Ministério da Saúde
Secretaria-Executiva
Subsecretaria de Assuntos Administrativos
Coordenação-Geral de Material e Patrimônio
Coordenação de Compras e Licitações
Divisão de Formalização de Contratos

TERMO ADITIVO

Processo nº 25000.155985/2022-54

Unidade Gestora: SECNS

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO N.º 20/2023, QUE FAZEM ENTRE SI A UNIÃO, POR INTERMÉDIO DA COORDENAÇÃO-GERAL DE MATERIAL E PATRIMÔNIO, DA SUBSECRETARIA DE ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS, DA SECRETARIA EXECUTIVA DO MINISTÉRIO DA SAÚDE E A EMPRESA SOLUCTION LOGÍSTICA E EVENTOS EIRELI.

A **UNIÃO**, por intermédio da Coordenação-Geral de Material e Patrimônio, da Subsecretaria de Assuntos Administrativos, da Secretaria Executiva do Ministério da Saúde, inscrita no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica – CNPJ/MF sob o n.º 00.394.544/0036-05, sediada na Esplanada dos Ministérios, Bloco G, anexo A, 3º andar, sala 317, ala A, em Brasília/DF, representada pelo seu Subsecretário de Assuntos Administrativos, o Senhor **ROGÉRIO GUEDES SOARES**, nomeado pela Portaria SE/MS nº 2.162, de 29/3/2023, publicação no Diário Oficial da União nº 62, de 30/3/2023, Seção 2, página 1 e conforme as atribuições delegadas pela Portaria n.º 133, de 26/1/2011, publicada no Diário Oficial da União n.º 19, de 27/1/2011, Seção 2, página 37, portador da matrícula funcional n.º 1456258, doravante denominada **CONTRATANTE**, e a empresa **SOLUCTION LOGÍSTICA E EVENTOS EIRELI**, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 12.941.636/0001-17, com sede no SRTVS quadra 701, conjunto L bloco 01 sala 717 ed. Assis Chateaubriand, Brasília/DF, CEP: 70.340-906, doravante denominada **CONTRATADA,** neste ato representada pela Senhora **MARIA CÉLIA LIMA PAIVA FIGUEIREDO**, conforme atos constitutivos da empresa, tendo em vista o que consta no **Processo n.º 25000.155985/2022-54** e em observância às disposições da Lei nº 8.666, de 21/6/1993, e da Instrução Normativa SEGES/MP n.º 5, de 26/5/2017, resolvem celebrar o presente Termo Aditivo ao Contrato n.º 20/2023, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas:

1. **CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO**

1.1. O objeto do presente instrumento é:

1.1.1. **ACRESCENTAR** 1,89% do valor inicial atualizado do contrato, a partir da data de assinatura deste instrumento, equivalente a **R$ 53.563,95** (cinquenta e três mil quinhentos e sessenta e três reais e noventa e cinco centavos), nos moldes do art. 65, inciso I, alínea "b", § 1º, da Lei n.º 8.666/1993;

1.1.2. **ALTERAR** a Cláusula Segunda – Preço, em função do acréscimo.

2. **CLÁUSULA SEGUNDA – PREÇO**

2.1. Com o acréscimo, o valor total deste Contrato passará de **R$ 2.828.767,00** (dois milhões, oitocentos e vinte e oito mil setecentos e sessenta e sete reais) para **R$ 2.882.330,95** (dois milhões, oitocentos e oitenta e dois mil trezentos e trinta reais e noventa e cinco centavos), conforme tabela abaixo:

ITEM	SERVIÇOS	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VAL
1	Van	Van 15 lugares com ar condicionado, motorista, celular e combustível, com diárias de 12 horas.	Unidade (1)	145	R$ 500,00	R$
2	Van Adpatada	Van adaptada para pessoa com deficiência, com rampas de acesso ou elevador e espaço interno amplo com ar condicionado, motorista, celular e combustível, com diárias de 12 horas.	Unidade (1)	33	R$ 900,00	R$
3	Ônibus	Ônibus com 45 lugares, executivo, com diárias de 12 horas.	Unidade (1)	245	R$ 900,00	R$ 2
4	Credenciamento (Espaço com capacidade para até 30 pessoas)	Espaço com capacidade para até 30 pessoas: Projeto especial da estrutura de credenciamento, com depósito ao fundo, em madeira ou material semelhante com testeira, iluminação, e envelopado com aplicação de identidade visual do evento. A estrutura deverá comportar balcões, ter pontos de energia e demais necessidades para montagem do credenciamento. 30 pessoas deverão trabalhar simultaneamente para atender o credenciamento de 5.500 participantes. A estrutura deverá ficar em local de fácil acesso, inclusive para pessoas com deficiência. O ambiente deverá ter iluminação e ventilação adequada, infraestrutura para instalação dos equipamentos eletrônicos, organização de filas com unifilas e similares, pontos de internet ou link de acesso. No fundo da estrutura deverá conter a impressão e instalação de painel fundo para credenciamento, em lona vinílica fosca. Obs1: Deverão ser montados dois espaços para o credenciamento: em um lado 20 balcões de atendimento com banquetas inclusas para o credenciamento e do outro lado 10 balcões com banquetas inclusas para credenciamento e entrega de materiais, considerando 4 para atendimentos prioritários. Obs2: O depósito deverá ser montado ao fundo do credenciamento para armazenar os materiais que serão entregues aos 5.500 participantes. Obs3: Na cotação do item deverá estar incluso o custo com montagem e desmontagem de estrutura do credenciamento.	Unidade (1)	4	R$ 8.500,00	R$ 3

		Obs4: O projeto deverá ser aprovado pelo CNS.				
5	Guarda-Volumes (Espaço com capacidade para armazenar até 4.000 malas)	Espaço com capacidade para armazenar até 4.000 malas: Projeto especial para construção de estrutura em madeira ou similar, com testeira, iluminação e envelopamento com aplicação de identidade visual do evento. Obs1: A estrutura deverá conter 6 balcões de atendimento com banquetas, testeira com identidade visual com arte a ser fornecida pelo CNS. O ambiente deverá ter uma iluminação e ventilação adequada, infraestrutura para instalação dos equipamentos eletrônicos, organização de filas com unifilas e similares, pontos de internet ou link de acesso. Obs2: O espaço deverá contar com espaço para armazenamento de, em média 4.000 malas. Mobiliário contabilizado ao longo do termo de referência. Obs3: Na cotação do item deverá estar incluso o custo com montagem e desmontagem de estrutura para guarda-volumes.	Unidade (1)	4	R$ 10.000,00	R$
6	Guichê de Informações (Espaço com capacidade para até 02 pessoas)	Espaço com capacidade para até 02 pessoas: Instalação de Guichê de informações, com construção de estrutura em madeira ou similar, previsão de (02) dois balcões com banquetas, testeira com identidade visual com arte a ser fornecida pelo CNS. O local deverá ter localização de fácil acesso aos participantes, deverá ser adequado para instalação de balcões de atendimento, identidade visual, unifilas e equipamentos de informática. Mobiliário contabilizado ao longo do termo de referência. Obs: Na cotação do item deverá estar incluso o custo com montagem e desmontagem de estrutura para guichê de Informações.	Unidade (1)	4	R$ 3.000,00	R$
7	Sala de Relatoria (Espaço com capacidade até 80 pessoas)	Espaço com capacidade até 80 pessoas: Sala para relatoria que comporte confortavelmente 80 pessoas em formato de estação de trabalho. A estrutura da sala deverá ser montada em Octanorm, com placas em vidro, portas com fechaduras e carpete para piso. A sala deverá ter frigobar. Obs: A sala deverá ser climatizada e adequada para receber mobiliários e equipamentos de informática que serão detalhados posteriormente no descrito do termo de referência.	Unidade (1)	5	R$ 12.100,00	R$
8	Sala dos pesquisadores (Espaço para 130 pessoas)	Espaço para 130 pessoas: Sala para trabalho dos pesquisadores que comporte confortavelmente 130 pessoas em formato escolar. A estrutura da sala deverá ser montada em Octanorm, com placas em vidro, portas com fechaduras e carpete para piso. O espaço deverá dispor de local reservado (Divisória) para coordenação que comportando até 10 pessoas. A sala deverá ser climatizada e adequada para receber mobiliários e equipamentos de informática que serão detalhados posteriormente no descrito do termo de referência.	Unidade (1)	5	R$ 16.000,00	R$
9	Cyber Space (Espaço com capacidade até 12 pessoas)	Espaço com capacidade até 12 pessoas: 04 (três) Cyber Space - instalação de Cyber Space com a previsão de quatro estações, compostas de: 4 balcões individuais (cada), sendo que, duas estações, deverão ter um balcão adaptado para pessoas deficientes. O local deverá ter localização de fácil acesso aos participantes, deverá ser adequado para instalação de balcões de atendimento, identidade visual, unifilas e equipamentos de informática.	Unidade (1)	16	R$ 2.800,00	R$
10	Estande Institucional MS (Espaço e projeto para estande simples com fins institucionais)	Espaço e projeto para estande simples com fins institucionais: 01 (um) Estande Institucional do Ministério da Saúde - Disponibilizar espaço, desenvolver projeto com planta baixa, layout de estande de 100m² que contenha: montagem de estande composta de 03 (três) ambientes, com tablado de 0,10m de altura estruturada com madeira, com capacidade para 500 kg por m², forração com chapas em MDF marfim de 18 mm de espessura, aplicado com parafusos de 20 mm com rosca soberba, rampas de acesso para pessoas com deficiência e/ou patologias nas duas laterais, com detalhes no centro do piso em chapas de alumínio xadrez (tipo buss) com espessura de 2 mm, e vidro iluminado. Acabamento com rodapé em marfim e cantoneiras de alumínio. O estande será divido em três ambientes: 1º Ambiente: Sala com vidros e paredes, carpete e ar condicionado; Mobiliário: 01 (uma) mesa com estrutura tubular de aço com acabamento cromado 04 pés 0,75 m de altura com tampo de vidro cristal temperado10mm com 1.0m de diâmetro com apoio de borracha; 04 (quatro) cadeiras confortáveis estofadas em couro (branca); 02 (dois) sofás de 02 (dois) lugares, estofados em couro (branca), frigobar, computador ligado a internet, impressora, serviço de café; 2º Ambiente: Balcões vitrine, sendo 12 unidades em MDF nas medidas de 1,00m x 0,50m e altura de 1,00m, prateleira interna, porta e tranca, com identificação das Secretarias (PLOTAGEM). Mobiliário: 32 banquetas tipo bar, branca, com estrutura em aço cromado; 3 TV com entrada USB, suporte de chão; Pontos de energia; 04 lixeiras. ORNAMENTAÇÃO: jardins com plantas diversificadas, ornamentação com vasos de plantas nos ambientes do estande; TESTEIRA - Logomarca (medida) em adesivo vinil colorido sobre chapa (medida) de Polynylon PS branco fosco, afixada com Fita Auto-Adesiva Dupla Face (Fita Banana); PAREDE – Arte campanha a	Unidade (2)	400	R$ 300,00	R$

		definir (medida 14,00 x 3,50) em lona vinílica fosca, colorida sobre chapa (medida) de Polynylon PS branco fosco, afixada com Fita Auto-Adesiva Dupla Face (Fita Banana). 3º Ambiente: Depósito (medida a definir) com prateleiras em alumínio, porta com chave, lixeira. Obs1: Uma parte do piso do estande deverá ter rampa sinalizada para acesso de portadores de necessidades especiais. Obs2: A aplicação da identidade visual do estande, testeira, saia da sala de reuniões, depósito e balcões, deverá estar contemplada no projeto. Obs3: As artes serão enviadas pelo Ministério da Saúde de acordo com as medidas apresentadas no projeto.				
11	Estande CNS (Espaço e projeto para estande simples com fins institucionais)	Disponibilizar espaço, desenvolver projeto com planta baixa, layout e montagem de estande de 30m² que contenha piso de MDF ou material similar (cor a ser definida posteriormente), detalhes em vidro e cor a ser definido posteriormente com iluminação. Deverá ter aplicação de identidade visual. O estante deverá ser dividido em dois ambientes. 1º Ambiente: 02 (dois) balcões vitrines em MDF nas medidas de 1,00m x 0,50m e altura de 1,00m, prateleira interna, porta e tranca, com identificação do CNS (PLOTAGEM), 04 banquetas tipo bar, branca, com estrutura em aço cromado; Pontos de energia; 02 lixeiras; ornamentação com vasos de plantas nos ambiente do estande; O layout do estante deverá ser aprovado pela Comissão de Infraestrutura do Conselho Nacional de Saúde. 2º Ambiente: Depósito (medida a definir) com prateleiras em alumínio, porta com chave, lixeira. Obs1: Uma parte do piso do estande deverá ter rampa sinalizada para acesso de portadores de necessidades especiais. Obs2: A aplicação da identidade visual do estande, testeira, depósito e balcões, deverá estar contemplada no projeto. Obs3: As artes serão enviadas pelo Ministério da Saúde de acordo com as medidas apresentadas no projeto. Obs4: O quantitativo de mobiliário e equipamentos está no contabilizado ao longo do TR.	Unidade [(2)]	120	R$ 350,00	R$ 4
12	Estande Fiocruz (Espaço e projeto para estande simples com fins institucionais)	Disponibilizar espaço, desenvolver projeto com planta baixa, layout e montagem de estande de 15m² que contenha piso de MDF ou material similar (cor a ser definida posteriormente). Deverá ter uma testeira com aplicação de identidade visual. 01 (um) balcão vitrine em MDF nas medidas de 1,00m x 0,50m e altura de 1,00m, prateleira interna, porta e tranca, com identificação do CNS (PLOTAGEM), 02 banquetas tipo bar, branca, com estrutura em aço cromado; Pontos de energia; 01 lixeiras. Obs1: Uma parte do piso do estande deverá ter rampa sinalizada para acesso de portadores de necessidades especiais. Obs2: A aplicação da identidade visual do estande, testeira, balcões, deverá estar contemplada no projeto. Obs3: As artes serão enviadas pelo Conselho Nacional de Saúde de acordo com as medidas apresentadas no projeto. Obs4: O quantitativo de mobiliário e equipamentos está no contabilizado ao longo do TR.	Unidade [(2)]	60	R$ 350,00	R$ 2
13	Estande OPAS (Espaço e projeto para estande simples com fins institucionais)	Disponibilizar espaço, desenvolver projeto com planta baixa, layout e montagem de estande de 15m² que contenha piso de MDF ou material similar (cor a ser definida posteriormente). Deverá ter uma testeira com aplicação de identidade visual. 01 (um) balcão vitrine em MDF nas medidas de 1,00m x 0,50m e altura de 1,00m, prateleira interna, porta e tranca, com identificação do CNS (PLOTAGEM), 02 banquetas tipo bar, branca, com estrutura em aço cromado; Pontos de energia; 01 lixeiras. Obs1: Uma parte do piso do estande deverá ter rampa sinalizada para acesso de portadores de necessidades especiais. Obs2: A aplicação da identidade visual do estande, testeira, balcões, deverá estar contemplada no projeto. Obs3: As artes serão enviadas pelo Conselho Nacional de Saúde de acordo com as medidas apresentadas no projeto. Obs4: O quantitativo de mobiliário e equipamentos está no contabilizado ao longo do TR.	Unidade [(2)]	60	R$ 350,00	R$ 2
14	Estande CONASEMS (Espaço e projeto para estande simples com fins institucionais)	Disponibilizar espaço, desenvolver projeto com planta baixa, layout e montagem de estande de 15m² que contenha piso de MDF ou material similar (cor a ser definida posteriormente). Deverá ter uma testeira com aplicação de identidade visual. 01 (um) balcão vitrine em MDF nas medidas de 1,00m x 0,50m e altura de 1,00m, prateleira interna, porta e tranca, com identificação do CNS (PLOTAGEM), 02 banquetas tipo bar, branca, com estrutura em aço cromado; Pontos de energia; 01 lixeiras; Obs1: Uma parte do piso do estande deverá ter rampa sinalizada para acesso de portadores de necessidades especiais. Obs2: A aplicação da identidade visual do estande, testeira, balcões, deverá estar contemplada no projeto. Obs3: As artes serão enviadas pelo Conselho Nacional de Saúde de acordo com as medidas apresentadas no projeto.	Unidade [(2)]	60	R$ 350,00	R$ 2

		Obs4: O quantitativo de mobiliário e equipamentos está no contabilizado ao longo do TR.				
15	Estande CONASS (Espaço e projeto para estande simples com fins institucionais)	Disponibilizar espaço, desenvolver projeto com planta baixa, layout e montagem de estande de 15m² que contenha piso de MDF ou material similar (cor a ser definida posteriormente). Deverá ter uma testeira com aplicação de identidade visual. 01 (um) balcão vitrine em MDF nas medidas de 1,00m x 0,50m e altura de 1,00m, prateleira interna, porta e tranca, com identificação do CNS (PLOTAGEM), 02 banquetas tipo bar, branca, com estrutura em aço cromado; Pontos de energia; 01 lixeiras; Obs1: Uma parte do piso do estande deverá ter rampa sinalizada para acesso de portadores de necessidades especiais. Obs2: A aplicação da identidade visual do estande, testeira, balcões, deverá estar contemplada no projeto. Obs3: As artes serão enviadas pelo Conselho Nacional de Saúde de acordo com as medidas apresentadas no projeto. Obs4 O quantitativo de mobiliário e equipamentos está no contabilizado ao longo do TR.	Unidade (2)	60	R$ 350,00	R$
16	Telão de LED	Tela de Led p2.9mm com 30m x 4,0m (10.080 x 1344 pixels), que reproduza imagens separadas ou juntas, no formato 16:9 cada, podendo ser ajustado o tamanho para melhor visualização na plenária considerando o pé direito de 6 metros e um palco de 80 cm ou 90 cm de altura com largura de 5x3m, sendo 02 telões 5x3m e 02 telões 3x2m. Obs1: Os telões de LED modular nas medidas 3x2m serão suspensos no meio da Plenária para reprodução de imagens que estarão sendo filmadas e transmitidas ao vivo. Os telões devem vir com softwares e controlador (computador) capaz de controlar e reproduzir imagens, vídeos (mp4, mkv, h264, h265, mpeg etc) no painel. Devem ter a opção de se abrir sites nos painéis e conexões com fontes externas via HDMI, DVI, VGA e Display Port. Obs2: O controlador, deve-se ter a opção de saída de áudio para conexão com mesa de som, com a finalidade de se reproduzirem os áudios dos conteúdos do LED para mesa de som. Obs3: Considerando a perspectiva ultra wild de imagens, deve ser possível, estender e encolher e ajustar a posição de imagens para que não haja distorção como no caso de exibição de sites em formato 16:9, e até mesmo a duplicação de várias imagens, diferentes ou iguais para preenchimento do painel. A contratada deve encaminhar as possíveis resoluções compatíveis com painel para confecção do conteúdo de mídia em tempo hábil conforme cronograma do coordenador geral do evento. Obs4: A proposta deverá prever todos os custos envolvidos para a montagem e desmontagem. (o pagamento será pelo m²).	Unidade (1)	4	R$ 26.340,00	R$ 1
17	Projetores multimídia (Tenda Wanderlei Gomes e Simone Leite)	Projetor multimídia 5.000 (equivalente ou superior) - Ansi Lumens para tenda Wanderley Gomes e Simone Leite - Projetor Multimídia para área externa. Obs1: A quantidade ansi lumens poderá ser adequada de acordo com o tamanho das salas. Obs2: No valor do equipamento deverá estar previsto o suporte ou mobiliário para o projetor. Obs3: Cada sala de grupo deverá ter dois projetores, pois em cada tela será projetada um documento diferente. Obs4: Cada sala autogestionada deverá conter um projetor.	Unidade (1)	4	R$ 560,00	R$
18	Tela para Projeção	Telas para projeção 1,20 x 1,60 com tripé para tenda Wanderley Gomes e Simone Leite.	Unidade (1)	4	R$ 202,00	R$
19	TV LED	TV 70 '' ou superior (retorno mesa plenária,estande MS E CNS, e salas de grupos): TV Led, tamanho de 70' polegadas, com suporte de chão alto para retorno dos participantes, tecnologia FULL HD, entrada para USB/HDMI/UHF/VHF/CATV, conectado aos notebooks da projeção. Obs.: no valor deverá estar cotado todo o cabeamento necessário para o funcionamento das TVs e o suporte alto e baixo, de acordo com as necessidadesdos espaços de instalação.	Unidade (1)	251	R$ 80,00	R$
20	Microfone Gooseneck	Microfone Gooseneck, com cabeamento necessário (para mesa diretora do auditório e púlpito).	Unidade (1)	46	R$ 30,00	R$
21	Microfones sem fio	Microfone sem fio (Auditório e salas de grupos)	Unidade (1)	256	R$ 50,00	R$
22	Sonorização (Salas de Grupos e Salas Atividades Autogestionadas)	Equipamento de sonorização completo, amplificador com potência mínima de 200 wrms. Periféricos, cabeamento necessário. Indicados para espaços com até 110 participantes. 01 mesa de som mínimo 08 canais ou superior. 01 caixas de som. 01 caixa de som de retorno.	Unidade (1)	116	R$ 1.250,00	R$ 1
23	Sonorização (Espaço Cultural Wanderlei Gomes e Simone Leite)	Equipamento de sonorização completo, amplificador com potência mínima de 200 wrms. Periféricos, cabeamento necessário. 01 mesa de som mínimo 08 canais ou superior 02 caixas de som 02 caixa de som de retorno e 6 microfones em pedestal. Obs: A sonorização deverá ter previsão de microfonar os seguintes equipamentos musicais conforme apresentação de rider que será	Unidade (1)	4	R$ 1.442,00	R$

		enviado posteriormente: (violão, guitarra, teclado, baixo, percussão, tripé para microfones), para atividades culturais.				
24	Sonorização (Plenária Principal)	Sistema de sonorização completo para 5.500 participantes - sistema de sonorização tipo PA com mesa de som com 32 canais, amplificador com potência mínima de 1000 wrms. Periféricos, cabeamento necessário. (incluindo caixas: médio, graves e agudos, mesa de som e acessórios necessários para funcionamento). Line direito com 05 caixas de som tipo 03 ou superior. Line esquerdo com 05 caixas de som tipo 03 ou superior. 04 caixas de som para retorno plateia com pedestal tipo 3 ou superior; sendo 01 para imprensa e 04 subwoofer. A sonorização deverá ser adequada para um auditório que comporta 5.500 participantes (Auditório Principal). Obs: A sonorização deverá ter previsão de microfonar os seguintes equipamentos musicais conforme apresentação de rider técnico que será enviado posteriormente: (violão, bateria, guitarra, teclado, baixo, percussão, tripé para microfones), se possíveis atividades culturais no intervalo das atividades).	Unidade (1)	4	R$ 5.000,00	R$
25	Sistema de Iluminação (Plenária Principal)	Sistema de Iluminação de Grande Porte (plenária principal) - Disponibilização de sistema de iluminação de grande porte para controle da iluminação (10 refletores, 10 par led 64 para iluminação do palco, 12 moving head, 04 mini brut) para Plenária principal. Deverá estar incluso profissional capacitado para a realização de serviços de iluminação de ambientação e cênica de espetáculos. Obs: A quantidade dos equipamentos estão sujeitos ao espaço locado para o evento.	Unidade (1)	4	R$ 11.000,00	R$
26	Rádio Comunicador	Rádio Comunicador HT: Rádio de comunicação HT para comunicação das equipes do Ministério da Saúde que estarão atuando no local do evento. O aparelho deverá conter bateria, carregador, fones e presilha de cinto. Para uso exclusivo da equipe do Conselho Nacional da Saúde. Obs.: A empresa deverá providenciar os rádios da própria equipe.	Unidade (1)	150	R$ 5,00	R$
27	Armário	Armário em MDF ou material similar com prateleiras, portas e chave.	Unidade (1)	37	R$ 240,00	R$
28	Mesa	Mesa com estrutura tubular de aço com acabamento cromado 04 pés 0,75 m de altura com tampo de vidro cristal temperado10mm com 1.0m de diâmetro com apoio de borracha, para sala de amamentação.	Unidade (1)	4	R$ 90,00	R$
29	Biombo	Biombo de tecido ou material semelhante para posto médico e sala de práticas integrativas.	Unidade (1)	72	R$ 105,00	R$
30	Cadeiras Estofadas	Cadeiras estofadas sem braço – cor a definir. (Sala das comissões, auditório principal e salas de grupos e autogestionadas).	Unidade (1)	17.130	R$ 2,50	R$
31	Cadeira estofadas com braço	Cadeira estofadas com braço – com a definir (Sala de pesquisadores).	Unidade (1)	600	R$ 12,00	R$
32	Cadeira de Rodas	Cadeira de rodas para portadores de necessidades especiais - tamanho grande.	Unidade (1)	40	R$ 70,00	R$
33	Mesa Diretiva	Mesa diretora com toalha de mesa na cor preta, com capacidade para até 4 pessoas.	Unidade (1)	116	R$ 105,00	R$
34	Mesa Diretiva	Mesa diretora com toalha de mesa na cor preta, com capacidade para até 20 pessoas.	Unidade (1)	4	R$ 600,00	R$
35	Mesa de Reunião	Mesa de reunião que comporte 16 pessoas para salas - CNS e comissão organizadora	Unidade (1)	10	R$ 250,00	R$
36	Mesa para computador e impressora (tipo pranchão)	Mesa para computador e impressora , forrada com toalha preta.	Unidade (1)	94	R$ 55,00	R$
37	Mesa Birô	Mesa office birô, com 80cm altura, em madeira, com 2 gavetas e chave.	Unidade (1)	8	R$ 140,00	R$
38	Mesa Alta	Mesa alta, estilo bistrô.	Unidade (1)	146	R$ 60,00	R$
39	Maca	Maca tamanho padrão com escada.	Unidade (1)	80	R$ 80.00	R$
40	Mastro	Suporte para bandeira (mastro) com as bandeiras em tecido (DF, Brasil e SUS) – palco plenária principal.	Unidade (1)	12	R$ 100,00	R$
41	Púlpito em Acrílico	Púlpito em acrílico ou material semelhante (com aplicação da logo do evento podendo ser em adesivo).	Unidade (1)	8	R$ 90,00	R$
42	Unifila	Cordão de isolamento retrátil (pedestais).	Unidade (1)	394	R$ 56,00	R$
43	Carrinho com Capacidade Mínima para 200 kg	Carrinho de 4 rodas (pneus), com plataforma para transporte de material – capacidade mínima 200kg	Unidade (1)	20	R$ 300,00	R$
44	Poltrona 1 Lugar	Poltronas em courino na cor branca.	Unidade (1)	10	R$ 140,00	R$
45	Arranjo de Flores	Arranjo tipo jardineira para mesa diretora de 20 lugares na plenária.	Unidade (1)	1	R$ 400,00	R$
46	Vaso de Planta Alto	Arranjos de plantas em vasos decorativos grandes para ornamentação das Tenda Wandelei Gomes e Simone Leite,	Unidade (1)	80	R$ 170,00	R$

		credenciamento e área de estandes. Tamanho mínimo do vaso: 60 cm de altura.				
47	Trocador de Fralda	Trocador de fraldas acolchoado com suporte alto para instalação, forração em couro ecológico, tecido ou similar. O trocador deverá estar na sala de amamentação.	Unidade (1)	4	R$ 250,00	R$
48	Mesas (Restaurante)	Mesas redondas que comportem 6 cadeiras com toalhas coloridas (a cor será definida pela comissão organizadora).	Unidade (1)	1.000	R$ 10,00	R$
49	Cadeiras (Restaurante)	Cadeiras estofadas para mesa redonda.	Unidade (1)	6.000	R$ 2,50	R$
50	Climatizador	Climatizador evaporativo para ambientes abertos, a ser instalado no espaço de práticas integrativas e na tenda Wanderley Gomes e Simone Leite. A proposta deverá prever todos os custos envolvidos para a montagem, desmontagem e insumos necessários para o pleno funcionamento do equipamento.	Unidade (1)	32	R$ 250,00	R$
51	Totem coletivo para recarga (USB / Tomadas)	Totem Carregador Coletivo para recarregar celular, contendo 08 entradas USB e 08 entradas Plug tomadas para carregamento de equipamento dos participantes. O totem deve conter voltagem: 110/220v (bivolt), e tomadas padrão brasileiro, com potência: 800W. Obs: A proposta deverá prever todos os custos envolvidos para a montagem, desmontagem e insumos necessários para o pleno funcionamento do equipamento.	Unidade (1)	60	R$ 160,00	R$
52	Lounge	Lounge: 04 (quatro) Lounges, que deverão ser instalados em áreas estratégicas do evento, e adequados para receber mobiliário. (para cada ambiente: 04 puffes nas medidas de 45x45, 02 nas medidas de 1,20x 45).	Unidade (1)	16	R$ 1.500,00	R$
53	Tenda	Tenda piramidal de 10 x 10, com cobertura confeccionada em lona emborrachada, impermeável, anti fúngica, anti propagação de chamas, anti térmica, com fixação da lona à estrutura férrea através de velcros, com lonas em 2 lateriais para fechamento, com iluminação, na cor branca, tom frio, para o período noturno.	Unidade (1)	4	R$ 2.000,00	R$
54	Impressora Multifuncional Laser	Impressora multifuncional a laser colorida igual ou superior a HP LaserJet Pro MFP M225DW, com bandeja interna para papel A4, ofício, carta, envelopes, etiquetas e transparências. Impressão frente-verso. No valor cotado para locação da impressora laser deverá estar incluso o fornecimento de toner de impressão para no mínimo 5.000 (cinco mil) impressões, com papel suficiente para atender as demandas do evento.	Unidade (1)	109	R$ 283,00	R$
55	Notebook	Notebook - com mouse, tela mínima de 14'', com leitor e gravador de cd/dvd, processador core i5 ou AMD A8, Windows 7 (ou superior), 8GB de memória RAM, com conexão via RJ45 e WIFI, com pacote office profissional, disco Rígido Padrão: 500GB SATA , Velocidade Disco: 7200 rpm (características mínimas desejaveis). Obs1: Na Plenária Principal foi solicitado 09 notebooks sendo que 06 para relatoria (ligados em rede), 02 para projeção e 01 para gravação de áudio, que deverão contar com cabo de distribuição de imagem para todas as telas do auditório e Tv's de retorno. Algumas poderão ter conteúdos diferentes. Obs2: Nas salas de Grupo foram solicitados dois notebooks pois serão projetados conteúdo diferentes nas tvs. Obs3: Um dos notebooks do credenciamento é exclusivo para uso do servidor do sistema. Obs4: Nos quantitativos esta previsto computadores para a sala do CNS, comunicação e imprensa, fiscalização, comissão organizadora, sala VIP, relatoria, sala de atividades autogestionadas, cyber, guichê de informações, credenciamento, guarda-volumes, DATASUS-MS, Estande do MS e para controle de acessos no restaurante, plenária principal e salas de grupos.	Unidade (1)	930	R$ 50,00	R$
56	Ponto de Internet	Disponibilização de ponto de Rede, por meio de conector RJ45, que contemple todo o cabeamento necessário, com acesso a internet e tempo ilimitado. A internet deverá ter velocidade de no mínimo um 5MB para funcionamento dos totens eletrônicos com monitor touch para credenciamento dos participantes nos hotéis. Obs: Os hotéis aonde estarão distribuídos os totens, serão divulgados posteriormente pelo CNS.	Unidade (1)	12	R$ 425,00	R$
57	Impressora Térmica	Impressora Térmica - para impressão de etiquetas, que ficarão conectadas aos notebooks do credenciamento. A impressora deverá ser compatível com o sistema operacional WINDOWS em todas suas versões, voltagem bivolt automático. A impressora deve comportar um rolo com no mínimo 300 etiquetas. Obs.: Todas as etiquetas necessárias para o evento deverão ser fornecidas neste item. O quantitativo aproximado é para atendimento de 5.500 pessoas, sendo que para cada pessoa se deve calcular 2 etiquetas (ficha de credenciamento).	Unidade (1)	147	R$ 150,00	R$
58	Máquina Copiadora de Grande Porte	Máquina copiadora de grande porte, de uso profissional com capacidade para impressão e fotocópias de grandes volumes, juntamente com o fornecimento de resmas (papel A4) suficientes	Unidade (1)	4	R$ 1.550,00	R$

		para impressão de toda a demanda do evento. Obs: A máquina copiadora será para impressão também do relatório final, após o termino das atividades nas salas de grupo, para distribuição aos 5.500 participantes da plenária no dia 05/07/23.				
59	Sensor Identificador de Código de Barras com Notebook	Sensor/leitor identificador de código de barras com notebook - Disponibilização de Sensor/Leitor de identificador de código de barras para validação de credenciais este item contará com o cada notebook correspondente e seu software de funcionamento. (estes notebooks não estão contabilizados no item 68 por conta da peculiaridade do software de tratamento do código de barra). Obs: O quantitativo poderá mudar de acordo com o espaço.	Unidade (1)	190	R$ 110,00	R$
60	Toten Digital	Toten eletrônico com monitor touch, 23 polegadas, com suporte de aço inox para impressora térmica, para credeciamento dos participantes nos hoteis, interligado ao sistema.	Unidade (1)	12	R$ 1.695,00	R$
61	Toten Digital	Toten eletrônico de auto atendimento, para auto credenciamento, pesquisa de opnião, interligado ao sistema de credenciamento.	Unidade (1)	20	R$1.445,00	R$
62	Grampeador industrial	Fornecimento de grampeador industrial, com grampos necessários. Obs: a reposição do grampo deve estar contabilizada na cotação.	Unidade (1)	12	R$ 160,00	R$
63	Prismas de Mesa	Elaboração e confecção de placas indicativas de mesa em acrílico com nome de autoridades e palestrantes para as mesas em plenária.	Unidade (1)	60	R$ 20,00	R$
64	Caneta	Esferográfica carga azul, nas cores da logo do evento, com aplicação de logomarca 1 cor e acionamento push bottom.	Unidade (1)	5.500	R$ 7,67	R$
65	Serviço de Áudiodescrição	Serviço de audiodescrição (plenária principal) - Locução em língua portuguesa do som original do material audiovisual, descrevendo imagens, textos, expressões faciais e corporais que comuniquem algo, ambiente, figurino, efeitos especiais, mudança de tempo e espaço, além de leitura de créditos, títulos e qualquer informação escrita na tela e demais informações que não poderiam ser percebidos ou compreendidos por pessoas com deficiência visual. Deverá estar incluso profissional especializado para realização de audiodescrição, bem como os equipamentos e insumos necessários para atender público estimado de 15 pessoas.	Unidade (1)	4	R$ 6.500,00	R$
66	Serviço de Credenciamento Eletrônico e Controle de Participação	Serviço de Credenciamento Eletrônico - Sistema/software e Banco de Dados específico de credenciamento eletrônico, devendo atender todas as necessidades do mesmo em todas as etapas: pré, durante e pós-evento. O Serviço deverá contemplar a criação de um banco de dados com sistema interno para cadastro dos delegados, convidados, comissões e etc. Antes e durante o evento o serviço deverá contemplar todos os equipamentos que permitam conferir os dados de inscrição, relatórios e outros, bem como a logística necessária para essa atividade. O sistema deve gerar e atualizar a base de dados em tempo real, e consultas dos dados dos participantes. Garantir que o software do credenciamento, assim como todo e qualquer cadastro, permita o cadastro do nome social do participante, emissão de credenciais por código de barras (2 vias), controle de validação por emissão de etiquetas, controle de acesso ao auditório, às salas e restaurante, controle de emissão de certificados e controle de entrega de materiais por categoria, desenvolvimento de mailing dos participantes e relatórios diversos para serem disponibilizados durante e pós o evento: planilhas, listas e filtros para acompanhamento e controle para prestação de contas. O serviço tem que dispor de suporte técnico presencial para permitir o funcionamento do sistema e atender as eventuais demandas durante a realização do evento. O serviço deverá ser disponibilizado em 98 notebooks que atenderão ao credenciamento do participante, acesso ao restaurante, salas de grupos e auditório.	Unidade (1)	4	R$ 8.000,00	R$
67	Serviço Gravação de áudio	Serviço de gravação de áudio do evento em mídia digital (CD/DVD) devidamente identificados e etiquetados, para registro dos trabalhos realizados no auditório principal.	Unidade (3)	21	R$ 110,00	R$
68	Serviço de Degravação	Serviço de degravação das 21 horas de gravação de áudio realizadas no auditório principal, em formato digital e impresso, editado e revisado no fomato .doc, duas cópias em papel e duas cópias em CD devidamente identificados e etiquetados, contendo todos os custos com os profissionais e materiais. (Sera degravado abertura; eixos e encerramento).	Unidade (3)	21	R$ 150,00	R$
69	Serviço de Sistema Braille	Consiste na contratação de profissionais - revisor e transcritor de braille - capacitados e treinados, com formação e experiência comprovada em transcrição e revisão para linguagem braille, visando a prestação de serviço de qualidade, além do fornecimento do serviço de impressão do material produzido. O material será enviado pela Comissão e deverá ser observado que poderá ter pro mesmo dia. Deverão estar inclusos, na proposta comercial, todos os custos com locação, transporte, montagem, operação e manutenção dos equipamentos e os custos com contratação, alocação ou disponibilização da mão-de-obra e equipamentos necessários à prestação dos serviços com a qualidade requerida. Franquia de impressão: Suprimento para impressão, de Formulário Contínuo Branco - formato A4, com suprimento necessário para	Unidade (1)	4	R$ 16.000,00	R$

		10.000 cópias. Obs1: No valor do serviço deverá estar contemplado todos os profissionais, equipamentos, materiais e demais necessidades para o fornecimento do serviço com qualidade. Obs3: O serviço poderá ser reduzido conforme a necessidade dos participantes.				
70	Serviço de Manipulação de Materiais	Serviço de manipulação e montagem de todos os materiais que deverão compor as 5.500 bolsas dos participantes.	Unidade (1)	1	R$ 8.500,00	R$
71	Serviço Fotográfico	Serviço de registro fotográfico com 03 (três) fotógrafos profissionais, equipamento digital profissional de no mínimo 8.5 megapixels. Deverá fazer a cobertura fotográfica tanto da montagem como de todas as atividades do evento. Os profissionais deverão trabalhar em conjunto com a subcomissão de comunicação. Ao final do evento deverá ser entregue todas as fotos editadas em meio digital com identificação por dia e por espaço (auditório, salas, área de exposição e etc). Deverá ser disponibilizado 2.000 fotos por dia editadas e catalogadas sendo a entrega do material em DVD no prazo máximo de cinco dias após o término o evento.	Unidade (1)	5	R$ 3.500,00	R$
72	Serviço de filmagem de grande porte e Transmissão On-line	Serviço de transmissão e captação de áudio e vídeo com câmera digital e com o devido sistema de iluminação. A filmagem deverá ser transmitida para todas as telas de projeção e televisões instaladas na plenária. A entrega do produto final com matriz em mídia digital com identificação. Edição em ilha não linear com fornecimento de mídia. Sistema de transmissão on-line para a plateia: Sistema de câmeras com 05 câmeras profissional HD sendo 01 câmera exclusiva para o Interprete de Libras, com PIP na tela, 02 camerâs volantes móveis (capturantando imagens nas salas de grupos, atividades autogestionadas, estantes e etc), mesa de corte com operador para as câmeras e mesa de corte enviando o sinal on-line editado para o responsável da transmissão ao vivo (sinal de saída para o DATASUS deverá ser via RSA (não possuem entrada digital). A filmagem final da plenária deverá ser entregue ao contratante em mídia DVD ou em HD em formato editado e outra com o material bruto. Uma das versões deverá conter somente o áudio da plenária. No valor deverá estar incluso todos os equipamentos, cabeamento e recursos humanos necessários para a realização do serviço. Obs1: Os horários poderão sofrer alterações pois seguirão a programação do evento.	Unidade (1)	4	R$ 10.450,00	R$
73	Serviço de Votação Eletrônica	Serviço de Votação Eletrônica - por meio de terminais interativos portáteis individuais (controles remotos sem fio). O sistema precisa ser um recurso online seguro de fácil manuseio com atuação de feedback em tempo real. A resposta em geral da votação será "aprovado" e "não aprovado". A votação deverá ser instalada nas 48 salas de grupo para até 110 pessoas (03 e 04/07) e na Plenária Principal para 4.048 pessoas delegadas no dia 05/07. No valor do serviço deverá estar incluso o sistema de votação, controles remotos sem fio , recursos humanos, mobiliários e demais equipamentos necessários para o perfeito funcionamento do serviço conforme o quantitativo da capacidade da sala.	Unidade (1)	3	R$ 62.500,00	R$ 1
74	Serviço de Guia de Interpretação para surdocegueira	Guia-interpretação a mobilização de textos produzidos de forma oral ou sinalizada para pessoas que possuem surdocegueira. Neste caso, o profissional interpreta de acordo com as modalidades de comunicação específicas utilizadas pela pessoa surdocega (Língua Oral Amplificada, Escrita na Palma da Mão, Alfabeto Manual Tátil, Língua de Sinais Tátil, Sistema Braile Tátil ou Manual, Língua de Sinais em Campo Reduzido, dentre outras) facilitando sua mobilidade e descrevendo o que ocorre nas situações de comunicação em que está atuando. Obs1: No valor do serviço deverá estar incluso todos os materiais, recursos humanos e possíveis equipamentos necessários. Obs2: A Comissão irá informar a contratada o número de participantes que irão utilizar o serviço.	Unidade (1)	4	R$ 8.000,00	R$
75	Cartilha do participante (Com programação)	Cartilha do participante - Serviço de impressão de cartilha de informações para os participantes, papel reciclável, 4/2 cores, gramatura 120, medindo 14X21CM , e incluso 50 folhas brancas para anotações (Bloco de anotações), impresso em papel reciclável off- set 75g/m2, miolo branco, capa e contracapa 4/0, com encadernação na parte superior serrilhado, com logomarca nas capa. Obs1: A arte final da cartilha será enviada pelo Conselho Nacional de Saúde. Obs2: O material deverá estar pronto em tempo hábil para ser acrescentado na bolsa do participante.	Unidade	5.500	R$ 20,00	R$ 1
76	Relatório Consolidado	Serviço de impressão de cartilha de relatórios consolidados das conferências estaduais, papel reciclável, 4/2 cores, gramatura 120, medindo 210X297CM , impresso em papel reciclável off- set 75g/m2, miolo branco, capa e contracapa 4/0, com encadernação na parte superior serrilhado, com logomarca nas capa. Obs1: A arte final da cartilha será enviada pelo Conselho Nacional de Saúde.	Unidade	5.500	R$ 8,50	R$

		Obs2: O material deverá estar pronto em tempo hábil para ser acrescentado na bolsa do participante.				
77	Certificado	Certificado em papel couchê reciclável, 4/1 cores tamanho A4. As artes serão fornecidas pelo Conselho Nacional de Saúde. Obs1: A impressão dos certificados será feira mediante solicitação dos participantes no credenciamento. Obs2: a arte final será fornecida pelo Conselho Nacional de Saúde.	Unidade	5.500	R$ 5,10	R$
78	Crachás	Impressão crachás em PVC com corda e 4 cores, nas medidas de 10cmX13cm. Os crachás terão cores diferenciadas a serem informadas posteriormente. Obs: As artes serão fornecidas pelo Conselho Nacional de Saúde	Unidade	5.500	R$ 9,33	R$
79	Folder	Formato A5, frente e verso, com programação dos eventos da Tenda Simone Leite e Wanderley Gomes	Unidade	5.500	R$ 2,10	R$
80	Pulseiras de Identificação	Pulseira de identificação Tyvek, personalizada com o selo da 17ª CNS, resistente a água e suor, com lacre de segurança. Cor a definir.	Unidade	3.200	R$ 2,60	R$
81	Cartilha	Formato A4 dobrado, com capa, contra capa e miolo, sobre o papel da arte na promoção de saúde.	Unidade	5.500	R$ 3,90	R$
82	Colete	Colete - Confeccionado em tecido de brim, 100 % algodão, com bolso, decote em V, fechamento com zíper, dois bolsos inferiores e dois bolsos superiores com lapela, com opção de cós ou elástico, com as logomarcas dentro das normas, aplicadas em bordado de 1ª qualidade. Tamanhos P, M, G, GG, EXG.	Unidade	350	R$ 90,00	R$
83	Squezee	Fornecimento de squezze plástico, com tampa, 500 ml, impressão colorida 2/0 cores a definir. OBS: Visando a sustentabilidade justifica-se a solicitação do squezze para reduzir o uso de copos plásticos descartáveis pelos participantes do evento.	Unidade	5.500	R$ 15,00	R$
84	Blimp	Balão para sinalização, confeccionado em PVC pneumático em formato de bola, com 3 metros de diâmetro, acompanhado de kit de iluminação interna, cordas de amarração e bolsa para armazenamento. Insuflado com gás hélio (não inflamável, atóxico). Os blimps deverão estar disponíveis na véspera do evento. (autorizado pela defesa civil).	Unidade	1	R$ 6.900,00	R$
85	Mochila	Mochila de 21 litros confeccionada em nylon impermeável, com bolsos laterais em malha, fechamento com zíper, alças ajustáveis para as costas com revestimento espumado. A mochila deverá deverá conter impressa em serigrafia, 4/0 cores a selo da 17CNS. Obs1: No valor cotado deverá constar a impressão do selo da 17CNS. A arte será fornecida pelo Conselho Nacional de Saúde. Obs2: A cor da mochila deverá ser definida pelo CNS.	Unidade	5.500	R$ 12,00	R$
86	Painel programação	1 (um) Painel para programação- fornecimento impressão e instalação de 01 (um) fundo de palco em lona vinílica fosca, com ilhós e abraçaderas para fixação, em box truss. Medidas sugeridas 2m X 4m com estrutura de suporte para fixação, com logomarca a ser informada posteriormente. Obs1: No valor total deverá constar a impressão da lona e a estrutura necessária e o serviço de instalação e desinstalação. Obs2: A arte será fornecida pelo Conselho Nacional de Saúde. Obs3: Ao final do evento, a lona será de posse do Conselho Nacional de Saúde. Obs4: O fundo de palco deverá ser montado em estrutura de box struss ou material semelhante.	Unidade [3]	32	R$ 550,00	R$
87	Painel de Entrada	Fornecimento de impressão e instalação de lona vinílica fosca, com ilhós e abraçaderas para fixação para envelopamento, com estrutura de box truss. Nas medidas aproximadas de 3m (comprimento) x 3m (altura) = 9m OBS1: A arte final será fornecida pelo Ministério da Saúde. OBS2: O valor final deverá constar a impressão da lona, a estrutura de box truss e a instalação.	Unidade [2]	36	R$ 350,00	R$
88	Painel para Fotos	Fornecimento de impressão e instalação de lona vinílica fosca, com fixação em envelopamento, com estrutura de metalon. Nas medidas aproximadas de 4m (comprimento) x 3m (altura) = 12m OBS1: A arte final será fornecida pelo Ministério da Saúde. OBS2: O valor final deverá constar a impressão da lona, a estrutura de box truss e a instalação.	Unidade [2]	48	R$ 500,00	R$
89	Banner	Fornecimento de Banner com impressão em lona vínilica fosca com acabamento em bastão, corda. Serão 20 unidades nas medidas de 1x2 cada.(hotel, aeroporto e rodoviária) OBS: a arte final será fornecida pelo Conselho Nacional de Saúde.	Unidade [1]	20	R$ 150,00	R$
90	Sinalização para identificação da Tenda Simone Leite Wanderley Gomes	Em formato horizontal, de 10 metros de largura por 2 metro de altura, com impressão em lona vínilica fosca e ilhós na parte superior para fixação em abracadeiras de nylon, para entrada da tenda e laterais.	Unidade	3	R$ 1.200,00	R$
91	Faixas para Identificação Práticas Integrativas	Faixa em formato vertical para a lateral do espaço de práticas integrativas de 2m x 1m em tecido, fixado no topo da área.	Unidade	2	R$ 120,00	R$

92	Porta Banner	Fornecimento de porta banner para sustentação de lona em acabamento bastão e corda.	Unidade (1)	80	R$ 20,00	R$
93	Totens de sinalização (Tenda Wanderlei Gomes e Simone Leite)	Totens de sinalização em madeira, octanorm ou material semelhante com aplicação de adesivo (identidade visual do evento, Frente: trechos do conteúdo da cartilha e Verso: programação da Tenda) Sugestão de medidas do adesivo: 0,50 x 1,40 Obs1: As artes são de responsabilidade do Conselho Nacional de Saúde Obs2: Deverá ser cotado estrutura e adesivo.	Unidade (1)	20	R$ 220,00	R$
94	Totens de sinalização (Auditório, salas e espaços da 17ª CNS)	Totens de sinalização (Auditórios, salas e espaços da 17ª CNS)- sinalização em madeira, octanorm ou material semelhante com aplicação de adesivo (identidade visual do evento). Sugestão de medidas do adesivo: 0,50 x 1,40 Obs1: As artes são de responsabilidade do Conselho Nacional de Saúde Obs2: Deverá ser cotado estrutura e adesivo.	Unidade (1)	140	R$ 160,00	R$
95	Placas de Sinalização	Sinalizações para todos os ambientes do evento em papel A3, 150 g e etiqueta dupla face no verso, incluindo na impressão identificação das salas também em braile.	Unidade	65	R$ 25,00	R$
96	Atendentes	Atendente de credenciamento, guichê de informações e guarda-volumes - Os profissionais deverão atender ao credenciamento, entrega dos certificados dos materiais Kit do evento. No primeiro dia do evento deverão chegar com antecedência para receber orientações do coordenador do credenciamento-certificados e demais tarefas do credenciamento. Deverão utilizar o uniforme com terno preto, e no caso das mulheres maquiagem leve e cabelo preso. Obs1: No primeiro dia os atendentes deverão chegar mais cedo para receber o treinamento do banco de dados. Obs2: O evento terá seu encerramento no período noturno fazer a distribuição do RH de maneira que atenda o período noturno. Obs3: Alguns atendentes serão responsáveis por auxiliar na entrega dos materiais para dar agilidade ao atendimento e outros para organização da fila.	Unidade (1)	122	R$ 160,00	R$
97	Carregadores	Auxiliar de serviços gerais - Profissional capacitado a prestar serviço de carregador de materiais diversos em eventos, tais como atividades de transporte, movimentação e remanejamento de mobiliário, estandes, equipamentos, caixa diversas, pacotes, materiais de consumo, papéis, material gráfico e outras atividades correlatas. (serviço de estivador). Sendo 03 profissionais exclusivos para área de exposição. Obs1: O evento terá seu encerramento após as 19h fazer a distribuição do RH de maneira que atenda o período noturno.	Unidade (1)	64	R$ 160,00	R$
98	Coordenador-Geral	Coordenador geral - Profissional capacitado responsável pelas atividades: elaborar check list do evento, de acordo com a demanda aprovada; supervisionar o trabalho do(s) coordenador(es) e dos subcontratados; conferir relatórios dos demais coordenador(es) atestando-o(s), bem como elaborar o de suas atividades; supervisionar todo o evento de acordo com a descrição do TR. No pré-evento deverá estar disponível para reuniões com as Comissões quando solicitado, e deverá estar presente durante todo o evento incluindo montagem e desmontagem. Durante o evento, o coordenador deverá ter rádio comunicação de longa distância para se comunicar com a equipe do Conselho Nacional de Saúde.	Unidade (1)	7	R$ 400,00	R$
99	Coordenador de Hospedagem	Profissional capacitado para o período antes e durante a realização do evento para coordenar e atender todas as demandas de hospedagem. O profissional também será responsável por coordenar a entrega dos materiais para os participantes hospedados, conferir se as recepcionistas estão recolhendo as assinaturas de hospedagem e alimentação (almoço e jantar). Deverá trabalhar em conjunto com o Coordenador da Subcomissão de Hospedagem da Comissão Organizadora. Durante o evento, o coordenador deverá ter rádio de comunicação para longa distância para se comunicar com a equipe do Conselho Nacional de Saúde.	Unidade (1)	14	R$ 400,00	R$
100	Coordenador de Estrutura/ Logística	Profissional responsável pelo planejamento e coordenação das atividades, supervisão de montagens e desmontagens. Também deverá ser responsável pela reposição de equipamentos e mobiliários danificados, bem como administrar o remanejamento dos mesmos quando necessário e solicitado pela Comissão Organizadora. O profissional também é responsável por coordenar o trabalho dos auxiliares de serviços gerais. Deverá trabalhar em conjunto com a Subcomissão de Salas da Comissão de Apoio. Durante o evento, o coordenador deverá ter rádio de comunicação para longa distância para se comunicar com a equipe do Conselho Nacional de Saúde	Unidade (1)	7	R$ 400,00	R$
101	Coordenador de Recursos Humanos	Profissional capacitado para a realização de serviços de coordenação de profissionais de recursos humanos (seguranças, limpeza, recepcionistas, brigadistas, carregadores). O mesmo deverá ser o responsável pela distribuição das equipes nos auditórios, salas e demais locais necessários. Durante o evento, o coordenador deverá ter rádio de comunicação para longa distância para se comunicar com a equipe do Conselho Nacional de Saúde.	Unidade (1)	5	R$ 400,00	R$

102	Coordenador de Transporte	Profissional capacitado para o período de realização do evento, coordenar e executar o cronograma de traslados. O profissional deverá seguir a planilha de deslocamento dos participantes fornecida pela Comissão Organizadora e o percurso de hotéis com participantes do evento. Também deverá organizar e acompanhar o transporte. O mesmo deverá trabalhar em conjunto com a Comissão de Apoio e Transporte. Durante o evento, o coordenador deverá ter rádio de comunicação para longa distância para se comunicar com a equipe do Conselho Nacional de Saúde.	Unidade (1)	14	R$ 400,00	R$
103	Coordenador de Credenciamento	Profissional capacitado para coordenar equipe e administrar sistema de gerenciamento de inscrições de eventos, antes e durante o período de realização do evento. O profissional deverá saber acessar o sistema de credenciamento, auxiliar na organização dos materiais, fichas e certificados a serem entregues.	Unidade (1)	5	R$ 400,00	R$
104	Interprete de Linguagem de Sinais	Profissional que ajuda na comunicação por meio da Língua Brasileira de Sinais. Obs1: A quantidade de profissionais poderá ser alterada conforme as inscrições do evento e sinalização dos participantes para uso do serviço. A empresa será informada com tempo hábil. Obs2: O evento terá seu encerramento após as 19h verificar fazer a distribuição do RH de maneira que atenda o período noturno.	Unidade (1)	36	R$ 800,00	R$
105	Interprete de Surdo-Cego	Profissional capacitado para atuar como Guia-Intérprete para pessoa com surdocegueira conforme determina LEI 12.319/2010 (Lei Ordinária 01/09/2010). Obs: A quantidade de profissionais poderá ser alterada conforme as inscrições do evento e sinalização dos participantes para uso do serviço, inclusive deverá ser previsto a exclusão desse item caso não tenha demanda. A empresa será informada com tempo hábil.	Unidade (1)	16	R$ 900,00	R$
106	Mestre de Cerimônias	Mestre de cerimônia - Profissional capacitado a prestar serviços de mestre de cerimônias, tais como: preparar roteiros e realizar apresentação de eventos e seguindo os protocolos de cerimonial público. O profissional deverá ter um bom tom de voz e fácil locução, também deverá ter experiência em eventos de grande porte. Obs: O evento terá seu encerramento após as 19h verificar fazer a distribuição do RH de maneira que atenda o período noturno. O profissional irá atuar na abertura e encerramento do evento.	Unidade (1)	2	R$ 1.100,00	R$
107	Operador de Equipamentos Audiovisuais	Operador de equipamentos audiovisuais : Profissional capacitado para realização de serviços de operação de equipamentos audiovisuais (sonorização e vídeo). Obs: O evento terá seu encerramento após as 19h verificar fazer a distribuição do RH de maneira que atenda o período noturno.	Unidade (1)	142	R$ 170,00	R$
108	Operador Técnico de Equipamentos de Audiodescrição	Operador de Técnico de Equipamentos de Audiodescrição – Profissional capacitado para os equipamentos de audiodescrição. Obs1.: O profissional será necessário mediante confirmação da contração do serviço de audiodescrição. Obs2: O evento terá seu encerramento após as 19h verificar fazer a distribuição do RH de maneira que atenda o período noturno.	Unidade (1)	8	R$ 500,00	R$
109	Operador de Máquina Copiadora	Profissional capacitado para operar máquina copiadora. OBS.: O profissional poderá trabalhar em período noturno tendo em vista que rascunho do documento final do evento será aprovado no final da atividade do dia 04/07 e precisa ser entregue na plenária principal na manhã do 05/07.	Unidade (1)	6	R$ 100,00	R$
110	Técnico em Informática	Técnico de informática e equipamentos– Profissional capacitado de equipamentos e suporte de informática. Obs: O evento terá seu encerramento após as 19h verificar fazer a distribuição do RH de maneira que atenda o período noturno.	Unidade (1)	60	R$ 170,00	R$
111	Recepcionistas	Profissional capacitado para a realização de serviços de recepção, distribuição de materiais do evento, apoio nas plenárias, incluindo operar os equipamentos de leitor óptico, bem como levantamento de listas de participantes, quando solicitado. Deverão utilizar o terno preto, e no caso das mulheres maquiagem leve e cabelo preso. Obs1: Será necessário realizar uma escala no quantitativo das recepcionistas para atender o período noturno nas seguintes atividades: atividades nas plenárias que se encerram no período noturno, receptivo aeroporto noturno, receptivo no hotel noturno. Obs2: As recepcionistas escaladas para o restaurante deverão trabalhar em uma escala que atenda o período noturno contemplando o jantar no local do evento. Obs3: As recepcionistas escaladas para o transporte deverão ser responsáveis por pegar a assinatura do participante no embarque do transporte. Fazer uma escala que contemple o horário noturno. Obs4: As recepcionistas escaladas para a hospedagem também deverão ser responsáveis por acompanhar lista de hospedagem e entrega dos envelopes com carta de boas vindas e relatório de viagem.	Unidade (1)	439	R$ 160,00	R$
VALOR TOTAL						**R$ 2.**

3. **CLÁUSULA TERCEIRA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

3.1. As despesas advindas da presente contratação correrão por conta dos recursos específicos consignados ano Orçamento Geral da União deste exercício, na dotação abaixo discriminada:

Gestão/Unidade: 250110/0001

Fonte de Recursos: 1444000000

Programa de Trabalho: 10.573.5021.5516.0001

PTRES: 216400

Natureza da Despesa: 3.3.90.39

Nota de Empenho n.º 2023NE000471, datada de 10/07/2023.

3.2. No(s) exercício(s) seguinte(s), as despesas correspondentes correrão à conta dos recursos próprios para atender às despesas da mesma natureza, cuja alocação será feita no início de cada exercício financeiro.

4. **CLÁUSULA QUARTA – GARANTIA DE EXECUÇÃO**

4.1. A **CONTRATADA** deverá reforçar a garantia contratual apresentada, no valor de R$ 144.116,54 (cento e quarenta e quatro mil cento e dezesseis reais e cinquenta e quatro centavos), correspondendo a 5% (cinco por cento) do valor global do contrato, no prazo de até 10 (dez) dias úteis após a assinatura, prorrogáveis por igual período, a critério do órgão contratante.

4.2. A validade da garantia, qualquer que seja a modalidade escolhida, deverá abranger um período de 90 (noventa) dias, após o término da vigência contratual, conforme item 3.1, do Anexo VII-F, da IN SEGES/MP n.º 5/2017.

5. **CLÁUSULA QUINTA – RATIFICAÇÃO**

5.1. Ficam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato originário, naquilo que não contrariem o presente Termo Aditivo.

6. **CLÁUSULA SEXTA – PUBLICAÇÃO**

6.1. Incumbirá à **CONTRATANTE** providenciar a publicação deste instrumento, por extrato, no Diário Oficial da União, de acordo com o prescrito no artigo 61, parágrafo único, da Lei n.º 8.666/1993.

Para firmeza e validade do pactuado, o presente Termo Aditivo vai eletronicamente assinado pelos contraentes, depois de lido e achado em ordem.

(documento datado e assinado eletronicamente)
ROGÉRIO GUEDES SOARES
Subsecretário de Assuntos Administrativos
SAA/SE/MS

(documento datado e assinado eletronicamente)
MARIA CÉLIA LIMA PAIVA FIGUEIREDO
Soluction Logistica e Eventos Eireli
CONTRATADA

Documento assinado eletronicamente por **Maria Célia Lima Paiva Figueiredo**, **Usuário Externo**, em 11/07/2023, às 16:13, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º, do art. 4º, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020; e art. 8º, da Portaria nº 900 de 31 de Março de 2017.

Documento assinado eletronicamente por **Tafula Kmylla Torres Cordeiro**, **Testemunha**, em 11/07/2023, às 16:35, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º, do art. 4º, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020; e art. 8º, da Portaria nº 900 de 31 de Março de 2017.

Documento assinado eletronicamente por **Anderson Bezerra Soares**, **Testemunha**, em 11/07/2023, às 16:35, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º, do art. 4º, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020; e art. 8º, da Portaria nº 900 de 31 de Março de 2017.

Documento assinado eletronicamente por **Rogério Guedes Soares**, **Subsecretário(a) de Assuntos Administrativos**, em 12/07/2023, às 16:29, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º, do art. 4º, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020; e art. 8º, da Portaria nº 900 de 31 de Março de 2017.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.saude.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0034664534** e o código CRC **0AE95A65**.

Referência: Processo nº 25000.155985/2022-54 SEI nº 0034664534