

 MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI	PLANO DE TRABALHO COM RECURSOS FINANCEIROS	CÓDIGO DIARI 01
--	---	----------------------------

1. TIPO DE PROJETO (Marcar somente uma opção)

- () Ensino
- () Pesquisa
- (X) Extensão
- () Desenvolvimento Institucional
- () Desenvolvimento Científico e Tecnológico
- () Fomento à Inovação

ANEXO I
DADOS CADASTRAIS

DADOS DA INSTITUIÇÃO PROPONENTE (não alterar)			
Órgão/entidade proponente: UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI		CNPJ: 18.621.825/0001-99	
Endereço: Av. Tenente Raimundo Rocha, S/N Bairro Cidade Universitária, Juazeiro do Norte			
Município: Juazeiro do Norte	Estado: CE	CEP: 63.048-080	Esfera Administrativa: Pública Federal
Contatos com DDD: (88) 3221-9200		E-mail: gabinete@ufca.edu.br	
Nº da Unidade Gestora: 158719		Gestão (número): 26449	
Nome do Responsável: Silvério de Paiva Freitas Júnior			CPF: ***.067.25*.*
Cargo: Professor Magistério Superior	Função: Reitor	Ato de nomeação: Decreto Presidencial de 1º de junho de 2023, publicado no D.O.U em 02/06/2023, Edição: 105 Seção: 2 Página: 1,	Matrícula SIAPE: 1772643

DADOS DO COORDENADOR DO PROJETO		
Nome do Coordenador do Projeto: Ana Paula dos Santos		CPF: ***.347.63*.*
Unidade de Lotação: Instituto de Formação de Educadores (IFE)		Matrícula SIAPE: 1077239
E-mail Institucional: paula.santos@ufca.edu.br	Telefone Fixo: ----	Telefone Celular: -----

FISCAIS TITULAR E SUPLENTE* (Deverá ser preenchido pela DIARI)		
Nome do Fiscal do Convênio/Contrato: Francisco de Assis Nogueira		CPF: xxx.460.66x-xx
Unidade de Lotação: Coordenadoria de Acompanhamento e Relações Institucionais – CARI/DIARI		Matrícula SIAPE: 1758801
E-mail: assis.nogueira@ufca.edu.br	Telefone Fixo com DDD: (88) 3221-9376	Telefone Celular: -----
Nome do Suplente do Fiscal do Convênio/Contrato: Cícero Joaquim Pereira Macedo		CPF: xxx.614.78x-xx
Unidade de Lotação: Coordenadoria de Estágio e Desenvolvimento Profissional – CEDP/DIARI		Matrícula SIAPE: 1146017
E-mail: cicero.macedo@ufca.edu.br	Telefone Fixo: (88) 3221-9376	Telefone Celular:

 MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI	PLANO DE TRABALHO COM RECURSOS FINANCEIROS	CÓDIGO DIARI 01
--	---	----------------------------

PARTÍCIPE 1 (Caso seja dados da Fundação de Apoio, deixar em branco)			
Tipo: (X) Público () Privado			
Nome/Razão Social: Fundação de Apoio e Serviços Técnicos, Ensino e Fomento a Pesquisas		CNPJ/CPF: 08.918.421/0001-08	Esfera Administrativa: Privada sem fins lucrativos
Endereço: Universidade Federal do Ceará – Centro de Tecnologia – Campus PICI – Bloco 170, Sala B			CEP: 60440-900
Município: Fortaleza	UF: CE	Telefone Fixo com DDD: (85)32171282	Fax
Nome do Representante Legal: Joaquim Perúcio Pessoa Filho			CPF: ***.268.90*-.**
RG/Órgão Expedidor/Emissão: 2008****5-8/SSPDS/CE		2.14 Cargo: Diretor Presidente	

* Se necessário, copie e cole o quadro acima para outros partícipes. Se não for o caso, apague esta informação.

 MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI	PLANO DE TRABALHO COM RECURSOS FINANCEIROS	CÓDIGO DIARI 01
--	---	----------------------------------

ANEXO II
ELABORAÇÃO DO PROJETO

Título do Projeto: CENTRO DE REFERÊNCIA EM FORMAÇÃO CONTINUADA PARA EQUIDADE RACIAL NO CARIRI	Período de Execução*	
Identificação do Objeto: A Lei 10.639/2003 representou um marco democrático ao tornar obrigatório o ensino da História da África e da cultura afro-brasileira, porém sua implementação plena ainda enfrenta desafios após mais de duas décadas. Para garantir uma educação equânime e formar agentes antirracistas, é necessário enfrentar desigualdades estruturais relacionadas à raça, renda, trabalho e deficiência, assegurando acesso e permanência escolar conforme os princípios da Constituição de 1988. Nesse contexto, discute-se o papel do ensino superior — especialmente da Universidade Federal do Cariri (UFCA) — na promoção da equidade educacional. A UFCA, jovem e em expansão, atua nos eixos de Ensino, Pesquisa, Extensão e Cultura com forte compromisso com a diversidade, o desenvolvimento territorial e o diálogo com movimentos sociais. Por meio da Saade, de seus núcleos e grupos de pesquisa, a instituição contribui para políticas afirmativas e para o enfrentamento das desigualdades raciais. Localizada em uma região marcada por grande diversidade étnica e por 14 comunidades quilombolas certificados, a UFCA tem responsabilidade estratégica no enfrentamento das desigualdades educacionais do Cariri. O território, composto por 29 municípios e rico em biodiversidade, cultura e patrimônio, ainda apresenta significativa exclusão social e educacional entre populações negras, quilombolas, rurais e periféricas. Assim, torna-se essencial que a universidade amplie ações que fortaleçam a Educação das Relações Étnico-Raciais e a Educação Escolar Quilombola, alinhando-se ao conjunto de legislações e diretrizes nacionais — como as Leis 10.639/2003 e 11.645/2008, a Resolução CNE/CP 08/2012 e a recente Política Nacional de Equidade, Educação para as Relações Étnico-Raciais e Educação Escolar Quilombola (PNEERQ). Dessa forma, a UFCA reafirma seu compromisso constitucional com a construção de uma educação crítica, cidadã e antirracista, promotora de justiça social e igualdade de oportunidades.	Início: Data de assinatura do contrato	Término: 31 de março de 2027
Objetivos Gerais e Específicos: Objetivo geral ✓ Ofertar formação continuada para professores da Educação Básica formação livre para a juventude e mulheres quilombolas que promovam a integração de saberes modernos/acadêmicos e tradicionais na política educacional de equidade racial, conforme definida pela Política Nacional de Equidade, Educação para as Relações Étnico-Raciais e Educação Escolar Quilombola – PNEERQ. Objetivos específicos ✓ Implementar oferta de alfabetização de jovens, adultos e idosos negros e quilombolas, por meio de educação popular ✓ Ofertar curso de gestão, planejamento e monitoramento de equidade racial para docentes da educação básica; ✓ Ofertar curso de saberes tradicionais voltados para o clima e educação ambiental; ✓ Formar professores da educação básica que atuam na pré-escola com crianças de 4 e 5 anos, com objetivo de elevar os índices de aprendizagem desde a primeira infância da rede pública municipal dos municípios de Crato, Brejo Santo e Santana do Cariri; ✓ Fortalecer a formação docente através de metodologias de cuidar e educar na Educação Infantil contribuindo para a permanência da criança na escola;		

 MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI	PLANO DE TRABALHO COM RECURSOS FINANCEIROS	CÓDIGO DIARI 01
--	---	----------------------------

- ✓ Promover a implementação da Política Nacional de Equidade, Educação para as Relações étnico-raciais – PNEERQ, instituída pela Portaria MEC nº 470/2024, regulamentando a Lei 10.639/2003, por meio de metodologia e didática produzidas por saberes tradicionais, no âmbito de componentes curriculares como por meio do uso pedagógico dos jogos de tabuleiro, como matemática, língua portuguesa, geografia, educação física e ciências nos usos dos jogos de tabuleiro africanos;
- ✓ Formar jovens e lideranças das comunidades quilombolas situados em Salitre, para o desenvolvimento de práticas de afroturismo, promovendo a valorização do território através de práticas de economia solidária, compartilhada entre as populações tradicionais;
- ✓ Implementar cursos livres para a juventude negra e quilombola, alicerçados em saberes tradicionais;
- ✓ Ofertar cursos livres de produção de linguagens audiovisuais e fotográficas;
- ✓ Construir estratégias de busca ativa, usando o audiovisual e a fotografia como ferramentas tecnológicas de combate à exclusão e à evasão escolar;
- ✓ Fortalecer oferta de Educação Escolar Quilombola através de práticas de leitura e produção de materiais do audiovisual.

Justificativa do Projeto:

A Universidade Federal do Cariri (UFCA) reconhece o desafio de ampliar o diálogo com o território caririense para promover equidade educacional e racial. A região, marcada por forte presença negra — em quilombos, áreas urbanas e rurais — historicamente enfrentou exclusão escolar e desigualdades socioeconômicas. Diante disso, a proposta busca fortalecer a implementação da Política Nacional de Equidade, Educação para as Relações Étnico-Raciais e Educação Escolar Quilombola (PNEERQ), articulando seis municípios com a participação de docentes, profissionais da educação, jovens e mulheres quilombolas, além de mestres da cultura negra local. Nesse processo, destaca-se o papel do GRUNEC, entidade com mais de 24 anos de atuação na luta por equidade racial, desenvolvendo formações, mobilizações comunitárias e parcerias institucionais. Com seus três núcleos — Terreiro das Pretas, Projeto Oliveira's e EduCaErê — o grupo promove educação popular, produção audiovisual e educação antirracista na infância. Assim, evidencia-se a necessidade de um projeto amplo que fortaleça a Educação para as Relações Étnico-Raciais e a educação quilombola, garantindo formação e acesso a espaços de aprendizagem. A execução abrangerá seis municípios do Cariri, ainda que a região conte com 29, considerando os desafios de deslocamento e atendimento às comunidades rurais quilombolas.

Resultados Esperados:

- 1. Formação continuada e capacitação antirracista**
 - Qualificação de professores da Educação Infantil e Ensino Fundamental para práticas pedagógicas antirracistas.
 - Formação de jovens, mulheres e lideranças quilombolas em educação popular, saberes tradicionais e tecnologias sociais.
 - Ampliação das competências leitoras, escritoras e críticas dos participantes.
- 2. Valorização da identidade negra, quilombola e periférica**
 - Fortalecimento da identidade racial, da autoestima e do pertencimento territorial.
 - Visibilização das comunidades quilombolas e de suas produções culturais.
- 3. Implementação efetiva da Lei 10.639/03 e da PNEERQ**
 - Inserção de práticas antirracistas nos currículos e planejamento pedagógico das escolas participantes.
 - Uso de jogos africanos, literatura afro-brasileira e saberes ancestrais como recursos didáticos.
- 4. Produção de materiais autorais e acervos educativos**

 MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI	PLANO DE TRABALHO COM RECURSOS FINANCEIROS	CÓDIGO DIARI 01
---	--	-----------------------------------

- Publicação de narrativas autorais em livro/caderno pedagógico.
- Criação de acervo digital afro-referenciado com fotos, vídeos e relatos.
- Produção de materiais educativos para uso escolar e comunitário.

5. Criação de redes e articulações comunitárias

- Formação de uma rede de professores para práticas antirracistas nos três polos.
- Criação da Rede de Afroturismo Educativo do Cariri Quilombola.
- Fortalecimento de parcerias entre UFCA, GRUNEC e movimentos sociais.

6. Redução das desigualdades educacionais

- Diminuição da evasão escolar entre jovens quilombolas e periféricos.
- Maior acesso e permanência na escola com enfoque em equidade racial.
- Melhoria da aprendizagem na primeira infância.

7. Desenvolvimento de roteiros e produtos de afroturismo

- Elaboração de **três roteiros-piloto** de afroturismo educativo.
- Criação de mapas culturais e itinerários formativos.
- Formação de agentes de afroturismo.

8. Eventos formativos e culminâncias

- Realização da Mostra Escritas da Comunidade.
- Realização da Mostra de Audiovisual e Fotografia.
- Feira Cultural dos Jogos Africanos.
- Participação de delegação quilombola em evento nacional de afroturismo.

9. Desenvolvimento de habilidades técnicas

- Competências digitais em audiovisual e fotografia.
- Alfabetização de jovens e adultos (incluindo alfabetização onomástica).
- Autonomia para produção de conteúdos culturais e educativos.

10. Impacto territorial e social

- Atendimento direto a mais de 320 pessoas e impacto indireto em mais de 600.
- Expansão de políticas de equidade racial para seis municípios do Cariri.
- Consolidação do Cariri como referência nacional em equidade racial e saberes tradicionais.

11. Projeto Final de Construção Sustentável

- Elaboração de um projeto final de construção sustentável com aplicação comunitária, integrando saberes tradicionais, tecnologias ecológicas e práticas colaborativas.
- Desenvolvimento de proposta arquitetônica adaptada às realidades quilombolas e periféricas.
- Envolvimento da comunidade no processo, fortalecendo autonomia, sustentabilidade e pertencimento territorial.

Valor total:

R\$2.198.977 (Dois milhões, cento e noventa e oito mil, novecentos e setenta e sete reais.)

**Obs.: jamais iniciar a execução antes da aprovação final do instrumento.*

Rubrica
JFL

 MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI	PLANO DE TRABALHO COM RECURSOS FINANCEIROS	CÓDIGO DIARI 01
--	---	----------------------------

ANEXO III
CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO
EXECUÇÃO (Meta, Etapa, Especificação, Indicador Físico e Período de Execução)

MET A	PRODUTO	ESPECIFICAÇÃO	Valor a ser utilizado para cumprimento da meta			Período de Execução (mês/ano)	
			Unid. Medida	Qtde.	Valor total (RS)	Início	Término
1	Realização do projeto com a realização do curso e certificação	- Contratação de especialista em Educação para as Relações Étnico-Raciais; Contratação de especialista em Construção Sustentável; - Assistência Especializada em Articulação de práticas e saberes tradicionais; Apoio Técnico-administrativo; desenvolvedor p/ plataforma digital dos materiais produzidos; especialista em TI; Oficineiro e Assistente de Oficineiro. - Ajuda de custo para discentes - Serviço de Intérprete de libras; Contratação de serviços de alimentação; Despesas com traslado; Produção de Material Gráfico; Impressão e diagramação de materiais didáticos e literários; Material Pedagógico; Despesas com passagens aéreas; diárias/hospedagem para convidados e Despesas com passagens de ônibus.	Mês	10	1.999.070,00	Mar/2026	Jan/2027
2	Despesas Operacionais e Administrativas – fundação de apoio	Despesas Operacionais e Administrativas da Fundação de apoio a ser contrata pela UFCA	Mês	10	199.907,00	Mar/2026	Jan/2027
3	Relatório Final de Prestação de Contas	Elaboração de Relatório Final de Prestação de Contas	Mês	2	0,00	Fev/2027	Mar/2027
Valor do Final: R\$2.198.977,00 (Dois milhões, cento e noventa e oito mil, novecentos e setenta e sete reais.)							

 MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI	PLANO DE TRABALHO COM RECURSOS FINANCEIROS	CÓDIGO DIARI 01
--	---	----------------------------

ANEXO IV
PLANO DE APLICAÇÃO

DESCRIÇÃO DAS DESPESAS	UND	QDE	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1. EQUIPE DE TRABALHO				
1.1 BOLSA DE PESQUISA				
-				-
SUBTOTAL (1.1)				-
1.2 CLT (Salário + benefícios+encargos)				
-	Unid.			-
SUBTOTAL (1.2)				-
1.3 ESTÁGIO				
-	Unid.			-
SUBTOTAL (1.3)				-
1.4 SERVIÇOS DE TERCEIRO PESSOA FÍSICA*				
Coordenador(a) Geral - especialista em Educação para as Relações Étnico-Raciais	1	10	7.200,00	72.000,00
Coordenador(a) - especialista em Educação para as Relações Étnico-Raciais	1	10	7.200,00	72.000,00
Especialista em Construção Sustentável	1	10	7.200,00	72.000,00
Assistência Especializada em Articulação de práticas e saberes tradicionais	9	10	3.600,00	324.000,00
Apoio Técnico-administrativo	15	8	2.088,75	250.650,00
Desenvolvedor p/ plataforma digital dos materiais produzidos	1	3	6.000,00	18.000,00
Especialista em TI	2	6	1400,00	16.800,00
Oficineiro	29	6	2.000,00	348.000,00
Assistente de Oficineiro	28	6	700,00	117.600,00
Intérprete de libras	2	6	2.550,00	30.600,00
SUBTOTAL (1.4)				1.321.650,00
TOTAL 1				1.321.650,00
2. SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA				
Contratação de serviços de alimentação (coffee break)	Verba	1	88.560,00	88.560,00
Despesas com traslado (locação de veículo)	Verba	1	56.400,00	56.400,00
Produção de Material Gráfico	Verba	1	45.600,00	45.600,00
Impressão e diagramação de materiais didáticos e literários	Verba	1	28.800,00	28.800,00
Material Pedagógico	Verba	1	53.700,00	53.700,00
TOTAL 2				273.060,00
3. MATERIAL DE CONSUMO				
-	Verba			-
TOTAL 3				-
4. OUTRAS DESPESAS				
4.1 PASSAGENS				
Passagem terrestre	Verba	1	2.600,00	2.600,00
Passagem nacional	Verba	1	32.000,00	32.000,00

 MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI	PLANO DE TRABALHO COM RECURSOS FINANCEIROS	CÓDIGO DIARI 01
--	---	----------------------------

SUBTOTAL (4.1)				34.600,00
-				
4.2 ADIANTAMENTO DE VIAGENS				
Adiantamento de viagem nacional	Unid.	32	380,00	12.160,00
Ajuda de custo para discentes (trabalho de campo)	Unid.	1788	200,00	357.600,00
SUBTOTAL (4.2)				369.760,00
TOTAL 4				404.360,00
5. MATERIAL PERMANENTE				
-				-
TOTAL 5				-
SUBTOTAL (1 A 5)				1.999.070,00
6. DESPESAS OPERACIONAIS ADMINISTRATIVAS				
Despesas Operacionais e Administrativas	%	10%	1.999.069,41	199.907,00
				199.907,00
CUSTO TOTAL DO PROJETO				R\$ 2.198.977,00

*Os recursos referenciados na rubrica 1.4. SERVIÇOS DE TERCEIRO PESSOA JURÍDICA correspondem ao custo total para o projeto, ou seja, corresponde ao valor bruto de retribuição pecuniária, incluso os 20% do Imposto Patronal + os impostos devidos ao pagamento por RPA.

Rubrica


 MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI	PLANO DE TRABALHO COM RECURSOS FINANCEIROS	CÓDIGO DIARI 01
--	---	----------------------------

ANEXO V
CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

VALORES (em R\$)

ANO 2026					
JAN/26	FEV/26	MAR/26	ABR/26	MAI/26	JUN/26
-	-	-	R\$ 219.897,70	R\$ 219.897,70	R\$ 219.897,70
JUL/26	AGO/26	SET/26	OUT/26	NOV/26	DEZ/26
R\$ 219.897,70	R\$ 219.897,70	R\$ 219.897,70	R\$ 219.897,70	R\$ 219.897,70	R\$ 219.897,70
JAN/27*	FEV/27	MAR/27	ABR/27	MAI/27	JUN/27
R\$ 219.897,70	-	-	-	-	-

* Não poderão ser realizadas despesas a partir de 31 de janeiro de 2027, tendo em vista que essa data corresponde ao encerramento do TED nº 16577. Dessa forma, os meses de fevereiro e março serão destinados exclusivamente à elaboração do Relatório de Prestação de Contas, a ser conduzida pela Fundação de Apoio e pela Coordenadora do Projeto, sendo vedada a realização de quaisquer despesas enquanto o TED não estiver vigente.

Rubrica


 MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI	PLANO DE TRABALHO COM RECURSOS FINANCEIROS	CÓDIGO DIARI 01
--	---	----------------------------------

ANEXO VI
RELAÇÃO DA EQUIPE ENVOLVIDA NO PROJETO
(Art. 6º, § 1º, incisos III e IV c/c § 3º do Decreto nº 7.423/2010)

	NOME COMPLETO	CPF	SIAPE	INSTITUIÇÃO QUE POSSUI VINCULO	CARGO NA INSTITUIÇÃO
1	Ana Paula dos Santos	***.347.63*-**	1077239	UFCA (1)	Docente
2	Janayna Leite Silva	***.019.14*-**	-	EXTERNO (1)	-
3	Pedro Daltro Macedo de Alencar	***.416.11*-**	-	EXTERNO (2)	-
4	Reginaldo Ferreira Domingos	***.252.80*-**	1359913	UFCA (2)	Docente
5	Maria Cleide Rodrigues Bernardino	***.421.98*-**	1548953	UFCA (3)	Docente
6	Maria Natalha de Lima Grande	***.370.15*-**	-	EXTERNO (3)	-
7	Verônica Neuma das Neves Carvalho	***.973.05*-**	-	EXTERNO (4)	-
8	Valéria Gercina das Neves Carvalho	***.973.13*-**	-	EXTERNO (5)	-
9	Luciano das Neves Carvalho	***.781.25*-**	-	EXTERNO (6)	-
10	A definir	-	-	EXTERNO (7)	-
11	Jany Mery Alencar Leite	***.607.22*-**	-	EXTERNO (8)	-
12	Victor Matheus Gonçalves de Figueiredo	***.269.87*-**	-	EXTERNO (9)	-
13	Victória Régia das Neves Carvalho	***.692.99*-**	-	EXTERNO (10)	-
14	Erisvelton Araújo Silva	***.023.81*-**	-	EXTERNO (11)	-
15	A definir	-	-	EXTERNO (12)	-
16	A definir	-	-	EXTERNO (13)	-
17	Danúbio Moreno Dantas da Silva	***.367.01*-**	-	EXTERNO (14)	-
18	Adriana Pereira de Andrade	***.219.13*-**	-	EXTERNO (15)	-
19	Luana Gomes Brandão	***.018.59*-**	-	EXTERNO (16)	-
20	A definir	-	-	UFCA (4)	-
21	A definir	-	-	UFCA (5)	-
22	A definir	-	-	UFCA (6)	-
23	A definir	-	-	UFCA (7)	-
24	A definir	-	-	UFCA (8)	-
25	A definir	-	-	UFCA (9)	-

 MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI	PLANO DE TRABALHO COM RECURSOS FINANCEIROS	CÓDIGO DIARI 01
--	---	----------------------------------

26	A definir	-	-	UFCA (10)	-
27	A definir	-	-	EXTERNO (17)	-
28	A definir	-	-	EXTERNO (18)	-
29	Otávio Fagundes Matos Braga Bonfim	***.841.95*_-**	-	EXTERNO (19)	-
30	A definir	-	-	UFCA (11)	-
31	Darlaine Silva do Amaral	***.961.06*_-**	1244620	UFCA (12)	Docente
32	A definir	-	-	UFCA (13)	Docente
33	Gercilene Oliveira de Lima	***.012.74*_-**	3275833	UFCA (14)	Docente
34	Valeria Maria Souza da Silva	***.331.13*_-**	1997222	UFCA (15)	TAE
35	Aerson Moreira Barreto	***.036.65*_-**	1885973	UFCA (16)	Docente
36	Karine Pinheiro de Souza	***.924.54*_-**	1340218	UFCA (17)	Docente
37	A definir	-	-	EXTERNO (20)	-
38	Livia Maria Nascimento Silva	***.388.24*_-**	-	EXTERNO (21)	-
39	A definir	-	-	EXTERNO (22)	-
40	Leidiane dos Santos Pereira	***.497.66*_-**	-	EXTERNO (23)	-
41	Samuel Moraes Silva	***.717.39*_-**	-	EXTERNO (24)	-
42	Ana Maria de Jesus Silva	***.040.70*_-**	-	EXTERNO (25)	-
43	Vicente de Paulo Silva Souza	***.727.76*_-**	-	EXTERNO (26)	-
44	A definir	-	-	EXTERNO (27)	-
45	Jessica Lorennna Lima Gonçalves	***.946.65*_-**	-	EXTERNO (28)	-
46	Francione Charapa Alves	***.550.84*_-**	-	UFCA (18)	Docente
47	A definir	-	-	UFCA (19)	-
48	A definir	-	-	UFCA (20)	-
49	A definir	-	-	UFCA (21)	-
50	A definir	-	-	UFCA (22)	-
51	A definir	-	-	UFCA (23)	-
52	A definir	-	-	EXTERNO (29)	-
53	A definir	-	-	EXTERNO (30)	-
54	A definir	-	-	EXTERNO (31)	-
55	A definir	-	-	EXTERNO (32)	-

 MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI	PLANO DE TRABALHO COM RECURSOS FINANCEIROS	CÓDIGO DIARI 01
--	---	----------------------------------

56	A definir	-	-	EXTERNO (33)	-
57	A definir	-	-	EXTERNO (34)	-
58	A definir	-	-	EXTERNO (35)	-
59	A definir	-	-	EXTERNO (36)	-
60	A definir	-	-	UFCA (24)	-
61	A definir	-	-	UFCA (25)	-
62	A definir	-	-	UFCA (26)	-
63	A definir	-	-	UFCA (27)	-
64	A definir	-	-	UFCA (28)	-
65	A definir	-	-	UFCA (29)	-
66	A definir	-	-	UFCA (30)	-
67	A definir	-	-	UFCA (31)	-
68	A definir	-	-	UFCA (32)	-
69	A definir	-	-	UFCA (33)	-
70	A definir	-	-	UFCA (34)	-
71	A definir	-	-	UFCA (35)	-
72	A definir	-	-	UFCA (36)	-
73	A definir	-	-	UFCA (37)	-
74	A definir	-	-	UFCA (38)	-
75	A definir	-	-	UFCA (39)	-
76	A definir	-	-	UFCA (40)	-
77	A definir	-	-	UFCA (41)	-
78	A definir	-	-	EXTERNO (37)	-
79	A definir	-	-	EXTERNO (38)	-
80	A definir	-	-	EXTERNO (39)	-
81	A definir	-	-	EXTERNO (40)	-
82	A definir	-	-	EXTERNO (41)	-
83	A definir	-	-	EXTERNO (42)	-
84	A definir	-	-	EXTERNO (43)	-
85	A definir	-	-	EXTERNO (44)	-

 MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI	PLANO DE TRABALHO COM RECURSOS FINANCEIROS	CÓDIGO DIARI 01
--	---	----------------------------

86	A definir	-	-	UFCA (42)	-
87	A definir	-	-	UFCA (43)	-
88	A definir	-	-	UFCA (44)	-
89	A definir	-	-	UFCA (45)	-

(continua)

(continuação)

*	FUNÇÃO QUE DESEMPENHARÁ NO PROJETO (conforme funções descritas no Anexo IV – Plano de Aplicação)	CARGA HORÁRIA SEMANAL DEDICADA AO PROJETO	FORMA DE PAGAMENTO (Se houver recebimento de valores, informar uma das opções abaixo. Caso contrário, "não se aplica") - BOLSA PARA SERVIDOR - BOLSA PARA ESTUDANTE - RETRIBUIÇÃO PECUNIÁRIA (RPA OU CLT) - NÃO SE APLICA	NÚMERO DE PARCELAS DE PAGAMENTO	VALOR DA PARCELA (R\$)**	VALOR TOTAL A SER RECEBIDO EM FUNÇÃO DO PROJETO (R\$)
1	Coordenadora - Especialista em Educação para as Relações Étnico-Raciais	6h	RPA	10	7.200,00	72.000,00
2	Coordenadora - Especialista em Educação para as Relações Étnico-Raciais	8h	RPA	10	7.200,00	72.000,00
3	Especialista em construção sustentável	8h	RPA	10	7.200,00	72.000,00
4	Assistência especializada em Articulação de práticas e saberes tradicionais	6h	RPA	10	3.600,00	36.000,00
5	Assistência especializada em Articulação de práticas e saberes tradicionais	6h	RPA	10	3.600,00	36.000,00
6	Assistência especializada em Articulação de práticas e saberes tradicionais	8h	RPA	10	3.600,00	36.000,00
7	Assistência especializada em Articulação de práticas e saberes tradicionais	8h	RPA	10	3.600,00	36.000,00
8	Assistência especializada em Articulação de práticas e saberes tradicionais	8h	RPA	10	3.600,00	36.000,00
9	Assistência especializada em Articulação de práticas e saberes tradicionais	8h	RPA	10	3.600,00	36.000,00
10	Assistência especializada em Articulação de práticas e saberes tradicionais	8h	RPA	10	3.600,00	36.000,00

 MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI	PLANO DE TRABALHO COM RECURSOS FINANCEIROS	CÓDIGO DIARI 01
--	---	----------------------------------

1 1	Assistência especializada em Articulação de práticas e saberes tradicionais	8h	RPA	10	3.600,00	36.000,00
1 2	Assistência especializada em Articulação de práticas e saberes tradicionais	8h	RPA	10	3.600,00	36.000,00
1 3	Apoio Técnico-administrativo	8h	RPA	8	2.088,75	16.710,00
1 4	Apoio Técnico-administrativo	8h	RPA	8	2.088,75	16.710,00
1 5	Apoio Técnico-administrativo	8h	RPA	8	2.088,75	16.710,00
1 6	Apoio Técnico-administrativo	8h	RPA	8	2.088,75	16.710,00
1 7	Apoio Técnico-administrativo	8h	RPA	8	2.088,75	16.710,00
1 8	Apoio Técnico-administrativo	8h	RPA	8	2.088,75	16.710,00
1 9	Apoio Técnico-administrativo	8h	RPA	8	2.088,75	16.710,00
2 0	Apoio Técnico-administrativo	6h	RPA	8	2.088,75	16.710,00
2 1	Apoio Técnico-administrativo	6h	RPA	8	2.088,75	16.710,00
2 2	Apoio Técnico-administrativo	6h	RPA	8	2.088,75	16.710,00
2 3	Apoio Técnico-administrativo	6h	RPA	8	2.088,75	16.710,00
2 4	Apoio Técnico-administrativo	6h	RPA	8	2.088,75	16.710,00
2 5	Apoio Técnico-administrativo	6h	RPA	8	2.088,75	16.710,00
2 6	Apoio Técnico-administrativo	6h	RPA	8	2.088,75	16.710,00
2 7	Apoio Técnico-administrativo	8h	RPA	8	2.088,75	16.710,00
2 8	Desenvolvedor para plataforma digital	8h	RPA	3	6.000,00	18.000,00
2 9	Especialista em TI	8h	RPA	6	1.400,00	8.400,00
3 0	Especialista em TI	6h	RPA	6	1.400,00	8.400,00

 MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI	PLANO DE TRABALHO COM RECURSOS FINANCEIROS	CÓDIGO DIARI 01
--	---	----------------------------------

3 1	Oficineiro	6h	RPA	6	2.000,00	12.000,00
3 2	Oficineiro	6h	RPA	6	2.000,00	12.000,00
3 3	Oficineiro	6h	RPA	6	2.000,00	12.000,00
3 4	Oficineiro	6h	RPA	6	2.000,00	12.000,00
3 5	Oficineiro	6h	RPA	6	2.000,00	12.000,00
3 6	Oficineiro	6h	RPA	6	2.000,00	12.000,00
3 7	Oficineiro	8h	RPA	6	2.000,00	12.000,00
3 8	Oficineiro	8h	RPA	6	2.000,00	12.000,00
3 9	Oficineiro	8h	RPA	6	2.000,00	12.000,00
4 0	Oficineiro	8h	RPA	6	2.000,00	12.000,00
4 1	Oficineiro	8h	RPA	6	2.000,00	12.000,00
4 2	Oficineiro	8h	RPA	6	2.000,00	12.000,00
4 3	Oficineiro	8h	RPA	6	2.000,00	12.000,00
4 4	Oficineiro	8h	RPA	6	2.000,00	12.000,00
4 5	Oficineiro	8h	RPA	6	2.000,00	12.000,00
4 6	Oficineiro	8h	RPA	6	2.000,00	12.000,00
4 7	Oficineiro	6h	RPA	6	2.000,00	12.000,00
4 8	Oficineiro	6h	RPA	6	2.000,00	12.000,00
4 9	Oficineiro	6h	RPA	6	2.000,00	12.000,00
5 0	Oficineiro	6h	RPA	6	2.000,00	12.000,00

 MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI	PLANO DE TRABALHO COM RECURSOS FINANCEIROS	CÓDIGO DIARI 01
--	---	----------------------------

5 1	Oficineiro	6h	RPA	6	2.000,00	12.000,00
5 2	Oficineiro	8h	RPA	6	2.000,00	12.000,00
5 3	Oficineiro	8h	RPA	6	2.000,00	12.000,00
5 4	Oficineiro	8h	RPA	6	2.000,00	12.000,00
5 5	Oficineiro	8h	RPA	6	2.000,00	12.000,00
5 6	Oficineiro	8h	RPA	6	2.000,00	12.000,00
5 7	Oficineiro	8h	RPA	6	2.000,00	12.000,00
5 8	Oficineiro	8h	RPA	6	2.000,00	12.000,00
5 9	Oficineiro	8h	RPA	6	2.000,00	12.000,00
6 0	Assistente de Oficineiro	6h	RPA	6	700,00	4.200,00
6 1	Assistente de Oficineiro	6h	RPA	6	700,00	4.200,00
6 2	Assistente de Oficineiro	6h	RPA	6	700,00	4.200,00
6 3	Assistente de Oficineiro	6h	RPA	6	700,00	4.200,00
6 4	Assistente de Oficineiro	6h	RPA	6	700,00	4.200,00
6 5	Assistente de Oficineiro	6h	RPA	6	700,00	4.200,00
6 6	Assistente de Oficineiro	6h	RPA	6	700,00	4.200,00
6 7	Assistente de Oficineiro	6h	RPA	6	700,00	4.200,00
6 8	Assistente de Oficineiro	6h	RPA	6	700,00	4.200,00
6 9	Assistente de Oficineiro	6h	RPA	6	700,00	4.200,00
7 0	Assistente de Oficineiro	6h	RPA	6	700,00	4.200,00

 MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI	PLANO DE TRABALHO COM RECURSOS FINANCEIROS	CÓDIGO DIARI 01
--	---	----------------------------

7 1	Assistente de Oficineiro	6h	RPA	6	700,00	4.200,00
7 2	Assistente de Oficineiro	6h	RPA	6	700,00	4.200,00
7 3	Assistente de Oficineiro	6h	RPA	6	700,00	4.200,00
7 4	Assistente de Oficineiro	6h	RPA	6	700,00	4.200,00
7 5	Assistente de Oficineiro	6h	RPA	6	700,00	4.200,00
7 6	Assistente de Oficineiro	6h	RPA	6	700,00	4.200,00
7 7	Assistente de Oficineiro	6h	RPA	6	700,00	4.200,00
7 8	Assistente de Oficineiro	8h	RPA	6	700,00	4.200,00
7 9	Assistente de Oficineiro	8h	RPA	6	700,00	4.200,00
8 0	Assistente de Oficineiro	8h	RPA	6	700,00	4.200,00
8 1	Assistente de Oficineiro	8h	RPA	6	700,00	4.200,00
8 2	Assistente de Oficineiro	8h	RPA	6	700,00	4.200,00
8 3	Assistente de Oficineiro	8h	RPA	6	700,00	4.200,00
8 4	Assistente de Oficineiro	8h	RPA	6	700,00	4.200,00
8 5	Assistente de Oficineiro	8h	RPA	6	700,00	4.200,00
8 6	Assistente de Oficineiro	6h	RPA	6	700,00	4.200,00
8 7	Assistente de Oficineiro	6h	RPA	6	700,00	4.200,00
8 8	Intérprete de libras	6h	RPA	6	700,00	4.200,00
8 9	Intérprete de libras	6h	RPA	6	700,00	4.200,00

*Preencher as duas planilhas de forma vinculada, ou seja, a linha 1 desta planilha deve conter informações complementares da linha 1 da planilha anterior

** Os valores descritos na coluna "VALOR DA PARCELA (R\$)" são os somatórios da retribuição pecuniária e o imposto patronal, conforme consta no Anexo IV.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI

PLANO DE TRABALHO COM RECURSOS FINANCEIROS

CÓDIGO
DIARI 01

DECRETO Nº 7.423, DE 31 DE DEZEMBRO DE 2010

"Art. 6º O relacionamento entre a instituição apoiada e a fundação de apoio, especialmente no que diz respeito aos projetos específicos deve estar disciplinado em norma própria, aprovada pelo órgão colegiado superior da instituição apoiada, observado o disposto na Lei nº 8.958, de 1994, e neste Decreto.

§ 1º Os projetos desenvolvidos com a participação das fundações de apoio devem ser baseados em plano de trabalho, no qual sejam precisamente definidos:

I - objeto, projeto básico, prazo de execução limitado no tempo, bem como os resultados esperados, metas e respectivos indicadores;

II - os recursos da instituição apoiada envolvidos, com os ressarcimentos pertinentes, nos termos do art. 6º da Lei nº 8.958, de 1994;

III - os participantes vinculados à instituição apoiada e autorizados a participar do projeto, na forma das normas próprias da referida instituição, identificados por seus registros funcionais, na hipótese de docentes ou servidores técnico-administrativos, observadas as disposições deste artigo, sendo informados os valores das bolsas a serem concedidas; e

IV - Pagamentos previstos a pessoas físicas e jurídicas, por prestação de serviços, devidamente identificados pelos números de CPF ou CNPJ, conforme o caso.

§ 2º Os projetos devem ser obrigatoriamente aprovados pelos órgãos colegiados acadêmicos competentes da instituição apoiada, segundo as mesmas regras e critérios aplicáveis aos projetos institucionais da instituição.

§ 3º Os projetos devem ser realizados por no mínimo dois terços de pessoas vinculadas à instituição apoiada, incluindo docentes, servidores técnicos-administrativos, estudantes regulares, pesquisadores de pós-doutorado e bolsistas com vínculo formal a programas de pesquisa da instituição apoiada.

§ 4º Em casos devidamente justificados e aprovados pelo órgão colegiado superior da instituição apoiada poderão ser realizados projetos com a colaboração das fundações de apoio, com participação de pessoas vinculadas à instituição apoiada, em proporção inferior à prevista no § 3º, observado o mínimo de um terço.

§ 5º Em casos devidamente justificados e aprovados pelo órgão colegiado superior da instituição apoiada, poderão ser admitidos projetos com participação de pessoas vinculadas à instituição apoiada em proporção inferior a um terço, desde que não ultrapassem o limite de dez por cento do número total de projetos realizados em colaboração com as fundações de apoio.

§ 6º Para o cálculo da proporção referida no § 3º, não se incluem os participantes externos vinculados a empresa contratada.

§ 7º Em todos os projetos deve ser incentivada a participação de estudantes.

§ 8º A participação de estudantes em projetos institucionais de prestação de serviços, quando tal prestação for admitida como modalidade de extensão, nos termos da normatização própria da instituição apoiada, deverá observar a Lei nº 11.788, de 25 de setembro de 2008.

§ 9º A participação de docentes e servidores técnico-administrativos nos projetos de que trata o § 1º deste artigo deve atender a legislação prevista para o corpo docente e servidores técnico-administrativos da instituição apoiada, além das disposições específicas, na forma dos §§ 3º, 4º, 5º e 6º.

§ 10 No caso de projetos desenvolvidos em conjunto por mais de uma instituição, o percentual referido no § 3º poderá ser alcançado por meio da soma da participação de pessoas vinculadas às instituições envolvidas.

§ 11 No âmbito dos projetos de que trata o § 1º deste artigo, a instituição apoiada deve normatizar e fiscalizar a composição das equipes dos projetos, observadas as disposições do Decreto no 7.203 de 04 de junho de 2010.

§ 12 É vedada a realização de projetos baseados em prestação de serviço de duração indeterminada, bem como aqueles que, pela não fixação prazo de finalização ou pela reapresentação reiterada, assim se configurem.

§ 13 Deve haver incorporação, à conta de recursos próprios da instituição apoiada, de parcela dos ganhos econômicos decorrentes dos projetos de que trata o § 1º, observada a legislação orçamentária.

Juazeiro do Norte-CE, data da assinatura digital.

Assinado por:

Ana Paula dos Santos

0BB52D7EAC0B46B...

ANA PAULA DOS SANTOS

Coordenadora

Assinado por:

Silvério de Paiva Freitas Júnior

F3096BDA65AC414...

SILVÉRIO DE PAIVA FREITAS JÚNIOR

Reitor

Assinado por:

Joaquim Perúcio Pessoa Filho

438BEE4E41734DB...

JOAQUIM PERÚCIO PESSOA FILHO

Diretor Presidente da Fundação ASTEF

Certificado de Conclusão

Identificação de envelope: 51447EBA-0CD1-4B4E-A454-AB75A082AC7F

Status: Concluído

Assunto: Complete com o Docusign: Plano de Trabalho - Centro de Referência Equidade Racial.pdf, Contrato...

Envelope fonte:

Documentar páginas: 37

Assinaturas: 7

Remetente do envelope:

Certificar páginas: 4

Rubrica: 34

Setor de Contratos

Assinatura guiada: Ativado

contratos@fastef.ufc.br

Selo com Envelopeld (ID do envelope): Ativado

Endereço IP: 200.19.182.45

Fuso horário: (UTC-03:00) Brasília

Rastreamento de registros

Status: Original

Portador: Setor de Contratos

Local: DocuSign

3/26/2026 | 02:02 PM

contratos@fastef.ufc.br

Eventos do signatário

Ana Paula dos Santos

paula.santos@ufca.edu.br

Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)

Assinatura

Assinado por:

Ana Paula dos Santos

0BB52D7EA68B46B...

Registro de hora e data

Enviado: 3/26/2026 | 02:18 PM

Visualizado: 3/26/2026 | 03:48 PM

Assinado: 3/26/2026 | 03:54 PM

Adoção de assinatura: Desenhado no dispositivo

Usando endereço IP: 177.137.167.28

Assinado com o uso do celular

Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:

Aceito: 3/26/2026 | 03:48 PM

ID: 6b83b541-7578-4310-8a0a-55d3279a975e

FRANCISCO DE ASSIS NOGUEIRA

assis.nogueira@ufca.edu.br

Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)

Assinado por:

FRANCISCO DE ASSIS NOGUEIRA

F20AA6620D1F4AE...

Enviado: 3/26/2026 | 02:18 PM

Visualizado: 3/26/2026 | 02:54 PM

Assinado: 3/26/2026 | 02:54 PM

Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado

Usando endereço IP:

2804:248:771:9300:f493:5ff2:4259:1a43

Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:

Aceito: 3/26/2026 | 02:54 PM

ID: b7913f4e-1b46-4833-9091-5eb873dd3d45

Joaquim Perúcio Pessoa Filho

joaquimperucio@fastef.ufc.br

Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)

Assinado por:

JPL

438BEE4E41734DB...

Enviado: 3/26/2026 | 02:18 PM

Visualizado: 3/26/2026 | 04:34 PM

Assinado: 3/26/2026 | 04:42 PM

Adoção de assinatura: Desenhado no dispositivo

Usando endereço IP:

2804:7f7:e03e:4fe2:44c8:f919:250d:1a97

Assinado com o uso do celular

Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:

Aceito: 3/26/2026 | 04:34 PM

ID: e720e5fb-4af1-4c2c-b19a-551a97af65c9

Jurídico Fundação ASTEF

juridico@fastef.ufc.br

Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)

Rubrica

JPL

Enviado: 3/26/2026 | 02:18 PM

Visualizado: 3/26/2026 | 03:25 PM

Assinado: 3/26/2026 | 03:33 PM

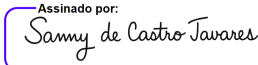
Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado

Usando endereço IP: 200.19.182.45

Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:

Aceito: 3/26/2026 | 03:25 PM

ID: 415f3828-fbdf-4691-92e6-0595912711f7

Eventos do signatário	Assinatura	Registro de hora e data
SANNY DE CASTRO TAVARES sanny@fastef.ufc.br Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)	Assinado por:  3FCD12F5143E457... Adoção de assinatura: Imagem de assinatura carregada Usando endereço IP: 200.19.182.45	Enviado: 3/26/2026 02:18 PM Visualizado: 3/26/2026 02:37 PM Assinado: 3/26/2026 02:37 PM

Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:

Aceito: 12/4/2025 | 10:02 AM
ID: ace1521c-1d80-45e7-8824-ece8bec8f9d2

Silvério de Paiva Freitas Júnior
gabinete@ufca.edu.br
Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)

Assinado por:

F30B6BDA65AC414...

Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado

Usando endereço IP: 200.129.47.146

Enviado: 3/26/2026 | 02:18 PM
Visualizado: 3/26/2026 | 02:55 PM
Assinado: 3/26/2026 | 02:57 PM

Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:

Aceito: 3/26/2026 | 02:55 PM
ID: 6a0458af-47bf-43b5-b495-80683d26d135

Eventos do signatário presencial	Assinatura	Registro de hora e data
Eventos de entrega do editor	Status	Registro de hora e data
Evento de entrega do agente	Status	Registro de hora e data
Eventos de entrega intermediários	Status	Registro de hora e data
Eventos de entrega certificados	Status	Registro de hora e data
Eventos de cópia	Status	Registro de hora e data
Eventos com testemunhas	Assinatura	Registro de hora e data
Eventos do tabelião	Assinatura	Registro de hora e data
Eventos de resumo do envelope	Status	Carimbo de data/hora
Envelope enviado	Com hash/criptografado	3/26/2026 02:18 PM
Entrega certificada	Segurança verificada	3/26/2026 02:55 PM
Assinatura concluída	Segurança verificada	3/26/2026 02:57 PM
Concluído	Segurança verificada	3/26/2026 04:42 PM
Eventos de pagamento	Status	Carimbo de data/hora
Termos de Assinatura e Registro Eletrônico		

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, FUNDACAO DE APOIO A SERVICOS TECNICOS, ENSINO E FO (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact FUNDACAO DE APOIO A SERVICOS TECNICOS, ENSINO E FO:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: kelly@fastef.ufc.br

To advise FUNDACAO DE APOIO A SERVICOS TECNICOS, ENSINO E FO of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at kelly@fastef.ufc.br and in the body of such request you must state: your previous

email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from FUNDAÇÃO DE APOIO A SERVIÇOS TÉCNICOS, ENSINO E FOMENTO

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to kelly@fastef.ufc.br and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with FUNDAÇÃO DE APOIO A SERVIÇOS TÉCNICOS, ENSINO E FOMENTO

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to kelly@fastef.ufc.br and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process.

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify FUNDAÇÃO DE APOIO A SERVIÇOS TÉCNICOS, ENSINO E FOMENTO as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by FUNDAÇÃO DE APOIO A SERVIÇOS TÉCNICOS, ENSINO E FOMENTO during the course of your relationship with FUNDAÇÃO DE APOIO A SERVIÇOS TÉCNICOS, ENSINO E FOMENTO.