

## CONTRATO Nº 002/PGJ/2025

O **MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**, pessoa jurídica de direito público, com sede nesta Capital, na Rua Presidente Manuel Ferraz de Campos Salles, nº 214, Jardim Veraneio, por intermédio do **Fundo Especial de Apoio e Desenvolvimento do Ministério Público**, inscrito no CNPJ nº 03.464.870/0001-00, neste ato representado por sua Procuradora-Geral Adjunta de Justiça Administrativa, **Nilza Gomes da Silva**, matrícula funcional nº 800132-4, residente e domiciliada em Campo Grande/MS, doravante denominado CONTRATANTE, e a empresa **MINHA BIBLIOTECA LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ nº 13.183.749/0001-63, sediada na Avenida Queiroz Filho, nº 1.700, sala 311, bloco E, Vila Hamburguesa, na cidade de São Paulo/SP, CEP: 05.319-000, representada neste ato por **Ana Laurinda Serra Alves**, portadora da Carteira Nacional de Habilitação nº 0161496685, expedida pelo DETRAN/SP, inscrita no CPF sob o nº 295.495.128-19, doravante denominada CONTRATADA, resolvem firmar este Contrato, decorrente de contratação direta por inexigibilidade de licitação, nos termos do artigo 74, inciso I, da Lei Federal nº 14.133/2021, conforme Decisão de fls. 259-262, do Processo nº 09.2025.00000588-9, regido pela Lei Federal nº 14.133/2021, e suas alterações, e pelas cláusulas e condições a seguir:

### 1. CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

- 1.1. Constitui objeto deste Contrato o fornecimento de acesso à biblioteca virtual "Minha Biblioteca Jurídica" e "Minha Biblioteca Ciências Sociais Aplicadas", pelo prazo de 12 (doze) meses, para o número de 300 (trezentos) usuários, a fim de atender o Ministério Público do Estado de Mato Grosso do Sul, conforme solicitação da Escola Superior do Ministério Público, ESMP-MS;
- 1.2. O objeto deverá ser executado de acordo com as especificações descritas no Termo de Referência, Proposta e Documento de Formalização de Demanda (DFD), que integram este Contrato independentemente de transcrição ou anexação;
- 1.3. O objeto será executado sob o regime de empreitada por preço global.

### 2. CLÁUSULA SEGUNDA - DA VIGÊNCIA DO CONTRATO

- 2.1. **O prazo de vigência contratual será de 12 (doze) meses**, contados de sua assinatura, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133/21, com possibilidade de prorrogação em caso de apresentação de justificativa e comum acordo entre as partes.

### 3. CLÁUSULA TERCEIRA – DA EXECUÇÃO DO OBJETO

- 3.1. Os serviços deverão ser executados de acordo com as especificações contidas neste Contrato, no Termo de Referência e na Proposta do Fornecedor.
  - 3.1.1. A execução dos serviços fora das especificações indicadas, implicará recusa por parte do Ministério Público do Estado de Mato Grosso do Sul, que solicitará à Contratada a imediata correção.
- 3.2. Os serviços serão recebidos da seguinte forma:
  - 3.2.1. **Provisoriamente**: pelo(s) responsável(is) pelo seu acompanhamento, no prazo de até 5 (cinco) dias corridos da comunicação escrita da Contratada de que os serviços foram efetivamente prestados.
  - 3.2.2. **Definitivamente**: pelo gestor e fiscais da contratação, no prazo de até 15 (quinze) dias corridos, após o recebimento provisório, desde que não haja nenhuma adequação do objeto aos termos contratuais;

contratos@mpms.mp.br  
(67) 3318-2063- (67) 3318-2071

Rua Presidente Manuel Ferraz de Campos Sales, 214  
Jardim Veraneio – 79.031-907 – Campo Grande (MS)  
(67) 3318-2000 – www.mpms.mp.br

Este documento é cópia do original assinado digitalmente por NILZA GOMES DA SILVA em 28/03/2025. Para conferir o original, acesse o site <https://consultaprocedimento.mpms.mp.br/>, informe o processo 09.2025.00000588-9 e o código 1FCAP36.

- 3.3. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do Contrato.
- 3.4. Não há impactos ambientais na contratação.
- 3.5. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

#### **4. CLÁUSULA QUARTA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

- 4.1. Participar da reunião de alinhamento de que trata o item 7.1, na data e horário marcados conforme conveniência da Administração.
- 4.2. Cumprir todas as obrigações constantes neste Contrato, no Termo de Referência e sua proposta, assumindo com exclusividade os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto.
- 4.3. Assumir total e exclusiva responsabilidade pela qualidade dos serviços executados.
- 4.4. Manter absoluto sigilo quanto às informações contidas nos documentos ou materiais manipulados por seus empregados, dedicando atenção à sua guarda, quando for o caso.
- 4.5. Não contratar, durante a vigência do Contrato, cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente do Contratante ou do Fiscal ou Gestor do Contrato, nos termos do artigo 48, parágrafo único, da Lei nº 14.133, de 2021.
- 4.6. A Contratada será obrigada a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, a suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes de sua execução ou de materiais nela empregados (Lei nº 14.133/2021, art. 119).
- 4.7. A Contratada será responsável pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros em razão da execução do Contrato, e não excluirá nem reduzirá essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo contratante (Lei nº 14.133/2021, art. 120).
- 4.8. Somente a Contratada será responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do Contrato (Lei nº 14.133/2021, art. 121, caput).
- 4.9. A inadimplência da Contratada em relação aos encargos trabalhistas, fiscais e comerciais não transferirá à Administração a responsabilidade pelo seu pagamento e não poderá onerar o objeto do contrato (Lei nº 14.133/2021, art. 121, §1º).
- 4.10. Manter, durante toda a vigência do Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas para a contratação.**
- 4.11. Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos; nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre.
- 4.12. A Contratada é obrigada a disponibilizar e manter atualizados conta de e-mail, endereço e telefones comerciais para fins de comunicação formal entre as partes.**
- 4.12.1. A Contratada se responsabilizará pelo correio eletrônico fornecido, de modo que, qualquer alteração desse endereço deverá ser comunicada ao Ministério Público do Estado de Mato Grosso do Sul, considerando-se válida toda correspondência enviada ao endereço constante dos autos.**
- 4.12.2. Em se tratando de comunicação enviada pelo correio eletrônico, considera-se intimada a contratada no primeiro dia útil seguinte ao envio,**

contratos@mpms.mp.br  
(67) 3318-2063- (67) 3318-2071

Rua Presidente Manuel Ferraz de Campo Sales, 214  
Jardim Veraneio – 79.031-907 – Campo Grande (MS)  
(67) 3318-2000 – www.mpms.mp.br

Este documento é cópia do original assinado digitalmente por NILZA GOMES DA SILVA em 28/03/2025. Para conferir o original, acesse o site <https://consultaprocedimento.mpms.mp.br/>, informe o processo 09.2025.00000588-9 e o código 1FCAF35.

fls. 271

**iniciando-se a contagem do prazo no dia imediatamente posterior ao da intimação.**

4.12.3. A Contratada deverá confirmar o recebimento das mensagens provenientes do Ministério Público do Estado de Mato Grosso do Sul, não podendo alegar o desconhecimento do recebimento das comunicações por este meio como justificativa para se eximir das responsabilidades assumidas ou eventuais sanções aplicadas.

4.13. A Contratada deve observar as disposições sobre a Lei Federal nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, as quais estão previstas no item "Da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD)" deste documento.

4.14. A Contratada deverá cumprir as exigências de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos prevista em outras normas específicas.

## **5. CLÁUSULA QUINTA – DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

5.1. Convocar a Contratada para a reunião de alinhamento, a fim de atender ao previsto no item 7.1, se for o caso;

5.2. Rejeitar, no todo ou em parte, os serviços executados que foram entregues em desacordo com as obrigações assumidas pela contratada, exigindo sua correção em prazo razoável a ser estabelecido, sob pena de suspensão do Contrato, ressalvados os casos fortuitos ou de força maior, devidamente justificado e aceito pelo Contratante.

5.3. Proporcionar todas as facilidades para que a Contratada possa cumprir suas obrigações dentro das normas e condições contratuais.

5.4. Notificar a Contratada sobre qualquer irregularidade encontrada na execução do serviço.

5.5. Aplicar as penalidades cabíveis.

5.6. Efetuar o pagamento nas condições pactuadas.

## **6. CLÁUSULA SEXTA - DO VALOR, DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E DO REAJUSTE**

6.1. **O valor total deste Contrato é de R\$ 86.340,00 (oitenta e seis mil trezentos e quarenta reais), sendo R\$ 82.440,00 (oitenta e dois mil quatrocentos e quarenta reais) referente às assinaturas e R\$ 3.900,00 (três mil e novecentos reais) referente à hospedagem de *setup*.**

6.2. O pagamento será efetuado por meio de ordem bancária a favor da Contratada, em até 15 (quinze) dias, após o recebimento definitivo por parte do fiscal requisitante e/ou fiscal técnico, e a Nota Fiscal ter sido devidamente atestada por servidores da Escola Superior do Ministério Público.

6.3. Para a hipótese de pagamento após o prazo supramencionado, de forma injustificada, o valor constante no documento fiscal deverá ser corrigido monetariamente "*pro rata die*" com base no IPCA-IBGE ou outro que vier a substituí-lo, e acrescido de juros de mora de 0,5% (meio por cento) ao mês, também calculado "*pro rata die*".

6.4. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que a Contratada providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao Contratante.

6.5. A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta *on-line* ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante

contratos@mpms.mp.br  
(67) 3318-2063- (67) 3318-2071

Rua Presidente Manuel Ferraz de Campo Sales, 214  
Jardim Veraneio – 79.031-907 – Campo Grande (MS)  
(67) 3318-2000 – www.mpms.mp.br

Este documento é cópia do original assinado digitalmente por NILZA GOMES DA SILVA em 28/03/2025. Para conferir o original, acesse o site <https://consultaprocedimento.mpms.mp.br/>, informe o processo 09.2025.00000588-9 e o código 1FCAF35.

consulta aos sites eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133/2021.

6.5.1. Poderão ser solicitadas à fornecedora/contratada o envio de documentos complementares não constantes no SICAF.

6.6. O MPMS realizará consulta ao SICAF para:

a) verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas para contratação;

b) identificar possível razão que impeça a participação na contratação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas.

6.7. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade da Contratada, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do MPMS.

6.8. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência da Contratada, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

6.9. Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada à Contratada a ampla defesa.

6.10. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do Contrato, caso a Contratada não regularize sua situação junto ao SICAF.

6.11. O valor contratual poderá ser reajustado, observado o interregno mínimo de 12 (doze) meses, contado da data-base vinculada à data do orçamento estimado, pela variação do Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo (IPCA), publicado pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE), ou outro que vier a substituí-lo.

## 7. CLÁUSULA SÉTIMA - DA GESTÃO DO CONTRATO

7.1. Poderá ser realizada reunião inicial de alinhamento entre o Gestor, Fiscais e Representantes da Contratada, momento no qual as partes serão apresentadas e irão discutir pormenorizadamente o cronograma de mobilização, onde serão observadas as entregas acordadas e os prazos previstos e irão dirimir eventuais dúvidas.

7.2. A Gestão e Fiscalização do Contrato caberão a servidores que serão designados formalmente por meio de portaria específica.

7.3. A atuação de Gestores e Fiscais observará o disposto na Resolução nº 02/2023-PGJ, de 8 de março de 2023, que disciplina os procedimentos de Gestão e Fiscalização Contratual no âmbito do Ministério Público do Estado de Mato Grosso do Sul, sem prejuízo da aplicação de outras normativas correlatas.

## 8. CLÁUSULA OITAVA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

8.1. A empresa licitante ou contratada que descumprir, parcial ou totalmente, regra estabelecida no planejamento, no edital de licitação, nos instrumentos auxiliares, em aviso de dispensa e/ou em contrato firmado pelo MPMS, observado o devido processo legal e assegurados o contraditório e a ampla defesa, fica sujeito às seguintes sanções administrativas, nos termos da Resolução nº 30/2024-PGJ, de 1º de agosto de 2024, e da Lei nº 14.133, de 1º

de abril de 2021:

8.1.1 – advertência;

8.1.2 – multa;

8.1.2.1 - multa de mora por atraso injustificado na entrega do objeto ou na execução do Contrato, que será calculada progressivamente, por dia de atraso, sobre o valor da obrigação não cumprida ou sobre o valor da fatura correspondente ao período em que tenha ocorrido a falta, observando-se a relação proporcional dos dias/horas de atraso com o prazo de entrega ou execução contratualmente estabelecido, na forma a seguir disposta:

I – atraso de até 25% (vinte e cinco por cento) do prazo estipulado para o cumprimento da obrigação – multa de 0,2% (zero vírgula dois por cento) por dia/hora de atraso;

II – atraso entre 25,01 (vinte e cinco vírgula zero um) e 50% (cinquenta por cento) do prazo estipulado para o cumprimento da obrigação – multa de 0,3% (zero vírgula três por cento) por dia/hora de atraso;

III – atraso entre 50,01 (cinquenta vírgula zero um) e 75% (setenta e cinco por cento) do prazo estipulado para o cumprimento da obrigação – multa de 0,4% (zero vírgula quatro por cento) por dia de atraso;

IV – atraso superior a 75% (setenta e cinco por cento) do prazo estipulado para o cumprimento da obrigação – multa de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) por dia/hora de atraso.

8.1.2.2 – compensatória, nos seguintes percentuais e observando-se os seguintes parâmetros:

I – de 0,5% (cinco décimos por cento) a 1% (um por cento) do valor estimado para a contratação, para aquele que não mantiver:

a) a regularidade dos documentos exigidos na habilitação e/ou não comunicar fato que altere sua condição;

b) preço, condição e/ou marca, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, para fins de contratação;

II – 10% (dez por cento) sobre o valor contratado, em caso de recusa do adjudicatário em efetuar o reforço de garantia contratual;

III – de 20% a 30% (de vinte por cento a trinta por cento) sobre a parcela inadimplida ou sobre o valor da fatura correspondente ao período em que tenha ocorrido a falta, em caso de inexecução parcial do contrato;

IV – de 25% a 30% (de vinte e cinco por cento a trinta por cento) sobre o valor estimado da contratação, em caso de:

a) apresentação de documentação ou declaração falsas durante a licitação/contratação ou a execução do contrato;

b) fraude à licitação/contratação ou prática de ato fraudulento na execução do Contrato;

c) comportamento inidôneo ou fraude de qualquer outra natureza;

d) prática de atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação/contratação;

e) prática de ato lesivo à administração pública;

f) entrega de objeto com vícios ou defeitos ocultos que o tornem impróprio ao uso a que é destinado, ou que lhe diminuam o valor ou, ainda, que estejam fora das especificações contratadas;

g) dar causa à inexecução total do objeto do contrato.

V – 30% (trinta por cento) sobre o valor estimado da contratação em caso de recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração.

8.1.2.2.1 – caso o contrato ainda não tenha sido celebrado, o percentual para

cálculo da multa incidirá sobre o valor estimado da contratação.

8.1.2.2.2 - No caso de inexecução parcial do objeto, mesmo quando houver interesse na continuidade da contratação, a multa compensatória será de 20% (vinte por cento) sobre o valor da parcela não cumprida, observado que o valor final apurado para a multa não poderá ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento) do valor total do contrato, nos termos do § 3º do art. 156 da Lei nº 14.133/2021.

8.1.2.2.3 - A inexecução parcial ou total do objeto, quando não houver interesse na continuidade da contratação, implicará a aplicação de multa compensatória de 20% (vinte por cento) a 30% (trinta por cento) sobre o valor do contrato.

8.1.2.2.4 - Nas hipóteses em que o percentual estabelecido para a aplicação de sanção for variável, a definição dependerá da especificidade do objeto e do seu impacto no funcionamento do MPMS, conforme parâmetros definidos no planejamento, no edital/instrumento equivalente ou no contrato.

8.1.2.2.5 - Nos contratos de obras e demais serviços de engenharia, se for o caso, considera-se parcela inadimplida a etapa ou subetapa em que tenha ocorrido o atraso ou a inexecução e todas as demais (anteriores e/ou posteriores) que tenham sido impactadas pela falta administrativa, salvo disposição em contrário no planejamento, nos instrumentos auxiliares no instrumento convocatório e/ou instrumento contratual.

8.1.2.2.6 - Em caso de infração praticada durante o procedimento de seleção, o fornecedor ficará sujeito à sanção de multa compensatória sobre o valor estimado para a contratação nos seguintes percentuais:

I – 10% (dez por cento) para as condutas tipificadas no art. 12 da Resolução nº 30/2024-PGJ, de 1º de agosto de 2024;

II – 15% (quinze por cento) para as condutas tipificadas no art. 13 da Resolução nº 30/2024-PGJ, de 1º de agosto de 2024.

8.1.3 – impedimento de licitar e contratar com o MPMS e com o Estado de Mato Grosso do Sul, observando-se os parâmetros e prazos estabelecidos na Resolução nº 30/2024-PGJ, de 1º de agosto de 2024;

8.1.4 – declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a administração pública direta e indireta de todos os entes federativos, observando-se os parâmetros e prazos estabelecidos na Resolução nº 30/2024-PGJ, de 1º de agosto de 2024;

8.2. As sanções de advertência, impedimento de licitar/contratar e declaração de inidoneidade poderão ser aplicadas cumulativamente com as de multa.

8.3. A sanção de impedimento de licitar e contratar não poderá ser aplicada cumulativamente com a de declaração de inidoneidade.

8.4. A aplicação das sanções previstas neste termo, conforme Resolução nº 30/2024-PGJ, de 1º de agosto de 2024, não exclui, em nenhuma hipótese, a obrigação de reparação integral do dano causado à administração pública.

8.5. A Administração pode, ad cautelam, efetuar a retenção do valor presumido da multa, concomitantemente à instauração do regular procedimento administrativo, no qual será assegurado ao contratado o direito ao contraditório e à ampla defesa.

8.5.1. O valor de multa retido cautelarmente será liberado ao contratado no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis após o provimento do recurso ou a reconsideração da decisão pela aplicação da sanção.

8.6. A multa deverá ser recolhida por meio de depósito bancário identificado na conta bancária informada pelo contratante, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis contados da data do recebimento pelo fornecedor sancionado, salvo se outro prazo e forma estiverem previstos no instrumento de planejamento da

contratos@mpms.mp.br  
(67) 3318-2063- (67) 3318-2071

Rua Presidente Manuel Ferraz de Campo Sales, 214  
Jardim Veraneio – 79.031-907 – Campo Grande (MS)  
(67) 3318-2000 – www.mpms.mp.br

Este documento é cópia do original assinado digitalmente por NILZA GOMES DA SILVA em 28/03/2025. Para conferir o original, acesse o site <https://consultaprocedimento.mpms.mp.br/>, informe o processo 09.2025.00000588-9 e o código 1FCAF35.

contratação;

8.7. Caso o fornecedor não efetue o recolhimento em conta, o valor da multa aplicada, observada a seguinte ordem, será:

I – descontado dos créditos a que fizer jus, decorrentes do mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o interessado possua com o mesmo órgão ou a entidade sancionadora;

II – descontado do valor da garantia prestada, se for o caso;

III – cobrado judicialmente.

8.7.1. Quando a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao fornecedor contratado, acrescido dos valores de garantia prestada, a diferença será apurada e cobrada pelo contratante, que intimará o fornecedor a efetuar o pagamento, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, por meio de depósito identificado, nos mesmos termos previstos no artigo 10 da Resolução nº 30/2024, de 1º de agosto de 2024.

8.7.2. Não sendo possível a quitação total dos valores apurados a título de multa e indenizações, o contratante encaminhará cópia do processo à Procuradoria-Geral do Estado para inscrição na dívida e cobrança judicial.

8.8. O prazo da sanção de impedimento de licitar e contratar com a administração pública estadual, após análise das circunstâncias agravantes e atenuantes por parte do Secretário(a)-Geral, será de no máximo 3 (três) anos.

8.9. O prazo da sanção de declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a administração pública, após análise das circunstâncias agravantes e atenuantes, será de no mínimo 3 (três) anos e de no máximo 6 (seis) anos, conforme a gravidade da infração e o prejuízo causado em decorrência das irregularidades constatadas.

8.10. A aplicação de Sanções Administrativas observará o disposto na Resolução nº 30/2024-PGJ, de 1º de agosto de 2024, que "regulamenta o processo administrativo, o procedimento de apuração e os parâmetros para aplicação de sanções administrativas por infração dos participantes de processos de seleção de fornecedores, incluídos procedimentos auxiliares, aos contratados pelo Ministério Público do Estado de Mato Grosso do Sul e por seus fundos especiais e demais unidades gestoras subordinadas, nos termos dos arts. 155 a 163 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021".

## 9. CLÁUSULA NONA - DA EXTINÇÃO DO CONTRATO

9.1. Este Contrato poderá ser extinto, sem prejuízo das sanções cabíveis, nos termos do artigo 138 da Lei nº 14.133/2021, conforme segue:

9.1.1. Determinada por ato unilateral e escrito da Administração, exceto no caso de descumprimento decorrente de sua própria conduta;

9.1.2. Consensual, por acordo entre as partes, por conciliação, por mediação ou por comitê de resolução de disputas, desde que haja interesse da Administração;

9.1.3. Determinada por decisão arbitral, em decorrência de cláusula compromissória ou compromisso arbitral, ou por decisão judicial.

## 10. CLÁUSULA DÉCIMA - DOS ACRÉSCIMOS OU SUPRESSÕES

10.1. A Contratada fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões, nos termos do artigo 125, da Lei Federal nº 14.133/2021.

## 11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

contratos@mpms.mp.br  
(67) 3318-2063- (67) 3318-2071

Rua Presidente Manuel Ferraz de Campo Sales, 214  
Jardim Veraneio – 79.031-907 – Campo Grande (MS)  
(67) 3318-2000 – www.mpms.mp.br

Este documento é cópia do original assinado digitalmente por NILZA GOMES DA SILVA em 28/03/2025. Para conferir o original, acesse o site <https://consultaprocedimento.mpms.mp.br/>, informe o processo 09.2025.00000588-9 e o código 1FCAF36.

11.1. As despesas decorrentes deste Contrato correrão por conta do Fundo Especial de Apoio e Desenvolvimento do Ministério Público, Programa de Trabalho 10.07901.03.091.0005.2071.0003, Fonte 0176000001, Natureza de Despesa 339039, nos termos da Nota de Empenho nº 2025NE000074, de 27.03.2025.

## **12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA PUBLICAÇÃO**

12.1. A este Contrato será dada publicidade por parte do Contratante, mediante publicação de extrato no Diário Oficial do Ministério Público do Estado de Mato Grosso do Sul, e no Portal Nacional de Contratações Públicas, nos termos do artigo 94, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021.

## **13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DOS CASOS OMISSOS**

13.1. Os casos omissos serão decididos pelo Contratante, segundo as disposições contidas na Lei Federal nº 14.133/2021, e demais normas federais aplicáveis, e, subsidiariamente, segundo as normas e princípios gerais dos contratos e as disposições de direito privado.

## **14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

14.1. Este Contrato mantém-se vinculado aos termos da Decisão de inexigibilidade de licitação e à proposta que o originou;

14.2. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual;

14.3. Nenhum pagamento isentará a Contratada de suas responsabilidades;

14.4. Qualquer tolerância do Contratante quanto a eventuais infrações contratuais não implicará renúncia a direitos e não poderá ser entendida como aceitação, novação ou precedente;

14.5. Da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD)

14.5.1. Em atendimento ao disposto na Lei Federal nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 - Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), o Ministério Público do Estado de Mato Grosso do Sul (MPMS), para a execução do serviço objeto desta contratação, terá acesso aos dados pessoais dos representantes da Contratada, tais como o número do CPF e do RG, endereço eletrônico, cópia do documento de identificação, entre outros que possam ser exigidos para a execução contratual;

14.5.2. A Contratada manifesta seu expresso consentimento quanto ao uso, pelo MPMS, das informações e dados pessoais, e os dados pessoais sensíveis, se for o caso, por ela repassados em decorrência desta contratação e/ou fornecimento, de acordo com o disposto na Lei Federal nº 13.709/2018;

14.5.3. As partes se comprometem a manter sigilo e confidencialidade de todas as informações —em especial os dados pessoais e os dados pessoais sensíveis —repassados em decorrência da execução contratual, em consonância com o disposto na Lei Federal nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, sendo vedado o repasse das informações a outras empresas ou pessoas, salvo aquelas decorrentes de obrigações legais ou para viabilizar o cumprimento do edital/instrumento contratual;

14.5.4. É vedado às partes a utilização de todo e qualquer dado repassado em decorrência da execução contratual para finalidade distinta daquela do objeto da contratação, sob pena de responsabilização administrativa, civil e criminal;

14.5.5. As partes responderão administrativa e judicialmente, em caso de causarem danos patrimoniais, morais, individual ou coletivo, aos titulares de dados pessoais, repassados em decorrência da execução contratual, por inobservância à Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD);

contratos@mpms.mp.br  
(67) 3318-2063- (67) 3318-2071

Rua Presidente Manuel Ferraz de Campo Sales, 214  
Jardim Veraneio – 79.031-907 – Campo Grande (MS)  
(67) 3318-2000 – www.mpms.mp.br

Este documento é cópia do original assinado digitalmente por NILZA GOMES DA SILVA em 28/03/2025. Para conferir o original, acesse o site <https://consultaprocedimento.mpms.mp.br/>, informe o processo 09.2025.00000588-9 e o código 1FCAP36.

fls. 277

14.5.6. A Contratada se responsabilizará por assegurar que todos os seus colaboradores, operadores, consultores, e/ou prestadores de serviços, ainda que não sejam destinatários do tratamento, nem parte do Contrato, mas que, em razão do exercício das suas atividades, tenham acesso e/ou conhecimento da informação e/ou dos dados pessoais, respeitem o dever de proteção, confidencialidade e sigilo;

14.5.7. O Ministério Público do Estado de Mato Grosso do Sul se responsabilizará por assegurar que todos os seus controladores, operadores e servidores, ainda que não sejam destinatários do tratamento, nem parte do Contrato, mas que, em razão do exercício das suas atividades, tenham acesso e/ou conhecimento da informação e/ou dos dados pessoais, respeitem o dever de proteção, confidencialidade e sigilo;

14.5.8. A Contratada deverá observar a Lei Federal nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 – Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD), que dispõe sobre o tratamento de dados pessoais, inclusive nos meios digitais, por pessoa natural ou por pessoa jurídica de direito público ou privado, com o objetivo de proteger os direitos fundamentais de liberdade e de privacidade e o livre desenvolvimento da personalidade da pessoa natural, devendo adequar todos os procedimentos internos ao disposto na legislação, com intuito de proteção dos dados pessoais repassados pelo MPMS;

14.5.9. A Contratada obriga-se a implementar medidas técnicas aptas a promover a segurança, a proteção, a confidencialidade e o sigilo de toda informação, dados pessoais e/ou base de dados que tenha acesso, incluindo a capacitação regular dos seus colaboradores, a fim de evitar acessos não autorizados, acidentes, vazamentos acidentais ou ilícitos que causem destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer outra forma de tratamento inadequado ou ilícito; tudo isso de forma a reduzir o risco ao qual o objeto do contrato está exposto;

14.5.10. A Contratada, fica obrigada a comunicar ao MPMS, em até 24 (vinte e quatro) horas, qualquer incidente de acessos não autorizados aos dados pessoais, situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito, bem como adotar as providências dispostas no art. 48 da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD).

#### 14.6. Da Política Antifraude e Anticorrupção

14.6.1. A Contratada manifesta ciência da existência da Política Antifraude e Anticorrupção do Ministério Público do Estado de Mato Grosso do Sul, Resolução nº 024/2021-PGJ, de 1º de julho de 2021, podendo acessá-la por meio do endereço eletrônico <https://www.mpms.mp.br/atos-e-normas>;

14.6.2. As partes se comprometem, durante a execução do Contrato, a atuar em conformidade com a Política Antifraude e Anticorrupção do MPMS (Resolução nº 024/2021-PGJ, de 1º de julho de 2021, o Código de Ética e de Conduta dos servidores do MPMS (Resolução nº 025/2021-PGJ, de 1º de julho de 2021.); a Lei nº 12.846/2013 (Lei Anticorrupção), de 19 de agosto de 2013, o Decreto nº 11.129, de 11 de julho de 2022, cumprindo as determinações e diretrizes desses documentos na realização de suas atividades;

14.6.3. As partes, sob as penas previstas na legislação, devem observar e cumprir rigorosamente todas as leis cabíveis contra a fraude e a corrupção;

14.6.4. Qualquer descumprimento das regras da Lei Anticorrupção e suas regulamentações, por parte da contratada, em qualquer um dos seus aspectos, poderá ensejar:

14.6.4.1. Instauração do Procedimento de Apuração da Responsabilidade

contratos@mpms.mp.br  
(67) 3318-2063- (67) 3318-2071

Rua Presidente Manuel Ferraz de Campo Sales, 214  
Jardim Veraneio – 79.031-907 – Campo Grande (MS)  
(67) 3318-2000 – [www.mpms.mp.br](http://www.mpms.mp.br)

Este documento é cópia do original assinado digitalmente por NILZA GOMES DA SILVA em 28/03/2025. Para conferir o original, acesse o site <https://consultaprocedimento.mpms.mp.br/>, informe o processo 09.2025.00000588-9 e o código 1FCAF36.

Administrativa – PAR, nos termos do Decreto nº 11.129/2022, com aplicação das sanções administrativas porventura cabíveis;

14.6.4.2. Ajuizamento de ação com vistas à responsabilização na esfera judicial, nos termos dos artigos 18 e 19 da Lei nº 12.846/2013.

#### 15. CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DO FORO

15.1. As partes elegem o foro da Comarca de Campo Grande/MS, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que seja, como competente para dirimir questões oriundas deste Contrato.

E por estarem justas e contratadas, as partes assinam este instrumento em 2 (duas) vias de igual teor.

Campo Grande/MS, (data da última assinatura digital).

(assinado digitalmente)

**MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**  
**Fundo Especial de Apoio e Desenvolvimento do Ministério Público**  
**Procuradora-Geral Adjunta de Justiça Administrativa**  
**Nilza Gomes da Silva**

ana.alves@minhabiblioteca.com.br



**MINHA BIBLIOTECA LTDA**  
**Ana Laurinda Serra Alves**

Minuta - Novo - Contrato 002 2025 - ESMP pdf  
Código do documento bcd9465e-7330-4a72-890c-344e668d843a



## Assinaturas



ANA LAURINDA SERRA ALVES:29549512819  
Certificado Digital  
ana.alves@minhabiblioteca.com.br  
Assinou

## Eventos do documento

### 31 Mar 2025, 12:03:01

Documento bcd9465e-7330-4a72-890c-344e668d843a **criado** por CAROLINY DANTAS BATISTA (f6886ee2-c025-4403-8020-63c02d476a54). Email: caroliny.dantas@minhabiblioteca.com.br. - DATE\_ATOM: 2025-03-31T12:03:01-03:00

### 31 Mar 2025, 12:03:25

Assinaturas **iniciadas** por CAROLINY DANTAS BATISTA (f6886ee2-c025-4403-8020-63c02d476a54). Email: caroliny.dantas@minhabiblioteca.com.br. - DATE\_ATOM: 2025-03-31T12:03:25-03:00

### 31 Mar 2025, 12:26:12

**ASSINATURA COM CERTIFICADO DIGITAL ICP-BRASIL** - ANA LAURINDA SERRA ALVES:29549512819 **Assinou**  
Email: ana.alves@minhabiblioteca.com.br. IP: 168.205.153.220 (168-205-153-220.host.megalinkcorp.com.br porta: 9884). Dados do Certificado: C=BR,O=ICP-Brasil,OU=Secretaria da Receita Federal do Brasil - RFB,OU=AC SAFEWEB RFB v5,OU=A1,CN=ANA LAURINDA SERRA ALVES:29549512819. - DATE\_ATOM: 2025-03-31T12:26:12-03:00

### Hash do documento original

(SHA256):3a9fb35064ecd8759fa823e345dc4c371a24818db998f8a2ec089462f7603fd7  
(SHA512):788df1a51cc6e3c6574f260f1adf4672480363af25d6f8feaa01144afc6699bf45ea2b3bfe4f793a45c1493f98e639ccf4fe91413f8ee525b9f13e3aaab91a9

Esse log pertence **única e exclusivamente** aos documentos de HASH acima



**Esse documento está assinado e certificado pela D4Sign**

**Integridade certificada no padrão ICP-BRASIL**

Assinaturas eletrônicas e físicas têm igual validade legal, conforme **MP 2.200-2/2001** e **Lei 14.063/2020**.

**Anexo I - Detalhamento - CONTRATO Nº 002/PGJ/2025 - Processo nº 09.2025.00000588-9**

| Item | Descrição                                                                                                                                                              | Unidade | Quant. | Valor total (R\$) |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------|-------------------|
| 1    | Acesso à Biblioteca Digital, pelo período de 12 meses, 300 (trezentos) acessos.                                                                                        | Serviço | 1      | 82.440,00         |
| 2    | Setup (desenvolvimento do ambiente de produção para acesso dos usuários e configuração do sistema de gerenciamento de usuários e do portal para emissão de relatórios) | Serviço | 1      | 3.900,00          |

(assinado digitalmente)  
**MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**  
**Fundo Especial de Apoio e Desenvolvimento do Ministério Público**  
**Procuradora-Geral Adjunta de Justiça Administrativa**  
Nº [ana.alves@minhabiblioteca.com.br](mailto:ana.alves@minhabiblioteca.com.br)

Assinado  
ANA LAURINDA SERRA  
ALVES  
29549512819  
D4Sign  
**MINHA BIBLIOTECA LTDA**  
**Ana Laurinda Serra Alves**

**ICP**  
Brasil

[contratos@mpms.mp.br](mailto:contratos@mpms.mp.br)  
(67) 3318-2063 - (67) 3318-2071

Rua Presidente Manuel Ferraz de Campo Sales, 214  
Jardim Veraneio – 79.031-907 – Campo Grande (MS)  
(67) 3318-2000 – [www.mpms.mp.br](http://www.mpms.mp.br)

## Anexo I - Detalhamento - ESMP pdf

Código do documento e6ee43b3-d468-4559-9a13-cdf625b0a9ae



## Assinaturas



ANA LAURINDA SERRA ALVES:29549512819

Certificado Digital

ana.alves@minhabiblioteca.com.br

Assinou

## Eventos do documento

### 31 Mar 2025, 17:21:10

Documento e6ee43b3-d468-4559-9a13-cdf625b0a9ae **criado** por CAROLINY DANTAS BATISTA (f6886ee2-c025-4403-8020-63c02d476a54). Email: caroliny.dantas@minhabiblioteca.com.br. - DATE\_ATOM: 2025-03-31T17:21:10-03:00

### 31 Mar 2025, 17:21:38

Assinaturas **iniciadas** por CAROLINY DANTAS BATISTA (f6886ee2-c025-4403-8020-63c02d476a54). Email: caroliny.dantas@minhabiblioteca.com.br. - DATE\_ATOM: 2025-03-31T17:21:38-03:00

### 01 Apr 2025, 08:28:47

**ASSINATURA COM CERTIFICADO DIGITAL ICP-BRASIL** - ANA LAURINDA SERRA ALVES:29549512819 **Assinou**  
Email: ana.alves@minhabiblioteca.com.br. IP: 168.205.153.220 (168-205-153-220.host.megalinkcorp.com.br porta: 51038). Dados do Certificado: C=BR,O=ICP-Brasil,OU=Secretaria da Receita Federal do Brasil - RFB,OU=AC  
SAFEWEB RFB v5,OU=A1,CN=ANA LAURINDA SERRA ALVES:29549512819. - DATE\_ATOM: 2025-04-01T08:28:47-03:00

## Hash do documento original

(SHA256):4bf1326a1d433f8b46704bcd4a31b7c7d30246781e178675e46dcac7253f35b4

(SHA512):6828725172843f170d3eba8c1fd3765e7e9ebffd325d960af6c76e7d6beded9977517140a0ab5bc33fe63bc76aa7709f527fa64f2dd577cec79601c609e5cfb

Esse log pertence **única e exclusivamente** aos documentos de HASH acima



Esse documento está assinado e certificado pela D4Sign

**Integridade certificada no padrão ICP-BRASIL**

Assinaturas eletrônicas e físicas têm igual validade legal, conforme **MP 2.200-2/2001** e **Lei 14.063/2020**.



Art. 4º São finalidades da inspeção:

- I – zelar pela efetividade e qualidade do serviço prestado;
- II – zelar pela observância, nos equipamentos disponibilizados, das normas relativas à política de assistência à pessoa idosa;
- III – identificar eventuais situações de violação dos direitos humanos dos usuários.

Art. 5º As condições das unidades inspecionadas e as providências judiciais ou administrativas adotadas deverão ser objeto de relatório mediante preenchimento do formulário eletrônico disponível no Sistema de Resoluções do Conselho Nacional do Ministério Público, o qual deverá ser enviado à validação da Corregedoria-Geral do Ministério Público até o dia 30 do mês subsequente à inspeção.

Parágrafo único. O termo final para o envio dos relatórios de inspeção à Corregedoria-Geral é 30 de setembro do ano da visita.

Art. 6º As informações referentes à alteração de dados cadastrais, inclusão ou inativação de instituições deverão ser comunicadas à Corregedoria-Geral, acompanhadas de nome, endereço, telefone, CNPJ, data do início das atividades ou de encerramento da instituição, conforme o caso.

Art. 7º Para a formalização e registro no Sistema de Automação da Justiça do Ministério Público (SAJMP) das visitas de inspeção, orienta-se o membro a instaurar procedimento administrativo de acompanhamento e fiscalização de instituições, onde serão juntados os respectivos relatórios e demais atividades relacionadas.

Parágrafo único. Se, no curso da atividade de fiscalização ou de acompanhamento, surgir fato revelador de lesão ou ameaça de lesão a direito, deverá o membro do Ministério Público adotar as medidas extrajudiciais e judiciais que entender cabíveis, informando-se nos autos do procedimento a que se refere o *caput*.

Art. 8º Esta instrução normativa entra em vigor na data de sua publicação, revogando a Instrução Normativa nº 001/2019/CGMP, de 15 de outubro de 2019.

Campo Grande, 1º de abril de 2025.

HELTON FONSECA BERNARDES  
Corregedor-Geral do Ministério Público

## SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

### EXTRATO DO CONTRATO Nº 002/PGJ/2025

Processo nº 09.2025.00000588-9

Partes:

**1- MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**, por intermédio do **Fundo Especial de Apoio e Desenvolvimento do Ministério Público**, representado por sua Procuradora-Geral Adjunta de Justiça Administrativa, **Nilza Gomes da Silva**;

**2- MINHA BIBLIOTECA LTDA**, representada por **Ana Laurinda Serra Alves**.

Procedimento licitatório: Inexigibilidade de licitação.

Amparo legal: Artigo 74, inciso I, da Lei Federal nº 14.133/2021.

Objeto: Fornecimento de acesso à biblioteca virtual “Minha Biblioteca Jurídica” e “Minha Biblioteca Ciências Sociais Aplicadas”, pelo prazo de 12 (doze) meses, para o número de 300 (trezentos) usuários, a fim de atender o Ministério Público do Estado de Mato Grosso do Sul.

Valor total: R\$ 86.340,00 (oitenta e seis mil trezentos e quarenta reais), nos termos da Nota de Empenho nº 2025NE000074, datada de 27.03.2025.

Vigência: 31.03.2025 a 31.03.2026.

Data de assinatura: 31 de março de 2025.



**REPUBLICA-SE, POR INCORREÇÃO, O EXTRATO DO CONTRATO Nº 002/PGJ/2025, PUBLICADO NO DOMP-MS Nº 3.336 DE 2 DE ABRIL DE 2025, PÁG. 7.**

**EXTRATO DO CONTRATO Nº 002/PGJ/2025**

Processo: 09.2025.00000588-9

Partes:

**1- MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**, por intermédio do **Fundo Especial de Apoio e Desenvolvimento do Ministério Público**, representado por sua Procuradora-Geral Adjunta de Justiça Administrativa, **Nilza Gomes da Silva**;

**2- MINHA BIBLIOTECA LTDA**, representada por **Ana Laurinda Serra Alves**.

Procedimento licitatório: Inexigibilidade de licitação.

Amparo legal: Artigo 74, inciso I, da Lei Federal nº 14.133/2021.

Objeto: Fornecimento de acesso à biblioteca virtual “Minha Biblioteca Jurídica” e “Minha Biblioteca Ciências Sociais Aplicadas”, pelo prazo de 12 (doze) meses, para o número de 300 (trezentos) usuários, a fim de atender o Ministério Público do Estado de Mato Grosso do Sul.

Valor total: R\$ 86.340,00 (oitenta e seis mil trezentos e quarenta reais), nos termos da Nota de Empenho nº 2025NE000074, datada de 27.03.2025.

Vigência: 01.04.2025 a 01.04.2026.

Data de assinatura: 1º de abril de 2025.

**EDITAIS DAS PROMOTORIAS DE JUSTIÇA**

**PROMOTORIAS DE JUSTIÇA DE ENTRÂNCIA ESPECIAL**

**AQUIDAUANA**

**NÚMERO MP: 09.2025.00004328-3**

**EDITAL N. 0003/2025/03PJ/AUA**

A 3ª Promotoria de Justiça de Aquidauana torna pública a instauração do Procedimento de Gestão Administrativa N. 09.2025.00004328-3, que está à disposição de quem possa interessar, na Rua Luiz da Costa Gomes, 544, Vila Cidade Nova, Aquidauana-MS - CEP 79200-000 Telefone: (67) 3241-6811. Os autos do referido procedimento podem ser integralmente acessados via *Internet*, no seguinte endereço: <http://consultaprocedimento.mpms.mp.br/consulta/mpms/procedimento>.

Procedimento de Gestão Administrativa N. 09.2025.00004328-3

Requerente: 'Ministério Público Estadual;

Requerido: ;

Assunto: acompanhar os resultados das iniciativas recursais da 3ª Promotoria de Justiça de Aquidauana.

Aquidauana, em 02 de abril de 2025.

JOÃO MENEGHINI GIRELLI

Promotor de Justiça