



ANEXO III – INSTRUMENTO DE MEDIÇÃO DE RESULTADO (IMR)

Processo: 10280.736875/2023-01

Classificação: Documento público de livre acesso

Nome do indicador	Cumprimento das obrigações previstas no Termo de Referência
Finalidade	Garantir o cumprimento das rotinas necessárias ao serviço, com foco nas obrigações trabalhistas
Meta a cumprir	Zero ocorrências negativas
Instrumento de medição	Questionário de Avaliação - QA em anexo
Forma de acompanhamento	Manual
Início de Vigência	Data definida no contrato
Periodicidade	Mensal
Mecanismo de Cálculo	Cada QA será verificado e valorado individualmente
Faixas de ajuste no pagamento	Até 02 ocorrências negativas - 100% do valor líquido a receber pela empresa, após dedução dos impostos, na respectiva fatura
	Entre 03 e 04 ocorrências negativas - 97% do valor líquido a receber pela empresa
	Entre 05 e 06 ocorrências negativas - 94% do valor líquido a receber pela empresa
	Mais do que 06 ocorrências negativas - 90% do valor líquido a receber pela empresa
Sanções	- Duas glosas em 06 meses: Advertência registrada no SICAF
	- Segunda advertência em 12 meses: possibilidade de rescisão contratual



Nº	QUESTIONÁRIO DE AVALIAÇÃO DO SERVIÇO TERCEIRIZADO – QA	Avaliação do Fiscal do Contrato
1	Quando necessário, todos os profissionais deste Contrato executaram todos os serviços pertinentes descritos na Classificação Brasileira de Ocupações e Termo de Referência para a função ?	
2	Todos os profissionais deste Contrato compareceram sempre uniformizados e com aparência pessoal adequada? Itens a serem observados: -Ausência de algum dos itens do uniforme (inclusive calçado) -Substituição de algum item por outro que não faça parte do uniforme -Uniforme em condições ruins (sujo, rasgado, manchado, etc) -Utilização de vestuário que não faça parte do uniforme -Não utilização de crachá e EPIs	
3	Todos os profissionais se mantiveram sempre presente nos horários predeterminados pela Administração? Itens a serem observados: - Atraso para início da prestação do serviço por até 1 hora - Término da prestação do serviço antes do horário estabelecido - Descumprimento do tempo regular de intervalo; ausência costumaz do posto	
4	Todas as eventuais ausências de profissional foram substituídas no prazo máximo de 04 horas?	
5	Todos os profissionais evitaram o uso de telefone para assuntos pessoais durante o horário de expediente?	
6	Os servidores e o público em geral demonstram satisfação com todos os profissionais?	
7	Todos os profissionais se portaram de forma adequada, sem cometer nenhuma falta disciplinar e respeitando o sigilo das informações obtidas na execução dos serviços?	
8	A empresa forneceu todo o material/uniforme mensal exigido na planilha vencedora da licitação?	
9	A execução do serviço indica ausência de resposta negativa reincidente para o mesmo item por 02 meses consecutivos ou intercalados nos últimos 06 meses?	
TOTAL DE OCORRÊNCIAS NEGATIVAS		