÕES COMERCIAIS DE REALIZAÇÃO



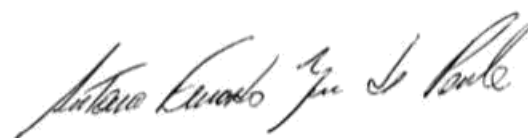
NÃO estão incluídas, nesse montante, as seguintes despesas, que serão de responsabilidade da contratante:

- Traslado, alimentação e hospedagem dos participantes do Programa;
- Locação de salas e equipamentos, como vídeo, computadores e periféricos, retroprojektor, etc., a serem utilizados nos módulos do programa;
- Coffee breaks e serviço de sala;
- Livros de leitura complementar que possam ser indicados pelos professores.

O pagamento referente ao investimento para a realização do programa, conforme descrito nesta proposta, deverá ocorrer ao final de cada módulo, contra apresentação da respectiva nota fiscal de serviços.

Esta proposta tem validade de 90 dias a contar desta data.

Nova Lima, 04 de novembro de 2019.



Fernando de Paula
Gerente de Desenvolvimento
de Organizações

FUNDAÇÃO DOM CABRAL

CAMPUS ALOYSIO FARIA

Av. Princesa Diana, 760
Alphaville Lagoa dos Ingleses
34018-006 Nova Lima (MG) – Brasil
Tel.: 55 (31) 3589-7200

CAMPUS BELO HORIZONTE

Rua Bernardo Guimarães, 3071
Santo Agostinho
30140-083 Belo Horizonte (MG) – Brasil
Tel.: 55 (31) 3299-9700

CAMPUS SÃO PAULO

Av. Dr. Cardoso de Melo, 1184,
15º andar Vila Olímpia
04548-004 – São Paulo (SP) – Brasil
Tel.: 55 (11) 3513-4700

CAMPUS RIO DE JANEIRO

Praia de Botafogo, 300 - 3º andar
Botafogo
22250-040 Rio de Janeiro (RJ) – Brasil
Tel.: 55 (21) 3513-8500

www.fdc.org.br
0800 941 9200



HÁ 14 ANOS ENTRE AS MELHORES
ESCOLAS DE NEGÓCIOS DO MUNDO.

10º LUGAR NO RANKING
FINANCIAL TIMES 2019.



ANEXO

ORGANIZAÇÕES CLIENTES FDC

Setor Público e Setor Privado

ANEXO ORGANIZAÇÕES CLIENTES FDC

Setor Público



MINISTÉRIO DO
MEIO AMBIENTE



MINISTÉRIO DA
FAZENDA



MINISTÉRIO DA
CULTURA



MINISTÉRIO DA
SAÚDE



GOVERNO DO ESTADO
DO ESPÍRITO SANTO



ANEXO

ORGANIZAÇÕES CLIENTES FDC

Setor Público



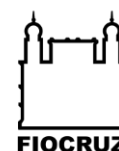
PODER JUDICIÁRIO
DO ESTADO DA BAHIA



ANEXO

ORGANIZAÇÕES CLIENTES FDC

Setor Público



ANEXO ORGANIZAÇÕES CLIENTES FDC

Bancos



ANEXO

ORGANIZAÇÕES CLIENTES FDC

Outras Organizações



Serviço Nacional de Aprendizagem
do Cooperativismo





Para ser relevante.

atendimento@fdc.org.br
0800 941 9200
www.fdc.org.br



CAMPUS ALOYSIO FARIA

Av. Princesa Diana, 760
Alphaville Lagoa dos Ingleses
34.018-006 – Nova Lima (MG)

CAMPUS BELO HORIZONTE

Rua Bernardo Guimarães, 3.071
Santo Agostinho
30140-083 – Belo Horizonte (MG)

CAMPUS SÃO PAULO

Av. Dr. Cardoso de Melo, 1.184
Vila Olímpia – 15º andar
04548-004 – São Paulo (SP)

CAMPUS RIO DE JANEIRO

Praia de Botafogo, 300 – 3º andar
Botafogo
22250-040 – Rio de Janeiro (RJ)

ASSOCIADOS REGIONAIS

A FDC trabalha em parceria com associados regionais em todo o Brasil. Consulte o associado mais próximo à sua região.