

AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA

Dispensa Eletrônica: nº 03/2023

CONTRATANTE (UASG): 926345

Secretaria Municipal de Inovação e Tecnologia

Considerando **AUSÊNCIA DE CÓDIGO ESPECÍFICO** para **CADA ITEM** no **www.gov.br/compras**, solicitamos que, para a formação da proposta de preço e o registro no sistema, o Licitante baseie-se **EXCLUSIVAMENTE** nas informações, nas **ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DO OBJETO** e demais condições do **ANEXO I**.

1.1. Objeto: Aquisição de materiais de escritório a serem utilizados nas unidades do Descomplica e no Gabinete da Secretaria de Inovação e Tecnologia do Município de São Paulo, conforme especificações constantes do Termo de Referência - **Anexo I** deste Edital.

VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO

R\$ 55.943,63

DATA DA SESSÃO

De 07/06/2023

HORÁRIO DA FASE DE LANCES

Das 08:00h até 14:00h

PREFERÊNCIA ME/EPP/EQUIPARADAS

SIM

AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA Nº 03/2023

(Processo SEI nº 6023.2023/0000496-7)

Torna-se público que a **Secretaria Municipal de Inovação e Tecnologia** – SMIT realizará Dispensa Eletrônica, com critério de julgamento **menor preço**, na hipótese do art. 75, inciso II nos termos da Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021 e do art. 56 do Decreto Municipal nº 62.100 de 27 de dezembro de 2022 e demais normas aplicáveis.

Data da Sessão: 07/06/2023

Prazo da Etapa de Lances: 06:00 horas

Data de Início da Etapa de Lances: 07/06/2023 - 08:00 horas

Critério de Julgamento: menor preço

1. OBJETO DA CONTRATAÇÃO DIRETA

1.1. O objeto da presente dispensa é aquisição de materiais de escritório a serem utilizados nas unidades do Descomplica e no Gabinete da Secretaria de Inovação e Tecnologia do Município de São Paulo, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Aviso de Contratação Direta e seus anexos.

1.2. A contratação ocorrerá conforme tabela abaixo.

1.2.1. Havendo mais de um item, faculta-se ao fornecedor a participação em quantos forem de seu interesse.

1.2.2. Havendo qualquer divergência entre o código cadastrado e o descrito neste Aviso de Contratação Direta, prevalece o descrito no Aviso de Contratação Direta.

1.2.3. O critério de julgamento adotado será o **menor preço total**, observadas as exigências contidas neste Aviso de Contratação Direta e seus Anexos quanto às especificações do objeto.

2. PARTICIPAÇÃO NA DISPENSA ELETRÔNICA.

2.1. A participação na presente dispensa eletrônica ocorrerá por meio do Sistema de Dispensa Eletrônica, ferramenta informatizada integrante do Sistema de Compras do Governo Federal – Compras.gov.br, disponível no Portal de Compras do Governo Federal, no endereço eletrônico www.gov.br/compras.

2.1.1. O procedimento será divulgado no Compras.gov.br e no Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP, e encaminhado automaticamente aos fornecedores registrados no Sistema de Registro Cadastral Unificado - Sicaf, por mensagem eletrônica, na correspondente linha de fornecimento que pretende atender.

2.1.2. O Compras.gov.br poderá ser acessado pela web ou pelo aplicativo Compras.gov.br.

2.1.3. O fornecedor é o responsável por qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante no Sistema de Dispensa Eletrônica, não cabendo ao provedor do Sistema ou ao órgão entidade promotor do procedimento a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros não autorizados.

2.2. Não poderão participar desta dispensa de licitação os fornecedores:

- a) que não atendam às condições deste Aviso de Contratação Direta e seu(s) anexo(s);
- b) estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;
- c) que se enquadrem nas seguintes vedações:
 - i. autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a contratação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;
 - ii. empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a contratação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;
 - iii. pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da contratação, impossibilitada de contratar em decorrência de sanção que lhe foi imposta;
 - iv. aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;
 - v. pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do aviso, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista.

2.3. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico;

2.4. O disposto na alínea “c”, subitem iii, aplica-se também ao fornecedor que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do fornecedor;

2.5. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da dispensa eletrônica ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei n.º 14.133, de 2021.

3. INGRESSO NA DISPENSA ELETRÔNICA E CADASTRAMENTO DA PROPOSTA INICIAL

- 3.1.** O ingresso do fornecedor na disputa da dispensa eletrônica ocorrerá com o cadastramento de sua proposta inicial, na forma deste item.
- 3.2.** O fornecedor interessado, após a divulgação do Aviso de Contratação Direta, encaminhará, exclusivamente por meio do Sistema de Dispensa Eletrônica, a proposta com a descrição do objeto ofertado, a marca do produto, quando for o caso, e o preço ou o desconto, até a data e o horário estabelecidos para abertura do procedimento.
- 3.3.** Todas as especificações do objeto contidas na proposta, em especial o preço ou o desconto ofertado, vinculam a Contratada.
- 3.4.** Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto;
- 3.5.** A proposta deverá conter declaração de que compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.
- 3.6.** Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do fornecedor, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.
- 3.7.** Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será aquela correspondente à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.
- 3.8.** Independentemente do percentual do tributo que constar da planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos pela legislação vigente.
- 3.9.** A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar os serviços nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual; promovendo, quando requerido, sua substituição.
- 3.10.** No cadastramento da proposta inicial, o fornecedor deverá, também, assinalar Termo de Aceitação, em campo próprio do sistema eletrônico, relativo às seguintes declarações:
 - a) que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;
 - b) que está ciente e concorda com as condições contidas no Aviso de Contratação Direta e seus anexos;
 - c) que se responsabiliza pelas transações que forem efetuadas no sistema, assumindo-as como firmes e verdadeiras;

- d) que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII da Constituição.

3.11.O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021.

3.12.O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei n.º 14.133, de 2021.

4. FASE DE LANCES

4.1. A partir da data e horário estabelecidos neste Aviso de Contratação Direta, a sessão pública será automaticamente aberta pelo sistema para o envio de lances públicos e sucessivos, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo encerrado no horário de finalização de lances também já previsto neste aviso.

4.2. Iniciada a etapa competitiva, os fornecedores deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

4.2.1. O lance deverá ser ofertado pelo valor total do item.

4.3. O fornecedor somente poderá oferecer valor inferior em relação ao último lance por ele ofertado e registrado pelo sistema.

4.3.1. O fornecedor poderá oferecer lances sucessivos iguais ou superiores ao lance que esteja vencendo o certame, desde que inferiores ao menor por ele ofertado e registrado pelo sistema, sendo tais lances definidos como “lances intermediários” para os fins deste Aviso de Contratação Direta.

4.3.2. O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao que cobrir a melhor oferta é de **R\$ 279,71 (duzentos e setenta e nove reais e setenta e um centavos)**.

4.4. Havendo lances iguais ao menor já ofertado, prevalecerá aquele que for recebido e registrado primeiro no sistema.

4.5. Caso o fornecedor não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

4.6. Durante o procedimento, os fornecedores serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do fornecedor.

4.7. Imediatamente após o término do prazo estabelecido para a fase de lances, haverá o seu encerramento, com o ordenamento e divulgação dos lances, pelo sistema, em ordem crescente de classificação.

4.7.1. O encerramento da fase de lances ocorrerá de forma automática pontualmente no horário indicado, sem qualquer possibilidade de prorrogação e não havendo tempo aleatório ou mecanismo similar.

5. JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇO

- 5.1. Encerrada a fase de lances, será verificada a conformidade da proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação do objeto e à compatibilidade do preço em relação ao estipulado para a contratação.
- 5.2. No caso de o preço da proposta do primeiro colocado estar acima do preço máximo definido para a contratação, haverá negociação de condições mais vantajosas.
- 5.3. Neste caso, será encaminhada contraproposta ao fornecedor que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida a melhor proposta com preço compatível ao estipulado pela Administração.
- 5.4. A negociação poderá ser feita com os demais fornecedores classificados, exclusivamente por meio do sistema, respeitada a ordem de classificação, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido para a contratação.
- 5.5. Em qualquer caso, concluída a negociação, se houver o resultado será registrado na Ata do procedimento da dispensa eletrônica, devendo esta ser anexada aos autos do processo de contratação.
- 5.6. Constatada a compatibilidade entre o valor da proposta e o estipulado para a contratação, será solicitada ao fornecedor a adequação da proposta ao valor negociado, acompanhada de documentos complementares, se necessários.
- 5.7. O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.
- 5.8. Será desclassificada a proposta vencedora que:
 - a) Contiver vícios insanáveis;
 - b) Não obedecer às especificações técnicas pormenorizadas neste aviso ou em seus anexos;
 - c) Apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação após a negociação;
 - d) Não tiver sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;
 - e) Apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste aviso ou seus anexos, desde que insanável.
- 5.9. Quando o fornecedor não conseguir comprovar que possui ou possuirá recursos suficientes para executar a contento o objeto, será considerada inexequível a proposta de preços ou menor lance que:
 - a) For insuficiente para a cobertura dos custos da contratação, apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da

dispensa não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio fornecedor, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração;

- b) Apresentar um ou mais valores da planilha de custo que sejam inferiores àqueles fixados em instrumentos de caráter normativo obrigatório, tais como leis, medidas provisórias e convenções coletivas de trabalho vigentes.

5.10. Se houver indícios de inexecutabilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, a Secretaria Municipal de Inovação e Tecnologia, à seu critério poderá realizar diligências, para que o fornecedor comprove a executabilidade da proposta.

5.11. Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta.

5.12. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço.

5.13. O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas.

5.14. Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime, quando aplicável.

5.15. Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.

5.16. Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, será examinada a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

5.17. Havendo necessidade, a sessão será suspensa, informando-se no “chat” a nova data e horário para a sua continuidade.

5.18. Após a aceitação/negociação a empresa encaminhará a proposta contendo os dados bancários e assinatura do representante legal da empresa, juntamente com o catálogo /folder para análise, e aprovação da área técnica/solicitante, para o e-mail smitcpl01@prefeitura.sp.gov.br.

5.19. Somente após a aprovação do catálogo/folder pela área técnica, será iniciada a fase de habilitação, observado o disposto no Item 06, neste Aviso de Contratação Direta.

6. HABILITAÇÃO

6.1. A equipe de apoio e/ou contratação procederá a consulta e a inclusão no processo administrativo dos documentos de regularidade fiscal, conforme Instrução Normativa Nº 02/2019 do TCM-SP e os documentos previstos no Art. 50 a 51 do Decreto 62.100/2022.

6.2. Caso o licitante tenha domicílio ou sede “fora” do Estado de São Paulo deverá encaminhar a cópia simples do Contrato Social.

6.3. Caso a empresa não esteja cadastrada como Contribuinte no Município de São Paulo (consulta: <http://ccm.prefeitura.sp.gov.br/login/contribuinte?tipo=F>) deverá encaminhar a Declaração que

“Nada deve à Fazenda Municipal”, conforme Anexo III.

6.4. Declarações previstas no item 3 e seus subitens deste Aviso de Contratação Direta.

6.5. Havendo qualquer dificuldade na emissão dos documentos mencionados no item 6.1, a equipe de apoio e/ou contratação entrará em contato com a empresa, através do e- mail informado no sistema Compras.gov.br, solicitando o seu envio.

7. CONTRATAÇÃO

7.1. Sem prejuízo de outras condições previstas em lei ou no Aviso de Contratação Direta, constituem óbice à formalização:

- a) A irregularidade perante o Cadastro Informativo Municipal - CADIN MUNICIPAL, criado pela Lei nº 14.094, de 6 de dezembro de 2005;
- b) A pena de impedimento de licitar e contratar com o Município de São Paulo ou a pena de inidoneidade para licitar ou contratar;
- c) A proibição de contratar com o poder público por decisão judicial em ação de improbidade.

7.2. Para os fins do disposto no inciso 7.1, deverão ser consultados os seguintes cadastros:

- a) - Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS);
<https://portaldatransparencia.gov.br/licitacoes/consulta?ordenarPor=dataResultadoCompra&direcao=desc>
- b) - Cadastro Nacional de Empresas Punidas (CNEP);
<https://portaldatransparencia.gov.br/sancoes/consulta?cadastro=2&ordenarPor=nomeSancionado&direcao=asc> e
- c) - Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade (CNIA – CNJ).
https://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php

8. PAGAMENTO

8.1. Em parcela única, em 30 (trinta) dias, contados da data entrega definitiva do produto, devidamente atestadas pela unidade competente, mediante da entrega da nota fiscal ou nota fiscal fatura, através de crédito em conta – Banco do Brasil S/A.

8.2. A nota fiscal deverá conter o mesmo CNPJ constante no campo “Credor”.

8.3. Caso a empresa seja optante do Simples Nacional, a empresa deverá juntamente com a Nota Fiscal apresentar a última Guia e o Comprovante de pagamento, assim como a consulta da opção através do site: [http:// www8.receita.fazenda.gov.br/SIMPLESNACIONAL/aplicacoes.aspx?id=21](http://www8.receita.fazenda.gov.br/SIMPLESNACIONAL/aplicacoes.aspx?id=21)

8.4. A Administração Pública irá realizar a pesquisa no Cadastro Informativo Municipal - CADIN MUNICIPAL - e a existência de registro no CADIN MUNICIPAL impede os órgãos e entidades da Administração Municipal de realizarem o pagamento.

8.5. Será aplicada compensação financeira, nos termos da Portaria SF nº 05, de 05 de janeiro de 2012, quando houver atraso no pagamento dos valores devidos, por culpa exclusiva da Contratante, observada a necessidade de se apurar a responsabilidade do servidor que deu causa ao atraso no pagamento, nos termos legais.

9. INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

9.1. São aplicáveis as sanções e procedimentos previstos no Título IV, Capítulo I da Lei Federal nº 14.133/2021 e Seção XI do Decreto Municipal nº 62.100/2022.

9.2. As penalidades só deixarão de ser aplicadas nas seguintes hipóteses:

- a) Comprovação, anexada aos autos, da ocorrência de força maior impeditiva do cumprimento da obrigação; e/ou
- b) Manifestação da unidade requisitante, informando que o ocorrido derivou de fatos imputáveis exclusivamente à Administração.

9.3. Ocorrendo recusa da adjudicatária em retirar/receber a nota de empenho, dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis, sem justificativa aceita pela Administração, garantido o direito prévio de citação e da ampla defesa, serão aplicadas:

- a) Multa no valor de 20% (vinte por cento) do valor do ajuste se firmado fosse;
- b) Pena de impedimento de licitar e contratar pelo prazo de 12 (doze) meses com a Administração Pública, a critério da Prefeitura;

9.4. Incidirá nas mesmas penas previstas neste subitem a empresa que estiver impedida de firmar o ajuste pela não apresentação dos documentos necessários para tanto.

9.5. As penalidades poderão ainda ser aplicadas em outras hipóteses, nos termos da Lei, garantido o direito prévio de citação e da ampla defesa, sendo que com relação a multas serão aplicadas como segue:

- a) Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor do ajuste, por inexecução total do objeto.
- b) Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor da parcela inexecutada, por inexecução parcial do ajuste.
- c) Multa de 1,0% (um por cento) sobre o valor do material não entregue por dia de atraso, inclusive nas hipóteses de fixação de prazo para substituição ou complementação, limitada a demora até o máximo de 19 (dezenove) dias do prazo fixado, após restará configurada inexecução do ajuste, parcial ou total a depender se o atraso se deu em parte ou no todo.
- d) Multa de 5% (cinco por cento) sobre o valor do material entregue em desacordo com as especificações do edital e do ajuste, sem prejuízo de sua substituição, no prazo estabelecido.
- e) Multa de 2% (dois por cento) sobre o valor do ajuste, por descumprimento de qualquer das obrigações decorrentes do ajuste, não previstas nas demais disposições desta cláusula.
- f) Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor do contrato, por rescisão do ajuste decorrente de culpa da Contratada.

- 9.6.** As sanções são independentes e a aplicação de uma não exclui a das outras, quando cabíveis.
- 9.7.** Das decisões de aplicação de penalidade, caberá recurso nos termos dos artigos 166 e 167 da Lei Federal nº 14.133/2021, observados os prazos nele fixados, que deverá ser dirigido à Secretaria Municipal de Inovação e Tecnologia, situada à Rua Líbero Badaró, 425, 27º andar e protocolizado nos dias úteis, das 08:00 às 18:00 horas.
- 9.8.** Não serão conhecidos recursos enviados pelo correio, telex, fac-símile, correio eletrônico ou qualquer outro meio de comunicação, se, dentro do prazo previsto em lei, a peça inicial original não tiver sido protocolizada.
- 9.9.** Caso a Contratante releve justificadamente a aplicação da multa ou de qualquer outra penalidade, essa tolerância não poderá ser considerada como modificadora de qualquer condição contratual, permanecendo em pleno vigor todas as condições deste Aviso de Contratação Direta.
- 9.10.** Os procedimentos de aplicação das penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar e contratar serão conduzidos por comissão, nos termos do artigo 158, “caput” e § 1º, da Lei Federal nº 14.133/2021.
- 9.11.** São aplicáveis no que cabível for, inclusive, as sanções penais estabelecidas na Lei Federal nº 14.133/21.
- 9.12.** Aplicada penalidade pecuniária e transcorrido o prazo recursal sem interposição de recurso ou denegado provimento ao recurso interposto, o valor correspondente deverá ser retido na nota de liquidação e pagamento.
- 9.13.** Após a publicação do despacho que denegou provimento ao recurso ou o decurso do prazo sem interposição de recurso, não havendo tempo hábil para que seja respeitado o prazo legal para o pagamento, a retenção do valor da multa deverá ocorrer na próxima nota de liquidação e pagamento.
- 9.14.** Não havendo mais pagamentos a serem efetuados, a multa deverá ser recolhida por meio de DAMSP ou mediante execução da garantia contratual.
- 9.15.** Se a multa aplicada for superior à garantia prestada e não for recolhida a diferença, o valor remanescente deverá ser inscrito no Cadastro Informativo Municipal, nos termos do Decreto nº 47.096, de 21 de março de 2006, e encaminhado para inscrição em dívida ativa.

10. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

- 10.1.** No caso de todos os fornecedores restarem desclassificados ou inabilitados (procedimento fracassado), a Administração poderá:
- a) Republicar o presente aviso com uma nova data;
 - b) Valer-se, para a contratação, de proposta obtida na pesquisa de preços que serviu de base ao procedimento, se houver, privilegiando-se os menores preços, sempre que possível, e desde que atendidas às condições de habilitação exigidas.
- 10.2.** No caso do subitem anterior, a contratação será operacionalizada fora deste procedimento.
- 10.3.** Fixar prazo para que possa haver adequação das propostas ou da documentação de habilitação, conforme o caso.

- 10.4.** As providências dos subitens 10.1., “a”, e 10.1., “b”, também poderão ser utilizadas se não houver o comparecimento de quaisquer fornecedores interessados (procedimento deserto).
- 10.5.** Havendo a necessidade de realização de ato de qualquer natureza pelos fornecedores, cujo prazo não conste deste Aviso de Contratação Direta, deverá ser atendido o prazo indicado pelo agente competente da Administração na respectiva notificação.
- 10.6.** Caberá ao fornecedor acompanhar as operações, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda do negócio diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.
- 10.7.** Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário.
- 10.8.** Os horários estabelecidos na divulgação deste procedimento e durante o envio de lances observarão o horário de Brasília-DF, inclusive para contagem de tempo e registro no Sistema e na documentação relativa ao procedimento.
- 10.9.** No julgamento das propostas e da habilitação, a Administração poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.
- 10.10.** As normas disciplinadoras deste Aviso de Contratação Direta serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.
- 10.11.** Os fornecedores assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo de contratação.
- 10.12.** Em caso de divergência entre disposições deste Aviso de Contratação Direta e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Aviso.
- 10.13.** Da sessão pública será divulgada Ata no sistema eletrônico.
- 10.14.** Para a execução deste objeto, nenhuma das partes poderá oferecer, dar ou se comprometer a dar a quem quer que seja, ou aceitar ou se comprometer a aceitar de quem quer que seja, tanto por conta própria quanto por intermédio de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou não financeiras ou benefícios de qualquer espécie que constituam prática ilegal ou de corrupção, seja de forma direta ou indireta quanto ao objeto deste contrato, ou de outra forma a ele não relacionada, devendo garantir, ainda, que seus prepostos e colaboradores ajam da mesma forma.
- 10.15.** Garantir a proteção de dados pessoais, nos termos da Lei Federal nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD), quando for o caso;
- 10.16.** Vincula-se ao Aviso de Contratação Direta o Termo de Referência - Anexo I e Modelo de Proposta – Anexo II.

10.17. Os Autos seguirão para a Autoridade Competente que a seu critério homologará a Dispensa de Licitação no Sistema Compras.gov.

10.18. Integram este Aviso de Contratação Direta, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

- a) ANEXO I – Termo de Referência
- b) ANEXO II – Modelo de Proposta;
- c) ANEXO III – Modelo de Declaração:

São Paulo, 02 de junho de 2023.

**Ana Maria Jesus Santana
Assessor II
Comissão Permanente de Licitação
Portaria 01 de 13/02/2023**

ANEXO I

Termo de Referência

PROCESSO Nº 6023.2023/0000496-7

PROCESSO Nº 6023.2023/0000496-7

OBJETO DA CONTRATAÇÃO

Aquisição de materiais de escritório a serem utilizados nas unidades do Descomplica, e Gabinete da Secretária de Inovação e Tecnologia do Município de São Paulo.

JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

Analisando a situação atual do estoque direcionado às unidades do Decomplia, e também da Secretaria Municipal de Inovação e Tecnologia, foi identificada a falta de alguns materiais de escritório.

DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO

ITEM	OBJETO	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE	COD. COMPRAS	UNIDADE FORNECIMENTO
Item 1	ADESIVO INSTANTANEO A BASE DE CIANIACRILATO - 4 GRAMAS	Cola Composição: Cianiácrilato , Cor: Incolor , Aplicação: Vidro,Borracha,Plástico,Pvc,Metal,Acrílico, Náilon , Características Adicionais: Gel , Tipo: Instantânea , Apresentação: Embalagem 4g	33	424662	UNIDADE
Item 2	CADERNO ESPIRAL 100 FOLHAS	Caderno Material: Papel Reciclado , Material Capa: Papelão Duro, Quantidade Folhas: 96 FL, Comprimento: 275 MM, Largura: 200 MM, Características Adicionais: Espiral Plastica Branca,1 Materia,	97	432149	UNIDADE
Item 3	CAIXA PARA CORRESPONDENCIA,EM POLIETILENO,TRIPLA,CRISTAL	Caixa Correspondência Material: Polietileno , Cor: Incolor , Tipo: Tripla , Comprimento: 370 MM, Largura: 260 MM, Altura: 50 MM, Características Adicionais: Com Inclinação Entre As Bandejas;	89	449376	UNIDADE
Item 4	CANETA ESFEROGRAFICA TRACO 1MM – PRETA	Caneta Esferográfica Material: Plástico , Quantidade Cargas: 1 UN, Material Ponta: Latão Com Esfera De Tungstênio , Tipo Escrita: Fina , Cor Tinta: Preta , Características Adicionais: Material Transparente E Com Orifício Lateral	53	271834	Caixa 50 UM
Item 5	CANETA ESFEROGRAFICA TRACO 1 MM – VERMELHA	Caneta Esferográfica Material: Plástico , Quantidade Cargas: 1 UN, Material Ponta: Latão Com Esfera De Tungstênio , Tipo Escrita: Fina , Cor Tinta: Vermelha , Características Adicionais: Material Transparente E Com Orifício Lateral	40	271835	Caixa 50 UM

Item 6	CANETA ESFEROGRAFICA TRACO 1 MM – AZUL	Caneta Esferográfica Material: Plástico , Quantidade Cargas: 1 UN, Material Ponta: Latão Com Esfera De Tungstênio , Tipo Escrita: Fina , Cor Tinta: Azul , Características Adicionais: Material Transparente E Com Orifício Lateral	88	271833	Caixa 50 UNIDADE
Item 7	CANETA MARCA TEXTO – AMARELA	Caneta Marca-Texto Material: Plástico , Tipo Ponta: Fluorescente Cor: Amarela	61	279313	CAIXA 12 UM
Item 8	CANETA MARCA TEXTO – AZUL	Caneta Marca-Texto Material: Plástico , Tipo Ponta: Fluorescente Cor: Azul	08	354759	Caixa 12 UNIDADE
Item 9	CANETA MARCA TEXTO – LARANJA	Caneta Marca-Texto Material: Plástico , Tipo Ponta: Fluorescente Cor: Laranja , Características Adicionais: Traço 5 Mm	05	335177	Caixa 12 UNIDADE
Item 10	CANETA MARCA TEXTO – VERDE	Caneta Marca-Texto Material: Plástico , Tipo Ponta: Fluorescente Cor: Verde , Tipo: Não Recarregável , Características Adicionais: Traço 4 Mm	29	354762	Caixa 12 UNIDADE
Item 11	CANETA MARCA-TEXTO – ROSA	Caneta Marca-Texto Material: Plástico , Tipo Ponta: Fluorescente Cor: Rosa , Características Adicionais: Traço 5 Mm	08	335178	Caixa 12 UNIDADE
Item 12	CANETA POROSA PONTA 1.5 – PRETA	Caneta Ponta Porosa Quantidade Pontas: 2 UN, Formato Ponta: Pincel E Normal , Tipo Tinta: Aquarela , Cor Tinta: Preta,Tamanho Ponta: Não Aplicável MM, Aplicação: Papel	10	224283	UNIDADE
Item 13	CARTOLINA 50 X 66 CM AZUL	Papel Cartolina Material: Celulose Vegetal , Gramatura: 240 G/M2,Cor: Azul , Comprimento: 650 MM, Largura: 500 M	07	299434	PACOTE 100 FL
Item 14	CARTOLINA 50 X 66 CM AMARELA	Papel Cartolina Material: Celulose Vegetal , Gramatura: 180 G/M2,Cor: Amarelo Canário , Comprimento: 660 MM, Largura: 500 M	02	288203	PACOTE 100 FL
Item 15	CARTOLINA - 50 X 66 CM BRANCA	Papel Cartolina Material: Celulose Vegetal , Gramatura: 240 G/M2, Cor: Branca , Comprimento: 660 MM, Largura: 500 M	05	601408	Pacote 100 FL
Item 16	CARTOLINA - 50 X 66 CM VERDE	Papel Cartolina Material: Celulose Vegetal , Gramatura: 140 G/M2, Cor: Verde , Comprimento: 660 MM, Largura: 500 M	02	325348	Pacote 100 FL
Item 17	COLA LIQUIDA BRANCA, LAVAVEL - TUBO COM 100 GRAMAS	Cola Composição: Base Água , Cor: Branca , Aplicação: Papel, Couro E Tecido , Características Adicionais: Lavável E Atóxica , Tipo: Líquido , Apresentação: Embalagem 100 G	241	478199	TUBO
Item 18	CORRETIVO EM FITA DE 5 MM - ROLO COM 5 M	Corretivo Fita Material: Base De Poliácrlato , Comprimento: 5,5 M, Largura: 5 MM, Aplicação: Impressão Geral , Características Adicionais: Bico Aplicador E Tampa	20	329468	Caixa 12 UNIDADE

		Protetora			
Item 19	CORRETIVO LIQUIDO, BRANCO - FRASCO COM 18 ML	Corretivo Líquido Material: Base D'Água - Secagem Rápida , Apresentação: Frasco , Aplicação: Papel Comum , Volume: 18 ML, Características Adicionais: Com Diluente	23	314892	Caixa 12 UNIDADE
Item 20	ELASTICO - PACOTE COM 100 GRAMAS	Cinta Elástica Material: Borracha , Forma: Circular , Tamanho: 18 , Cor: Amarela , Aplicação: Amarrar Numerário	36	602172	PACOTE 100 GR
Item 21	ENVELOPE SACO KRAFT BRANCO	Envelope Material: Offset , Gramatura: 80 G/M2, Modelo: Saco Padrão , Tamanho (C X L): 240 X 340 MM, Cor: Branco	23	468419	CENTENA
Item 22	ESTILETE – LARGO	Estilete Tipo: Lâmina Retrátil , Espessura: 18 MM, Material Corpo:	03	485372	CAIXA 12 UNIDADE
Item 23	ESTILETE – ESTREITO	Estilete Tipo: Estreito , Espessura: 9 MM, Material Corpo: Polipropileno , Características Adicionais: Lâmina De Aço Carbono	10	471415	CAIXA 12 UNIDADE
Item 24	EXTRATOR DE GRAMPO - TIPO ESPATULA	Extrator Grampo Material: Metal , Tipo: Espátula , Tratamento Superficial: Niquelado	90	405486	UNIDADE
Item 25	FICHA PAUTADA NÚMERO 2 - 4X6 - 150 g/m² - 152mmX101mm	Ficha Pautada Material: Papel Off-Set , Gramatura: 150 G/M2, Comprimento: 152 MM, Largura: 102 MM, Cor: Branca , Características Adicionais: Pautada Frente E Verso	05	237946	Pacote 100 UNIDADE
Item 26	FITILHO PLASTICO PARA PACOTE - ROLO COM 500 A 1000 GRAMAS	Fitilho Cor: Cinza , Peso: 1.000 G, Material: Plástico	34	293848	ROLO 1000 G
Item 27	GRAMPEADOR PARA PAPEIS , GRAMPO DE 26/6MM, BASE DE 10 A 13 CM – PEQUENO	Grampeador Tratamento Superficial: Pintado/Cromado , Material: Plástico Abs , Tipo: Mesa , Capacidade: 25 FL, Tamanho Grampo: 26/6 , Características Adicionais: Alfineta 4 Fohas	34	433777	UNIDADE
Item 28	GRAMPEADOR MÉDIO 26/6 30 FOLHAS	Grampeador Material: Metal , Tipo: Alicate , Capacidade: 30 FL, Tamanho Grampo: 26/6 , Características Adicionais: Apoio Emborrachado	85	438601	UNIDADE
Item 29	GRAMPO FIXA PAPEL, PRESSÃO, EM METAL COM PRESILHA EM AÇO 19 MM	Prendedor Papel Material: Metal , Tipo: Mola , Tamanho Mola: 19 M	03	267595	CAIXA 50 UNIDADE
Item 30	GRAMPO PARA GRAMPEADOR 26/6 - 5000 UNIDADES	Grampo Grampeador Material: Metal , Tratamento Superficial: Galvanizado , Tamanho: 26/6	161	203144	Caixa 5000 UNIDADE

Item 31	GRAMPO PARA GRAMPEADOR 23/10 - 1000 UNIDADES	Grampo Grampeador Material: Metal , Tratamento Superficial: Galvanizado , Tamanho: 23/10 , Uso: Grampeador De Mesa	139	300536	Caixa 1000 UNIDADE
Item 32	MARCADOR DE PAGINA KIT BANDEIRINHAS RETANGULARES, CORES SORTIDAS, 200FLS	Marcador Página Material: Papel Couchê , Cor: Colorido , Largura: 5 CM, Comprimento: 20 C	111	485922	BLOCO
Item 33	MARCADOR PARA QUADRO BRANCO, RECARREGAVEL – AZUL	Pincel Quadro Branco / Magnético Material: Plástico , Material Ponta: Acrílico , Tipo Carga: Descartável , Cor: Azul , Características Adicionais: Ponta 4mm E Espessura Escrita 2mm	05	294716	CAIXA 12 UNIDADE
Item 34	MARCADOR PARA QUADRO BRANCO, RECARREGAVEL – PRETO	Pincel Quadro Branco / Magnético Material: Plástico , Material Ponta: Acrílico , Tipo Carga: Descartável , Cor: Preta , Características Adicionais: Ponta 4mm E Espessura Escrita 2mm	05	294718	CAIXA 12 UNIDADE
Item 35	MARCADOR PARA QUADRO BRANCO, RECARREGAVEL – VERMELHO	Pincel Quadro Branco / Magnético Material: Plástico , Material Ponta: Acrílico , Tipo Carga: Descartável , Cor: Vermelha , Características Adicionais: Ponta 4mm E Espessura Escrita 2mm	05	294719	CAIXA 12 UNIDADE
Item 36	RECADO AUTO ADESIVO,PAPEL OFF-SET,38X50MM,S/PAUTA,CJ.4 CORES - BLOCO COM 100 FOLHAS	Papel Recado Auto-Adesivo Material: Celulose Vegetal Acrílica Com Adesivo , Gramatura: 90 G/M2, Comprimento: 50 MM, Largura: 38 M	25	203587	UNIDADE
Item 37	RECADO AUTO ADESIVO/RECICLADO, ADESIVO VEGETAL, 76X76CM, COLORIDO	Papel Recado Auto-Adesivo Material: Celulose Vegetal Acrílica Com Adesivo , Gramatura: 90 G/M2, Comprimento: 76 MM, Largura: 76 M	269	203586	UNIDADE
Item 38	PAPEL VERGE - A4 - 210X297mm - 180g – BRANCO	Papel Vergê Material: Celulose Vegetal , Cor: Branca , Gramatura: 85 G/M2, Comprimento: 297 MM, Largura: 210 MM, Formato: A4	10	232995	Pacote 50 FL
Item 39	PASTA PLASTICA COM ABERTURA EM TRASNARENTE	Pasta Arquivo Material: Polipropileno , Altura: 307 MM, Características Adicionais 3: Modelo "L" / Transparente , Cor: Cristal , Largura: 220 M	45	410688	PACOTE 10 UNIDADE
Item 40	Pasta Em L, Pp, Esp.minima 0, 20 Micras, Oficio, Fume	Pasta Arquivo Material: Plástico , Altura: 335 MM, Cor: Fumê , Tipo: L , Largura: 223 M Na Cor Fume;	10	321995	PACOTE 10 UM
Item 41	PLASTICO BOLHA	Plástico Bolha Material: Plástico , Largura: 1,30 M, Comprimento: 100 M, Apresentação: Bobina , Características Adicionais: 20 Micras , Cor: Transparente , Diâmetro Bolha: 10 M	03	483484	BOBINA 100M

Item 42	ORGANIZADOR DE MESA	Porta-Lápis/Clipe/Lembrete Material: Polipropileno Reciclado , Cor: Fumê , Tipo: Conjugado , Características Adicionais: Tipo Escaninho Triplo, Laterais E Fundo Fechados,	50	435085	UNIDADE
Item 43	PRANCHETA EM ACRILICO, COM PRENDEDOR METALICO, TAMANHA OFICIO	Prancheta Portátil Material: Acrílico , Comprimento: 305 MM, Largura: 235 MM, Espessura: 30 MM, Cor: Fumê , Características Adicionais: Prendedor Metálico, Régua 20 Cm, Canto Arredondado	30	416658	UNIDADE
Item 44	REGUA DE ACRILICO - 30 CM	Régua Comum Material: Plástico Cristal , Comprimento: 30 CM, Graduação: Centímetro E Polegada , Cor: Transparente	05	243189	Pacote 100 FL
Item 45	ROLO DE FITA ADESIVA	Fita Adesiva Material: Polipropileno Biorientado , Tipo: Transparente , Largura: 33 MM, Comprimento: 12 M	48	485969	PACOTE 10 UNIDADE
Item 46	TESOURA DE COSTURA, AÇO INOX - 20,5 CM	Tesoura Material: Aço Inoxidável , Material Cabo: Polipropileno , Comprimento: 20,5 C	68	602396	UNIDADE
Item 47	TINTA DE CARIMBO - AZUL - TUBO DE 40 A 50 ML	Tinta Para Carimbo Cor: Azul , Componentes: Água, Pigmentos , Aspecto Físico: Líquido , Aplicação: Almofada , Capacidade Frasco: 40 M	24	284286	Caixa 12 UNIDADE
Item 48	CLIPS GALVANIZADO DE 27 A 36MM DE COMPRIMENTO(CORRESP. 3/0,2/0 OU 1/0)	Clipe Tratamento Superficial: Galvanizado , Aplicação: Fixar Papéis E Similares , Tamanho: 2/0 , Material: Arame De Aço , Formato: Paralelo	163	463460	CAIXA 50 UNIDADE
Item 49	CLIPS GALVANIZADO DE 54 A 60MM DE COMPRIMENTO(CORRESP. 8/0)	Clipe de Papelaria; de Aço; Formato Paralelo; Galvanizado; Nr. 8/0;	163	226734	CAIXA 50 UNIDADE
Item 50	CLIPS NR.4	Clipe Tratamento Superficial: Niquelado , Tamanho: 4/0 material: Arame De Aço , Formato: Paralelo	114	239819	CAIXA 100 UNIDADE
Item 51	ETIQUETA AUTO ADESIVA URGENTE	Etiqueta Adesiva Material: Papel Adesivo, Brilhante , Aplicação: Documentos , Características Adicionais 2: Impressão "Urgente" Na Cor Branca , Altura I: 5,0 CM, Cor: Vermelha , Tipo: Auto-Adesiva , Largura: 1,5 C	02	369067	CARTELA 25 FL
Item 52	ETIQUETA AUTO ADESIVA-2 COLX3 O ETQ/FL.P/IMP. JATO TINTA/LASER- 25,4 X 66,7MM CX10 F	Etiqueta Auto-Adesiva Material: Papel Alcalino , Cor: Branca , Formato: Retangular , Altura: 25,40 MM, Largura: 66,70 MM, Tipo Uso: Impressora Jato Tinta	05	402431	CAIXA 100 UNIDADE
Item 53	ETIQUETA AUTO ADESIVA-288 X 200,5 MM,A4,1 ETIQUETA POR FOLHA-25 FOLHAS	Etiqueta Auto-Adesiva Material: Papel Alcalino , Altura: 200 MM, Cor: Branca , Largura: 288 MM, Apresentação: 1 Etiqueta	15	376699	CAIXA 30 UNIDADE

		Por Folha , Formato: Retangular			
Item 54	FITA ADESIVA DE CELULOSE TRASNARENTE 50MM -50 METROS	Fita Adesiva Material: Polipropileno , Aplicação: Empacotamento , Comprimento: 50 M, Tipo: Transparente , Largura: 50 M	34	445375	EMBALA GEM 3 UNIDADE
Item 55	FITA ADESIVA DUPLA FACE 19MM -30 METROS	Fita Adesiva Material: Papel , Tipo: Dupla Face , Largura: 19 MM, Comprimento: 30 M, Cor: Branca , Aplicação: Multiuso	26	279056	UNIDADE
Item 56	COLA EM BASTÃO GRANDE TUBO COM 40 GRAMAS	Cola Aplicação: Papel , Cor: Branca , Tipo: Bastão , Características Adicionais: Atóxica E Secagem Rápida , Composição: À Base De Éter De Poliglucosídeo	33	356693	FRASCO 40G
Item 57	PASTA CATÁLOGO COM ENVELOPE OFÍCIO	Pasta Catalogo; Material Plástico Reciclado;Tipo Catálogo Largura 247MM Altura 340MM Cor Preta; Capacidade: 100 sacos Plásticos FL: Trava Interna Para saco 4 Furos	33	431975	UNIDADE
Item 58	PASTA PLASTICA TRANSPARENTE COM GRAMPO OU TRILHO PLASTICO -335 X 230 MM	Pasta Arquivo Material: Polipropileno , Altura: 33,50 CM, Características Adicionais 2: Grampo Trilho Plástico , Cor: Cristal , Largura: 23 CM, Tamanho: Ofício	52	353424	UNIDADE
Item 59	PASTA PARA PRONTUARIO	Pasta Arquivo Material: Papel Kraft , Gramatura: 300 G/M2, Altura: 358 MM, Cor: Verde , Tipo: Prontuário , Largura: 219 M	50	444780	UNIDADE
Item 60	PASTA SANFONADA	Pasta Sanfonada Em Plastico; de 100% Plastico (pp); Fechamento Com Elastico; Medindo de 10 a 15 Micras; No Formato 330 x 240 Mm No Tamanho Oficio - Espessura 0,50mm; Com 12 Divisoes;	29	417023	UNIDADE
Item 61	PERCEVEJO	Percevejo; Metal Tratamento Superficial Latonado 10 MM	12	202054	CAIXA 50 UNIDADE
Item 62	PERFURADOR PARA PAPEL, COM 2 FUROS, ATE 20 FOLHAS PEQUENO	Perfurador Papel Material: Metal , Tipo: Pequeno , Tratamento Superficial: Niquelado , Capacidade Perfuração: 20 FL, Funcionamento: Manual	22	20233	UNIDADE
Item 63	PORTA FITA ADESIVA – PEQUENO	Porta-Fita Adesiva Material: Plástico , Comprimento: 213 CM, Largura: 90 CM, Formato: Retangular , Características Adicionais: Rolo De Fita Medindo: 19 Mm X 30 M , Altura: 11,5	28	344279	UNIDADE
Item 64	PORTA FITA ADESIVA – GRANDE	Porta-Fita Adesiva Material: Acrílico , Cor: Incolor , Comprimento: 65 MM, Largura: 12 M	11	203977	UNIDADE

Item 65	APONTADOR LÁPIS	Apontador Lápis Material: Metal , Tipo: Escolar , Tamanho: Pequeno , Quantidade Furos: 1	107	468205	CAIXA 12 UNIDADE
item 66	ALFINETE MAPA	Alfinete Mapa Material: Metal , Tratamento Superficial: Niquelado , Material Cabeça: Plástico , Formato Cabeça: Redondo , Cor: Variada , Comprimento: 10 M	11	234073	CAIXA 100 UNIDADE
Item 67	BORRACHA APAGADORA ESCRITA	Borracha Apagadora Escrita Material: Borracha , Comprimento: 56 MM, Largura: 33 MM, Altura: 11 MM, Cor: Branca , Características Adicionais: Capa Plástica Protetora	10	230831	Caixa 24 UM
Item 68	CADERNO BROCHURA	Caderno Material: Papel Off-Set , Material Capa: Papelão , Apresentação: Brochura , Quantidade Folhas: 96 FL, Comprimento: 210 MM, Largura: 148 MM, Características Adicionais: Brochura, Colado Entre As Folhas Internas, Cores Div , Tipo: 1/4 Capa Dura Azul , Gramatura Capa: 697 G/M2, Aplicação: Anotações	77	280125	UNIDADE
Item 69	APAGADOR PARA QUADRO BRANCO	Apagador Quadro Branco Material Base: Feltro , Material Corpo: Acrílico , Comprimento: 17 CM, Largura: 5 CM, Altura: 10 CM, Características Adicionais: Estojo Com Compartimento Para 2 Pincéis	18	427366	UNIDADE
Item 70	ALMOFADA CARIMBO	Almofada Carimbo Material Caixa: Plástico , Tamanho: Nº 4 , Tipo: Não Entintada	11	438531	UNIDADE

ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA

Todos os materiais entregues devem ser novos, em embalagem original do fabricante, com instruções de uso em português, em perfeito estado de funcionamento. Os produtos não devem ser remanufaturados, reconicionados, ou possuir reparo de qualquer espécie...

DEVERES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATANTE

São obrigações da Contratada:

Entregar o produto no prazo e condições mencionados no item 6 deste Termo de Referência.

Comunicar formalmente à Contratante, no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis que antecedem o prazo de vencimento da entrega do produto, os motivos que impeçam ou impossibilite o seu cumprimento, se for o caso

Repor o produto em que se verifique danos em decorrência do transporte, bem como providenciar a substituição dos mesmos no prazo máximo de 3 (três) dias úteis, contados da notificação que lhe for entregue oficialmente;

O produto de origem estrangeira deverá conter obrigatoriamente as orientações ao usuário escritas em língua portuguesa, conforme o disposto na Lei nº 8.078/90, Art. 31 do Código do Consumidor.

OBRIGAÇÃO DA CONTRATANTE

Comunicar à contratada todas e quaisquer ocorrências relacionadas com a aquisição do produto;

Rejeitar, o produto que não esteja de acordo com as especificações do Termo de Referência.

Prestar as informações e esclarecimentos necessários que venham a ser solicitados pela contratada.

Pedir a troca dos materiais cuja inadequação só foi notada posteriormente, dentro do prazo de até 30 dias corridos contados a partir do recebimento do produto.

ENTREGA

Os produtos deverão ser entregues de forma única em até 10 (dez) dias corridos, contados a partir do recebimento da Nota de Empenho, no endereço da Secretaria Municipal de Inovação e Tecnologia, no Edifício Grande São Paulo, na Rua Líbero Badaró, 425 - 27º andar - CEP: 01009-000 - Centro - São Paulo - SP, mediante agendamento através do telefone (11) 2075-7278 com o Sr. Marcos Antônio Pereira..

DO PAGAMENTO

A nota fiscal referente à Nota de Empenho somente será recebida e encaminhada para pagamento após o aceite do produto por parte do(s) responsável(eis) pelo recebimento, o(s) qual(is), após conferir as quantidades e a adequação do produto entregue com o pedido no edital, confirmarão o recebimento atestando no canhoto da nota fiscal o nome completo, assinatura e data de entrega.

O prazo para pagamento será de 30 (trinta) dias, contados da data entrega definitiva do produto, devidamente atestadas pela unidade competente, mediante a entrega da nota fiscal ou nota fiscal fatura.

O pagamento será efetuado por crédito em conta corrente no Banco do Brasil S/A, nos termos do disposto no Decreto Municipal nº 51.197/2010, sendo que a proponente deverá indicar na proposta comercial o nome e número da agência, bem como o número da conta corrente, se já a tiver..

9. DA GARANTIA

9.1 Os itens adquiridos deverão ter prazo de garantia de no mínimo 06 (seis) meses, prevalecendo o prazo de garantia fixado pelo fabricante ou fornecedor, caso maior, contados do ateste de recebimento pela unidade requisitante.

9.2 A contratada deverá repor o mesmo caso apresente quaisquer tipo de defeito.

Raquel Maria da Silva
Assessor(a) Administrativo(a)
Em 01/06/2023, às 11:45.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **084176452** e o código CRC **8C1619C3**.

ANEXO II

PROPOSTA DE PREÇOS

A (empresa). inscrita no CNPJ sob nº
estabelecida na, nº....., telefone:
nºs e-mail....., por seu
representante legal, propõe fornecer os materiais objeto acima, nos seguintes preços e condições
conforme seguem:

ITEM	DESCRIÇÃO (TR)	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL	VALOR TOTAL GLOBAL
I					

Valor Total Global: R\$ _____
(valor por extenso em moeda corrente)

DAS CONDIÇÕES GERAIS

- 1- PRAZO DE ENTREGA:** Os materiais deverão ser entregues de forma única em até 10 (dez) dias corridos, contados a partir do recebimento da Nota de Empenho.
- 2- PAGAMENTO:** 30 (trinta) dias, contados da data de entrega definitiva do produto, devidamente atestadas pela unidade competente, mediante a entrega da nota fiscal ou nota fiscal fatura, através de crédito em conta – Banco do Brasil S/A.

Banco do Brasil
S/A Nome
nº da Agência
nº da C/C.....

- 3- DA VALIDADE DA PROPOSTA:** 60 (sessenta) dias corridos a contar da data da abertura da sessão ou da apresentação.

DAS DECLARAÇÕES:

- 01.** Declara, sob as penas da lei, que os preços cotados incluem encargos fiscais, sociais e trabalhistas, assim como todos os custos e despesas necessárias ao cumprimento integral das obrigações decorrentes desta licitação.
- 02.** Declara que, por ser de seu conhecimento, atende e se submete a todos os itens e condições do EDITAL e Anexos, relativos a licitação supra, bem como às disposições da Lei Municipal nº 62.100, da Lei Federal nº 14.133/2021 e demais normas complementares que disciplinam o certame e que integrarão o ajuste correspondente, no que lhe for pertinente.
- 03.** Declara, sob as penas da lei, que tem condições de fornecer os materiais na quantidade estabelecida no prazo assinalado, independentemente dos demais compromissos de fornecimento porventura existentes, de acordo com as características e especificações contidas no **Anexo- I** do Edital, respeitando as condições estabelecidas, prazos, requisitos específicos, enfim todas as especificações.
- 04.** Declara que tem conhecimento do local indicado para entrega dos materiais objeto da presente proposta, das condições para execução de acordo com o Termo de Referência **Anexo – I** do Edital.

São Paulo, de 2023

**(Representante legal da
empresa)Nome: RG/CPF –
CARGO**

**PAPEL TIMBRADO DA
EMPRESA**

ANEXO III

MODELO DE DECLARAÇÕES QUE NADA DEVE À FAZENDA MUNICIPAL

A Empresa _____, inscrita no CNPJ sob nº _____, por intermédio de seu representante legal que esta subscreve, o(a) Sr.(a) _____, portador(a) da Carteira de Identidade nº _____ e do C.P.F. nº _____, DECLARA, sob as penas da Lei, que não possui cadastro mobiliário junto à Prefeitura do Município de São Paulo e que nada deve à Fazenda do Município de São Paulo, relativamente aos tributos relacionados como objeto licitado.

São Paulo, de 2023

**(Representante legal da
empresa) Nome: RG/CPF –
CARGO**

**PAPEL TIMBRADO DA
EMPRESA**